

IV. Fakültelele Enstitülerin İdaresi

1. Dekanlar

Madde 24 — Fakültelele İdaresi Rektörün nezaretinde Dekanlar tarafından verilmektedir.

Madde 25 — Fakültelele Dekanları o fakültenin profesörleri arasından Rektörün iradisiyle Maarif Vekilliğine tayin olunur.

Fakülteyi temsil etmek, fakülte ve fakülteye bağlı enstitü ve müesseselerin eğitimi murakabe ile fakültenin salâhiyetleri olduğu muhabeleleri yapmak, mali hususlarda tahakkuk amiri olmak Dekanlık vazifelerindedir. Dekan fakülte dâhiinde Rektörün başkanlık emrettiği bütün toplantıların tabii başkanıdır.

Madde 26 — Dekanın Üniversitedeki eğitimi işinden başka bir işi olamaz. İstisnai hallerde Dekanın yüksek bir okulda saati çok mahdud bir profesörlük almasına Vekillik izin verebilir. Dekanlar ders ve umumî çalışma saatlerinde fakültelelede bulunmak mecburiyetindedirler.

Madde 27 — Dekan münasip gördüğü hususlar için fakülteye bağlı enstitülere bazı muhabeleler için yazı ile yetke verebilir.

Madde 28 — Dekan her sömestir sonunda fakülte ve fakülteye bağlı müesseselerin faaliyetleriyle alınan neticeler hakkındaki mütalâalarını bir raporla Rektörlüğe bildirir.

Bundan başka, Dekan, fakülteye bağlı öğretim heyetlerinde bulunan dâhilerden her birinin çalışmasının tarzı ve derecesi hakkında her ders yılının sonunda Rektörlüğe bir rapor vermekle mükelleftir. Dekan lüzum görürse bu raporunu, kısmen veya tamamen, daha evvel de verebilir.

Madde 29 — Her fakültelede bir Dekanlık kalem teşkil edilerek fakültenin ihtiyaçlarına göre lüzumu kadar memur ve müstahdemden mürekkep bir kalem heyeti bulunur. Bu heyetin çalışmasını tanzim ve murakabe etmek Dekana aittir. Dekanlık kâtibi ile kalem memurları, Dekanın inhası, Rektörün tasvibiyle Vekillik tarafından ve müstahdemler, Dekanın teklifiyle, Rektör tarafından tayin olunur ve değiştirilir.

Madde 30 — Dekan hastalık veya seyahat gibi mazeret ve sebeplerle vazifesi başında bulunmayacak olursa en çok iki hafta için Rektörün tasvibiyle profesörlerden birini vekil bırakır. Daha uzun bir zaman için Dekanın vekili olacak zatı Rektörün teklifi üzerine Maarif Vekilliği tayin eder.

2. Teknik Üniversite İstisare Komiteleri

Madde 31 — Her fakültelede Dekana bağlı olarak: 1) İdare ve maliye, 2) Öğretim ve programlar, 3) Yayın, 4) Öğrenci işleri istisare komiteleri vardır.

Dekanın reisliği altında olan bu komiteler her yıl Dekan tarafından mürettep sayımlı iki katı derecesinde gösterilecek namzetler arasından Rektörce seçilecek iki ordinarius veya profesörden teşekkül eder. Dekan bu komitelerin her biri için kâtiplik vazifesini yapmak üzere ders yılı başında birer doçent seçer.

Madde 32 — İstisare komiteler Dekanın yardımcılardır. Dekanın havallesi üzerine fakültece yapılacak işler ve bunların tatbik tarzı hakkında ilkel incelemeleri yaparlar ve reylerini söylerler. Bunların reyleri istisare mahiyetindedir.

3. Fakülte Meclisleri

Madde 33 — Fakülte Meclisleri Dekanın başkanlığı altında fakülte ordinariuslarıyla profesörlerinden teşekkül eder. Tayinlerindeki kadem sırasına göre müna vebe ile ikiser doçent istisare reyle meclise iştirak eder. Lüzumu halinde meclis, her hangi bir doçentin de istisare reyle, toplantıya bulunmasına karar verebilir.

Madde 34 — Fakülte Meclislerinin vazifeleri şunlardır:

a) Öğretim Heyetindeki açıklar için namzetler göstermek ve doçentlik imzahanlarının tertip ve icrasına nezaret etmek,

b) Her ders yılı veya sömestri başında dersleri öğretim heyeti arasında dağıtmak ve fakültenin çalışma ve faaliyetini tanzim etmek, lüzum gördüğü surette fakültelelede bulunmak, fakültelelelerin umumî surette gelişme ve evrimleri için düşündüğü tedbirleri Üniversite Kuruluna bildirmek, fakülteye bağlı enstitü ve sair müesseselerin raporlarını ve tekliflerini incelemek ve bu hususta mütalâa beyan etmek,

c) Üniversite mezunlarından yabancı memleketlere gönderilecek öğrenci namzetlerini seçmek,

d) Bilimsel toplantılara ve merasimlere iştirak meselelerini teklif ve Üniversiteye teklif etmek,

e) Fakülte ve fakülteye bağlı enstitü ve sair müesseseler bütçelerini hazırlamak ve fakülte tahsisatının bunlar arasında dağıtılmasına hakkında mütalâa beyan etmek,

f) Havale olunan hususları müzakere ederek reyini bildirir.

Madde 35 — Fakülte Meclisleri her sömestir başında veya Dekana lüzum görüldükçe Dekanın daveti üzerine toplanır. Bundan başka azanın mutlak çoğunluğunun yazılı müracaatı üzerine Dekan, Meclisi toplar. Ancak yazılı müracaatta, meclis toplantısına daveti sebebi açık ve tam bir surette gösterilmelidir. Dekan, Meclisi her davet ettikçe ruznameyi de bildirir.

Madde 36 — Meclis, Dekanca hazırlanan ruzname ile, veya azanın müracaatı üzerine toplanmışsa, işbu müracaatta söylenen müzakere konusu ile bağlıdır.

Bir toplantıda yapılan teklifler ruznameye dâhil olmayan hususlara taallük ediyorsa mutlak çoğunlukla verilecek karar üzerine gelecek toplantının ruznamesine konulur. Kararlar mutlak çoğunlukla verilir. Reylerin eşit olması halinde Dekanın bulunduğu tarafın rey üstün tutulur.

Talim ve Terbiye Heyeti Kararı

Karar sayısı: 410

Karar tarihi: 27 X/1944

ÖZET:

Azınlık ve yabancı okullarında Türk dili ve Türkçe kültür dersleri öğretim talimatnamesi h.

Hususi Öğretim Müdürlüğünün 16 şubat 1944 tarih ve 877 sayılı yazısı ile teklif edilen azınlık ve yabancı okulları Türkçe ve Türkçe kültür dersleri öğretim talimatnamesinin bağlı şekilde kabulü hususunun Yüksek Vekillik Makamının tasvibine arzı kararlaştırıldı.

Muvafıkur

27 X/1944

Maarif Vekili
Hasan-Âli Yücel

AZINLIK VE YABANCI OKULLARININ TÜRKÇE VE TÜRK KÜLTÜR DERSLERİNE MAHSUS ÖĞRETİM VE İMTİHAN TALİMATNAMESİ

İlk Okullar

1 — Azınlık ve yabancı ilk okullarının birinci, ikinci ve üçüncü sınıflarında yalnız Türkçe dersi (okuma, imlâ, yazma, el yazısı ve inşaat), dördüncü, beşinci ve altıncı sınıflarında Türkçe (okuma, imlâ, yazma, dilbilgisi, el yazısı, inşaat) ve Türkçe kültür (tarih, coğrafya, yurt bilgisi) dersleri okutulur. Türkçe dil

dersleri bir küme, Türkçe kültür dersleri de ayrı bir küme teşkil eder.

2 — Türkçe ve Türkçe kültür derslerinde, resmî ilk okul programı tatbik olunur, resmî ilk okullar için kabul edilen kitaplar okutulur.

3 — Son sınıfı bitiren öğrenciler Türkçe ve Türkçe kültür derslerinden imtihana tâbi tutulur. Diğer sınıflarda bu derslerden imtihan yapılmaz.

4 — Türkçe ve Türkçe kültür dersleri öğretmenleri, okutukları her ders kümesi için her öğrenciye ilköğretim, mart ve mayıs sınıflarında olmak üzere birer kanaat notu verirler. Bu üç notun ortalaması son sınıftan başka sınıflarda öğrencinin sınıf geçmeye layık olup olmadığını tayin eder.

Bir yıl içinde kendisine verilmesi gereken kanaat notlarından her hangi bir sebep dolayısıyla bir veya ikisini almamış olan öğrencinin eksik notları, Türkçe ve Türkçe kültür dersi öğretmenleri tarafından öğrencinin mazeret derecesi ve sınıf geçmeye layık olup olmadığını bulundurulduktan sonra ikmal olunur.

5 — Son sınıfta bulunan öğrencilere Türkçe ve Türkçe kültür derslerinde yalnız ilköğretim ve mart notları verilir. Bu notların neticesi ne olursa olsun, öğrenciler yıl sonunda imtihana girerler.

6 — Gerek devre içi yoklamalarında ve kanaat notlarında, gerek son sınıf bitirme imtihanında öğrencilere verilecek notların dereceleri ve sayıca değerleri aşağıda gösterilmiştir.

Not	Sayıca değeri
Pek iyi	5
İyi	4
Orta	3
Zayıf	2
Pek zayıf (fena)	1

Sayıca değerler, yalnız ortalama notun bulunmasında istifade edilmek içindir.

7 — Öğrencinin bir ders kümesinden başarılı sayılabilmesi için en az orta derecede not alması gerekir.

8 — Son sınıf bitirme imtihanı sırasında Türkçe ve Türkçe kültür dersleri imtihanı resmî ilk okullar talimatnamesine göre yapılır.

9 — Okulun kendi talimatnamesine göre sınıf geçmede bütünlüme kalmayı veya sınıfta bırakılmayı gerektiren ders başarısızlıkları sayısına Türkçe dersleri de katılır.

Orta Okul ve Liselerle Meslek ve Teknik Okulları

10 — Azınlık ve yabancı orta okul ve liselerinde meslek ve teknik okullarında okutulması mecburi olan Türkçe dil ve Türkçe kültür (Türkçe, tarih, coğrafya, yurt bilgisi, toplumbilim) dersleri öğretmenleri öğrencilerin sınıf geçme durumunu tayin için bir ders yılında üç kanaat notu verirler:

a) Birinci kanaat notu devresi ders yılı başından 10 ilköğretim kadar;

b) İkinci kanaat notu devresi 11 ilköğretimden 10 marta kadar;

c) Üçüncü kanaat notu devresi 11 marttan ders yılı sonuna kadar sürer.

11 — Ders yılı içinde verilecek kanaat notları:

a) Ders saatlerinde yapılacak müzakerelerde,

b) Zaman tayin edilmeden yapılacak genel ve yazılı yoklamalarda,

c) Okulda ve okul dışında yapılacak ve derslerle ilgili bulunmak üzere verilen iş ve vazifelerde,

Öğrencinin elde ettiği başarı göz önünde tutularak üç aylık çalışmasının değerini göstermek üzere takdir edilir.

12 — İlk iki kanaat notu, devrelerin bitiminden beşer gün sonra; üçüncü kanaat notu devresinin bitiminden beş gün evvel okul idaresine verilir.

13 — Türkçe derslerinin kanaat notu, okuma, dilbilgisi, yazma, inşaat ve el yazısı notları dikkate alınarak tek not halinde verilir.

14 — Üçüncü kanaat notu devresinin sonunda, Türkçe ve Türkçe kültür dersleri öğretmenleri okulun Türk müdür muavini başkanlığında toplanır, her öğrencinin genel durumunu, her derste gösterdiği başarı ile birlikte bir bütün olarak teklif ederler.

15 — Bir sınıf öğrencileri hakkında karar verilirken yalnız o sınıfta, veya sınıf şubelere ayrılmış ise, o şubede ders okutan öğretmenler rey verir. Türk müdür muavini öğrenciler hakkında verilen reylerle iştirak eder.

16 — Türk müdür muavini haklı bir engel yüzünden bu toplantıda bulunmazsa yerine okulun en kademi Türkçe ve Türkçe kültür dersi öğretmeni başkanlık vazifesini deruhte eder.

17 — Bu toplantıda, uygun görülmiyen notlar, ilgili ders öğretmenin de muvafakatı alınmak ve lehine değiştirildiği takdirde yalnız bir derse müna sı kalmak şartıyla, öğrencinin lehine veya aleyhine çoğunluk kararıyla değiştirilebilir. Öğretmenleri tarafından notlarının değiştirilmesine muvafakat edilmiyen öğrenciler, ertesi gün, toplantıya iştirak edenler arasından dersin öğretmeni de dâhil olmak üzere ayrılacak üç kişilik bir komisyon önünde imtihan edilirler. Bu imtihanla takdir edilecek notlar öğrencinin sınıf geçme durumunu kesin olarak tayin eder ve keyfiyet bir zabıta saptırılır.

18 — Birinci ve ikinci kanaat notları devresinde ortanın üstünde başarı göstererek üçüncü kanaat notu devresinde yapılan müzakere ve yazılı yoklamalarda bulunmamış, okul ve ev vazifelerini yapmamış ve çalışmayarak zayıf dereceye düşmüş bir öğrenci, kanaat notlarının ortalamaları geçer derecede de olsa, sınıfın Türkçe ve Türkçe kültür dersleri öğretmenleri kurulunun kararıyla bu gibi derslerden geçmemiş sayılır.

19 — Birinci ve ikinci kanaat notları zayıf olan öğrenci kanaat devresinde öğretmenin takdirini kazanacak derecede iletir bir başarı göstermiş ise sınıfın Türkçe ve Türkçe kültür dersleri öğretmenleri kurulunun kararı ile, bu gibi derslerde muvaffak olmuş sayılır.

20 — Okul idaresince kabul edilen bir engelden dolayı, birinci veya ikinci kanaat notu devresinde kanaat notu almamış olan öğrenci bütün Türkçe derslerinden öğretmenlerin takdirini kazanacak derecede iletir bir başarı göstermiş ise sınıfın Türkçe ve Türkçe kültür dersleri öğretmenleri kurulunun kararı ile bu derslerden muvaffak olmuş sayılır.

İlk iki kanaat notunu aldıkları ve devam müddetlerini de doldurdıkları halde üçüncü kanaat notu devresinde hastalanarak okula izinli sayılan ve bu sebeple üçüncü kanaat notunu alamayan öğrenciler hakkında da bu maddenin birinci fıkrası hükümlerine göre muamele yapılır.

21 — Sınıf öğretmenleri kurulunca kabul edilmiş olan notlar bir daha değiştirilemez.

22 — Türkçe ve Türkçe kültür dersleri için takdir edilecek notlar on esas üzerine verilir. Bu notların değerleri aşağıda gösterilmiştir:

Not	Derecesi
10—9	Pek iyi
8—7	İyi
6—5	Orta
4—3	Zayıf
2—1	Pek zayıf
0	Boş

23 — Öğrencinin bir dersten başarılı sayılabilmesi için en az orta derecede not alması gerekir.

24 — Kesirli not verilmez. Notların ortalaması alınırken çıkan yarım ve yarımdan büyük kesirler bir sayılır. Yarımdan küçük kesirler dikkate alınmaz.

25 — Azınlık ve yabancı ilk orta, meslek ve teknik okullarıyla liselerinde okutulacak Türkçe ve Türkçe kültür derslerinin haftalık sayıları aşağıdaki cermelde gösterilmiştir:

DERSLER	İlk kısım sınıfları						Orta kısım sınıfları	Lise kısmı sınıfları								
	1	2	3	4	5	6		1	2	3	4					
Türkçe	10	7	7	6	6	6	6	4	4	4	4	3	3	5	5	
Tarih	—	—	—	2	2	2	—	2	2	2	2	—	2	2	3	3
Coğrafya	—	—	—	2	2	2	—	2	2	2	2	—	2	2	1	1
Yurt Bilgisi	—	—	—	2	1	1	—	—	1	1	1	—	—	—	—	—
Toplumbilim	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	2	2
TOPLAM	10	7	7	12	11	11	6	10	9	9	9	4	7	7	11	11

NOT: Bu cermelde Türkçe ve Türkçe kültür dersleri için gösterilen saatler, bu derslere ayrılacak vaktin en azıdır.

26 — Altı sınıflı ilk okulları; 6 nci, dört sınıflı orta okul ve liselerin 4 üncü sınıflarıyla bütün yabancı okulların diğer sınıflarında bir önceki sınıfın Türkçe ve Türkçe kültür derslerinin kitapları tekrar okutulur. Yalnız öğretmen bu sınıflarda öğrencilerin bu derslerdeki bilgilerini daha çok genişletmeye çalışır.

Müşterek Hükümler

27 — Azınlık ve yabancı ilk, orta, meslek ve teknik okullarıyla liselerinde:

a) Türkçe ve Türkçe kültür derslerinin ikisinden geçer derecede not alamayan öğrenci sınıfta kalır.

b) Türkçe ve Türkçe kültür derslerinin yalnız birinden geçer not almayan öğrenci bütünlüme kalmaz. Ancak bu öğrenci okulda öğretim dilıyla okutulmuş diğer bazı derslerden de başarısızlık göstermişse o vakit okula mahsus talimatnamedeki hükümlere göre sınıfta kalmış da sayılabilir.

28 — Bütünlüme bir dersten de olsa beşten az not alan öğrenci sınıfta kalır.

29 — Bütünlüme imtihanları mütaakip ders yılı başında sözlü olarak yapılır. Bütünlüme imtihanlarının yapılacağı günler ve müemeyizler Maarif Müdürlüğünün muvafakatı alındıktan sonra, okulda ilân edilir.

30 — Bütünlüme imtihanına girememiş olanlar okulun kendi talimatnamesindeki hükümlere tâbidirler. Bu talimatnamede bir engel imtihanına yer verilmişse Türkçe dil ve Türkçe kültür derslerinin engel imtihanları da Maarif Müdürlüğünden ayrıca muvafakat alınarak yapılır.

Talim ve Terbiye Heyeti Kararı

Karar sayısı: 411

Karar tarihi: 28 X/1944

ÖZET:

Ankara Fen Fakültesi yabancı dil öğretimi ve imtihanı talimatnamesi h.

Ankara Fen Fakültesi için Fakülte Profesörler Meclisince hazırlanan ve Yüksek Öğretim Umum Müdürlüğünün 4270/2-513 sayılı ve 15 Mayıs 1944 tarihli yazısıyla teklif olunan Ankara Fen Fakültesi yabancı dil öğretimi ve imtihanı talimatnamesi profesörler Meclisinin huzuru ile heyetimizce incelendi.

Bu talimatnamenin ilâhik şekilde kabulüyle 1944—45 öğretim yılı başından itibaren yürürlüğe konulması hususunun Yüksek Vekillik Makamının tasvibine arzı kararlaştırıldı.

Muvafıkur

28 X/1944

Maarif Vekili
Hasan-Âli Yücel

ANKARA FEN FAKÜLTESİ YABANCI DİL ÖĞRETİMİ VE İMTİHANI TALİMATNAMESİ

1 — Ankara Fen Fakültesi öğrencilerine her biri bir yıl süren üç kura bitmek üzere Fransızca, Almanca ve İngilizce dilleri üzerinde yabancı dil öğretimi yapılır.

2 — Bu öğretimin ereği, öğrencinin en az bir yabancı dil üzerinde kendi bilim koluna giren bilim dallarındaki yayınları kolayca anlayabilmesi ve bu dillerle az çok yazıp ifadeye muktedir olmasıdır.

3 — Yabancı dil kurlarına devam, isteğe bağlıdır. Devam etmek isteyenler her yıl yılın başlangıcından itibaren gelecek iki hafta içinde hangi kura devam etmek istediklerini Fakülte idaresine yazılı olarak bildirirler ve bir yıl süreince bu kura değiştirilmezler.

4 — Her imtihan devresinde her yabancı dil için yeterlik belgesi imtihanı açılır.

Bu imtihana kurlara devam etmiş veya etmemiş öğrenciler girebilirler. Ancak ilk sertifikaya imtihanına girebilmek için birinci kura başarı ile tamamlamış veya bu derecede yabancı dil bildiğini imtihanla ispat etmiş olmak lazımdır. Son sertifikaya imtihanına girebilmek için de bu talimatname gereğince imtihan vererek yabancı dil yeterlik belgesi almış olmak şarttır.

5 — Yabancı dil yeterlik belgesi imtihan heyeti, dekan tarafından seçilen en az öğretim elemanından teşekkül eder. Kurun öğretmeni veya öğretmenleri bu heyete girer.

6 — Bir öğrencinin yabancı dil imtihanında başarılı sayılması için:

a) Kendi bilim koluna ait olmak üzere kendisinin seçtiği ve aslının her sahifesinde en az iki yüz kelime bulunan bir lise veya yüksek öğretim kitabından bir bütün teşkil eden en az yirmi safahelik tercüme imtihanında bir ay önce vermiş yabancı dil ve Türkçe bakımından doğruluğunu ve uygunluğunu kabul ettirmiş olması.

b) Toplu olarak yapılacak yazılı imtihanında, yabancı dilden verilecek en az yarım safahelik bir metni Türkçeye ve yine Türkçe olarak verilecek kısa ve basit bir metni yabancı dile çevirebilmesi.

c) Sözlü imtihanında kendi bilim koluna ait bir lise veya yüksek öğretim kitabından kendisinin seçtiği elli safahelik bir bölümün her hangi bir sahifesini tercüme edebilmesi ve ayrıca istenirse, birinci fıkrada yazılı tercümenin aslının her hangi bir parçasının imtihan heyeti önünde tekrar tercüme edebilmesi.

Ve yukarıda yazılı üç fıkraya ait yeterlik yoklamalarının her birinde on üzerinden en az 4,5 not almış olması ve bunların ortalamasının en az 3,5 tutması gerekir.

7 — Yabancı dil imtihanında başarı gösterenlere «Ankara Fen Fakültesi Yabancı Dil Yeterlik Belgesi» verilir.

Talim ve Terbiye Heyeti Kararı

Karar sayısı: 361
Karar tarihi: 26/XI/1943

ÖZET:
Köy Enstitülerinde kurulacak sağlık memurları kolu ders dağıtım çizelgesi h.

4459 sayılı kanun gereğince Köy Enstitülerinde kurulacak sağlık memurları kolu için İlk Öğretim Umum Müdürlüğü tarafından Sıhbat ve İçtimai Muavenet Vekilliğinin de mütalâası alınarak, hazırlanan ders dağıtım çizelgesinin bağlı şekilde kabulü ve koluna meslek derslerinde «Küçük Sıhbat Memurları» hususunun Yüksek Vekillik makamının tasvibine arzı

Muvafıktır
26/XI/1943
Maarif Vekili
Hasan-Âli Yücel

KÖY ENSTİTÜLERİ SAĞLIK MEMURLUĞU KOLU
Sınıf IV.

Haftalık Dersler
Birinci sömestir İkinci sömestir

	Saat	Saat
Türkçe	3	1
Tarih	1	3
Coğrafya	1	3
Matematik	3	1
Fizik	1	2
Kimya	2	2
Yabancı dil	2	1
Resim-İş	1	1
Beden Eğitimi	2	2
Müzik	2	2
Askerlik	2	6
Anatomi ve fizyoloji bilgileri	10	Hasta bakıcılık
Sağlık bilgisi	8	Küçük cerrahi ve ilk yardım
Genel Patoloji	6	Çocuk bakımı
Askerlik sağlık bilgileri	1	Askerlik sağlık bilgileri
	44	44

TAMİMLER:

T. C.
BAŞVEKÂLET
Muamelât Umum Müdürlüğü
Kararlar Müdürlüğü
Sayı: 3/1573

Kararname sureti

19/11/1942 tarihli ve 2/1900⁹ sayılı kararname ile yürürlüğe girmiş bulunan «umumi, mülhak ve hususi bütçelerle belediye bütçelerinden ve 3659 sayılı kanuna tâbi müesseseler ve teşekküllerden aylık alanlara parasız verilecek giyim eşyasının temin ve tevzi suretine dair talimatnamenin» 25/V/1944 tarihli ve 3/867 sayılı kararname ile değiştirilen 24 ve 25 inci maddelerinin ilişik şekilde olduğu gibi yeniden değiştirilmes; Maliye Vekilliğinin 4/IX/1944 tarihli ve 11172/1-4655 sayılı tezkeresiyle yapılan teklifi üzerine, İcra Vekilleri Heyetince 4/X/1944 tarihinde kabul olunmuştur.

REİSİCUMHUR İSMET İNÖNÜ
Adliye Vekili
R. Türel

Başvekil
Ş. Saracoğlu

M. M. Vekilli Dahilliye Vekilli Haricliye Vekilli
A. R. Artunkal H. Uran H. Saka

Maliye Vekilli Maarif Vekilli Nafis Vekilli
E. N. Sümer Yücel Sırrı Day

İktisat Vekilli Sıhbat ve İçtimai Muavenet Vekilli
Fuad Sirmen Dr. H. Alataş

Ömürük ve İhtisarslar Vekilli Ziraat Vekilli
Suad H. Ürgüblü Ş. R. Hatipoğlu

Münakalat Vekilli Ticaret Vekilli
A. P. Cebesoy C. S. Siren

Madde 24 — Sümerbankça umumi bütçeye dâhil dairelere ait kuponlar, mağazalar ve eşyanın nevi itibarıyla tasnif olunup tanzım edilecek bir liste ile açık olarak Maliye Vekâletindeki muvakkat büroya imza mukabilinde ve icmal cetvelleriyle birlikte teslim edilecek ve mezkûr büro tarafından tekkik ve esas defterine kaydı yapıldıktan sonra bedeli kuponlar ve banka kanın listesi ile usulü dairesinde Sümerbankça tediyeye olunacaktır.

Madde 25 — Mülhak bütçeli idarelere ait olup Sümerbanktan her idare itibarıyla ve yukarıki 2 nci maddedeki esaslar dairesinde muvakkat büro ve teslim edilecek icmal cetvelleri, liste ve kuponlar da mezkûr madde mucibince tekkik edildikten sonra tediyeye ait muamele yapılmak üzere kuponlar ile bankanın listesi bu dairelere tevdi veya ırsal olunacaktır.

NESRİYAT MÜDÜRLÜĞÜ
Sayı: 81/12311
1326

2/XI/1944

ÖZET:
Parasız verilecek giyim eşyasının temin ve tevzi-ne ait talimatnamede değişiklik yapıldığı h.

2/19008 sayılı kararname ile yürürlüğe konulmuş olan «umumi mülhak ve hususi bütçelerle, belediye bütçelerinden ve 3659 sayılı kanuna tâbi müesseseler ve teşekküllerden aylık alanlara parasız verilecek giyim eşyasının temin ve tevzi suretine dair talimatnamenin» 24 ve 25 inci maddelerinin yeniden değiştirildiği hakkında Başvekil Yüksek Makamından alınan 3/1573 sayılı kararname ile ilişkinin birer örneği yukarıya olduğu gibi çıkarılmıştır.

Bilgi edinilmesini rica ederim.

Maarif Vekili
B. Kadırgan

A. Ö.

BU DERGİDEKİ KANUNLAR, KARARLAR VE TAMİMLERLE DİĞER YAZILAR TARAFIMIZDAN OKUNMUŞTUR.

1	12	23	34	45
2	13	24	35	46
3	14	25	36	47
4	15	26	37	48
5	16	27	38	49
6	17	28	39	50
7	18	29	40	51
8	19	30	41	52
9	20	31	42	53
10	21	32	43	54
11	22	33	44	55

ANKARA — MAARİF MATBAASI

T. C.

MAARİF VEKİLLİĞİ
TEBLİĞLER DERGİSİ

YILLIK ABONESİ 40 KURUŞTUR.
ABONE TUTARI MALSANDIKLARINDAN BİRİNE YATIRILMALI VE ALINACAK MAKBUZ MAARİF VEKİLLİĞİ NESRİYAT MÜDÜRLÜĞÜNE GÖNDERİLMELİDİR

CİLT: 7

27 TEŞRİNİSANI 1944

SAYI: 304

KARARLAR:**Talim ve Terbiye Heyeti Kararı**

Karar sayısı: 358
Karar tarihi: 26/XI/1943

ÖZET:
Güzel Sanatlar Akademisi Disiplin Talimatnamesinin bağlı örneğe göre kabulü h.

Muvafıktır
26/XI/1943
Maarif Vekili
Hasan-Âli Yücel

İSTANBUL GÜZEL SANATLAR AKADEMİSİ
DISİPLİN TALİMATNAMESİ**I. Genel Hükümler:**

Madde 1 — Akademi talebesinde aranan genel vasıflar şunlardır:

- Cumhuriyet rejiminin kültürlü bir vatandaşta aradığı yüksek sosyal vasıfları elde etmek,
- Yüksek öğrenim hayatının gerektirdiği dikkat, ciddiyet ve çalışkanlıktan ayrılmamak,
- Çalışma disiplininin ve işbirliği sisteminin korunması için kurumun nizamlarına, kendi ödevlerine ve arkadaşlarının haklarına saygı göstermek,
- Öğretim ve yönetim kurulu emelanlarına karşı saygıda kusur etmemek, kurum içinde karşılıklı sevgi ve saygı havasının kuvvetlenmesine çalışmak,
- Derslere, işlere, atelye ve laboratuvarlara muntazam devam ederek öğretim ve idare heyetleri tarafından kendilerine verilecek ödevleri yapmak.

II. Talebinin yapmaktaki serbest olmadığı işler:

Madde 2 — Aşağıda sayılan işleri talebe ancak Akademi Müdürlüğünün izniyle yapabilir:

- Akademi içinde her hangi bir şekilde toplantı yapmak, nutuk söylemek, konferans vermek, neşriyat yapmak, kitap, risale, beyanname, ilân dağıtmak veya yapıştırmak.
- Akademiyi adını kullanarak yurt içinde veya dışında toplu gezmeler tertib etmek, sergi açmak, çay ve eğlence hazırlamak.

Madde 3 — Akademi Müdürlüğünün izni olmaksızın bu işleri yapan veya yapılmasını kabul eden talebe derhal disiplin kurumuna verilir ve hareketinin önem ve derecesine göre cezalandırılır.

III. Doğrudan doğruya suç sayılan işler:

Madde 4 — Aşağıda gösterilen işleri ve benzerlerini yapmak talebe için suç sayılır:

- Akademiye bildirilmesi gerekli olan hal ve durumları saklamak veya yanlış bildirmek, yanlış adres vermek, değişen adresini en çok bir hafta içinde bir beyanname ile idareye bildirmemek,
- Akademiden alınan her hangi bir belgeden bir başkasının faydalanmasını kolaylaştırmak veya bu belge üzerinde değişiklik yapmak,
- İdare tarafından veya idarenin izniyle talebe tarafından asılan ilânları ve programları koparmak, bozmak, değiştirmek, üzerlerine yazı yazmak veya resim yapmak,
- Akademi idaresine, üzerinde değişiklik yapılmış veya sahte belgeler vermek,

IV. Cezalar

Madde 6 — Yukarıda adı geçen işleri ve benzerlerini yapan talebe suçunun mahiyetine göre şu cezalardan biriyle cezalandırılır.

- İhtar,
- Tekdir,

- Dersanelere, atelyelere, kütüphaneye lâübalı olarak girip çıkmak, dersane, atelye ve koridorlarda sigara içmek (sigara yalnız bahçede ve lokantada içilebilir), öğretime izin almaksızın atelye ve dersaneden çıkmak, çek veya toplu olarak derslere girmemek, ders ve çalışma zamanlarında koridorlarda dolaşmak, her hangi bir saatte gürültü etmek, derslerde konuşmak, okulun içerisinde ve hangi zamanda olursa olsun bağırarak,
- Müdürlükten izin almaksızın Akademiye misafir getirmek ve misafirleri gezdirmek,
- Akademiden başka bir okula veya fakülteye yazılmak,
- Talebelikten başka bir iş veya memuriyet yaptığı halde bunu idareye yazı ile bildirmemiş bulunmak,
- Duvarlara, kapılara, perdeler ve sair münasip olmayan yerlere yazı yazmak, resim yapmak,
- Akademi idaresi, öğretmenler kurulu ve haysiyet kurulu tarafından verilen kararlar aleyhine her ne sebep ve suretle olursa olsun merciinden gayri yerlere ve gazetelere beyanatta bulunmak,
- Akademi içinde ve dışında Akademiyi haysiyetini kırarak hareketlerde bulunmak,
- Akademiyi müdürünün veya ilgili öğretmenin müsaadesi olmadan her ne suretle olursa olsun ders notlarını çoğaltmak, yayınlamasına müsaade edilen notlarda mehz göstermemek,
- Akademi idaresinin emirlerine aykırı hareketlerde bulunmak,
- Arkadaşlarını öğretim ve yönetim kurullarına dâhil olanlardan veya talebeden bazıları aleyhine tahrik ve teşvik etmek,
- Akademi içinde ve dışında içki ve diğer keyif verici maddeler kullanmak ve kumar oynamak, okula sarhoş gelmek, Akademiye içki, keyif verici madde ve kumar levazımı getirmek.

- Akademi memur ve müstahdemlerinin işlerine karışmak ve onlara karşı nezaket kaidelerine aykırı hareketlerde bulunmak.
- Sahibinin izni olmaksızın başkalarına ait eşyayı kullanmak,
- Arkadaşları ile kavga etmek, sövüşmek ve dövüşmek, üzerinde taşınması yasak olan her türlü silah bulundurmamak,
- Okul içinde veya dışında işlenmiş her hangi bir suçtan dolayı mahkemeye mahkûm edilmek.
- Okul idare ve disiplinine karşı her hangi bir toplu ve anlaşmalı hareketle önyak olmak veya bu çeşit bir harekete katılmak.

Madde 5 — Talebenin birinin Akademi içinde veya dışında kanuni takibâtı gerektirecek bir suç işlediği haber alınır alınmaz derhal takibata başlanır ve icabederse mahkeme kararı beklenmeksizin kendisine disiplin cezası verilir.

Madde 7 — Bu cezalardan ihtar ve tekdir Akademi Müdürü tarafından verileceği gibi disiplin kurulu tarafından da verilir. Derslerden ve Akademiden muvakkat çıkarma ve büsbütün çıkarma cezalarına ancak disiplin kurulu karar verebilir.

Madde 8 — İhtar ve tekdir cezaları Akademi Müdürü tarafından derhal icra olunur. Disiplin kurulu tarafından verilen, derslerden bir aya kadar muvakkat çıkarma cezası Müdür tarafından tasdik edildikten sonra yürütülür. Akademiden bir aya kadar muvakkat çıkarma ve büsbütün çıkarma cezaları, disiplin kurulunun kararı üzerine subesi öğretmenler kurulunun tasvibi ve Maarif Vekilliği inzibat meclisinin kararı ile kesinleşir. Ancak, büsbütün çıkarma cezası alan talebe bu muamele bitinceye kadar Akademiye devam edemez.

Madde 9 — Akademi Müdürü ağır bir suç işleyen talebeyi disiplin kurulunca hakkında karar verilmeyen önce de Akademiye devamdan menedebilir. Müdürlük bu gibi hallerde disiplin kurulunu süratle toplar ve meseleyi tekkik ettirir.

Madde 10 — İhtardan başka bütün cezalar yazı ile ve imza alınarak tebliğ edilir. Büsbütün çıkarma cezasından başka cezalara itiraz edilmez. Büsbütün çıkarma cezası alan talebe tebliğ edilen kararda üç gün içinde yazı ile itiraz edebilir. Talebinin itiraz kâğıdı Maarif Vekilliğine, hakkında verilen kararla ve Müdürlüğün mütalâasıyla birlikte gönderilir. Bu itiraz günü içinde yapılmazsa hükümsüz kalır. Akademiyi bir şubesinden çıkarılan talebeler diğer şubelere de devam edemezler.

Madde 11 — Her talebenin idarede bir sicil dosyası vardır. Talebenin aldığı cezalar ve gösterdiği ahlaki kusurlar sicillerine geçirilir. Bu bilgi talebe mezun olduktan sonra çalışacağı kuruma gönderilir.

Madde 12 — Öğretimin nizamı, toplu bir talebe hareketiyle bozulduğu takdirde Akademi Müdürü bir sınıfın ve gerekirse bir şubenin derslerini Maarif Vekilliğinin müsaadesini alarak muvakkaten tatil edebilir.

Madde 13 — Disiplin kurulu Akademi Müdür Muavininin başkanlığında Akademi Öğretmenler Meclisi tarafından her ders yılı başında seçilmiş olan iki öğretmenden ve suçlu talebenin mensup olduğu şubenin şefinden veya bu şefin memur ettiği bir öğretmenden teşekkül eder.

Madde 14 — Disiplin kurulu, bu talimatname ile kendisine ödev olarak verilen işlere Müdürün havalesi ile bakar. Akademi Müdürü disiplin kurulunu, Akademiyi genel disiplin ve intizam işleriyle ilgili meseleler üzerinde müzakere yapmak için toplantıya çağırır ve toplantıda bulunan üyelerin çoğunluğu ile karar verir. Karşılıklı reyler denk geldiği takdirde çoğunluk, başkanın bulunduğu taraftadır.

Madde 15 — Disiplin kurulu üyeleri reylerini kullanmak ve karara muhalif kalkanlar kendi görüşlerini imzalarının üstüne yazmak zorundadır.

Madde 16 — Cezaların takdirinde talebenin hal ve tavri suç sayılan hareketi daha önce tekrarlayıp tekrarlamadığı göz önüne alınır.

- Derslerden bir aya kadar muvakkat çıkarma,
- Akademiden bir aya kadar muvakkat çıkarma.
- Akademiden büsbütün çıkarma,

Madde 7 — Bu cezalardan ihtar ve tekdir Akademi Müdürü tarafından verileceği gibi disiplin kurulu tarafından da verilir. Derslerden ve Akademiden muvakkat çıkarma ve büsbütün çıkarma cezalarına ancak disiplin kurulu karar verebilir.

V. Cezaların tabiki:

Madde 8 — İhtar ve tekdir cezaları Akademi Müdürü tarafından derhal icra olunur. Disiplin kurulu tarafından verilen, derslerden bir aya kadar muvakkat çıkarma cezası Müdür tarafından tasdik edildikten sonra yürütülür. Akademiden bir aya kadar muvakkat çıkarma ve büsbütün çıkarma cezaları, disiplin kurulunun kararı üzerine subesi öğretmenler kurulunun tasvibi ve Maarif Vekilliği inzibat meclisinin kararı ile kesinleşir. Ancak, büsbütün çıkarma cezası alan talebe bu muamele bitinceye kadar Akademiye devam edemez.

Madde 9 — Akademi Müdürü ağır bir suç işleyen talebeyi disiplin kurulunca hakkında karar verilmeyen önce de Akademiye devamdan menedebilir. Müdürlük bu gibi hallerde disiplin kurulunu süratle toplar ve meseleyi tekkik ettirir.

Madde 10 — İhtardan başka bütün cezalar yazı ile ve imza alınarak tebliğ edilir. Büsbütün çıkarma cezasından başka cezalara itiraz edilmez. Büsbütün çıkarma cezası alan talebe tebliğ edilen kararda üç gün içinde yazı ile itiraz edebilir. Talebinin itiraz kâğıdı Maarif Vekilliğine, hakkında verilen kararla ve Müdürlüğün mütalâasıyla birlikte gönderilir. Bu itiraz günü içinde yapılmazsa hükümsüz kalır. Akademiyi bir şubesinden çıkarılan talebeler diğer şubelere de devam edemezler.

Madde 11 — Her talebenin idarede bir sicil dosyası vardır. Talebenin aldığı cezalar ve gösterdiği ahlaki kusurlar sicillerine geçirilir. Bu bilgi talebe mezun olduktan sonra çalışacağı kuruma gönderilir.

VI. — Ceza tatili:

Madde 12 — Öğretimin nizamı, toplu bir talebe hareketiyle bozulduğu takdirde Akademi Müdürü bir sınıfın ve gerekirse bir şubenin derslerini Maarif Vekilliğinin müsaadesini alarak muvakkaten tatil edebilir.

VII. Disiplin kurulu:

Madde 13 — Disiplin kurulu Akademi Müdür Muavininin başkanlığında Akademi Öğretmenler Meclisi tarafından her ders yılı başında seçilmiş olan iki öğretmenden ve suçlu talebenin mensup olduğu şubenin şefinden veya bu şefin memur ettiği bir öğretmenden teşekkül eder.

Madde 14 — Disiplin kurulu, bu talimatname ile kendisine ödev olarak verilen işlere Müdürün havalesi ile bakar. Akademi Müdürü disiplin kurulunu, Akademiyi genel disiplin ve intizam işleriyle ilgili meseleler üzerinde müzakere yapmak için toplantıya çağırır ve toplantıda bulunan üyelerin çoğunluğu ile karar verir. Karşılıklı reyler denk geldiği takdirde çoğunluk, başkanın bulunduğu taraftadır.

Madde 15 — Disiplin kurulu üyeleri reylerini kullanmak ve karara muhalif kalkanlar kendi görüşlerini imzalarının üstüne yazmak zorundadır.

Madde 16 — Cezaların takdirinde talebenin hal ve tavri suç sayılan hareketi daha önce tekrarlayıp tekrarlamadığı göz önüne alınır.

Madde 17 — Cezaların takdirinde talebenin hal ve tavri suç sayılan hareketi daha önce tekrarlayıp tekrarlamadığı göz önüne alınır.