

b) Küçük ve büyük evlerdeki odalar ve bu odaların mefruşatı.

- 1 — Antre.
- 2 — Hol.
- 3 — Birleştirilmiş oturma ve yemek odası.
- 4 — Oturma odası.
- 5 — Yemek odası.
- 6 — Yatak odası ve soyunma odası.
- 7 — Çocuk odaları.
- 8 — Mutfak, kiler ve ofis.
- 9 — Birleştirilmiş mutfak ve yemek odası.
- 10 — Genç kız odası.
- 11 — Bayan odası.
- 12 — Çalışma odası (bayan ve baylar için)
- 13 — Müzik odası.
- 14 — Salon.
- 15 — Misafir odası.
- 16 — Kış bahçesi.
- 17 — Banyo ve helâ.
- 18 — Depo, kömürlük, çamaşır yıkama ve kurutma mahalleri.

NOT: b) Öğretmen, öğrencilere oda takımlarını çeşitli örneklerle tanıttak ve gerekli gördüğü birkaç odayı öğrencilere tanzim ettirerek resimlerini çizdircektir.

c) Mimari resim:

- 1 — Odaların merkezi ve köşe perspektif metotları ile çizilmesi. (Öğrencilere metotlara göre oda takımlarını perspektifle çizme ödevi verilecektir.)
- 2 — Resimlerin gölgelenmesi.
- 3 — Kara kalem, renkli kalem ve sulu boya etüdüleri.
- 4 — Basit ve küçük yapıların plân ve fasad etüdüleri.

ÇOCUK BAKIMI - BİÇKİ-DİKİŞ ŞUBESİ

Çocuk Bakımı

Normal çocuk bakımı, hasta bakımı, fizyolojik ve çocuk sağlık bilgisi ve eğitimi dersinin amaçları:

Yuva kuracak olan genç kızlara annelik görev ve sorumluluklarını benimsetmek: iyi bir anne olmak ülküsünü kuvvetlendirmek, öğrencilere çocuk bakımı, hasta bakımı ve eğitiminin en önemli ve gerekli bilgilerini kazandırmaktır.

Direktifler:

Çocuk bakımı dersi aynı zamanda çocuk eğitimi dersidir. İyi bir anne yalnız çocuğunu iyi bakmasını, onu yolunda besleyip büyütmesini bilen değil, aynı zamanda iyi terbiye etmesini, karakter ve şahsiyet sahibi insan olarak yetiştirmesini bilen anne demektir.

Sınıf I. (Haftada 4 saat) 1 saati teorik
3 saati pratik

Dersin önemi ve amacı:

- 1 — Çocukluk çağları, bu çağların özellikleri,
- 2 — Yeni doğmuş bebeğin fizyolojik ve anatomik özellikleri (bedenin duruşu, vücut oranları, cilt, et, kemikleri, beş duyuğu, ısı, solunum kan dolaşımı, bingıldaklar, mekonyum, çocuğun uykusu, vücut terkihi, su, albümin, yağ, tuz, yetişkinle mukayesesi.)

3 — Yeni doğan çocuğa yapılacak yardım. (Göbek bakımı, göz temizliği, ilk banyo özelliği, vücut temizliği)

4 — Yeni doğan çocukta hastalık gibi görülen fizyolojik haller: (sarılık, susuzluk ateşi, memelerin şişmesi, kızlarda aybaşı, idresel)

5 — Süt çocuğunun fizyolojik bilgileri: çocuğun büyümesi (ölçü ve tartı.) Çocuğun yaşına göre normal kilosunu bulma usulleri, kaka incelenmesi, (sağlam ve hasta çocukta).

6 — Süt çocuğunun beslenmesi: tabii beslenme, anne veya sütanne ile beslenme, (annenin giyeceği, yiyeceği, temizliği, istirahatı) Memeden kesme, tabii beslenmeye engel olan âmiller, süt anne seçiminde dikkat edilecek noktalar.

(Devamı var)

YENİ ÇIKAN ESERLER

A T A T Ü R K

(İslâm Ansiklopedisinin 10 ununcu cürü)

İslâm Ansiklopedisinin "Atatürk" maddesine ayrılan 10 uncu cürü de çıkmıştır.

Yedi kişilik hususi bir heyet tarafından hazırlanan "Atatürk" maddesi 80 sahifeyi mütevaciz olup Ebedî Şefin doğumundan ölümüne kadar geçen bütün hayatını etraflı bir surette ve vesikalara dayanarak incelemektedir. Bu madde incelenirken bağ vurulan yüzlerce kaynak, maddenin sonunda üç sahifeden fazla tutan bir "bibliyografya" sütununda ayrıca gösterilmiştir.

İslâm Ansiklopedisinin bu cüründe kuşe kâğıt üzerine basılmış, Ebedî Şefin muhtelif zamanlarına ait 10 kadar fotoğraf da mevcuttur. En yetkili ağızlardan Ebedî Şef Atatürkü anlatan ve bugün için biricik güvenilir kaynak olan İslâm Ansiklopedisinin bu cürünü okurlarımıza bilhassa tavsiye ederiz. Fiyatı 200 kuruştur.

SON DÜŞÜNCELER

Büyük Fransız matematikçilerinden Henri Poincaré'nin eseridir. Dilimize Doçent Hamdi Rağıp Atademir'le Süleyman ölçen tarafından çevrilmiş olup, Millî Eğitim Bakanlığı yayınevleriyle bütün kitapçılarda 250 kuruş fiyatla satılmaktadır.

BU DERGİDEKİ KANUNLAR, KARARLAR VE TAMİMLERLE DİĞER YAZILAR TARAFIMIZDAN OKUNMUŞTUR

1	12	23	34	45
2	13	24	35	46
3	14	25	36	47
4	15	26	37	48
5	16	27	38	49
6	17	28	39	50
7	18	29	40	51
8	19	30	41	52
9	20	31	42	53
10	21	32	43	54
11	22	33	44	55

ANKARA — MİLLÎ EĞİTİM BASİMEVİ

MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI NEŞRİYAT MÜDÜRLÜĞÜNE HER HAFTA PAZARTESİ GÜNLERİ ÇIKARILAN İLGİLİ MAKAM VE MÜESSESELERE PARASIZ GÖNDERİLİR.

T. C. MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI TEBLİĞLER DERGİSİ

YILLIK ABONESİ 40 KURUŞTUR.
ABONE TUTARI MALSANDIKLARINDAN BİRİNE YATIRILMALI VE ALINACAK MAKBUZ MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI NEŞRİYAT MÜDÜRLÜĞÜNE GÖNDERİLMELİDİR.

9 MAYIS 1949

SAYI: 537

Çilt: 11

YÖNETMELİKLER:

BASBAKANLIK
Kararlar Müdürlüğü
Karar sayısı: 3/9018

Karar Sureti

Millî Eğitim Bakanına bağlı yatılı okullarla pansiyonlu kurumların 1949 yılı içinde ihtiyacı bulunan yiyecek ve yakacak maddelerinin sağlanması için açılan eksiltmelere istekli çıkmadığı ve bir aylık pazarlık süresi içinde de ihaleleri mümkün olmadığı takdirde, bu ihtiyaçların, 1949 yılına münhasır kalmak şartıyla, 2490 sayılı kanunun 46 net maddesinin "R" fıkrasına göre pazarlıkla sağlanması, Millî Eğitim Bakanlığının 63-42/2197 sayılı ve 27/1/1949 tarihli yazısı ve Maliye Bakanlığının 112233-4/425 sayılı ve 19/III/1949 tarihli mütalâası üzerine, Bakanlar Kurulunca 6/IV/1949 tarihindeki kararlaştırılmıştır.

CUMHUR BAŞKANI İSMET İNÖNÜ

Başbakan Devlet Bakanı Devlet Bakanı
Başbakan yardımcısı ve Dış B. V.
Ş. Günaltay N. Erim N. Sümer

Adalet Bakanı Millî Savunma Bakanı
F. Sirmen H. Çakır

İçişleri Bakanı Dışişleri Bakanı Maliye Bakanı
E. Erişirgil İ. R. Aksal

M. Eğ. Bakanı Bayındırlık B. Eko. ve T. B.
T. Banguoğlu Ş. Adalan C. S. Barlas

Sağ. ve So. Y. B. G. ve Tekel B. Tarım B.
Dr. K. Bayraktar Dr. F. Ş. Bürge C. Oral

Ulaştırma Bakanı Çalışma Bakanı
Dr. K. Satır R. Ş. Sitrer

ORTA ÖĞRETİM 19/IV/1949
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ ÖZET:
Sayı: 5233/5-7293 Bakanlar Kurulu Kararı B.

Bakanlığımıza bağlı yatılı okullarla pansiyonlu kurumların yiyecek ve yakacak maddelerinin 2490 sayılı kanunun 46 net maddesinin "R" fıkrası gereğince pazarlık suretiyle sağlanması hakkındaki 3/9018 sayılı Bakanlar Kurulu kararının bir örneği yukarıya aynen çıkarılmıştır.

Bilgi edinilmesini ve gereğince işlem yapılmasını rica ederim.

Millî Eğitim Bakanı y.
Müsteşar
N. A. B. Kadırgan

Köy Enstitüleri Kanununun 9 uncu maddesinin değiştirilmesi hakkında Kanun
Kanun No. 5352 Kabul tarihi: 14/3/1949

Madde 1 — 3803 sayılı kanunun 9 uncu maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir:
Köy enstitü mezunu öğretmenlerin cylemlî askerlik hizmetleri esnasında kayıtları silinmeyeceği gibi kendilerine, 1076 sayılı kanun gereğince atestemelik veya askeri memurluk tevcihine kadar almakta oldukları ücretin üçte biri verilir.

Madde 2 — Bu kanun yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Madde 3 — Bu kanunu Bakanlar Kurulu yürütür. 15/3/1949

No.	Bağlı	Dünya Terip	Cilt	Sahife	Retim Gazete 1949
1	İlgili Kanunlar:				
3803	Köy Enstitüleri Kanunu	22/4/1940	3	21	692 4491
5129	Köy Enstitüsü mezunu öğretmenlerle köy sağlık memurlarının geçimlerini düzenlemek üzere 3803, 4274 ve 4459 sayılı kanunlara ek Kanun	10/9/1947	3	28	1496 6703
1076	Söz geçen Kanun: İhtiyat Zabıttarı ve İhtiyat Askeri Memurları Kanunu	9/7/1927	3	8	733 628

GENELGELER:

ORTA ÖĞRETİM GENEL MÜDÜRLÜĞÜ 16/IV/1949
Sayı: 51564/1/7194

2493

Diploma ve sınıf geçme defterleriyle diplomaların kontrol, onama işlerinin daha kısa bir zamanda sonuçlanması sağlanmak üzere:

1 — a) 1948-1949 öğretim yılı haziran döneminden itibaren sınıf geçme ve diploma defterleri üçer nüsha olarak düzenlenecek, diplomalar ve not cetvelleriyle birlikte tetkik edilmek ve onanmak üzere Millî Eğitim Müdürlüklerine gönderilecektir. Defter ve diplomalar, not cetvelleriyle kontrol edilip tasdik edildikten sonra diplomaların arkasına (incelenmiştir) ibaresi yazılacak ve bunun altı, kontrol ve karşılaştırmayı yapan mesul memurlar tarafından imza edilecektir.

b) Yeni tip diplomalar bastırılıp gönderilinceye kadar, elde mevcut diplomalarındaki (Okul Müdürü) ve (Müdür Yardımcısı) haneleri çizilerek (Okul Müdürü) yerine (Millî Eğitim Müdürü), (Müdür Yardımcısı) yerine (Okul Müdürü) yazısı yazılacak ve imzalanacaktır.

c) Millî Eğitim Müdürlüklerince kontrol ve tasdik edilen diploma ve sınıf geçme defterlerinin bir eşi okula, bir eşi bakanlığa gönderilecek diğer bir eşi de Millî Eğitim Müdürlüklerinde saklanacaktır. Diploma defterleriyle birlikte diplomalar da soğuk damgaları yapılmak üzere bakanlığa gönderilecektir.

2 — Sınıf geçme ve diploma defterleriyle diplomaların düzenlenmesinde ve bu defterlerle diplomaların Millî Eğitim Müdürlüklerine kontrolünde, sıra sayıları ve buldukları dergi sayıları aşağıda gösterilen genelgeler halinde gözönünde bulundurulacaktır.

3 — Ciltlenmesinde kolaylık sağlamak için sınıf geçme ve diploma defterleri içine konmak suretiyle onar yapraklı formalar halinde tanzim edilecektir.

4 — Okul dışından liseyi bitirme, devlet okulunluk ve devlet ortaokul imtihanına girenlerden imtihanlarını başka şehirlerdeki okullara nakletmek isteyenlerin nakil dilekçeleri 1944 tarihli lise ve ortaokullar yönetmeliğinin 109 uncu maddesi hükümlerine göre imtihana ilk defa girmeğe başladıkları okul idarelerince incelenecek ve yerine getirilecektir.

5 — Okul dışından girdikleri liseyi bitirme ve devlet okulunluk imtihanlarını 1948-1949 haziran döneminden önce başardıkları halde herhangi bir sebeple diplomaları şimdiye kadar düzenlenmemiş olanların diplomaları bakanlığa, imtihanlarını 1948-1949 haziran döneminde ve daha sonraki dönemlerde tamamlayanlardan:

a) Okul dışından lise bitirme imtihanına girenlerin diplomaları, -imtihan başka bir lisede tamamlanmış olsalar dahi- imtihana girmeye başladıkları lise müdürlüklerince,

b) Liseyi asli öğrenci olarak bitirenlerin okulunluk diplomaları, liseyi bitirme diplomalarını veren lise müdürlüklerince,

c) Liseyi okul dışından imtihana girerek bitirenlerin okulunluk diplomaları liseyi bitirme imtihanına girmeye ilk başladıkları lise müdürlüklerince düzenlenecektir.

6 — Okul dışından liseyi bitiren ve devlet okulunluk imtihanlarını başarıları için okul idarelerince düzenlenecek diplomalar yakında bastırılıp okullara gönderilecektir.

Gereğinin buna göre yapılmasını rica ederim.

Millî Eğitim Bakanı y.
Müsteşar
N. A. B. Kadırgan

Tebliğler Dergisi sayısı	Genelge sıra sayısı
2	16
75	418
78	430
121	650
212	985(1)
217	1008
333	1066
385	1654
422	1819

(1) Bu genelgede sözü geçen ve Tebliğler Dergisinin yayımına başlandığı tarihten önceye ait olan 30/IV/1938 tarih ve 51593-6-1155-1 sayılı genelge ile 22/XII/1936 tarih ve 46557 sayılı genelgen örnekleri aşağıya çıkarılmıştır.

ÖRNEK

Sayı: 46557 22/XII/1936

124 — Diplomalara ne suretle doldurulacağı,
1 — Okullardan tasdik edilmek üzere Bakanlığa gönderilen diplomaların okunmayacak kadar çirkin yazılarla ve imla yanlışlıklarıyla doldurulduğu gerek defter ve gerekse diplomalardaki notlarda ve isimlerde yanlışlıklar yapıldığı, soyadının yazılmadığı görülmektedir.

2 — Diplomalara çok güzel yazılarla, defterlerin yanlışsız olarak doldurulması lüzumunu müteaddit genelgelerle bildirildiği halde okullarca bunun hiç nazarı itibara alınmadığı, defterlerin tamamlanmadığından sonra kontrol edilmediği anlaşılmaktadır. Bilgi kurumu olan okul idarelerinin herhangi bir yazısında imla yanlış bulunması müsamaha ile karşılanmayacak bir kusurdur. Bunun için, bundan sonra:

A) Diplomalara kirli olmayacak güzel yazı ile doldurulacak ve en ufak bir imla yanlışlığı bulunmayacaktır.

B) Diplomalara, defterlere, talebinin babalarının kendilerinin soyadları da yazılacaktır.

C) Diploma ve defterler tamamlanıldıktan sonra iyice kontrol edilecek, diploma ile defterler arasında gerek talebe künyelerinde ve gerekse notlarda birbirini tutmazlık olmayacaktır.

D) Diploma ve defterlere bir talebe kılığı ile çıkartılmış fotoğraflar yapıstırılacak ve laubali bir şekilde çıkartılmış fotoğraflar yapıstırılmayacaktır.

E) Diplomalara pulları tarih, mühür ve imza ile ipka edilecektir.
Bunlara riayet etmeyen ilgililerin cezalandırılacağını son defa olarak tebliğ eder, ve bu genelgenin ahnedüğünü bildirilmesini dilerim.

T. C. 30/VI/1938
KÜLTÜR BAKANLIĞI ÖZET:
Orta Öğretim Genel Diploma ve defterleri h. Direktörlüğü
Sayı: 51293/6/1155/1

2494

1 — Diplomalara sahiplerine vaktinde verilmek mezunların şikâyetlerine yer bırakılmaması, sınıf geçme ve diploma defterlerinin doldurulmasında okul idarelerine kolaylık olması için diploma ile diplomalardan ve bu yapıkların muhafazası için lazım olan klâsörlerden yetecek kadar Devlet Basımeyinden gönderilecektir.

2 — Lise bitirme ve olgunluk diploma kapları 13/mayıs/1938 tarih ve 51293/8112 sayılı genelgeyle de bildirildiği gibi (50) ve (170) kuruştur. 50 kurusluk kaplar bez, 170 kurusluklar marokendir. Maroken kap almak talebinin arzusuna bağlıdır. Kap ve pul parası 8/5/1936 tarih ve 26964 sayılı genelge gereğince sınavlardan evvel toplanacaktır.

3 — Defter ve diplomalar, örneği ilişik genelgeye göre azami itina ile doldurulacaktır.

4 — Defter yapıklarından talebe yetecek kadar kullanılacak sayfalar numaralanacak ve son sayfa (..... sayfadın ibaret olan bu defterinin kayıtlarımıza uygun olduğu tasdik olunur.) kaydı ile yazı işleriyle uğraşan baş yarıdirektör veya yarıdirektörce imzalandıktan sonra okulun resmî mühürü ve direktörün imzasıyla tasdik olunacaktır. Her sayfanın ayrı ayrı mühürlenmesine lüzum yoktur. Yalnız boş kalan yerler birer çizgi ile kapatılacaktır.

Sınıf geçme defterleri:

1 — Sınıf geçme defterlerinin kâğıtları klâsö-

re konduğu zaman en yüksek sınıf alta gelecek şekilde doldurulacaktır.

2 — Talebinin adları, soyadları ve babalarının adları, nüfus hüviyet cüzdanlarına uygun olmak üzere diye yazılacak ve nüfus hüviyet cüzdanında bulunmayan adlar deftere geçirilmeyecektir.

3 — Derece sütununa sınıf geçme notlarının ortalamasına göre (pek iyi, iyi, orta); sonuç sütununa geçti veya kaldı kelimeleri yazılacaktır. Bunlar hususi şekilde yapıtılacak lâstik damgalarla konulacaktır.

4 — Sınıf geçme notları kırmızı mürekkeple yazılacaktır.

5 — Bakanlıkta kalacak defterlerde talebinin sene ortasında aldığı kanaat notlarının bulunması lüzum görülmediğinden bunlara talebinin yalnız sınıf geçme notu (mor mürekkeple) yazılacaktır.

6 — Defterler en geç ikinci teşrinin on beşine kadar düzenlenecek ve iki nüsha olarak klâsörler içinde orta öğretim dairesi adına postaya verilecektir.

Diploma defterleri:
1 — Olgunluk diploma defteri kâğıtları, üste başaramayanlar ve alta başaranlar gelmek üzere klâsöre konulacağı gözönünde tutularak doldurulacak ve yalnız başaranların fotoğrafları yapıstırılacaktır.

2 — Lise, ortaokul ve öğretmen okulu diploma defterlerine yalnız mezun olan talebinin adları nüfus hüviyet cüzdanlarına uygun olarak diye yazılacak ve nüfus hüviyet cüzdanında yazılı bulunmayan adlar deftere geçirilmeyecektir.

3 — Diploma defterleri ikişer nüsha olarak tamamlanılarak klâsörler içine konacak, haziran devresinde olgunluk sınavlarından, (erkekler kampardan), Eylül devresinde bitirme, engel ve olgunluk sınavlarından sonra en geç beş gün içinde diplomalarla birlikte orta öğretim dairesine gönderilecektir.

4 — Diplomalara derece sütununa sınıf geçme notlarının ortalamasına göre damga ile (pek iyi, iyi, orta) kelimeleri basılacaktır.

5 — Fotoğraflar düğmeyecek şekilde pelikolla güzelce yapıstırılacaktır.

6 — Dışardan lise sınavına girenlerin diplomaları Bakanlıkta düzenleneceğinden bu gibilerin tutulmaları her sınav devresinde sınavları bitiren bitmez orta öğretim dairesine gönderilecektir.

7 — Dışardan ortaokul sınavlarına girenlerin diplomaları okullarca düzenlenecek ve ayrıca tamamlanacak defterlerle yine ayrı klâsörler içinde ötekilerle birlikte orta öğretim dairesine gönderilecektir.

8 — Dışardan ortaokul sınavına girenlerin, adları karşısındaki düşünceler sütununa askerlik ehliyetnamesi veya terhis teskeresinin tarih ve numarası konacaktır.

9 — Dışardan ortaokul bitirme sınavlarına girmeye başlayıp bitirme sınavlarına başka okullarda girenlerin diplomaları sınava başladıkları okullarca düzenlenecektir.

Bunların sınav haklarını geçirmemeleri işi diploma verecek okullarca takip edilecektir.

10 — Diploma ve defterler Bakanlıkta gelir gelmez damgalanacak ve defterlerin birer nüshası Bakanlıkta alkonarak öteki nüshaları diplomalarla ve boş klâsörlerle birlikte hemen getirilecektir. Bakanlıkta kalacak defterlerin gönderilmesinde bu boş klâsörler kullanılacaktır.

11 — Diploma işleri pek çabuk yapılacağına göre, mezunlara hiçbir suretle vesika verilmeyecektir. Yalnız fevkalâde hallerde taliplerin istidalarına 22/7/1937 tarih ve 11958 sayılı genelgeye göre (bu

yazıdan bilgi edinilmesi ve herhangi bir talep vukuunda ne aslının ve ne de örneğinin verilmesi kaydı behemehal ilâve edilmek suretiyle durumları bir çıkmayla yazılacak ve bunlar ellerine verilmeyecek durumlarını bildirmesini istedikleri yerlere acele olarak posta ile gönderilecektir.

Diplomalar:
1 — Açıldığı günden beri her okulda diplomalara verilgelmekte olan genel numara diplomalarında sırayla yürütülecektir.

2 — Olgunluk diplomalarına 1934-1935 yılında verilmeye başlanan genel numara gelecek yıllarda verilecek olgunluk diplomalarında sıra ile yürütülecektir. Orta okul bitirme sınavlarından dışardan girecekler verilecek diploma genel numarası bitirme diploma genel numarasından ayrı olacak. Ve her okulda şimdiye kadar dışardan girenlere verilmekte olan genel numara bu diplomalarda sıra ile yürütülecektir.

3 — Diplomalarda ayrılan yere göre çıkartılmış olan fotoğraf damgalanacağından okulca mühürlenmeyecektir. Diplomanın sol tarafındaki künye yerinde (doğduğu yıl) ve (okul numarası) rakamla yazılacaktır. Mecburi hizmet yerine mükellefiyet kanunlarına göre parasız yatılı talebinin ne kadar mecburi hizmet yapması lazımsa o müddet yazılacaktır.

4 — Pul yerine (50) kurusluk pul yapıstırılacak ve okulun mühürü ile mühürlenecektir. Diplomalardaki yabancı dil dersinden sonra gelen parantez içindeki boş yere, talebinin hangi yabancı dil okuduğu yazılacaktır.

5 — Diplomalarda yazılı olan derslerden diploma sahibinin okunmadığı derslerin adları ufki ve kalınca bir çizgi ile çizilecektir.

6 — Diplomalara üzerinde okul idarelerince hiçbir suretle düzeltme yapılmayacak ve eğer bir diplomada yanlışlık olduğu veyahut sahibinin hüviyetinde sonradan değişiklik yapıldığı anlaşılırsa yeniden bir diploma düzenlenerek eskisi ile birlikte Bakanlığa gönderilecektir.

Diploma dereceleri:
1 — Lise, orta ve öğretmen okulları son sınıftan bitirme diploması almağa hak kazanan talebinin son sınıfta her dersten aldığı sınıf geçme notlarının tutarı derslerinin sayısına bölünerek elde edilen not, o talebinin diploma derece notu olur. Derece notu 5 veya 6 tutarsa diploma derecesi orta, 7 veya 8 olursa diploma derecesi iyi, 9 veya 10 olursa diploma derecesi pek iyi sayılır.

2 — Ortaokul veya liseyi bitirme sınavlarından dışardan girenlerin diploma derecesi ortaokulu veya liseyi bitirme sınavında aldıkları notların ortalaması bulunmak suretiyle saptanacaktır.

Diploma şekilleri:
Form: 1 — Ortaokulda okuyup bu okulu bitirenlere verilecektir. Bu diplomada (derslerinden) sonra gelen boş yere sınavın yapıldığı okulun adı yazılacaktır.

Form: 2 — İlkokul öğretmenliği diploması.

Form: 3 — Lisede okuyarak Fen kolundan okumasını bitirenlere verilecektir.

Form: 4 — Lisede okuyarak edebiyat kolundan okumasını bitirenlere verilecektir.

Form: 5 — Lise sınav talimatnamesi hükümlerine göre lise sınavını verdikten sonra olgunluk sınavını vermiş olanlara mahsustur.

Form: 6 — Okulun aslı talebesi olmadığı halde Bakanlığın emriyle ortaokul bitirme sınavına dışardan girecekler verilecektir. Diplomada (emriyle) kelimesinden sonraki boş yere sınavın yapıldığı okulun adı yazılacaktır.

Form: 7 — Okulun aslı talebesi olmadığı halde Bakanlığın emriyle dışardan lise bitirme sınavına girecekler verilecektir.

Form: 8 — Bakanlığın emriyle dışardan olgunluk sınavına girenlere verilecektir.

Kayıt işleri:
Bazı okullarca talebinin sınav ve kayıt işlerine lazım olduğu kadar ehemmiyet verilmemekte olduğundan hakkı olmayan bir talebinin sınıf geçtiği ve bunun aylarca sonra farkına varılarak emri vakiler ihtas edildiği görülmektedir. Hatta sınıf geçmemiş durumda olan talebe yanlışlıkla geçmiş gösterilen tasdikname verildiğine de tesadüf edilmiştir. Bundan sonra bu gibi şeylerde en ufak bir nöksanlık müsamaha ile karşılanmayacağından okul yönetimi unsurlarını bu hususta pek çok itina göstermeleri lazımdır.

Gereğinin yapılmasını ve bu genelgenin alındığının bildirilmesini dilerim.

Kültür Bakanı
S. Arkan

İLK ÖĞRETİM GENEL MÜDÜRLÜĞÜ 15/IV/1949

Sayı: 63/16 G. 7387

2495

KÖY ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜKLERİNE

Köy enstitülerinde yapılan teftişlerde bazı öğrenci kıyafetlerinde düzensizlikler görülmüştür. Bu durum enstitü idarelerinin kıyafet meselesiyle daha ciddi bir şekilde ilgilenmesini bu hususta önleyici tedbirler alınmasını lüzumlu kılmaktadır. Bu tedbirler cümlesinden olarak:

a) Bilümmün giyecek eşyasının mümkün merete öğrencilerin tamamına aynı tarihte ve tercihan yazlık elbiselerin 17 nisanda, kışkıkların da 29 ekimde verilmesini,

b) Öğrencilerin enstitüden aldıkları giyecek eşyasını bizzat kendilerinin kullanmaları, bunları köylerine göndermemeleri ve başkalarına satmalarını ve değiştirmemeleri için gerekli tedbirlerin alınmasını,

c) Hafta tatillerinde öğrencilerin en yeni elbiselerini giymeye ve bayrak törenlerine bu elbiselerle katılmağa alıştırmalarını,

d) Hastalık, izin, uygulama... gibi sebeplerle enstitü dışına gidecek öğrencilerin idare nöbetçilerine kıyafet yoklamasına tâbi tutulmalarını, ve öz olarak öğrencilerin gerek enstitü içinde ve gerekse enstitü dışında daima düzgün ve temiz kıyafetli bulunmaları hususuyla enstitü idarelerinin ve öğretmen arkadaşlarının yakından ilgilenmelerini bilhassa rica ederim.

Y. K. K.

Uygundur
Milli Eğitim Bakanı y.
Müsteşar
B. Kadırgan

İLK ÖĞRETİM GENEL MÜDÜRLÜĞÜ 7/IV/1949

Sayı: 63/16 G. 6718

2496

KÖY ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜKLERİNE

Köy enstitülerinden alınan bilgiye göre:
a) Sınıfta kalan öğrencilerin sayısı göze batacak ve bu konuda yeni tedbirler alınması gerektiği kadar çoğalmıştır.

b) Türlü sebeplerle enstitüden çıkarılan öğrenci sayısında da dikkati çeken bir artış vardır.

c) Bu iki olayın sonucu olarak haklarında tazminat kovuşturmasına girişilen veli adedi de küçümsenemeyecek bir miktara yükselmiştir.

30/III/1949 tarih ve 63/16 G./6095 sayılı genelgenime verilecek cevaplar yukarıki maddelerde kaydolunan olayların gerçek hacmini belirtecektir.

Yeni öğretmenlerle takviye edilmekte olan ve içinde bulunan şartlar içinde dahi memleket ölçüsünde önem ifade edecek miktarda kendilerine para ve emek harcanan enstitülerden daha verimli sonuçlar beklemekteyiz. Bu düşünce ile:

a) Enstitü Müdürlerinin, yönetmeliğin 9. maddesinin (b, c, ç, f, g, i, l) paragraflarında belirtilen görevlerini yapmada daha hassas davranmaları, öğretmen etkinliklerini devamlı ve sıkı bir şekilde takip etmeleri,

b) Genelbilgi, tarım ve sanat öğretmenlerinin öğrencilerini, programda saptanan esaslar dahilinde, bir öğretmen için lüzumlu bilgi, becerik ve karaktere sahip kılmak ve onları iyi vatandaş olarak yetiştirmek üzere iş ve anlayış birliği esasına dayanan tedbirler alınmaları, aynı sınıfta dersleri olan öğretmenlerin bu maksatla sık sık toplantılar yapmaları,

c) İhtimai durum yönünden mütecanis olan, enstitüde aynı şartlar içinde yaşayan ve devamsızlık gibi aksatıcı hallerden uzak bulunmaları gereken öğrencilerin normal ölçüye aşacak fazlalıkta fire vermemeleri hususunda öğretim ve yönetim kurullarınca program, yönetmelik hükümlerine uygun tedbir bulunması,

d) Aynı dersten geri olan öğrencilerin yetiştirilmeleri için özel kurslar tertip edilmesi,

e) Kümebaş öğretmenlerin, yönetmeliğin 24. maddesiyle kendilerine verilen görevleri ifa bahsinde daha yapıcı olmaları kanaat dönmeleri sonunda yönetmeliğin 149. maddesine göre yapılan öğretmenler kurulu toplantılarında alınan kümeleri öğrencilerinin yetiştirilmesiyle ilgili kararları behemehal uygulamaları gerekmektedir.

Bu konuda ayrıca Bakanlığımızca da tedbirler düşünülmektedir.

Bahis konusu olan, sey, enstitülerin ve burarlarda sorumluluk yüklenmiş olanların görevlerini layikiyle ifa etmekte olup olmadıkları ve binlerce memleket evladının istikballeridir.

Bu genelge alınma enstitü müdürlerinin yukarıdaki esaslar görüşülme üzere hemen bir öğretmenler toplantısı yapmalarını, bu toplantıda yapılacak işleri ve alınan tedbirler hakkında öğretmenler kurulu imzalı tutanağının en geç 30/nisan/1949 tarihinde Bakanlıkta bulundurulmak üzere gönderilmesini önemle rica ederim.

Y. K. K.

Milli Eğitim Bakanı y.
Müsteşar
B. Kadırgan

İLK ÖĞRETİM GENEL MÜDÜRLÜĞÜ 7/IV/1949

Sayı: 63/16 G. 6720

2497

KÖY ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜKLERİNE

Enstitülerimizin kuruluş özellikleri, öğrenci velisi, iş sahibi, ziyaretçi... gibi türlü maksatlarla enstitülere gelen kimselerin gerek öğrencilerle temaslarını ve gerekse enstitü sınıfları içindeki gezilerini, kurumlarımızın maddi ve mânevi varlıklarıyla çeşitli etkinliklerine zarar ve ziyan vermeyecek şekilde nizamlamayı lüzumlu kılmaktadır. Bu sebeple enstitü idarelerinin aşağıda sıralanan tedbirleri kapsayan ve kuruluş özelliklerine uygun düşecek olan bir iş yönetme'ikle bu konuyu disiplin altına almaları gerekmektedir:

a) Nöbetçi kümelerinden görevlendirilecek nöbetçiler vasıtasıyla hiçbir kimesenin, idareden izin almadıkça enstitü sınırları içinde dolaşmasına, öğ-

renci veya işçiler'e görüşmesine müsaade olunmayacaktır.

b) Çocuklarını görmeğe gelen veliler görevli nöbetçiler delâletliyle idare nöbetçisine veya eğitim-hassas götürülecek, müracaatı uygun görülenlerin hüviyetleri, görüşecekleri öğrencinin ismi, görüşme saati ve süresi, tutulması usul haline konulacak olan bir misafir - ziyaretçi defterine kaydedilecek ve veli ziyaretlerine mahsus olmak üzere belli edilecek bir mahalde görüşmelerini temin olunacaktır. Bu ziyaretlerin tek öğrencinin dahi ders, iş, uygulama ve mütalâa saatlerini aksatmamasına bilhassa önem verilecektir. Bu hale göre görüşme zamanları müsbasran büyük tenefüs saatlerine raslatılacaktır.

c) Kız öğrencilerle görüşecek velilerin çocuklara nispetlerini tahkik bahsinde daha da hassas davranılacaktır.

d) Velilerin öğrenciler refakatinde diledikleri yerlerde gezmelerine müsaade olunmayacaktır.

e) Güneşin gurbu başlangıcından itibaren hiçbir velinin görüşme isteği kabul olunmayacaktır. Keza hiçbir veli gece yattısına alkonmayacaktır.

f) İş sahiplerinin de muayyen bekleme yeri veya isini kovuşturacağı mahal dışında dilediği gibi dolaşmasına meydan verilmeyecektir.

g) Enstitüyü görmek ve ziyaret etmek maksadıyla gelenlerin müracaatları müdür tarafından uygun görüldüğü takdirde ve behemehal bir idareci veya öğretmen refakatinde gezmeleri sağlanacaktır.

h) İşçilerin akşamları velilerine gitme saatleri tayin olunacak ve nöbetçi öğretmen, öğrenciler marife iyle evlerine gidikleri kontrol altında bulundurulacaktır.

i) Gece bekçileri ve nöbetçileri geceleri azami derecede dikkatli bulunacaklar, enstitü sınırları içine hiçbir yabancıların girmesine fırsat vermeyeceklerdir. Bekçilerin ve nöbetçilerin görevlerini yapma dereceleri enstitü idarecileri tarafından sık sık kontrol edilecektir.

j) Enstitüye ve döner sermayeye yeniden alınacak işçi ve müferrrik müstahdemlerin hüviyetleri, sağlık durumları gibi ahlak, millî karakter ve inatış bakımlarından da durumlarının soruşturulmasına önem verilecek, bu bahiste gerekli belgeler dosyalarına konulacaktır.

Bu genelge alındığında öğretmenler kurulu toplantıya çağırılacak, toplantıda memurlar da bu bulundurulacak ve müdür tarafından okunarak gerekli açıklamalar yapılacaktır. Ayrıca da enstitü idarecilerinin tamamından teşkil olunacak bir komisyon yukarıda kaydolunan tedbirleri de ibtiiva eden mufassal bir (ziyaretçi yönetmeliği) hazırlayacaktır.

Bu genelgenin alındığı ve öğretmenler kurulunda okunduğu tarihlerin Bakanlığımıza bildirilmesini, komisyonca hazırlanacak olan yönetmeliğin bir nüshasının en geç 30. nisan. 1949 tarihine kadar postalanmasını rica ederim.

Milli Eğitim Bakanı y.
Müsteşar

Y. K. K.

B. Kadırgan

YAYIM MÜDÜRLÜĞÜ 19/IV/1949

Sayı: 81/5229

ÖZET:

2498

Türk Kodeksi h.

Türk Kodeksinde yapılan değişiklik ve ilâveler hakkında Sağlık ve Sosyal Yardım Bakanlığından alınan 28/mart/1949 tarihli ve 7439 sayılı yazının bir örneği aşağıya çıkarılmıştır.

Bilgi edinilmesini rica ederim.

Milli Eğitim Bakanı y.
Müsteşar

K. S.

B. Kadırgan

T. C. 28/III/1949
SAĞLIK VE SOSYAL YARDIM BAKANLIĞI
Sağlık Propagandası ve Tıbbi İstatistik Genel Müdürlüğü
Genel No. 2439

MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞINA

1 — 3 Mart 1926 tarih ve 767 sayılı kanun gereğince 1940 tarihli Türk Kodeksinde bazı değişiklik ve ilaveler yapılarak tam metin ve süpleman halinde olmak üzere bastırılmış ve 26/2/1949 tarihli ve 22284 sayılı kararname ile 15 Mart 1949 tarihinden itibaren yürürlüğe konulmuştur.

2 — Bu kodeks ve süplemanlar İstanbul Sağlık ve Sosyal Yardım Müdürlüğünde ve Ankara'da Sağlık ve Sosyal Yardım Bakanlığında satışa çıkarılmıştır.

3 — Süplemanla birlikte kodeksin beher cildi (20) lira ve yalnız Süpleman (250) kuruştur. Tasradan müraaat edenlerin, posta ve ambalaj masrafları olarak, kodeks bedeline ayrıca (100) ve süpleman bedeline (20) kuruş ilave etmeleri lazımdır.

4 — Süplemanlar 1940 tarihli Türk kodeksinde yapılan değişiklik ve ilaveleri ihtiva etmekte olduğundan ellerinde 1940 tarihli Türk kodeksi bulunanlar yalnız süpleman olmakla iktifa edebilirler.

5 — Kodeks veya süpleman almak isteyenler Sağlık Müdürlükleri veya hükümet tabiblikleri delâletiyle bu eserlerin bedelini buldukları mahallin malsandığına yatırarak makbuzun Bakanlığa veya İstanbul Sağlık ve Sosyal Yardım Müdürlüğüne gönderilmeleri lazımdır.

6 — Bakanlığımız teşkilatı dışında kalan resmi daireler, özel idareler, belediyeler ve mütedavil sermayeli fabrika ve müesseselere bağlı hastahane ve sıhhi kurumlar için satın alınacak kodeks veya süpleman bedellerinin de beşinci maddede göre kendi bütçelerinden ödenerek makbuzunun gönderilmesi zaruridir.

Keyfiyetin eczaneler, ecza depoları, hastahaneler ve eczanesi bulunan Sağlık kurumlarına tıbbiğini tamamen rica ederim.

İlgili Bakanlıklara arz olunmuş, valiliklere ve Sağlık ve Sosyal Yardım Müdürlüklerine tebliğ edilmiştir.

Sağlık ve Sosyal Yardım Bakanı y. İmza

YAYIM MÜDÜRLÜĞÜ 14/IV/1949
Sayı: 82/4905
ÖZET:
"Kimya Lise III Edebiyat kolu için organik kimya" adlı eser h.

2499

İstanbul - Beyoğlu Erkek Lisesi kimya öğretmeni Tahsin Rüşü Beyer tarafından yayımlanan "Kimya Lise III Edebiyat kolu için Organik kimya" adlı, eserin Lise Edebiyat kolu öğrencilerine yardımcı ders kitabı olarak kabulü ile tavsiyesi uygun görülmüştür.

Yazarın yukarıda belirtilen adresinden 125 kuruş fiyatla temin edilebilecek olan bu kitabın ilgililere duyurulmasını rica ederim.

K. S.

Milli Eğitim Bakanı y. Müsteşar
B. Kadırgan

YAYIM MÜDÜRLÜĞÜ 14/IV/1949

Sayı: 82/4914
2500ÖZET:
Nebioğlu Çocuk Ansiklopedisinin 3-6 ncı fasikülleri h.

İstanbul'da Nebioğlu yayınevi tarafından yayımlanmakta olan "Nebioğlu Çocuk Ansiklopedisinin 3-6 ncı fasikülleri ilkökulların 4 ve 5 inci sınıfları ile ortaokul öğrencileri için faydalı görülerek 50 şer kuruş karşılığında okul kooperatiflerinde satılmasında bir sakınca görülmemiştir.

Bu hususun ilgililere duyurulmasını rica ederim.

K. S.

Milli Eğitim Bakanı y. Müsteşar
B. Kadırgan

KIZ TEKNİK ÖĞRETİM MÜDÜRLÜĞÜ 27/nisan/1949

Sayı: 09707
2501ÖZET:
Kız Teknik Öğretim okulları sınıf geçme ve diploma defterleri h.

Kız Teknik Öğretim okulları sınıf geçme ve diploma defterleri hakkında, 490 sayılı Tebliğler Dergisinde yayımlanan 2202 sıra numaralı tamimin bazı maddelerinin aşağıdaki şeklide düzeltilmesine lüzum görülmüştür.

Madde 17 — Sınıf geçme ve diploma defterleri okullarca üçer nüsha olarak hazırlanacak ve il Milli Eğitim Müdürlüğüne gönderilecektir. Milli Eğitim Müdürlüğüne incelenerek, doğru bulunduğu takdirde onanacak olan defterlerin bir nüshası Bakanlığa, bir nüshası okula gönderilecek, bir nüshası da Milli Eğitim Müdürlüğünde saklanacaktır.

Kız enstitüleri sınıf geçme defterlerinden Bakanlıkta ve Milli Eğitim Müdürlüğünde kalacak olan iki nüshası II numaralı yapıtlara, okula iade edilecek olan bir nüshası da I numaralı yapıtlara tanzim edilecektir.

Akşam kız sanat okulları sınıf geçme defterlerinin üç nüshası da II numaralı yapıtlar üzerine hazırlanacaktır.

Kız enstitüleri diploma defterleri de aynı şekilde üç nüsha olarak hazırlanacak ve diplomalarla birlikte Milli Eğitim Müdürlüğüne gönderilecektir. Milli Eğitim Müdürlüğüne incelenerek onanacak olan defterlerden bir nüshasıyla diplomalar soğuk damga için Bakanlığa gönderilecek ve geldiğinde bir nüsha defterle diplomalar okula iade edilecek, üçüncü nüsha defter de Milli Eğitim Müdürlüğünde saklanacaktır.

Madde 19 — Akşam kız sanat okullarının C. subesi mezunları için ayrıca diploma defteri hazırlanacaktır. Mezunların belge'eri sınıf geçme defterleriyle birlikte Milli Eğitim Müdürlüğüne gönderilecek ve burada incelenip onanacak olan belgelerle defterlerden bir nüshası okula iade edilecek, bir nüshası Bakanlığa gönderilecek, bir nüsha defter de Milli Eğitim Müdürlüğünde saklanacaktır.

Madde 34 — Diploma ve sınıf geçme defterleri hazırlandıktan sonra birbirleriyle karşılaştırılacak, okul kayıtlarına ve üç nüsha da birbirine tamamen uygun ve eksiksiz bulunduğu takdirde onanmak üzere Milli Eğitim Müdürlüğüne gönderilecektir.

21 inci maddenin son fıkrasında, Kız Teknik Öğretim okullarının son sınıflarından maada diğer sınıflarında bütünlemeli olarak nakil yapan öğrencilerin sınıf geçme durumlarının, ayrıldığı okulun defterinde tesbit edilmesi gerektiği bildirilmişse de bu durum -nakil yapan öğrencinin her iki okulun

kayıtlı öğrencisi sayılması bakımından - istatistiklerde yalnız rakam çıkmasına sebep olmuştur. Bu sebep'e 21 inci maddenin son fıkrasının da aşağıdaki şekilde düzeltilmesi uygun görülmüştür.

Madde 21 — Diğer sınıflarda bütünlemeli olarak nakleden öğrencilerin sınıf geçme durumları naklettikleri yeni okulun sınıf geçme defterlerinde tesbit edilecek, ayrıldığı okulun defterine de tasdikname tarih ve numarası kaydedilerek sonuç habesi çizgiyle kapatılacaktır.

Gereğinin buna göre yapılmasını rica ederim.

M. A.

Milli Eğitim Bakanı y. Mesleki ve Teknik Öğretim Müsteşarı
R. Uzel

YAYIM MÜDÜRLÜĞÜ 27/IV/1949

Sayı: 82/5812
2502ÖZET:
"La Fontaine'in Masalları I ve II" adlı eserler h.

Orhan Veli Kanık tarafından dilimize çevrilecek Doğan Kardeş dergisi tarafından yayımlanan "La Fontaine'in Masalları I ve II" adlı iki kitabın Bakanlığa bağlı Yayınevlerinde ve okul kooperatiflerinde 50 şer kuruş karşılığında satılmasında sakınca görülmemiştir.

Bu hususun ilgililere duyurulmasını rica ederim.

K. S.

Milli Eğitim Bakanı y. Müsteşar
B. Kadırgan

YAYIM MÜDÜRLÜĞÜ 25/IV/1949

Sayı: 82/5592
2503ÖZET:
"Uygulamalı Dilbilgisi III" adlı eser h.

İstanbul'da Çapa Uygulama Ortaokulu Türkçe Öğretmeni Ali Ertan tarafından yayımlanan "Uygulamalı Dilbilgisi III" adlı eser ortaokulların 3 üncü sınıfları seviyesinde Türkçe dersi gören öğrenciler için yardımcı kitap olabilecek bir nitelikte görülmüştür.

Yazarın yukarıda belirtilen adresinden 100 kuruş karşılığında temin edilebilecek olan bu kitabın ilgililere duyurulmasını rica ederim.

K. S.

Milli Eğitim Bakanı y. Müsteşar
B. Kadırgan

YAYIM MÜDÜRLÜĞÜ 25 IV/1949

Sayı: 82/5594
2504ÖZET:
"İlkokula Temel Bilgiler" adlı broşürlerin 25-40 ncı sayıları h.

İstanbul'da Türkiye Yayınevi tarafından yayımlanan "İlkokula Temel Bilgiler" adlı eserinin 25-40 ncı broşürlerinin 15 şer kuruş karşılığında okul kooperatiflerinde satılmasında bir sakınca görülmemiştir.

Bu hususun ilgililere duyurulmasını rica ederim.

K. S.

Milli Eğitim Bakanı y. Müsteşar
B. Kadırgan

YAYIM MÜDÜRLÜĞÜ 30/IV/1949

Sayı: 82/6008
2505ÖZET:
"Su Bebekleri" adlı eser h.

İstanbul'da Ahmet Halit Kitabevi tarafından yayımlanan "Su bebekleri" adlı eserin 125 kuruş karşılığında ilkökul kooperatiflerinde satılmasında bir sakınca görülmemiştir.

Bu hususun ilgililere duyurulmasını rica ederim.

K. S.

Milli Eğitim Bakanı y. Müsteşar
B. Kadırgan

YAYIM MÜDÜRLÜĞÜ 30/IV/1949

Sayı: 82/6009
2506ÖZET:
"Malzeme" adlı eser h.

Ankara Erkek Teknik Öğretmen Okulu Malzeme Öğretmeni Halil Kaya tarafından hazırlanarak yayımlanan "Malzeme" adlı eserin, sanat enstitüleri ve okulları ile köy enstitüleri teknik derelerine yardımcı ders kitabı olarak kabulü ve sanat okul ve enstitüleri öğretmenlerine tavsiyesi uygun görülmüştür.

Yazarın yukarıda belirtilen adresinden ve Bakanlığa bağlı yayınevlerinden 400 kuruş fiyatla temin edilebilecek olan bu eserin ilgililere duyurulmasını rica ederim.

K. S.

Milli Eğitim Bakanı y. Müsteşar
B. Kadırgan

(536 sayılı Tebliğler Dergisindeki 11 sayılı Talim ve Terbiye Kurulunun kararının devamı)

7 — Suni besleme, hayvan sütü ile besleme (24 saatte alınacak sütün yaş, kilo ve kalori gibi çeşitli usullerle tayini).

Hayvan sütlerinin incelenmesi. Anne sütü ile mukayesesi; İnek sütünde aranılması lazımgelen vasıflar. İnek sütündeki mikropların çeşitli usullerle öldürülmesi.

8 — Karışık besleme bu beslemede düşünülmesi gerekli noktalar.

9 — Besinlerin bölümleri. Her cins besinin çocuğun büyümesindeki rolü.

10 — Tamamlayıcı besinlerin başlamasında gözetilecek noktalar. Un seçimi her unlu besinin besin kuvveti cihetinden incelenmesi ve seçilmesi.

11 — Vitaminler ve çocukta önemi.

12 — Çeşitli yaşlardaki çocukların kalori ihtiyacı.

13 — Süt dişleri, çıkış, dişlerin bakımı, fizyolojik ve sağlık yönünden incelenmesi.

14 — Durucu dişler, sindirim üzerine olan etkisi, sindirim aygıtı bağırsak fizyolojisi.

15 — Eksik ve zayıf doğan çocukların özellikleri, bakımı, beslenmesi ve hararet tanzimi.

16 — Mama ve oyun çocuklarının sağlık bakımı, beslenmesi.

17 — Çocuğun giyimi ve açık hava ihtiyacı, çocukta fena itiyatlar (salınmak, baş sallama, parmak emme).

Sınıf II. (Haftada 4 saat) 1 saat teorik
3 saat pratik

1 — Çocuğun sağlık durumunun incelenmesi, vücudu, boy ve kiloca artması, neşesi, sindirim işinin düzeni.

2 — Çocuğun belirli zamanlarda doktora götürülmesinin lüzumu, çocukta hastalık işaretleri, çocuğun hasta olup olmadığının aneninin veya çocuk bakımının anlaması, doktor gelmeden evvel alınacak ilk önlem.

3 — Hasta çocuğun bakımında gözetilecek noktalar. Hasta odasının ve hastaya bakımın iyeni.

4 — Zayıf bünyeli çocuklara yapılması gereken yardımlar (bünye diathese).

5 — Yeni doğan çocuğun marazi özellikleri, (tıkanmak, asfiksi, doğum esnasında doğumdan dolayı husule gelen yaralar, göbük yararı, göbük kamaması ve iltihabı, tetanoz, yılanlık, sepsis göz hastalıkları belsoğukluğu).

6 — Çocukta sık sık tesadüf edilen hastalıklar, tek taraflı beslemeler, kusma, ishal, havale, nöbetleri, kemik hastalığı çocuk skorbutü, kabızlık, nezle, öksürük, bademiciklerin şişmesi, genizde et, pamukuk, kulak ağrısı, ağız etrafında görülen yaralar.

7 — Kaza ve tehlike'lerden bebeklerin korunması düşme, zehir yeme sarkma, çocuğun öteberi yutması, yanma, yerden çarpması hallerinde alınacak tedbirler ve tedavileri.

8 — Buluşucu hastalıklar: çiçek suçeği, kızıl, kızamık, menenjit, boğmaca, tüberküloz, kabakulak, difteri hastalıkları, zatürrie, zatülcenp, pronkopipomoni, çocuk frengisi, (bu konularda mikrop ismi belirtilmesi gibi fazla teferruata girilmeden hastalıklar ancak genel özellikleriyle tanımlanacak ve bilhassa doktorun direktiflerine göre hastalığın bakılmasına önem verilmesi lazımgelen noktalar üzerinde çalışılacaktır.)

9 — Okul çocuğunda görülen hastalıklar, yakından ve uzaktan görme, bekemiği igrilikleri, okul ve öğrenci iyeni.

10 — Çocuk ölümü sebepleri, ölüme mâni olacak önlemler. Çocuk ölümlerinin yekünunun istatistikten çıkarılması.

Sınıf III. (Haftada 4 saat) 1 saat teorik
3 saat pratik

1 — Döllenme, döllenmeden evvel ana ve babaya ait sağlık bilgileri.

2 — Döliütün ana karnında duruşu ve bu husustaki fizyolojik ve sağlık bilgileri (besleniş ve teneffüsü).

3 — Gebelik iyeni (hamile annenin yiyeceği, giyeceği, temizliği, sporu, doğum hazırlıkları)

4 — Loğusalık (bakım, gıda, süt salgısı)

5 — Kreşte her gün yapılması gereken temizlik ve düzen.

6 — Çocuk odası (yatağın cinsi, temizliği, elbise dolabı, içindeki her türlü giyim eşyasının temizlik ve düzeni.)

7 — Çocuğun temizliği, yarım ve bütün banyo, ağız, burun, kulak, tırnak gibi organların bakımı ve temizliği.

8 — Çocuğun tartısı, ölçüsü, muayyen zamanlarda tartı ve ölçüsünün düzen ve dikkatle yapılması, bunun sağlık üzerine olan etkisi.

9 — Derece alma usulü ağızdan, koltuktan, kasıktan, makattan, derece almak, derece esnasında dikkat edilmesi şart olan noktalar.

10 — Çocuğun giyimi, çeşitli giyimlerin incelenip sağlık şartlarına en uygun giyimin seçilmesi.

11 — Bir yaşından büyük çocukların giyimindeki değişiklikler (giyeceklerinin birer patronlarının öğrencilere verilmesi lazımdır.)

12 — Giyeceklerinin sağlık şartlarına göre yıkama ütülenmesinin gösterilmesi.

13 — Meme ve mamaya bebeğin hazırlanması, meme ve biberon verme usulleri.

14 — Tetin ve biberon temizliği.

15 — Bebeklere verilecek çeşitli mama listesi.

sini hazırlayıp bunların iyelik noktalarına dayanarak pişirilmesi; öğünlerine taksimi, ilk mamaya başlama.

16 — Mama hazırlıklarında kullanılan kapların temizliği, yemeklerin muhafazası, çeşitleri üzerindeki rolü.

17 — Gece yatağı, gündüz kulotunu kirleten çocuklara yapılacak muamele, aptest yapma âdetine alıştırma.

18 — Süt çocuğunun sporu, açık havada gezdirmek, oyun bahçeleri.

19 — Süt çocuğunun altı aylıktan sonra kucakta, parkta ve yatakta oturma.

20 — Çocuğun oyuncakları, bu oyuncakların cinsi, oyuncakların ve oyunun zekâ üzerindeki rolü. Oyuncakların temizliği.

21 — Süt damlası, kreşler (okul ve fabrika) puponiyerler, çocuk esirgeme kurumu gibi birliklerin gezilip görülmesi, çalışmalarının incelenmesi. (Süt çocuğu ve oyun çocuğunu toplu koruma.)

Sınıf IV. (Haftada 28 saat, 4 saati teorik)

2 saatli çocuk bakımı

2 saatli çocuk eğitimi

1 — Muayene için tükürük alma (difteride kültür)

2 — İdrar toplama, makattan besleme, makat yoluyla ilaç verme.

3 — Tenkiye, çocuk bağırsağını yıkama usulleri, damlalıklı tenkiye.

4 — Nabız sayma, teneffüs sayma, ağızdan ilaç verme usulleri.

5 — Ağı yapma, yaparken dikkat olunacak noktalar.

6 — Bağışıklılık (aşı ve serum)

7 — Kan alma.

8 — Enjeksiyon yapma, deri altına, adaleye.

9 — Önemli sargıların sardırılması, fitik bağlarının hazırlanıp sardırılması.

10 — Çocukların kasınmalarına mâni olmak için kolluk takma usulleri.

11 — Cilde merhem sürme usulleri.

12 — Göze, kulağa, buruna, ilaç damlatma usulleri.

13 — Vakütsiz doğan çocuklara gıda verme, hareketlerini tanzim etme ve giydirme usulleri.

14 — Sıcak ve soğuk pansumanlar, tedavi banyoları, serin, sıcak, soğuk banyolar ve çarşafa sarma usulleri.

15 — Buz kesesi koyma, ketentohumu, hardalı ketentohumu lâpaları.

16 — Çocuk havâlesinde çocuğa yapılması gereken tedavi.

17 — Birdenbire ateşi yükselen çocuklarda alınması gereken önlemler.

18 — Yeni doğmuş sanetli çocuklara yapılacak tedavi.

19 — Güneş banyosunda dikkate alınması gereken noktalar.

20 — Zehirlenmelerde, yanıklarda ani yapılacak önlem ve sağtma.

21 — Bazı önemli hastalıklarda alınacak önlemler, kız hastalıkları ve korunma çareleri.

22 — Hasta çocuklarla temas eden çocuklarda alınacak önlemler.

ÇOCUK RUHBİLİMİ VE EĞİTİMİ

Sınıf IV. (Haftada 2 saat)

1 — Çocukluk ruhbiliminin kısaca tarihçesi. Çocukluk ruhbilimi üzerinde araştırma yapan psikologlar.

2 — Çocuklar arasındaki bireysel farklılıklar ve bunların ölçülmesi.

3 — Çocuğun normal gelişiminin ölçülmesi. Olgunluk testleri.

4 — Çocukluk çağı. Süt çocukluğu.

A) Süt çocuğunun tenel gelişimi, El hareketleri ve büyük kas gelişimi. Hareket ihtiyacı.

B) Süt çocuğunda dil gelişimi. Çocukta konuşmanın iyi bir şekilde gelişmesi için ne yapılmalıdır?

C) Süt çocuğunda sosyal ve duygusal gelişim: çocuğun sevgisi ve sevilmeğe olan ihtiyacı. Öfke halli.

5 — Süt çağındaki çocuklarda raslanan eğitim güçlükleri.

6 — A) Yemek yeme güçlükleri. Çocuğu memeden kesme. Emzik.

B) Atest etme alışkanlıkları. Çocuk, küçük ve büyük aptestini söylemeğe nasıl alıştırılır?

C) Uykü alışkanlıkları.

C) Süt çocuğunda ağlama nöbetleri.

7 — Oyun çocuğuna çağ. Okul çağından önceki devirde çocuk.

A) Oyun çocuğunun tenel gelişimi: el hareketleri ve büyük kas gelişimi.

B) Duyusal algıları.

C) Dil gelişimi.

C) Sosyal ve duygusal gelişim.

8 — Çocuğun oyun hayatı, oyuncakları ve arkadaşları.

9 — Oyun çağında raslanan eğitim güçlükleri.

A) Çocukta hırçınlık, inatçılık ve yaramazlık halleri.

B) Kırıcılık ve dökücülük yönemesi.

C) Parmak emme ve ırmak yeme alışkanlıkları.

C) Korku. Faydalı ve zararlı korkular. Çocukta doğuştan mevcut olan ve sonradan kazanılan korkular. Zararlı korkuların önüne nasıl geçilir?

Çocukta cesaret ve kendine güven duygusunun önemi.

D) Kıskaçlık. Kardeşler arasında kıskançlık ve sebepleri. Tek çocukta kıskançlık. Bu durum karşısında alınacak eğitim tedbirleri.

E) Arkadaşları ile geçinemiyen çocuklar. Geçimsizliğin önüne nasıl geçilir?

F) Küçük çocuklarda cinsel eğitim.

10 — Bir eğitim meselesi olarak kreşler, yuvalar ve çocuk bahçelerinin önemi. Çocuklara sosyal yardım meselesi.

MODA-ÇİÇEK ŞUBESİ

Tabii Çiçekler Morfolojisi

Sınıf I ve II. (Haftada 1 er saat)

Dersin amacı:

Bu sınıflarda okutulacak tabii çiçekler morfolojisi dersinin amacı, öğrencilere çiçeğin kısımlarını iyice incelemek, tanımlamak ve yapma çiçek dersinde bundan faydalanmak imkânını vermektir.

Bu maksatla öğrencilere, bitki familyalarının karakteristik vasıfları iyice tanımlanacak, familyalar incelenirken bir veya birkaç tip çiçeğin her öğrenci tarafından ayrı ayrı incelenmesi sağlanacaktır. Bunun için de işaret edilen familyalar karışık okutulabilir. Bu arada raslanan süs yaprakları üzerinde ayrıca durulması lazımdır.

Bu suretle yapma çiçek hazırlanırken gerekli bilgiyi elde etmiş olacaklardır.

Bitkiler bilgisinin konusu ve bölümü:

Bitkilerin anatomi ve fizyolojisi; hücreler ve dokular hakkında bilgi (ayrılacak) verilecektir. (Kısaca)

Bitkilerin beslenme organları:

a) Kök; ödevi ve başlıca şekilleri,

b) Gövde, ödevi ve başlıca şekilleri,

c) Yaprak, ödevi, renkleri, yaprağın dört kısmı, gövde üzerinde dizilişi, damarlarına, kenarlarına, kimna, sâpin yaprak ayasına girdiği yere göre şekilleri, misallerle anlatılacak ve resimleri çizdirilecektir.

Çiçek morfolojisi:

a) Çanak yaprakları, renkleri, birleşik ve ayrı şekilleri; çanak yaprakların tomurcukta görünüşü.

b) Taç yaprakları; renkleri, birleşik ve ayrı şekilleri.

c) — Erkek ve dişi organlar.

Sâp üzerinde çiçeklerin dizilişi, tozlaşma, yem ve tohum, tohumların dağılması ve çimleme.

Çiçek yapılarının kolayca anlaşılabilmesi için bazı familyaların incelenmesi.

Bitgilerin sistemleştirilmesi.

Karanfilgiller familyası (tip: adi karanfil)

Bu familyadaki diğer bitkiler:

Düğünçiçeği familyası (tip: basur otu, bodur Manisa lâlesi)

Nilüfergiller familyası (tip: beyaz nilüfer)

Turpgiller familyası (tip: bahçe sebboyu)

Gelincikgiller familyası (tip: gelincik)

Menekşegiller familyası (tip: kokulu menekşe)

Gülgiller familyası (tip: yabani gül, armut, kiraz, çilek)

Bu familyadaki diğer bitkiler.

Bakılgiller familyası (tip: bakla, beyaz salkım)

Çuha çiçekleri familyası (tip: çuhaçiçeği)

Zeytingiller familyası (tip: zeytin, leylâk, sarı yasemin)

Sarmaşıkçiller familyası tip: tarla sarmaşığı, adi kahkaha)

Hodangiller familyası (tip: hodan)

Dudakçiçeği familyası (tip: erguvan)

Arslanazgiller familyası (tip: arslanağzı)

Hanımelleri familyası (tip: hanımeli)

Portakalgiller familyası (tip: portakal)

Bileşikgiller familyası (tip: ayçiçeği, kara hindibağ, peygamber çiçeği)

Zambakgiller familyası (tip: bahçe lâlesi, çiğdem, zambak)

Nergisgiller familyası (tip: zeren, fulya)

Susengiller familyası (tip: mor susen)

Salepgiller familyası (tip: salep)

EV İDARESİ YEMEK PİŞİRME ŞUBESİ

Tabii Çiçek Bakımı

Sınıf I. (Haftada 1 saat)

1 — Toprağın sentezi, muhtelif cins topraklar hakkında kısa bilgi.

2 — Suyun, havanın, ışığın, bitkilere etkisi.

3 — Baçede kullanılan basit tarım aletleri.

4 — Toprağı kazmak, bellemek, çapalamak, temizlemek, gübrelemek, tabii ve yapma gübreler hakkında bilgi.

5 — Soğan, turp, tere, dereotu, maydanoz, domates, biber, salata gibi kolay yetişen sebzeler'e, hercai, yer meneksesi, sebboy, karanfil, sardunya gibi bahçe ve saksı çiçekleri yetiştirmek ve onlara bakmak.

EV İDARESİ-YEMEK PİŞİRME ŞUBESİ

Besin bakımından hayvanlar ve bitkiler

Sınıf I. (Haftada 1 saat)

Pratik hayatta besin bakımından faydalandığımız bitkiler ve hayvanlar hakkında bilgi verilecek.

Gerek hayvanlar, gerek bitkiler sınıflara ayrılarak karakteristik özellikleri incelenecektir. Aynı zamanda hayvan ve bitkilerin bulunduğu iklim ve yaşadığı bölgelerde uğradıkları hastalıklar, yetiştirmeleri

hakkında bilgi verilecektir. Hayvan ve bitkilerin muhtelif kısımlarında ne gibi hususlarda faydalandığı belirtilecek, besin olarak kullanılanların ihtiva ettikleri gıda maddeleri, bileşimleri, besin kıymetleri, yetiştirilmeleri ve memleket ekonomisi bakımından durumu inceleneyecektir. Bu dersin her yönden teylemsel (ameli) olarak incelenmesi lazımdır.

BITKİLER

Baklagiller familyası Asmağiller familyası
Buğdaygiller familyası Büğyengilller familyası
Turpgiller familyası Gelincikgiller familyası
Patlıcağiller familyası Arslanağzulari familyası
İspanakgiller familyası Ebegömeçigiller familyası
Zambakgiller familyası Palamutgiller familyası
Bileşikgiller familyası Dutgiller familyası
Kabakgiller familyası Ketengiller familyası
Gülgiller familyası Cevizgiller familyası
Muzgiller familyası Salepgiller familyası
Kayıngiller familyası Ballıbabagiller familyası
Zeytingiller familyası Portakalgiller familyası
Şemsiye çiçekleri familyası İhlamurgiller familyası
Kakao, çay, kahve, kola hakkında kısaca bilgi.

HAYVANLAR

Omurgalı hayvanlar şubesi, memeli hayvanlar sınıfı, geviş getiren çift parmaklı hayvanlar takımından boynuzlarının içi boş olanlardan koyun keçi, siğir v. s.

Omurgalı hayvanlar şubesi, memeli hayvanlar sınıfı, geviş getirmeyen çift parmaklılardan domuz. Kemirgenler takımından tavşan.

Kuşlar sınıfı: tavuk, horoz, kaz, hindi, keklik v. s.

Balıklar sınıfı: balık yetiştirme, Türkiye'de balıkçılık, deniz hayvanlarından midye, istridye, istakoz, karides ayrıca gösterilecektir.

EVIDARESİ-YEMEK PİŞİRME ŞUBESİ

"KİMYA"

Sınıf I. (Haftada 2 saat)

Hava terkihi, analizi, cisim, bileşik cisimler ve elemanlar, kimyasal birleşme, karışımlar, birleşme kanunları, atom ve molekül, kimya sembolleri ve kimya formülleri.

Oksijen ve özellikleri, yanma, paslanma, kokma, çürüme, solunum, oksijen istihali, su, suyun sentezi, suyun analizi, suyun özellikleri, doğal sular, damıtık su. İçilecek suyun özeliği, suyun temizlenmesi.

Hidrojen ve özellikleri, hidrojenin istihali, asitler, bazlar ve tuzlar hakkında genel bilgi, azot, azotik asit, amonyak, klor, hidroklorik asit ve ağartıcı klor tuzları hakkında kısa bilgi (Kireçkaymağı, javel suyu, Lâbarrak suyu).

Kükürt, kükürtün oksitleri, sülfüroz ve sülfürik asit, kükürtlü hidrojen.

Sınıf II. (Haftada 2 saat)

Fosfor ve fosfatlar hakkında kısa bilgi.

Karbon, muhtelif allotropik şekilleri, karbon monoksit, karbon dioksit, karbonik asit ve önemli karbonatlar, yangın söndürme araçları.

Silyum, silisium dioksit, önemli silikatlar. (Su camı) cam, özellikleri ve neveleri, cam temizleme, cam iplikleri ve silâstik, yakıcı sut, yemek-tuzu, soda.

Mermer, kireçtaşı, tebeşir, yanmış kireç, sönmüş kireç, kireç harç, kireç suyu, kireç sütü, çimento, çimento harç ve beton. Alçıtaşı ve alçı.

Demir özellikleri, elde edilmesi, font ve çelik, demir ve çelik eşyanın korunması.

Bakır özellikleri, elde edilmesi, göstapa, bakar alaşımları, kullanıldığı yerler.

Çinko özellikleri, elde edilmesi, alaşımlar, kullanıldığı yerler.

Kurşun, özellikleri, elde edilmesi, üstübeç, kurşun alaşımları, kullanıldığı yerler.

Alüminyum, özellikleri, saplar, killer, kaolin, kıymetli taşlar, zımpara, ultramarin.

Toprak esya, porselen fayans, tuğla, kiremit, çanak, çömlek, sirlama.

Kalay, özellikleri, kullanıldığı yerler.

Altın, plâtin, gümüş ve fotoğrafçılık.

Organik cisimler, hidrokarbonlar, petrol ve petrolden elde edilen ürünler ve kumların eritkenlikleri.

Alkoller hakkında genel bilgi, odun ruhu, adi ispirto, sülfüt ve karbit ispirtolari, alkolik mayalanma, alkollü içkiler, kumların insan vücudüne olan etkileri.

Aldehitler: formaldehit (formol) ve antiseptik özeliği, asetaldehit.

Organik asitler: formik asit, asetik asit, sirke ve sirke yapma, diğer bir değerli organik asitler.

İki değerli organik asitler: okzalik asit ve önemli tuzları, mürrekkep ve pas lekelerini temizleme, kehlibar asidi.

Oksiasitler: Elma asidi, limon asidi, tartarik asit, süt asidi.

Esterler: organik asitlerin esterleri, etilasetat, amilasetat ester, ananas ester, koku maddeleri.

Karbonhidratlar: Şekerler, nişasta ve selüloz, selülozdan yapılan suni maddeler (viskozipeği, selülofan, suni yün, vulkanfiber, kolodyum pamuğu, selülit, nitrolâk, asetat ipeği, sellon).

Suni maddeler (plastikler): vinil bileşikleri, sentetik kauçuk, fenol, üre ve kazein reçineleri, naylon.

Aromatik hidrokarbonlar: taşkömürü katranının damıtılması. Benzol toluol, kısılol, antresen.

Fenoller hakkında genel bilgi, fenikasit.

KİMYANIN EVIDARESİNE UYGULANMASI

Sınıf III. (Haftada 4 saat)

1 — Su, acı ve tatlı sular, suyun sertlik derecesinin tayini, acı ve tatlı suların yemek pişirmede ve çamaşır yıkamadaki tesirleri, suyun sertliğinin giderilmesi. Suyun fiziksel ve kimyasal muayenesi.

2 — Sabun, muhtelif sabunlar, iyi bir sabunun özellikleri, sabunun analizi.

3 — Yakıtlar: a) Muhtelif cins kömürlerin tetkiki, muayeneleri ve yanma ısuları.

b) Havagazı, sugazı, jenaratör gazı, karışık gaz.

c) Benzin, gazyağı, boyalı ispirto, mazot, sentetik benzin, parafin, bahmumu, stearin ve mumlar.

4 — Birkisel ve hayvansal yağlar ve kullanıldıkları yerler. Yağın analizi ve yağ katılan yabancı maddeler, kuruyan yağlar, yağlı boya.

5 — Süt, iyi sütün özeliği sütün analizi, asit ve yağ miktarının tayini, sütün tagaisi, sütün ekşimesi.

6 — Şeker ve şekerli maddelerden yapılan gıda maddeleri ve bunların taşıdığı.

7 — Peynirler, cinsleri ve analizi.

8 — Etiler ve muayeneleri, anzimler (fermentler), hormonlar, vitaminler.

9 — Boya ve boya endüstrisi hakkında genel bilgi. Apre maddeleri muhtelif cins zamlar, mumlar, nişastalar.

10 — Kumaşlara ağırlık veren maddeler. (Baryum, mağnezyum, alüminyum tuzları gibi)

Empermeabl maddeleri (persistol, ramazit)

Apreataj da kullanılan antiseptik maddeler. (Formalin, salisilik asit gibi)

Emülziyon yapmak için kullanılan maddeler (Leonil LE, Emul for EL, Igepal W.....)

Islatma maddeleri (Leonil SB.)

Temizleme ve ıslatma maddeleri (Igepon T).

Kirli kapartmada kullanılan maddeler (Ealisin A, Wiverol E.)

Makina yağlarını çıkarmada kullanılan maddeler (Lawentin KW.)

Boyaları eritmede kullanılan maddeler (Leonil S.)

Uniformitede kullanılan maddeler (Balatin cht sals O.)

Yün elyafını koruyucu maddeler (Prodechol A. N.)

Renjin fazla koyulmasına mâni olan madde. (Katanol W)

İpekle karışık yânlülerde ipeği beyaz bırakan madde (setanol)

Pamukluları ıslatmada kullanılan madde (Nekal B X.)

Sıcak ıslatma maddesi (humectol CX.)

Hasıl çıkarma maddesi (Lawentin H. W.)

Kaynatma maddeleri.

EVIDARESİ YEMEK PİŞİRME ŞUBESİ

Fizik

Sınıf I. (Haftada 2 saat)

Mekanik:

1 — En sade ölçüler: Gözlem ve deney ölçüler

Uzunluk ölçüsü

Hacim ölçüsü

Cismin ağırlığı

Terazi

İşaretili ağırlıklar

Terazi ile ölçme metotları

Özgül ağırlık ve tayini

II) Katı cisimler: Katı cisimlerin özellikleri.

Katı cismin deformasyonu

Esneklik

Yayların uzaması

Çekme sağlamlığı

Ezilmeye karşı koyma sağlamlığı, güvenlik katsayısı.

Basınç

Tırtıllı traktörler ve çift lâstikli otomobiller

III) Sıvıların özellikleri

Sıvıların serbest yüzeyi

Birleşik kaplar

Artezien kuyuları

Su bentleri

Suyolu inşaat

Kanalizasyon

Sıvı molekülleri arasındaki bağıntı

Islatan ve ıslatmayan sıvılar

Kılcal olaylar

Sıvıların statik basıncı

Manometreler

Sıvıların yaptığı basıncı hesaplamak

Dalgıç

Arşimet kanunu

Denizaltılar

IV) Gazlar:

Maddenin üç hali

Gazların ağırlığı

Gazın esnekliği

Hava basıncı

Su tulumbalarının çalışması

Hava basıncının değeri

Muhtelif yüksekliklerde hava basıncı

Barometre

Madenî barometreler

Yüksek basınç, alçak basınç; Pompalar, primular

Boşaltma makineleri ve kullanıldıkları yerler

Uçak

V) Kuvvet ve hareket: Hareket hakkında genel bilgi

Düzgün hareket

Düzgün değişen hareket

Eylemsizlik prensibi

Kuvvet hakkında genel bilgi

Kuvvetlerin ölçülmesi

VI) İş ve enerji: İş, enerji ve enerji şekilleri, hareketsiz makara. Hareketli makara. Palanga. Eğik düzlem. Kaldıraç. Çıkırık. Faydalı tesir katsayısı.

Isı: I s t : I) Isı ve sıcaklık hakkında genel bilgi, gaz, sıvı ve katı cisimlerin genleşmesi. Termometreler. Doktor termometresi. Teknikte genleşmenin hesaba katılmasının önemi.

II) Isının yayılması: Konveksiyon akımı, sobaların yanması ve ısıtması. Merkezi ısıtma. Rüzgârın hasıl olması. Isı iletkenliği. Binaların sıcaklığını muhafaza, termos.

III) Isının ölçülmesi: Isı birimi. Küçük ve

Alternatif akım, periyot, frekans, alternatif akımın gücü, doğru akım.

Doğru ve alternatif akım generatörleri.

Alternatif akımın iletimi: yıldız ve üçgen bağ-lamlar, kuvvet santralleri, buharlı kuvvet santralleri, havanın elektriği.

Elektrik enerjisinin uzaklara nakli ve dağıtılması, elektrik enerjisinin gerilim değiştirilmeden nakli (doğru akım), iki hat ve üç hat sistemleri.

Akım geriliminin değiştirilmesi (alternatif akım):

Gerilim değiştirilmenin hedefi: transformatörler, alternatif akımın doğru akıma çevrilmesi (redresörler) (doğrulmaçlar) redresörlerin çalışmaları.

Elektrik akımının gerilim değiştirilmeden nakli: Havai hatlar, enerji dağıtımı, yüksek, orta ve alçak gerilim'ler, evlere havadan veya kablo ile elektriğin verilmesi, çıplak hatlardan korunma çareleri, santraldan evlere kadar geçen safhalar.

Elektrik akımının yapı içine dağıtılması.

Sayaç, hatların döşenmesi, anahtarlar, sigortalar, otomatlar.

Elektrik üretici:

Akümü'atör ve piller. Akümü'atörlerin doldurulma ve boşaltılması, kapasitesi, akümü'atörlerin bakımı, akümü'atörlerin kullanılması, elektroliz ve galvanoplâsti.

(Devamı var)

İLANLAR:

ESKİ YILLARDA SIVAS İLİNDEN ALACAĞI OLAN ÖĞRETMENLERE

Eski yıllarda Sivas İli köylerinde tek öğretmeli okullarda başöğretmenlik yapmış olan ilköğretmenlerinin ek görev alacakları 1949 yılı bütçesinden ödenmektedir.

Alacaklı öğretmenlerin Sivas Merkez İstiklâl okulu öğretmenlerinden Şevket Gündoğ adına bir mutemet dilekçesi ile müracaatları ilân olunur.

GEÇMİŞ YILLARDA ÇANAKKALE İLİNDEN ALACAĞI OLAN ÖĞRETMENLERE

Eski yıllarda Çanakkale İli emrinde çalışmış olan aşağıda adları soyadları ve alacağı para miktarları yazılı öğretmenlerin alacakları 1949 yılı Bütçesinden ödenmektedir.

Alacaklı öğretmenlerin birer mutemet dilekçesi ile Çanakkale Valiliğine müracaatları ilân olunur.

1947 yılından alacağı olanların

Adı soyadı:	Alacağı L. Kr.
Hayrümisa Ayın	20.00
Melâhat Gürsekin	32.41
Müfide Bayatın	47.55
Nebahat Usuminin	41.85
Necati Tolunayın	23.40
Tahsin Gürelin	40.50
Nezahat Yazınının	59.86
Bakiye Polatın	54.55
Mehkiye İşnağın	24.75
Hayriye Tiryakinin	254.24
Münevver Yalçının	75.00
Sabahat Kayhanın	75.00
Nevin Aysanın	75.00
İsmet Savaşerin	75.00
Saime Durmazın	75.00
Hikmet Savaşın	75.00
Halil Gönençin	75.00
Fatma Kıvançın	75.00
Emine Güngörün	125.00
İbrahim Hepdarcanın	225.00
Sabriye Gökçenin	25.00
Bedia Sunanın	25.00
Cemile Kurtaranın	25.00
Melâhat Gürselin	25.00

Eski yıllar alacaklıları

İsmail Engin'in	180.00
Mahmut Ercan'ın	50.00
Mürşide Özerin	62.00
Faik Oğuz'un	50.00
Arif Yalçın'ın	200.00
Kâmil Baran'ın	25.53
Nadide Barışın	11.76
Etem Erginin	30.00
İsmail Hakkımın	18.00
Cemile Kurtaran'ın	106.86
Abdullah Elibolun	51.22

YENİ ÇIKAN ESERLER

HALK İÇİN HİKÂYELER

II

Tanınmış Rus yazarlarından Leon Tolstoy'un eseridir. Dilimize Oğuz Peltak tarafından çevrilmiştir. Eserin bu ikinci cildinde tanınmış yazarın 14 güzel hikâyesi bulunmaktadır. Bundan önce gene Millî Eğitim Bakanlığı Yayınları arasında çıkan "Halk için hikâyeler" in birinci cildi 80, bu defa çıkan ikinci cildi 230 kuruş fiyatla Millî Eğitim Bakanlığı yayınevleri ile bütün kitapçılarda satılmaktadır.

"MESLEK AHLÂKI"

E. Durkheim'in bu meşhur eseri, Millî Eğitim Bakanlığının yayınlamakta olduğu dünya edebiyatından tercüme serisi içinde, Fransız klâsiklerinin 164 üncüsü olarak satışa çıkarılmıştır. Mehmet Karasan tarafından başarı ile dilimize çevrilen "Meslek Ahlakı" Millî Eğitim Bakanlığı yayınevleri ile bütün kitapçılarda 100 kuruş fiyatla satılmaktadır.

"İKİ BAŞLI KARTAL"

Millî Eğitim Bakanlığı Devlet Konservatuvarı yayımlarının 48 incisini teşkil eden "İki Başlı Kartal" tanınmış Fransız yazarlarından Jean Cocteau'nun eseridir. Prof. Sabri Esat Siyavuşgil tarafından temiz, güzel bir Türkçe ile dilimize çevrilmiştir.

İstanbul Şehir Tiyatrosunda temsil olunan "İki Başlı Kartal" 100 kuruş fiyatla Millî Eğitim Bakanlıği yayınevleriyle bütün kitapçılarda satılmaktadır.

BU DERGİDEKİ KANUNLAR, KARARLAR VE TAMİMLERLE DİĞER YAZILAR TARAFIMIZDAN OKUNMUŞTUR

1	12	23	34	45
2	13	24	35	46
3	14	25	36	47
4	15	26	37	48
5	16	27	38	49
6	17	28	39	50
7	18	29	40	51
8	19	30	41	52
9	20	31	42	53
10	21	32	43	54
11	22	33	44	55