

Merkez Cumhuriyet Okulu Öğretmeni
Seyhan temsilcisi
Hüsnü Türe

Merkez Okulu Başöğretmen.
Sivas temsilcisi
Kâşif Eren

Maçka Millî Eğitim Memuru
Trabzon temsilcisi
Neşet Karşın

Millî Eğitim Bakanlığı İlk Öğ. Ş. Mü.
Yozgat temsilcisi
Lütfi Engin

Merkez Millî Eğitim Memuru
Sinop temsilcisi
Niyazi Coşkun

Merkez Okulu Başöğretmen.
Tekirdağ temsilcisi
Nedim Erkan

Merkez Gezi. Başöğretmen.
Tunçali temsilcisi
Nuri Yılmaz

Merkez Okulu Öğretmeni
Zonguldak temsilcisi
Reşat Özdemir

Koyunhisar Okulu Öğretmeni
Sivas temsilcisi
Turgut Can

Millî Eğitim Müdürlüğü Başkâtib.
Tokat temsilcisi
İhsan Aybek

Millî Eğitim Müdürü
Urfa temsilcisi
Recep Çekic

YAPI SANDIĞI YÖNETİM VE DENETÇİLER KURULU SEÇİM TUTANAGI

İlk Okul Öğretmenler. Yapı Sandığı 1947 yılı Genel Kurulu, 6 haziran 1947 cuma günü son toplantısını yapmak Yapı Sandığı Statüsünün ilgili maddes gereğince gizli oyla yapılan seçim sonucunda:
Yönetim Kurulu asıl üyelerine (49) oyla Memiş Aydın, (49) oyla Mustafa Gökçe, (42) oyla Müzeyyen Arıman, (37) oyla Muammer Altındere, (32) oyla Hikmet Asal, (29) oyla Fahri Hacıhasanoğlu'unun,
Yönetim Kurulu yedek üyelerine (43) oyla Zehra Aadaç, (43) oyla Şevket Türk.

Yılmaz, (41) oyla Besim İdündüz, (40) oyla İhsan Sancay, (40) oyla Neadet Güneşoğlu (35) oyla İrsan Eröncel'in,
Asıl Denetçi üyelerine (39) oyla Zehra D'incer, (37) oyla Osman (19) oyla Hakkı Erkanen,
Yedek Denetçi üyelerine (38) oyla Hamiyet Erim, (37) oyla Nur Devrim, (9) oyla Hayri Kırklareli çoğunlukla seçildikleri saptanmakla işbu tutanak üç nüsha halinde tanzim ve imza olundu.

6/VI/1947

Seçim Kurulu

Üye Üye Üye
Hamit Varoğlu Fazıl Yenice Al Zengi

Başkanlık Divanı

Başkan Asbaşkan Sekreter
Halit Berk Celâl Gürsoy Recep Çekic

Sekreter

Kenan Ergöner

BU DERGİDEKİ KANUNLAR, KARARLAR VE TAYİMLERLE DİĞER YAZILAR TARAFIMIZDAN OKUNMUŞTUR

1	12	23	34	45
2	13	24	35	46
3	14	25	36	47
4	15	26	37	48
5	16	27	38	49
6	17	28	39	50
7	18	29	40	51
8	19	30	41	52
9	20	31	42	53
10	21	32	43	54
11	22	33	44	55

ANKARA — MİLLÎ EĞİTİM BASIMEVİ

MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI NEŞİRİ-
YAT MÜDÜRLÜĞÜNE HER HAFTA
PAZARTESİ GÜNLERİ ÇIKARILAN
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI MAKAM VE MÜESSE-
SELERE PARASIZ GÖNDERİLİR.

T. C. MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI TEBLİĞLER DERGİSİ

VİLLİK ABONESİ 40 KURUŞTUR.
ABONE TUTARI MALSANDIKLA-
RINDAN BİRİNE YATIRILMALI VE
ALINACAK MAKBUZ MİLLÎ EĞİTİM
BAKANLIĞI NEŞİRİYAT MÜDÜR-
LÜĞÜNE GÖNDERİLMELİDİR.

Cilt: 10

18 AGUSTOS 1947

SAYI: 447

GENELGELER:

İLK ÖĞRETİM GENEL
MÜDÜRLÜĞÜ 4/VII/1947
SAYI: 6/15699 ÖZET:

1975

Sağlık ve Sosyal Yar-
dım Sandığı'nın
Ana Statüsü h.

Bakanlık Yüksek Makamına

İlkokul öğretmenler. Sağlık ve Sosyal Yardım sandığı'nın son genel toplantısında yeni düzenlenen ana statü onayınıza sunulmuştur. Gereğine müsaadeleriniz saygılarımla arz ederim.

Uygundur İlk Öğretim Genel
Müdürü
1/VII/1947
MİLLÎ EĞİTİM BAKANI
Y. K. Köni

Reşat Şemsettin Siret

4357 sayılı kanuna göre kurulacak İlk Okul Öğretmenleri Sağlık ve Sosyal Yardım Sandığı ana statüsüdür

BİRİNCİ BÖLÜM

Kuruluş

Madde 1 — Üyelerini işbu statüde yazılan yardımları yapmak, hükmî şahsiyeti haiz bulunmak ve Millî Eğitim Bakanlığına bağlı olmak üzere «İlkokul Öğretmenler. Sağlık ve Sosyal Yardım sandığı» adı ile bir sandık kurulmuştur.

Madde 2 — Sandığın merkezi Ankaradır.

Madde 3 — Özel saymanlıklardan aylık alan öğretmenler, yaröğretmenler, stajyerler, gezici öğretmen ve gezici başöğretmenler sandığın üyesidirler.

Millî eğitim müdürleri, ilköğretim müfettişleri, tatbikat okulu öğretmenleri, Millî Eğitim idaresi memurları ve sandık işleriyle çalışan memurlar da bu sandığa üye olabilirler.

İKİNCİ BÖLÜM

Sandığın geliri ve sermayesi

Madde 4 — Sandığın sermayesi ve gelirleri şunlardır:

a) Her üyenin aylığı tutarının tamamı

üzerinden her ay kesilecek % 1 ler,

b) Teberrütler ve resmî ve millî teşekküllerin yapacakları yardımlar,

c) Sandık gelirlerinin nemalandırılmasından hasil olan kârlar,

d) Sandığın amacını gerçekleştirmeye elverişli prevantoryum ve kaplıca gibi tesisler satın alarak veya yaptırarak bunların kârlanmasından veya işletmesinden elde edilecek kazançlar,

e) Yılda bir defa üyeler arasında tertip edilecek esya piyangosu hasılatı.

Madde 5 — Sandığın parası bu nizamname ile sandık için kabul edilen haller dışında hakiki veya hükmi hiçbir şahsa veya müesseseye borç olarak verilemez.

Madde 6 — Sandığın tediyeye ve venedarlık işleri yönetime kurulunun kararı ile seçilecek Millî Bankalardan birine yaptırılır. Bu bankanın teşkilatı itibarıyla sandığın gayelerini en uygun bir şekilde ve elverişli şartlar içinde ve elverişli şartlar içinde yapabilecek durumda olması şarttır.

Madde 7 — Sandığın paraları aşağıda yazılı şekilde göre saklanır ve işletilir.

a) İdare masraflarına yetecek miktarlarla,

b) 28 ve 29 uncu maddelerdeki hallerde yapılacak yardımlar yapıldıktan sonra artan para 6 nci maddedeki şartlar dahilinde bankaya yatırılır veya tahvil alınır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Sandığın idaresi

Madde 8 — Sandığın:

a) Genel, b) idare, c) denetçi kurulu ardiyle üç kurulu vardır.

Madde 9 — Özey saymanlıklardan aylık alarak ilkokullarda çalışan öğretmenlerle ilköğretim alanında görevlenmiş bulunan Müfettiş ve memurlardan sandık üyesi bulunmalarının çalışmaları illerdeki arkadaşları arasından Bakanlıkça bildirilecek talimata göre:

a) Üye sayısı 3'den az olan her il için bir kişi,

b) Üye sayısı 300 den 1000 e kadar il, binden fazlası için üç kişi seçilmek suretiyle

genel kurul teşkil olur,

c) Genel kurul temsilcileri her dört yıl içinde bir seçilir ve iki yılda bir toplanır. Ayrılan temsilcilerin yerine yenileri seçilir.

d) Olağanüstü toplantılar için aynı temsilciler bulunur,

e) Genel kurul Bakanlık adına ilköğretim merkez teşkilatından Bakan tarafından seçilecek bir temsilci iştirak eder.

f) Genel kurul temsilcilerine kanuni yollukları ve her toplantı günü için beş liradan az, onbeş liradan çok olmamak üzere toplantı ücreti verilir.

g) Toplantıya iştirak edecek sandık müdürü ile yönetim kurulu sözcülerine de aynı şekilde ücret verilir. Bu masraflar yapı ve yardım sandıklarınca müstereken ödenir.

Madde 10 — Genel kurulun görevleri şunlardır:

a) İlk kuruluşta ana statüyü hazırlamak,

b) Merkez yönetim ve denetleme kurullarını ve bunların yerleklerini seçmek,

c) Yönetim kurulunun ve ilçe kurullarının genel kuruldaki temsilcileri vasıtasıyla yapacakları tekliflere göre ana statüde gerekli değişiklikler yapmak,

d) Yönetim kurulunun yaptığı işler ve hesaplar üzerine tanzim edip genel kurula vereceği raporı tetkik ve yönetim kurulunu bina etmek,

e) Genel kurul, denetçiler ile genel kurul üyelerinden yarısından bir fazlasıyla imzalı yacakları önerge veya Millî Eğitim Bakanlığı veyaht yönetim kurulu tarafından yapılacak çağrı üzerine her zaman olağanüstü toplanmak,

Madde 11 — Yönetim kurulu üyeleri:
a) Genel kurulca Ankara merkezinden seçilecek 6 üye'len

b) İlköğretim Genel Müdürlüğü merkez teşkilatından genel müdür tarafından imza ve Millî Eğitim Bakanı tarafından tasvip edilen bir kişiden olmak üzere yedek kişiden teşekkül eder.

c) Sandık Müdürü ile başhelim yönetim kurulu toplantılarında müşavir ve müşahit olarak bulunurlar. Fakat oy ve huzur hakları yoktur.

d) Genel kurul tarafından seçilen üye.

İLK ÖĞRETİM GENEL
MÜDÜRLÜĞÜ
SAYI: 6/13965
1977

13/VI/1947
ÖZET:
Köy öğretmenleri için
tümey yardımcı sandığı
tüzüğü h.

Millî Eğitim Müdürlüklerine

Köy öğretmenleri için tümey yardımcı sandığı tüzüğünün 4 üncü maddesine göre Eğitim, öğretmen ve gezici başöğretmenlerin okul ile ilgili işletmelerinin safi geliri üzerinden sandık payı olarak bu yıl ile geçen yıl olduğu gibi % 5 alınacaktır. Bu vesile ile sandığın 1946 yılı içindeki durumunu ve işletme paylarının, Sandığın yapacağı yardım üzerindeki rolünü üyelere belirtmeyi faydalı buluyoruz:

Eğitmen, öğretmen, sağlık memuru, gezici başöğretmen, İlköğretim Müfettişi ve Köy Enstitüsü öğretmen ve memurlarını % 1 aidatından 1946 yılı içinde elde edilen gelir tutarı 31483 lira, işletme ve çeşitli gelirlerden 15132 lira, 3803 sayılı kanunun 18 inci maddesine göre bütçenin köy enstitü bölümünden alınan bende bir tutarı 16230 lira olmak üzere bütün gelirlerin tutarı 62845 liradan ibarettir. Buna mukabil ortaklarına evlenme karşılığı, 157875 lira, doğum karşılığı 78570 lira, üye ölüm ve sakatlanması için 12531 lira, aile fertleri ölümü için 9450 lira, tedavi ve yolculuk karşılığı 3613 lira, posta ve banka açyosu için 832 lira demirbaş, kırtasiye ve çeşitli masraflar için 8009 lira, dare masrafları için de 6280 lira olmak üzere toptan 277161 lira karşılıksız yardım ve masraflarda bulunmuştur. Kanunun tesbit ettiği hususlara ait gelir tutarı yapılan yardımların ancak % 22 sini karşılayabilmektedir. Bakanlık bütçesinden 1946 yılı içinde sandığa iki defada olmak üzere 235840 lira yardım yapılmış üyelere yapmakta olan yardımlar da bununla karşılanmıştır.

Şu açıklama göstermektedir ki, sandık kuruluşundan bugüne kadar üyelerine yapmış olduğu yardımların çok mühim bir kısmını Bakanlık bütçesinden yapılan yardımla ödemiştir.

Sandığın üyelerine yapacağı yardımların hiç olmazsa mühim bir kısmını kend. geliri ile karşılayabilmesi için işletme paylarının gerçeğe uygun ve düzenli bir şekilde sağlanması gereklidir.

Tüzüğün 4 üncü maddesinde işletmeler hakkında üyelerin mükellef oldukları hususlarla beyannameleri inceleyen gezici başöğretmen, İlköğretim Müfettişi ve Straz Komisyonunun görevleri açıklanmıştır. Örneği il işk işletme talimatnamesi, işletme defteri, örneği ve işletme beyannamesi, 5/XII/1945 tarih ve 2122 sayılı yazı ile sandık müdürlüğü tarafından bütün disiplin kurulu Başkanlıklarına gönderilmiştir. Denetleme sırasında öğretmen ve eğitimcilerin işletme

darumu da incelenmeden geçilmesi, defterin tutulması beyannamelerin zamanında ve gerçeğe uygun şekilde doldurulması, payların zamanında Sandığın veznedarlığı yapan Ziraat Bankasındaki 48/4438 sayılı cari hesaba yatırılması hususları da kovuşturulmalıdır.

Durumun çeşitli yönlerden ilgililere duyurulmasını ve gereğince işlem yapılmasını rica ederim.

Millî Eğitim Bakanı a.

Y. K. K. B. Kadırgan

YAYIM MÜDÜRLÜĞÜ 15/VII/1947

Sayı: 83/10899 ÖZET:

1978

Resmî yeni lügat ve Ansiklopedi (Ansiklopedik Sözlük) adlı eser bütünü okullar için faydalı görülmüştür.

Server İskit tarafından yayımlanan «Resmî yeni Lügat ve Ansiklopedi (Ansiklopedik Sözlük) adlı eser bütünü okullar için faydalı görülmüştür.

Istanbul'da Çağaloğlu, Hımaye'etfal sokak So. No: 2.4 den beher fasikülü 100 kuruş ve 12 sayıdan ibaret olan Birinci cildinin aboneliği 10 liradan temin edilecek olan bu eserin ilgililere tavsiyesini rica ederim.

Millî Eğitim Bakanı a.

K. S. B. Kadırgan

BU DERGİDEKİ KANUNLAR, KARARLAR VE TAMİMLERLE DİĞER YAZILAR TARAFIMIZDAN OKUNMUŞTUR

1	12	23	34	45
2	13	24	35	46
3	14	25	36	47
4	15	26	37	48
5	16	27	38	49
6	17	28	39	50
7	18	29	40	51
8	19	30	41	52
9	20	31	42	53
10	21	32	43	54
11	22	33	44	55

MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI NEŞRİYAT MÜDÜRLÜĞÜNE HER HAFTA PAZARTESİ GÜNLERİ ÇIKARILIR. İLGİLİ MAKAM VE MÜESSESELERE PARASIZ GÖNDERİLİR.

T. C. MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI TEBLİĞLER DERGİSİ

YILLIK ABONESİ 40 KURUŞTUR. ABONE TUTARI MALSANDIKLARINDAN BİRİNE YATIRILMALI VE ALINACAK MAKBUZ MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI NEŞRİYAT MÜDÜRLÜĞÜNE GÖNDERİLMELİDİR.

25 AĞUSTOS 1947

SAYI: 448

Cilt: 10

YÖNETMELİKLER:

Talim ve Terbiye Kurulu Kararı:

Karar sayısı: 275
Karar tarihi: 22/VII/1947

ÖZET:

Teknik Okulu Öğretim Yönetmeliğindeki 61 inci maddenin değiştirilmesi h.

Teknik Okulu Öğretim Yönetmeliğindeki 61 inci maddenin aşağıdaki şekilde değiştirilmesi hususunun Yüksek Bakanlık Makamının onamına sunulması kararlaştırıldı.

Madde 61 — Mühendis kısmının birinci sınıfında bir ders yılı başarısız sayılan öğrencilerden isteyenler devlet hesabına, iki ders yılı başarısız sayılanlardan isteyenler ise kendi hesaplarına okumak üzere Teknik bölümünün birinci sınıfına imtihanı kabul edtiler. Bu gibiler, mühendis kısmındaki öğrenimleri sırasında imtihanını verdikleri derslerden veya ders kısımlarından tekrar imtihana bağlı tutulmazlar.

H. Z. K.

Uygundur
22/VII/1947
Millî Eğitim Bakanı

Reşat Şemsettin Sirer

Talim ve Terbiye Kurulu Kararı:

Karar sayısı: 276

Karar tarihi: 22/VII/1947

ÖZET:

Kız enstitüleri sınıf geçme ve imtihan yönetmeliği h.

Üçüncü Millî Eğitim Şurasınca incelenmiş olan kız enstitüleri sınıf geçme ve imtihan yönetmeliğinin bağlı örneğe göre kabulü hususunun Yüksek Bakanlık Makamının onamına sunulması kararlaştırıldı.

H. Z. K.

Uygundur
22/VII/1947
Millî Eğitim Bakanı

Reşat Şemsettin Sirer

KIZ ENSTİTÜLERİ SINIF GEÇME VE BİTİRME İMTİHANLARI YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Genel maddeler

Madde 1 — Kız enstitülerinde her öğrencinin göstereceği başarı:

- Öğretmen tarafından yapılacak devamlı bir kontrolle bundan elde edilen kanaate,
- Aşağıda gösterilen hal ve şekillerde yapılacak imtihanların sonucuna göre belirlenir.

Gerek devamlı kontrollerde, gerekse kanaat notunun taklirinde ve imtihanlarda öğrencinin edindiği bilgileri benimseyip benimsemediği ve bunları uygulama kudretinde olup olmadığını araştırılır. Dikkat edilecek önemli nokta fazladır öğrencinin ezberciliğe düşmemesidir.

Madde 2 — Ders yılı içinde öğretmenin devamlı bir kontrolle altında bulunan öğrenciye verilecek kanaat notları:

- Ders esnasında yapılacak müzakerelerde;
- Zamanı belli edilmeden yapılacak genel ve yazılı yoklamalarda;
- Okulda ve okul dışında yapılacak üzere verilen her türlü iş ve ödevlerde,

Öğrencinin elde ettiği başarı gözönünde tutularak, üç aylık çalışmanın bileşkesi olarak verilir.

Kanaat notu verilirken önce öğrencinin, kanaat notu döneminde, müzakerelerde veya yazılı yoklamalarda kazandığı not dikkate alınmalı, öğretmenin kontrolü dışında yapılan ödevler özel şartlar içinde hazırlandığından bunlar için verilmiş olan notlar öğrencinin, genel değeri uygun gelecek olursa kanaat notuna tam değer ile etkiletilmelidir.

Kanaat notu, öğrencinin, bir kanaat notu döneminde kazanıldığı notların basit bir ortalaması olmamakla beraber onlara dayanmalı ve onlarla açıklanabilmelidir.

Bir ders yılı içinde alınmış olan yazılı yoklama kâğıtları, üzerlerinde değerini belirten notlar bulunduğu halde ertesi ders yılı başına kadar, öğretmen tarafından saklanmalıdır.

Madde 3 — Öğrenciye esas sınıflarda, pratik dersler için, ev ödevi verilmeyecek

tir. Bu derslerde, aynı zamanda ödev demek olan temrinler, öğretmenler, müfredat programı gereğince derslerine ayrılan saatlerin bir kısmında ve gözetmeler altında yaptırılacaktır. Ancak bu suretle ödevle ayrılmış saatlerin, müfredat programının vaktinde tamamlanmasına engel olmayacak şekilde kullanılması gerektiği gibi, öğretmenler de bu çalışmalarındaki kontrol ve yol gösterme ödevini, dersten ayırdetmek için yapacaklar ve okul müdürleri bu cihetle de ma kuvuşturacaklardır.

Esas sınıfların öğrencilerine verilecek kültür dersi ödevleriyle, özel sınıf öğrencilerine verilecek pratik ders ödevlerinin tarihleriyle birlikte bir ödev defterine kaydedilmesi ve öğretmenler, ödev verilen bu defterin inceleyerek, yapılmayacak derecede yükü olan ödevlerin aynı zaman içinde verilmemesine dikkat edeceklerdir.

Madde 4 — Her öğretmen, öğrenciye vereceği kanaat notlarına esas olmak üzere bir cep not defteri tutarak buna ikinci ve üçüncü maddelerde gösterilen esaslara göre takdir edeceği notları ayrı ayrı kaydedecektir.

Öğretmenler bu cep not defterini okul idaresine verecekleri cetveller için esas olarak kullanacakları gibi istenildiği zaman okul müdürüne ve denetleme yetkisi olanlara da göstermekle görevlidir.

Madde 5 — İmtihan şekilleri şunlardır:

- Bütünleme ve engel imtihanları,
- Bitirme imtihanı.

Madde 6 — İmtihanlar bu yönetmelikte belli edilmiş üzere yazılı, sözlü veya pratik olarak yapılır.

Madde 7 — Yazılı imtihanlarda öğrenciler, Bakanlık tarafından hazırlanıp gönderilen kâğıtları, üzerlerinde yazılı kayıtlara göre kullanacaklardır.

Madde 8 — Yazılı imtihanlarda kopye yapanlar veya yapılmasına yardım edenler, pratik derslerin imtihanlarında işini başkasına yaptıranlar veya başkasına ait imtihan işinin yapılmasına yardım edenler, hemen imtihan salonundan çıkarılırlar ve bu dersin imtihanında başarısız sayılırlar. Kopye yapma veya yaptırmaya veyahut pratik ders imtihanlarında kendisine ait imtihan işini başkasına yaptırmaya veyahut da başkasına ait imtihan işinin ya-