

T. C.  
MALİYE BAKANLIĞI  
Millî Emlak Genel Müdürlüğü

Sayı : B.07.0.MEG.0.13/3121-24384

07030 13.02.2007

Konu : Kamu Konutları.

**MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞINA**  
(Öğretmene Hizmet ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı)

İlgi : 01.02.2007 tarih ve 346 sayılı yazınız.

Bakanlığınız bünyesinde çalışan sözleşmeli öğretmenlerin lojmandan yararlanıp yararlanmayacağı, kadrolu ve sözleşmeli öğretmenin lojman müracaatı halinde herhangi birine öncelik verilip verilmeyeceği, boş ve talep olmayan lojman sözleşmeli öğretmene tahsisi edilmiş ise, kadrolu öğretmenin talebi halinde, oturan sözleşmeli öğretmenin lojmandan çıkarılıp çıkarılmayacağı gibi hususlarda tereddüde düşüldüğü, konu hakkında ki görüşümüzün istendiği ilgi yazınız incelendi.

2946 sayılı Kamu Konutları Kanununun Kapsam başlıklı 2'nci maddesinde kurum ve kuruluşlar personeli ifadesi yer almakta olup sözleşmeli personel, memur ve işçi ayrımı yapılmamaktadır.

Buna göre, Kamu Konutları Kanunu kapsamında bulunan kurum ve kuruluşlarda görev yapan sözleşmeli personele de Kamu Konutları Kanunu ve Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde kamu konutu tahsisi edilmesinde bir sakınca bulunmamaktadır.

Ayrıca Kamu Konutları Yönetmeliğinin 9. maddesinde *sıra tahsisli konutlar, Yönetmeliğe ekli (4) sayılı puanlama cetveli esas alınarak konut dağıtım komisyonunca hak sahiplerine tahsis edilir* denilmektedir. Buna göre sıra tahsisli konut tahsis edilecek personel arasında puanlama cetvelindeki sıralama esas alınması gerekmekte olup, sözleşmeli ve kadrolu personel arasında bir öncelik bulunmamaktadır.

Bilgi edinilmesini rica ederim.

Oğ. etme Hizmet ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
19 Şubat 2007
Numarası :

  
**Tufan KELEŞOĞLU**  
Bakan a.  
Genel Müdür Yardımcısı

19.02.2007\* 0835

(EK:4)

**KONUTLARDA OTURANLARCA KARŞILANACAK GİDERLER**

Sıra

No Gider

- 1 Kırılan camların yenilenmesi,
- 2 Kapı, pencere ve camların bakım ve onarımı (kapı ve pencere kolları, fitilleri ve kilitlerinin bakımı, onarımı ve yenilenmesi)
- 3 Süpürgelik ve alınlıkların onarımı,
- 4 Gömme dolap-vestiyer-elbise/yük dolabı türü ahşap malzemelerin onarımı,
- 5 Mutfak dolaplarının, tezgahının ve evyenin bakım ve onarımı,
- 6 Kornejlerin bakım, onarım ve yenilenmesi,
- 7 Zemin ve duvar seramik kaplamalarının onarımı,
- 8 PVC ve ahşap zemin döşemelerinin bakım ve onarımı,
- 9 Tuvalet taşının (alaturka ve alafrağa) onarımı,
- 10 Taharet musluğu ve borusunun bakım, onarım ve yenilenmesi,
- 11 Klozet kapağının bakım, onarım ve yenilenmesi,
- 12 Rezervuar-sifon bakım, onarım ve yenilenmesi,
- 13 Su tesisatının bakımı,
- 14 Lavabo onarımı,
- 15 Lavabo sifonlarının bakım, onarım ve yenilenmesi,
- 16 Duş teknesi ve küvet onarımı,
- 17 Duşakabin bakım, onarım ve yenilenmesi,
- 18 Banyo-lavabo/evye bataryalarının bakımı, onarımı ve arızalı olanların değiştirilmesi,
- 19 Çamaşır-bulaşık makinesi muslukları ve tekli muslukların bakımı- onarımı ve değiştirilmesi
- 20 Duş spirali ve duş ahizesinin bakım, onarım ve yenilenmesi,
- 21 Termosifon, şofben, banyo kazanı bakım ve onarımı
- 22 Elektrik tesisatının bakımı,
- 23 Lamba anahtarları, priz grupları, sigorta ve lamba duylarının bakım, onarım ve yenilenmesi,
- 24 Kapı zili bakım, onarım ve yenilenmesi,
- 25 Aspiratör bakım ve onarımı,
- 26 Boya ve badana yapılması, (kamu kurum ve kuruluşları tarafından yapılanlar hariç olmak üzere)
- 27 Konutların aydınlatma, elektrik, su ve gaz giderleri,
- 28 Binalara ait ortak kullanım alanlarının aydınlatma, elektrik, su ve gaz, otomat vb. giderleri,
- 29 Binalara ait ortak kullanım alanlarının ve malzemelerinin bakım ve onarım giderleri,
- 30 Binaların kanalizasyon hatlarının bakımı ve tıkalı hatların açtırılması,
- 31 Hidrofor ve tesisatının bakım ve onarımları,
- 32 Asansör bakımı (periyodik bakım giderleri) ve küçük onarım
- 33 Konutun boşaltılması nedeniyle teslim sırasında konutta bulunan demirbaş eşya ve mefruşat listesinde idarece görülen eksiklerin karşılanması veya kötü kullanılmasından doğan onarımlar,
- 34 Sığınak ve eşya depolarının bakım ve onarımları,
- 35 Çatı arası temizliklerinin yapılması,
- 36 Baca temizliği yapılması.

## (EK:5)

## KAMU KURUM VE KURULUŞLARINCA KARŞILANACAK GİDERLER

Sıra No	Gider	Kullanım Ömrü
	Kullanım ömrünü tamamlamış kapı ve pencere doğramalarının değiştirilmesi	
1	a. Ahşap Kapı	25 yıl
	b. PVC Kapı	30 yıl
	c. Ahşap Pencere	20 yıl
	ç. PVC Pencere	30 yıl
	d. Alüminyum Kapı ve Pencere	25 yıl
2	Kullanım ömrünü tamamlamış gömme dolap-vestiyer-elbise/yük dolaplarının yenilenmesi	25 yıl
	Kullanım ömrünü tamamlamış mutfak dolaplarının, tezgahının ve evyenin yenilenmesi	
3	a. Mutfak Dolabı	10 yıl
	b. Mutfak Tezgahı (mermer)	15 yıl
	c. Mutfak Tezgahı (laminat)	10 yıl
	ç. Seramik evye	25 yıl
	d. Çelik evye	30 yıl
4	Kullanım ömrünü tamamlamış zemin ve duvar seramik kaplamalarının yenilenmesi	25 yıl
	Kullanım ömrünü tamamlamış zemin döşemeleri ve süpürgeliklerin yenilenmesi	
5	a. Ahşap	20 yıl
	b. Marley	15 yıl
	c. Karo Mozaik	30 yıl
6	Kullanım ömrünü tamamlamış tuvalet taşının (Alafranga-Alaturka) yenilenmesi	25 yıl
7	Esaslı pis su gider tesisatı arızalarının onarımı ve yenilenmesi	-
8	Esaslı temiz su tesisatı arızalarının onarımı ve yenilenmesi	-
9	Kalorifer tesisatı arızalarının onarımı ve yenilenmesi (ısıtma sistemlerini oluşturan ana ve arızalı parçaların değiştirilmesi)	-
10	Kullanım ömrünü tamamlamış lavabonun yenilenmesi	25 yıl
	Kullanım ömrünü tamamlamış duş teknesi ve küvet yenilenmesi	
11	a. Duş Teknesi	15 yıl
	b. Banyo Küveti	20 yıl
12	Kullanım ömrünü tamamlamış banyo-lavabo/evye bataryası yenilenmesi	15 yıl
13	Kullanım ömrünü tamamlamış termosifon-şofben, kombi ve banyo kazanı yenilenmesi	15 yıl
14	Esaslı Elektrik tesisatı arızalarının onarımı ve yenilenmesi	-
15	Kullanım ömrünü tamamlamış fırın üstü aspiratörün yenilenmesi	15 yıl
16	Dairelerin personele ilk tahsis edildiğinde boya ve badanasının standarda göre ve 3 yılda bir badana, 5 yılda bir boya (yağlı-plastik gibi) yapılması	-
17	Binalara ait çatı onarımları (izolasyon dahil)	10 yıl
18	Binaların mevcut durumuna uygun dış cephe onarımları ve boyası	10 yıl
19	Kanalizasyon hatlarının onarımları ve yenilenmesi	-

20	Kullanım ömrünü tamamlamış hidrofor ve tesisatının bakımı, onarımı ve yenilenmesi	25 yıl
21	Asansörün Kumanda Panosu, Makine Motor Grubu, Taşıma Sistemi, Kabin Tesisatı ile Kuyu İçi Tesisatı gibi ana parçalarının değiştirilmesi	-
22	Daire duvarlarına içten ve dıştan ısı yalıtımının yapılması	Bir defaya mahsus yapılacaktır
23	Eşanjörlerin bakımı, onarımı ve yenilenmesi	-
24	Kalorifer kazanları ve ısıtma sistemlerinin tüm müstemilatının bakımı, onarımı ve yenilenmesi	-
25	Esaslı onarımlar esnasında oluşan hasarların giderilmesi	-

### NOT

1 - Kullanıcı hatası olmayıp kullanım ömrünü tamamlamış malzemelerden kaynaklananlar yetkili personel tarafından teknik rapor düzenlenmesi şartı ile boş daire bakımları kapsamında Kamu Kurum ve Kuruluşları sorumluluğunda onarılır veya değiştirilir.

2 - Malzemeler kullanım ömürleri sonunda yapılacak incelemeler neticesinde teknik personel tarafından tanzim edilecek rapora göre değiştirilir veya kullanıma devam edilir.

3 - Değiştirilecek ya da kullanılacak malzemenin yerine aynı malzemenin kullanılması esastır. Malzemenin üretimden kalkması ve maliyet etkinlik açısından uygun olması durumunda teknik raporda belirtilen malzeme kullanılır.

4 -Listede bulunmayan ancak, aynı maksatla kullanılan farklı özellikteki malzemelerin kullanım ömürleri, listede belirtilen malzemeler baz alınarak belirlenir.

5 - Doğal afetler sonucunda (deprem, sel, fırtına vb.) veya kullanıcı hatası olmayan başka sebeplerle oluşan malzeme hasarları teknik personelin tanzim edeceği rapora göre değiştirilir.

6 - EK:5 listede yer almayan bakım, onarım ve yenileme giderleri konutlarda oturanlarca karşılanır.