

**DESTEK HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**  
**Haftalık Etkinlik/Çalışma Planı ( 14 - 18 Ağustos 2023)**

Tarih	Saat	Etkinlik/Çalışma Adı	Etkinliğin/Çalışmanın Yapılacağı Yer	Katılımcılar	Koordinatör Birimler	Etkinlik/Çalışmayı Destekleyecek Birim Yöneticileri	
14 Ağustos 2023 Pazartesi	08:30	09:30	Kalite Yönetimi ve Süreç Geliştirme Haftalık Toplantısının yapılması	Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü Özel Büro	Sorumlu Personel	Kalite Yönetimi ve Süreç Geliştirme	Anıl ÇİGGİN Basın ve Halkla İlişkiler-DHGM Akademi Koordinatörü
	09:00	12:00	Depremden etkilenen afet bölgesindeki il ve ilçe millî eğitim müdürlüklerinden gelen ödenek taleplerinin öncelikli olarak gönderilmesi (Hafta boyunca)	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı-Sorumlu Personel Taşra Teşkilatı Sorumlu Personel	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı	Mustafa YILDIRIM Mali Hizmetler Daire Başkanı
	09:00	12:00	Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü Birimleri arasında yapılacak çevrimiçi toplantıların planlanması ve yönetimi	Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü Özel Büro	Sorumlu Personel	Kalite Yönetimi ve Süreç Geliştirme	Anıl ÇİGGİN Basın ve Halkla İlişkiler-DHGM Akademi Koordinatörü
	09:00	12:00	2023-2024 eğitim öğretim yılında okul ve kurumlarda kullanılacak katı yakıt (kömür) teminine yönelik Türkiye Kömür işletmeleri Kurumu Genel Müdürlüğü tarafından yapılan dağıtım (Karayolu-Demiryolu) işlemlerinin takip edilmesi (Hafta boyunca)	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı-Sorumlu Personel Taşra Teşkilatı Sorumlu Personel Türkiye Kömür işletmeleri Kurumu Genel Müdürlüğü Yetkilileri	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı	Mustafa YILDIRIM Mali Hizmetler Daire Başkanı
	09:00	16:00	Millî Güvenlik Kurulu Genel Sekreterliği koordinesinde "Cumhurbaşkanlığı Millî Alarm Sistemi Esasları" kapsamında "Millî Eğitim Bakanlığı Alarm Sistemi Yönergesi"nin hazırlanması (Hafta boyunca)	MEB Merkez Bina	Sorumlu Personel	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	Özkan AVCI İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanı
	09:00	16:00	"Tip 1 Diyabetli Öğrencilerin Okul/Kurumlarda Bakımı ve Desteklenmesi Hakkında Yönerge" ile ilgili il bazında eğitimlerin verilmesi (Hafta boyunca)	MEB Beşevler Kampüsü J Blok	Tüm Okul Müdür/Müdür Yardımcısı ve Rehber Öğretmenleri	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	Özkan AVCI İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanı
	09:00	16:00	Millî Güvenlik Kurulu Genel Sekreterliği koordinesinde "Seferberlik ve Savaş Hali Direktifi"nin güncelleştirme çalışmalarına katılımın sağlanması (Hafta boyunca)	MEB Merkez Bina	Sorumlu Personel	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	Özkan AVCI İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanı
	09:00	16:00	"Sivil Savunma Planları, Sivil Savunma Tedbir Planları ve Sabotajlara Karşı Koruma Planları"nın Seferberlik Kaynak Planlama Sistemi (SEKAPS) üzerinden takibi ve koordinesinin yapılması (Hafta boyunca)	MEB Merkez Bina	Sorumlu Personel	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	Özkan AVCI İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanı
	09:00	16:00	"İş Ekipmanlarının Periyodik Kontrollerini Yapmaya Yetkili Kişilerin Eğitimleri"ne ilişkin işbirliği protokolünün güncelleme çalışmalarının yürütülmesi (Hafta boyunca)	MEB Beşevler Kampüsü J Blok	Sorumlu Personel	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	Özkan AVCI İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanı
	09:00	16:00	"Afete Yönelik Proje" hazırlığı kapsamında çalışmaların yürütülmesi (UNICEF ile görüşmelerin yapılması) (Hafta boyunca)	MEB Beşevler Kampüsü J Blok	Sorumlu Personel	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	Özkan AVCI İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanı

**DESTEK HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**  
**Haftalık Etkinlik/Çalışma Planı ( 14 - 18 Ağustos 2023)**

Tarih	Saat	Etkinlik/Çalışma Adı	Etkinliğin/Çalışmanın Yapılacağı Yer	Katılımcılar	Koordinatör Birimler	Etkinlik/Çalışmayı Destekleyecek Birim Yöneticileri	
14 Ağustos 2023 Pazartesi	09:00	16:00	"İş Güvenliği Uzmanlarının Görev, Yetki, Sorumluluk ve Eğitimleri Hakkında Yönetmelik" ile ilgili İş Güvenliği Uzmanlarına bilgi verilmesi (Hafta boyunca)	MEB Beşevler Kampüsü J Blok	Sorumlu Personel	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	Özkan AVCI İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanı
	09:00	16:00	"Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi"ne ilişkin güncelleme eğitimlerinin Öğretmen Bilişim Ağı (ÖBA) üzerinden yapılması (Hafta boyunca)	MEB Beşevler Kampüsü J Blok	Sorumlu Personel	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	Özkan AVCI İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanı
	09:00	16:00	"2022-1-TR01-KA120-SCH-000104188 No'lu Akreditasyon Projesi" kapsamında irtibat sağlanan yurt dışı ortak kurumların hareketlilik eğitimine uygunluğunun değerlendirmesi ve istişaralar yapılması (Hafta boyunca)	MEB Beşevler Kampüsü J Blok	Sorumlu Personel	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	Özkan AVCI İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanı
	09:00	16:00	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı İş Güvenliği Uzmanlarının aylık çalışma planlarına ilişkin onay iş ve işlemlerinin yürütülmesi (Hafta boyunca)	MEB Beşevler Kampüsü J Blok	Sorumlu Personel	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	Özkan AVCI İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanı
	09:00	17:00	2023-2024 eğitim öğretim yılında ücretsiz dağıtılacak ders kitaplarının muayene ve kabul işlemlerinin yürütülmesi (Hafta boyunca)	Ders Kitapları ve Yayınlar Daire Başkanlığı	Ders Kitapları Birimi Sorumlu Personel	Ders Kitapları ve Yayınlar Daire Başkanlığı	Habip SALBAŞ Ders Kitapları ve Yayınlar Daire Başkanı
	09:00	17:00	Bakanlığımız Merkez ve Taşra Teşkilatının "Seferberlik ve Savaş Haline İlişkin Hazırlıkları" kapsamında Seferberlik Kaynak Planlama Sistemi (SEKAPS) üzerinden 2023 yılı kaynak planlama çalışmalarının yürütülmesi (Hafta boyunca)	MEB Merkez Bina	Sorumlu Personel	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	Özkan AVCI İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanı
	09:00	17:00	"Sivil Savunma, Afet ve Acil Durum, Seferberlik ve Koruyucu Güvenlik Hizmetleri ile İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetlerinin Denetim ve Performans Rehberi"nin güncellenmesi (Hafta boyunca)	MEB Merkez Bina	Sorumlu Personel	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	Özkan AVCI İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanı
	09:00	18.00	"MEB AKUB Yönergesi" çalışmalarının yürütülmesi (Hafta boyunca)	MEB Beşevler Kampüsü J Blok	Sorumlu Personel	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	Özkan AVCI İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanı
	09:00	18.00	"MEB AKUB" internet sayfasının hazırlık çalışmalarının yürütülmesi	MEB Beşevler Kampüsü J Blok	Sorumlu Personel	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	Özkan AVCI İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanı
	09:00	18.00	"Çevre Yönetimi, Sıfır Atık ve İklim Değişikliği" alanında yürütülen faaliyetler kapsamında iş ve işlemlerin yürütülmesi esasına dayalı Genelge hazırlık çalışmalarının yürütülmesi (Hafta boyuca)	MEB Beşevler Kampüsü J Blok	Sorumlu Personel	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	Özkan AVCI İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanı
09:00	18.00	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı görev alanı kapsamında yürütülen projelere ilişkin "Protokol Tablosu" ve "Proje Kartları"nın hazırlanması (Hafta boyunca)	MEB Beşevler Kampüsü J Blok	Sorumlu Personel	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	Özkan AVCI İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanı	

**DESTEK HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**  
**Haftalık Etkinlik/Çalışma Planı ( 14 - 18 Ağustos 2023)**

Tarih	Saat	Etkinlik/Çalışma Adı	Etkinliğin/Çalışmanın Yapılacağı Yer	Katılımcılar	Koordinatör Birimler	Etkinlik/Çalışmayı Destekleyecek Birim Yöneticileri	
14 Ağustos 2023 Pazartesi	09:00	18:00	"İklim Değişikliği Eylem Planı" kapsamında önemli konu başlıklarına yönelik atölye kurulumu için alan çalışması ve "İklim Değişikliği Atölyesi Kılavuzu"nun içerik düzenlenmesine ilişkin çalışmaların yürütülmesi (Hafta boyunca)	MEB Beşevler Kampüsü J Blok	Sorumlu Personel	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	Özkan AVCI İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanı
	09:00	18:00	"İklim Değişikliği Sözlüğü" grafik tasarım çalışmalarının yürütülmesi (Hafta boyunca)	MEB Beşevler Kampüsü J Blok	Sorumlu Personel	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	Özkan AVCI İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanı
	09:00	18:00	Okul Öncesi eğitim seviyesinde "İklim Sözlüğü" hazırlanması ve terimlere ait dijital kartların taslak çizimlerine ilişkin çalışmaların yürütülmesi (Hafta boyunca)	MEB Beşevler Kampüsü J Blok	Sorumlu Personel	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	Özkan AVCI İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanı
	09:00	18:00	"Okulumda Sağlıklı Besleniyorum Programı" internet sayfasının İngilizce versiyonunun hazırlanması	MEB Beşevler Kampüsü J Blok	Sorumlu Personel	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	Özkan AVCI İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanı
	09:00	18:00	"Okulumda Sağlıklı Besleniyorum Programı Dijital Eğitim Portalı" içerik hazırlama çalışmalarının yürütülmesi (Hafta boyunca)	MEB Beşevler Kampüsü J Blok	Sorumlu Personel	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	Özkan AVCI İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanı
	09:00	18:00	"Okulumda Sağlıklı Besleniyorum Programı" kapsamında program tanıtımı için hazırlıkların yapılması (Hafta boyunca)	MEB Beşevler Kampüsü J Blok	Sorumlu Personel	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	Özkan AVCI İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanı
	09:00	18:00	"Okulumda Sağlıklı Besleniyorum Programı Uygulama Kılavuzu Çalışması"nın yapılması (Hafta boyunca)	MEB Beşevler Kampüsü J Blok	Sorumlu Personel	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	Özkan AVCI İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanı
	09:00	18:00	"MEBBİS AKUB Modülü" veri giriş çalışmalarının yürütülmesi	MEB Beşevler Kampüsü J Blok	Sorumlu Personel	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	Özkan AVCI İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanı
	09:00	18:00	a) e-İşçi Nakil Modülü'nün tasarlanması b) e-İşçi Bordro Modülü'nün güncellenmesi c) e-İşçi Personel Modülü'nün hazırlanmasına ilişkin çalışmaların yürütülmesi (Hafta boyunca)	MEB Beşevler Kampüsü J Blok	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı-Sorumlu Personel Bilgi İşlem Genel Müdürlüğü-Sorumlu Personel	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	Özkan AVCI İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanı
	09:00	18:00	e-İşçi Nakil Genelgesinin Makam Onayına Sunulması (Hafta boyunca)	MEB Beşevler Kampüsü J Blok	Sorumlu Personel	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	Özkan AVCI İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanı
09:00	18:00	İl millî eğitim müdürlüklerinde "İşçi Birimi" kurulması için Genelge Taslağı hazırlık çalışmalarının yapılması (Hafta boyunca)	MEB Beşevler Kampüsü J Blok	Sorumlu Personel	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	Özkan AVCI İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanı	

**DESTEK HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**  
**Haftalık Etkinlik/Çalışma Planı ( 14 - 18 Ağustos 2023)**

Tarih	Saat	Etkinlik/Çalışma Adı	Etkinliğin/Çalışmanın Yapılacağı Yer	Katılımcılar	Koordinatör Birimler	Etkinlik/Çalışmayı Destekleyecek Birim Yöneticileri	
14 Ağustos 2023 Pazartesi	09:00	18:00	MEB Çölyaklı öğrencilerin okul/kurumlarda bakımı ve desteklenmesi hakkında yönerge hazırlık çalışmaları (Hafta boyunca)	MEB Beşevler Kampüsü J Blok	Sorumlu Personel	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı Temel Eğitim Genel Müdürlüğü	Özkan AVCI İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanı
	09:00	18:00	TS EN ISO 17025 Deneysel ve Kalibrasyon Laboratuvarlarının Yeterliliği İçin Genel Gereklilikler Standardı kapsamında doküman revizyon ve güncelleme çalışmalarının yürütülmesi	MEB Beşevler Kampüsü J Blok	Sorumlu Personel	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	Özkan AVCI İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanı
	09:00	18:00	"Merkez İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi" internet sayfalarının incelenerek içerik üretim faaliyetlerinin ve düzenlemelerin yapılması (Hafta boyunca)	MEB Beşevler Kampüsü J Blok	Sorumlu Personel	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	Özkan AVCI İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanı
	09:00	18:00	Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü Çalışma Yönergesi güncelleme çalışmalarına devam edilmesi (Hafta boyunca)	Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü Özel Büro	Daire Başkanlıkları Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü Özel Büro Personeli	Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü Özel Büro	Sema MUTLU Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü Özel Büro Koordinatörü
	09:00	18:00	Döner sermaye işletmesi bulunan okul ve kurumların "Genel Müdürlük" bazında istatistik verilerine ilişkin genel listelerinin hazırlanması ve Döner Sermaye Mali Yönetim Sistemi (DMİS) Programı aracılığı ile raporlama işlemlerinin yürütülmesi (Hafta boyunca)	Sosyal Tesisler ve İşletmeler Daire Başkanlığı	İşletmelerden Sorumlu Personel	Sosyal Tesisler ve İşletmeler Daire Başkanlığı	Selim Yavuz SANDIKÇI Sosyal Tesisler ve İşletmeler Daire Başkanı
	09:00	18:00	Bünyesinde döner sermaye işletmesi olan okul ve kurumların Döner Sermaye Mali Yönetim Sistemi (DMİS) Programı aracılığı ile bütçelerinin ve ek bütçelerinin onaylanması (Hafta boyunca)	Sosyal Tesisler ve İşletmeler Daire Başkanlığı	İşletmelerden Sorumlu Personel	Sosyal Tesisler ve İşletmeler Daire Başkanlığı	Selim Yavuz SANDIKÇI Sosyal Tesisler ve İşletmeler Daire Başkanı
	09:00	18:00	Döner sermaye işletmesi açma, kapatma, saymanlık düzenlenmesi, sermaye tahsis, tenkis işlemlerine ilişkin taleplerin alınması ve değerlendirilmesi (Hafta boyunca)	Sosyal Tesisler ve İşletmeler Daire Başkanlığı	İşletmelerden Sorumlu Personel	Sosyal Tesisler ve İşletmeler Daire Başkanlığı	Selim Yavuz SANDIKÇI Sosyal Tesisler ve İşletmeler Daire Başkanı
	09:00	18:00	"Öğretmenevi ve Akşam Sanat Okulları 2023 Yılı Performans Değerlendirme Çalışmaları"nın yapılması (Hafta boyunca)	Sosyal Tesisler ve İşletmeler Daire Başkanlığı	Öğretmenevlerinden Sorumlu Personel	Sosyal Tesisler ve İşletmeler Daire Başkanlığı	Selim Yavuz SANDIKÇI Sosyal Tesisler ve İşletmeler Daire Başkanı
	09:00	18:00	Öğretmenevi ve akşam sanat okullarına idareci atama tekliflerinin değerlendirilmesi iş ve işlemlerinin yapılması (Hafta boyunca)	Sosyal Tesisler ve İşletmeler Daire Başkanlığı	Öğretmenevlerinden Sorumlu Personel	Sosyal Tesisler ve İşletmeler Daire Başkanlığı	Selim Yavuz SANDIKÇI Sosyal Tesisler ve İşletmeler Daire Başkanı
	09:00	18:00	"Öğretmenevi ve Akşam Sanat Okulu Müdürlüklerinin Sınıflandırılmasına İlişkin Usul ve Esaslar" kapsamında valiliklerden gelen öğretmenevi ve akşam sanat okullarının sınıflandırılma çalışmalarının değerlendirilmesi (Hafta boyunca)	Sosyal Tesisler ve İşletmeler Daire Başkanlığı	Öğretmenevlerinden Sorumlu Personel	Sosyal Tesisler ve İşletmeler Daire Başkanlığı	Selim Yavuz SANDIKÇI Sosyal Tesisler ve İşletmeler Daire Başkanı

**DESTEK HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**  
**Haftalık Etkinlik/Çalışma Planı ( 14 - 18 Ağustos 2023)**

Tarih	Saat	Etkinlik/Çalışma Adı	Etkinliğin/Çalışmanın Yapılacağı Yer	Katılımcılar	Koordinatör Birimler	Etkinlik/Çalışmayı Destekleyecek Birim Yöneticileri	
14 Ağustos 2023 Pazartesi	09:00	18:00	TS ISO 45001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi ve TS EN ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi belgelendirme çalışmalarının tüm öğretimevi ve akşam sanat okullarını kapsayacak şekilde genişletilerek yürütülmesi (Hafta boyunca)	Sosyal Tesisler ve İşletmeler Daire Başkanlığı	Öğretmenevlerinden Sorumlu Personel	Sosyal Tesisler ve İşletmeler Daire Başkanlığı	Selim Yavuz SANDIKÇI Sosyal Tesisler ve İşletmeler Daire Başkanı
	09:00	18:00	Kahramanmaraş depremi nedeniyle Kahramanmaraş ve civar illerde bulunan öğretmenlerde oluşan zararın tespiti, sevk ve idare işlemleri ile depremzedelere yemek üretim hizmeti verebilecek durumdaki kurumların koordinasyonu ve takibinin yapılması (Hafta boyunca)	Sosyal Tesisler ve İşletmeler Daire Başkanlığı	Öğretmenevlerinden Sorumlu Personel	Sosyal Tesisler ve İşletmeler Daire Başkanlığı	Selim Yavuz SANDIKÇI Sosyal Tesisler ve İşletmeler Daire Başkanı
	09:00	18:00	131 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi uyarınca depremi nedeniyle öğretmenevi ve akşam sanat okullarında konaklayan depremzede vatandaşlarımızın konaklama ve iaaşe bedelleri ile deprem bölgelerinde toplu yemek üretimi yapan kurumların ödenek ihtiyaçlarının tespitine yönelik çalışmanın yapılması (Hafta boyunca)	Sosyal Tesisler ve İşletmeler Daire Başkanlığı	Öğretmenevlerinden Sorumlu Personel	Sosyal Tesisler ve İşletmeler Daire Başkanlığı	Selim Yavuz SANDIKÇI Sosyal Tesisler ve İşletmeler Daire Başkanı
	09:00	18:00	MEB Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği'nde yapılması talep edilen/ihtiyaç duyulan değişikliklere yönelik çalışmaların yapılması (Hafta boyunca)	Taşıma Hizmetleri Daire Başkanlığı	Sorumlu Personel	Taşıma Hizmetleri Daire Başkanlığı	Abdulhamit KARATAŞ Taşıma Hizmetleri Daire Başkanı
	09:00	18:00	Öğrenci Taşıma Uygulaması kapsamında 2023-2024 eğitim öğretim yılı öğrenci taşıma planlamalarının yapılabilmesi için "Taşımalı Öğrenci Modülü"nde güncelleme çalışmalarının Bilgi İşlem Genel Müdürlüğü ile yapılması (Hafta boyunca)	Taşıma Hizmetleri Daire Başkanlığı	Taşıma Hizmetleri Daire Başkanlığı-Sorumlu Personel Bilgi İşlem Genel Müdürlüğü-Sorumlu Personel	Taşıma Hizmetleri Daire Başkanlığı	Abdulhamit KARATAŞ Taşıma Hizmetleri Daire Başkanı
	09:00	18:00	Öğrenci Taşıma Uygulaması kapsamında yapılan taşıma ve öğle yemeği ihalelerinde il ve ilçe millî eğitim müdürlüklerinin talepleri doğrultusunda ihale süreçlerine rehberlik edilmesi	Taşıma Hizmetleri Daire Başkanlığı	Sorumlu Personel	Taşıma Hizmetleri Daire Başkanlığı	Abdulhamit KARATAŞ Taşıma Hizmetleri Daire Başkanı
	09:00	18:00	Öğrenci Taşıma Uygulaması kapsamında yapılan taşıma ve öğle yemeği ihalelerine ilişkin il ve ilçe millî eğitim müdürlükleri tarafından talep edilen ihale ilan ödeneklerinin ilgili saymanlık hesaplarına gönderilmesi	Taşıma Hizmetleri Daire Başkanlığı	Sorumlu Personel	Taşıma Hizmetleri Daire Başkanlığı	Abdulhamit KARATAŞ Taşıma Hizmetleri Daire Başkanı
	09:00	18:00	İlgili Genel Müdürlüklerden gelen donatım talepleri doğrultusunda Ders Aletleri Yapım Merkezi (2.ASO) Müdürlüğü tarafından tahsis işlemlerinin yürütülmesi (Hafta boyunca)	Ders Kitapları ve Yayınlar Daire Başkanlığı	AR-GE Birimi Sorumlu Personel	Ders Kitapları ve Yayınlar Daire Başkanlığı	Habip SALBAŞ Ders Kitapları ve Yayınlar Daire Başkanı

**DESTEK HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**  
**Haftalık Etkinlik/Çalışma Planı ( 14 - 18 Ağustos 2023)**

Tarih	Saat	Etkinlik/Çalışma Adı	Etkinliğin/Çalışmanın Yapılacağı Yer	Katılımcılar	Koordinatör Birimler	Etkinlik/Çalışmayı Destekleyecek Birim Yöneticileri	
14 Ağustos 2023 Pazartesi	09:00	18:00	Bakanlığımızca yayımlanmak üzere başvurusu yapılan kültür eserlerinin ön inceleme sürecinin yürütülmesi (Hafta boyunca)	Kültür Yayınları, Kütüphaneler ve Eğitim Müzeleri Daire Başkanlığı	Kültür Yayınları Birimi Sorumlu Personel MEB Kültür Yayınları Yayın Kurulu Üyeleri	Kültür Yayınları, Kütüphaneler ve Eğitim Müzeleri Daire Başkanlığı	Zekine DAYIOĞLU Kültür Yayınları, Kütüphaneler ve Eğitim Müzeleri Daire Başkanı
	09:00	18:00	MEB Kültür Yayınları Yayın Kurulu tarafından yayımlanmasına karar verilen eserlerin tasarım, redaksiyon ve tashih sürecinin takibinin yapılması (Hafta boyunca)	Kültür Yayınları, Kütüphaneler ve Eğitim Müzeleri Daire Başkanlığı	Kültür Yayınları Birimi Sorumlu Personel MEB Kültür Yayınları Yayın Kurulu Üyeleri	Kültür Yayınları, Kütüphaneler ve Eğitim Müzeleri Daire Başkanlığı	Zekine DAYIOĞLU Kültür Yayınları, Kütüphaneler ve Eğitim Müzeleri Daire Başkanı
	09:00	18:00	Bakanlık Ferit Ragıp Tuncor Arşiv ve Dokümantasyon Kütüphanesinde bulunan kaynakların dijitalleştirilme ve kataloglama çalışmalarının yapılması (Hafta boyunca)	Kültür Yayınları, Kütüphaneler ve Eğitim Müzeleri Daire Başkanlığı	Kütüphane ve Müzeler Birimi Sorumlu Personel	Kültür Yayınları, Kütüphaneler ve Eğitim Müzeleri Daire Başkanlığı	Zekine DAYIOĞLU Kültür Yayınları, Kütüphaneler ve Eğitim Müzeleri Daire Başkanı
	09:00	18:00	Bakanlığımıza bağlı 75. Yıl Cumhuriyet ve Atatürk Eğitim Müzelerine gelen ziyaretçilerin koordine edilmesi ve araştırma yapacaklara destek verilmesi, kurulması planlanan müzelerin kuruluş, işleyiş iş ve işlemlerinin yürütülmesi (Hafta boyunca)	Kültür Yayınları, Kütüphaneler ve Eğitim Müzeleri Daire Başkanlığı	Kütüphane ve Müzeler Birimi Sorumlu Personel	Kültür Yayınları, Kütüphaneler ve Eğitim Müzeleri Daire Başkanlığı	Zekine DAYIOĞLU Kültür Yayınları, Kütüphaneler ve Eğitim Müzeleri Daire Başkanı
	09:00	18:00	Millî Eğitim dergisi "2023 Yılı Ağustos (Yaz) Sayısı"nın baskı sürecinin yürütülmesi (Hafta boyunca)	Kültür Yayınları, Kütüphaneler ve Eğitim Müzeleri Daire Başkanlığı	Kültür Yayınları Birimi Sorumlu Personel	Kültür Yayınları, Kütüphaneler ve Eğitim Müzeleri Daire Başkanlığı	Zekine DAYIOĞLU Kültür Yayınları, Kütüphaneler ve Eğitim Müzeleri Daire Başkanı
	09:00	18:00	Başvuruları tamamlanan Millî Eğitim dergisi "2023 Yılı Özel Sayısı"na ilişkin ön inceleme ve değerlendirme sürecinin yürütülmesi (Hafta boyunca)	Kültür Yayınları, Kütüphaneler ve Eğitim Müzeleri Daire Başkanlığı	Kültür Yayınları Birimi Sorumlu Personel	Kültür Yayınları, Kütüphaneler ve Eğitim Müzeleri Daire Başkanlığı	Zekine DAYIOĞLU Kültür Yayınları, Kütüphaneler ve Eğitim Müzeleri Daire Başkanı
	09:00	18.00	2023-2024 eğitim öğretim yılında öğrencilere dağıtılacak olan ders kitaplarının il ve ilçe millî eğitim müdürlükleri depolarına dağıtım işlemlerinin takibinin yapılması (Hafta boyunca)	Ders Kitapları ve Yayınlar Daire Başkanlığı	Ders Kitapları Birimi Sorumlu Personel	Ders Kitapları ve Yayınlar Daire Başkanlığı	Habip SALBAŞ Ders Kitapları ve Yayınlar Daire Başkanı
	12.00	18.00	Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü personeli için yapılması düşünülen hizmetiçi eğitim, seminer, kurs faaliyetlerinin planlanması	Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü Özel Büro	Sorumlu Personel	Kalite Yönetimi ve Süreç Geliştirme	Anıl ÇİGGİN Basın ve Halkla İlişkiler-DHGM Akademi Koordinatörü

**DESTEK HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**  
**Haftalık Etkinlik/Çalışma Planı ( 14 - 18 Ağustos 2023)**

Tarih	Saat	Etkinlik/Çalışma Adı	Etkinliğin/Çalışmanın Yapılacağı Yer	Katılımcılar	Koordinatör Birimler	Etkinlik/Çalışmayı Destekleyecek Birim Yöneticileri	
14 Ağustos 2023 Pazartesi	13:00	14:00	Depremden etkilenen afet bölgesinden gelen temizlik, kırtasiye ve araç yakıt ödeneklerinin öncelikli olarak gönderilmesi (Hafta boyunca)	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı-Sorumlu Personel Taşra Teşkilatı Sorumlu Personel	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı	Mustafa YILDIRIM Mali Hizmetler Daire Başkanı
	13:00	15:00	2023-2024 eğitim öğretim yılında okul ve kurumlarda kullanılacak sıvı yakıt ve odun taleplerinin teminine yönelik ödeneklerin gönderilmesi ve yapılan ihale evraklarının takip edilmesi (Hafta boyunca)	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı-Sorumlu Personel Taşra Teşkilatı Sorumlu Personel Türkiye Kömür İşletmeleri Kurumu Genel Müdürlüğü Yetkilileri	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı	Mustafa YILDIRIM Mali Hizmetler Daire Başkanı
	14:00	16:00	Her ayın 1 ile 10'u arasında açık bulunan MEBBİS "Ödenek Talep Modülü" ve yazı ile il ve ilçe millî eğitim müdürlüklerince bildirilen taleplerin değerlendirilmesi ve ödeneklerin gönderilmesi (Hafta boyunca)	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı	Sorumlu Personel	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı	Mustafa YILDIRIM Mali Hizmetler Daire Başkanı
	16:00	18:00	Depremden etkilenen afet bölgesindeki öğretimevi ve akşam sanat okullarının taleplerine yönelik ödeneklerin gönderilmesi (Hafta boyunca)	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı-Sorumlu Personel Taşra Teşkilatı Sorumlu Personel	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı	Mustafa YILDIRIM Mali Hizmetler Daire Başkanı
	16:00	18:00	Haftalık Süreç Yönetimi ve Değerlendirme Toplantısının yapılması	MEB Beşevler Kampüsü J Blok	Daire Başkanı Daire Başkanlığı Personeli	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	Özkan AVCI İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanı
15 Ağustos 2023 Salı	09:00	10:00	Haftalık Süreç Yönetimi ve Değerlendirme Toplantısının yapılması	Taşıma Hizmetleri Daire Başkanlığı	Daire Başkanı Daire Başkanlığı Personeli	Taşıma Hizmetleri Daire Başkanlığı	Abdulhamit KARATAŞ Taşıma Hizmetleri Daire Başkanı
	09:00	18:00	TS ISO 45001, TS EN ISO 9001 ve TS EN ISO 14001 Yönetim Sistemi Belgelendirme kapsamında okul/kurumlardan gelen başvuru formlarının incelenmesi	MEB Beşevler Kampüsü J Blok	Sorumlu Personel	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	Özkan AVCI İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanı
	09:00	18:00	Genel Müdürlüğümüz görev alanı kapsamında yürütülen faaliyetlerin, Genel Müdürlüğümüz internet sayfasında ve sosyal medya hesaplarında yayımlanması (Hafta boyunca)	Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü Özel Büro	Sorumlu Personel	Kalite Yönetimi ve Süreç Geliştirme	Anıl ÇİGGİN Basın ve Halkla İlişkiler-DHGM Akademi Koordinatörü
	09:00	18:00	Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü Haftalık Etkinlik-Çalışma Planı'nın hazırlanması	Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü Özel Büro	Daire Başkanlıkları Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü Özel Büro Personeli	Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü Özel Büro	Sema MUTLU Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü Özel Büro Koordinatörü
	15:00	18:00	Bakanlığımız Merkez Teşkilatının aboneliğe (telefon ve internet hariç) bağlı ödemelerinin ve Genel Müdürlüğümüz Satın Alma Daire Başkanlığınca yapılan her türlü alımların ödemesinin yapılması	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı	Sorumlu Personel	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı	Mustafa YILDIRIM Mali Hizmetler Daire Başkanı

**DESTEK HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**  
**Haftalık Etkinlik/Çalışma Planı ( 14 - 18 Ağustos 2023)**

Tarih	Saat	Etkinlik/Çalışma Adı	Etkinliğin/Çalışmanın Yapılacağı Yer	Katılımcılar	Koordinatör Birimler	Etkinlik/Çalışmayı Destekleyecek Birim Yöneticileri	
16 Ağustos 2023 Çarşamba	09:00	12:00	Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü E-Bülten hazırlık çalışmalarının yürütülmesi	Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü Özel Büro	Sorumlu Personel	Kalite Yönetimi ve Süreç Geliştirme	Anıl ÇİGGİN Basın ve Halkla İlişkiler-DHGM Akademi Koordinatörü
	09:00	12:00	2023 yılı birinci altı aylık yemek faaliyet raporlarının kontrol edilmesi	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı	Sorumlu Personel	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı	Mustafa YILDIRIM Mali Hizmetler Daire Başkanı
	09:00	18:00	Yönetim Sistemi Belgelendirme başvurusu yapan okul/kurumlardan gelen I. Aşama Tetkik Kontrol Formları ve Dosyalarının kontrol işlemlerinin yapılması	Bakanlığımız Bağlı Taşra Teşkilatı Birimleri	Sorumlu Personel	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	Özkan AVCI İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanı
	09:00	18:00	"Çevre ve İklim Değişikliği Sözlüğü Çalışma Toplantısı"na ilişkin faaliyetlerin yürütülmesi	MEB Beşevler Kampüsü J Blok	Sorumlu Personel	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	Özkan AVCI İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanı
	09:00	18:00	"Çevre ve İklim Değişikliği Sözlüğü Çalışma Toplantısı"nın düzenlemesi	Ankara Başkent Öğretmenevi ve Akşam Sanat Okulu	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı-Sorumlu Personel Bakanlığımız İlgili Genel Müdürlük Yetkilileri Akademisyenler	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	Özkan AVCI İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanı
	10:00	11:00	Haftalık Süreç Yönetimi ve Değerlendirme Toplantısının yapılması	Ders Kitapları ve Yayınlar Daire Başkanlığı	Daire Başkanı Daire Başkanlığı Personeli	Ders Kitapları ve Yayınlar Daire Başkanlığı	Habip SALBAŞ Ders Kitapları ve Yayınlar Daire Başkanı
	13:00	14:00	Yurtdışı tedavi giderleri ile ilgili ödeneklerin gönderilmesi	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı	Sorumlu Personel	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı	Mustafa YILDIRIM Mali Hizmetler Daire Başkanı
	14:00	16:00	"Güvenli Okul Projesi" kapsamında okul/kurumlara takılan güvenlik kameralarının bakım/onarımlarına ilişkin koordinasyonun sağlanması	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı-Sorumlu Personel Strateji Geliştirme Başkanlığı - Sorumlu Personel ASELSAN Yetkilileri	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı	Mustafa YILDIRIM Mali Hizmetler Daire Başkanı
	16:00	18:00	MEBBİS envanterine kayıtlı il ve ilçe millî eğitim müdürlüklerine ait araçların sigorta, muayene, akaryakıt ve bakım/onarımlarına ilişkin işlemlerin yürütülmesi	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı-Sorumlu Personel Taşra Teşkilatı Sorumlu Personel	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı	Mustafa YILDIRIM Mali Hizmetler Daire Başkanı
	18:00	20:00	Genel Müdürlüğümüz AR-GE Ekibi Haftalık Değerlendirme Toplantısının yapılması	Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü Toplantı Salonu	Destek Hizmetleri Genel Müdürü AR-GE Ekibi	Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü Özel Büro	Özkan AVCI Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü AR-GE Ekibi Koordinatörü



**DESTEK HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**  
**Haftalık Etkinlik/Çalışma Planı ( 14 - 18 Ağustos 2023)**

Tarih	Saat		Etkinlik/Çalışma Adı	Etkinliğin/Çalışmanın Yapılacağı Yer	Katılımcılar	Koordinatör Birimler	Etkinlik/Çalışmayı Destekleyecek Birim Yöneticileri
17 Ağustos 2023 Perşembe	09:00	12:00	Haftalık Süreç Yönetimi ve Değerlendirme Toplantısının yapılması	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı	Daire Başkanı Daire Başkanlığı Personeli	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı	Mustafa YILDIRIM Mali Hizmetler Daire Başkanı
	09:00	12:00	Farklı kurumların proje teklif çağrısı hibe destek programlarının araştırılması	Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü Özel Büro	Sorumlu Personel	Kalite Yönetimi ve Süreç Geliştirme	Anıl ÇİGGİN Basın ve Halkla İlişkiler-DHGM Akademi Koordinatörü
	09:00	17:00	Okul Sağlığı Hemşireleri tarafından okullarda görevli yardımcı hizmetler personeline verilen "Gıda ve Su Sektöründe Çalışanlar için Hijyen Eğitimi" verilerinin izleme ve değerlendirilmesinin yapılması	MEB Beşevler Kampüsü J Blok	Sorumlu Personel	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	Özkan AVCI İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanı
	09:00	18:00	"Çevre ve İklim Değişikliği Sözlüğü Çalışma Toplantısı"nın düzenlenmesi	Ankara Başkent Öğretmenevi ve Akşam Sanat Okulu	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı-Sorumlu Personel Bakanlığımız İlgili Genel Müdürlük Yetkilileri Akademisyenler	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	Özkan AVCI İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanı
	13:00	15:00	a)Taşra Teşkilatı personel öğle yemeği ödeneklerinin gönderilmesi b)Taşra Teşkilatından gelen yemekhane kurulumu taleplerinin değerlendirilerek onay sürecinin yürütülmesi	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı	Sorumlu Personel	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı	Mustafa YILDIRIM Mali Hizmetler Daire Başkanı
	15:00	16:00	Haftalık Süreç Yönetimi ve Değerlendirme Toplantısının yapılması	İdari İşler Daire Başkanlığı	Daire Başkanı Daire Başkanlığı Personeli	İdari İşler Daire Başkanlığı	İlhan BAL İdari İşler Daire Başkanı
18 Ağustos 2023 Cuma	09:00	12:00	"2024 Yılı Bütçe Teklifi Görüşmeleri"ne ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı	Sorumlu Personel	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı	Mustafa YILDIRIM Mali Hizmetler Daire Başkanı
	09:00	17:00	"Belgelendirme Yönetim Sistemi Portalı" güncelleme çalışmalarının yapılması	MEB Beşevler Kampüsü J Blok	Sorumlu Personel	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	Özkan AVCI İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanı

**DESTEK HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**  
**Haftalık Etkinlik/Çalışma Planı ( 14 - 18 Ağustos 2023)**

Tarih	Saat		Etkinlik/Çalışma Adı	Etkinliğin/Çalışmanın Yapılacağı Yer	Katılımcılar	Koordinatör Birimler	Etkinlik/Çalışmayı Destekleyecek Birim Yöneticileri
18 Ağustos 2023 Cuma	09:00	18:00	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı Birimlerinin sunu ve bilgi notlarının gözden geçirilerek güncellenmesi	MEB Beşevler Kampüsü J Blok	Sorumlu Personel	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	Özkan AVCI İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanı
	09:00	18:00	DHGM Akademi eğitim faaliyetlerinin planlanması	Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü Özel Büro	Sorumlu Personel	Kalite Yönetimi ve Süreç Geliştirme	Anıl ÇİGGİN Basın ve Halkla İlişkiler-DHGM Akademi Koordinatörü
	09:15	11:00	Genel Müdürlük "Haftalık Süreç Yönetimi ve Değerlendirme Toplantısı"nın yapılması	Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü Toplantı Salonu	Destek Hizmetleri Genel Müdürü Daire Başkanları	Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü Özel Büro	Sema MUTLU Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü Özel Büro Koordinatörü
	11:00	12:00	Haftalık Süreç Yönetimi ve Değerlendirme Toplantısının yapılması	Satın Alma Daire Başkanlığı	Daire Başkanı Daire Başkanlığı Personeli	Satın Alma Daire Başkanlığı	Hilmi KAPO Satın Alma Daire Başkanı
	12:00	13:00	Haftalık Süreç Yönetimi ve Değerlendirme Toplantısının yapılması	Sosyal Tesisler ve İşletmeler Daire Başkanlığı	Daire Başkanı Daire Başkanlığı Personeli	Sosyal Tesisler ve İşletmeler Daire Başkanlığı	Selim Yavuz SANDIKÇI Sosyal Tesisler ve İşletmeler Daire Başkanı
	12:00	18:00	Hafta boyunca yapılan faaliyetlerin kalite geliştirme ve süreç yönetimi açısından izleme ve değerlendirme çalışmalarının yapılması	Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü Özel Büro	Sorumlu Personel	Kalite Yönetimi ve Süreç Geliştirme	Anıl ÇİGGİN Basın ve Halkla İlişkiler-DHGM Akademi Koordinatörü
	13:00	15:00	İl ve ilçe millî eğitim müdürlüklerinin geçici görev yollukları ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı	Sorumlu Personel	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı	Mustafa YILDIRIM Mali Hizmetler Daire Başkanı
	15:00	18:00	Eğitim Müfettişlerinin geçici görev yolluk evraklarının incelenerek ödeneklerinin gönderilmesi	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı	Sorumlu Personel	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı	Mustafa YILDIRIM Mali Hizmetler Daire Başkanı