

kullarına tavsiye edilebileceği sonucuna varılmıştır.

"Maarif Vekâleti Yayınevlerinden" ve "İnkılâp Kitapevi—İstanbul" adresinden 250 kurus karşılığında temin edilebilecek olan bu kitabın ilgili lere duyurulması rica ederim.

Maarif Vekili y.  
O.F.Verimer

### İLANLAR:

10 Ekim 1956 tarih ve 872 sayılı Tebliğler Dergisinde yayımlanan Stok numaralı basılı evraktan aşağıda isimleri yazılı olanlar arasında gösterilen fiyatla satışa çıkarılmıştır.

İhtiyacı olanlar "Maarif Basımevi Müdürlüğü, Sultanahmet — İstanbul" adresinden peşin para mukabilinde temin edebilirler.

Stok No: Cinsi: Lira Kuruş

107 Son Sınıf, Sınıf Geçme defteri (İmam-Hatip Okulları için) — 8

109 Birinci devre Diploma Defteri (İmam-Hatip Okulları için) — 10

10 Ekim 1956 tarih ve 872 sayılı Tebliğler Dergisinde yayımlanan Stok numaralı basılı evraktan aşağıda isimleri yazılı olanlar arasında gösterilen fiyatla satışa çıkarılmıştır.

İhtiyacı olanlar "Maarif Basımevi Müdürlüğü, Sultanahmet — İstanbul" adresinden peşin para mukabilinde temin edebilirler.

Stok No: Cinsi: Lira Kuruş

110 Ders defteri (İmam-Hatip Okulları için) 2 50

416 Verile emri — 10

**İLK ÖĞRETİM GAZETESİNE AİT ABONE PARALARININ ZİRAAT BANKASI BULUNAN YERLERDE BU BANKA VASITASIYLE, BULUNMIYAN YERLERDE İSE POSTA VASITASIYLE DAIREMİZ ADINA GÖNDERİLMESİ RICA OLUNUR.**

**SU DERGİDEKİ KAMUULLAR KARARLARI VE TAMIMLERLE DİĞER YAZILAR TARAFIMIZDAKİ OKUNMUSTUR.**

1	12	23	34	45
2	13	24	35	46
3	14	25	36	47
4	15	26	37	48
5	16	27	38	49
6	17	28	39	50
7	18	29	40	51
8	19	30	41	52
9	20	31	42	53
10	21	32	43	54
11	22	33	44	55

(Bu dergi 21-1-1957 tarihinde basılmıştır.)

### YENİ NESLİYAT:

MESLEKİ VE TEKNİK ÖĞRETİM  
Sayı: 38

Mesleki ve Teknik Öğretim Dergisi'nin 38inci sayısı da çıkmıştır. Derginin bu sayısında yer alan yazılar arasında (Çocuk Terbiyesi), (Süt ve Sütür Mucizeleri), (Ağac İşleri), (Motörçülük) gibi yazılar bilhassa dikkat çekmektedir. Fiyati 150 kuruştur.

MESLEKİ VE TEKNİK ÖĞRETİM  
Sayı: 39

Maarif Vekâletince yayımlanmakta olan (Mesleki ve Teknik Öğretim) dergisinin son çıkan 39uncu sayısında; (Beslenme), (Sağlık), (Bir Geziden Notlar), (Unutmadık), gibi yazılarından başka, metin dışı bir de ilâve patron vardır. Fiyati 150 kuruştur.

MESLEKİ VE TEKNİK ÖĞRETİM  
Sayı: 40

Maarif Vekâletince yayımlanmakta olan Mesleki ve Teknik Öğretim Dergisinin 40inci sayısı da çıkmıştır. Derginin bu sayısında yer alan yazılar arasında (Meyve Surupları), (Lekecilik), (Radyo ve Televizyonda Parazitler), (İmalât İşleri) gibi yazılar bilhassa dikkat çekmektedir. Fiyati 150 kuruştur.

MAARIF VEKÂLETİ YAYIM MÖDÜRLÜĞÜNCE HER HAFTA PARTEŞİ GÖNLERİ ÇIKARILIR. GÖLÜ MAKAM VE MÖESSESELERE PARASIZ GÖNDERİLİR.

# T. C. MAARİF VEKÂLETİ TEBLİĞLER DERGİSİ

FİLLİK ABONESİ 40 KURUŞTUR.  
ABONE TUTARI MALSANDURLA-  
RINDAN BİRİNİ YATIRILMALI VE  
ALINACAK MAKBUZ MAARİF VE  
KÂLETİ YAYIM MÖDÜRLÜĞÜNE  
GÖNDERİLMELİDİR.

CİLT: 20

21 OCAK 1956

SAYI: 939

transformatörünün basit olarak hesaplanması.

11 — KAPASİTANS: Kondansatörün çalışması: Kondanser cinsleri ve kondansatörün kapasitansının hesabı.

12 — REZONANS: Rezonansın izahı. Seri ve paralel rezonansa devreler.

13 — LÂMBALAR: Termo iyonik olayın izahı. Lâmbaların çalışma prensibi ve modern radyo lâmbaları.

14 — BESLEME DEVRELERİ: Tek ve çift dalgalı redresman, filtre ve voltaj regulatörleri.

15 — RADYO ALICILARI: Basit alıcı ve amplifikatör devreleri. Dedektör ve dedektör çeşitleri. Ses frekans ve radyo frenkans amplifikatörleri. Super heterodin alıcılarının çalışma prensibi ve diğer alıcılar nazarın avantajları.

16 — RADYO VERİCİLERİ: Osilatörün çalışma prensibi basit verici devreleri. Kristal kontrollu osilatörler. Modülasyon prensibi ve çeşitleri.

17 — ANTEM VE TOPRAKLAMA: Antenlerin çalışması, alıcı ve verici anten sekiller. Radyolarla topraklama çeşitleri.

18 — Kulaklığa, Hoparlöre, Mikrofon ve pikabın çalışma prensibi. Şerit ve telle ses kaydetme cihazları.

RADYO TAMİRCİLİĞİ KURSU  
PRATİK ATELYE ÇALIŞMALARI  
PROGRAMI

Uygundur.

Maarif Vekili y.  
O.F.Verimer

RADYO TAMİRCİLİĞİ KURSU  
TEORİK DERS PROGRAMI

1 — Molekül, atom ve elektron hakkında bilgi.

2 — Elektriğin hususu. (Elektro Statis)

3 — Elektrik devreleri. (Direnç, Potansiyel ve Akımın izahı)

4 — Yalıtım ve iletken hakkında bilgi.

5 — Elektrik pillerinin prensibi. Kuru piller, akümülatörün bakımı ve dikkat edilecek hususlar.

6 — DEVRELER: Om kanunu, dirençlerin seri, paralel bağlanması.

7 — Mağnetizma, mağnetik alan, daimi mıknatıs, elektro magnetizma.

8 — URETEC VE MOTORLAR: Üreteç ve motorun prensibi. Alternatif akımın elde edilmesi. Lenz kanunu. Motor ve üreteç çeşitleri.

9 — DALGALAR: Çalışma ve ses dalgaları,  $50\text{C/s}^1$  A. A. (Alternatif Akım) dalgaları. Radio dalgaları ve faz münasebetleri.

10 — Self ve karşılığı indüktansın esası, indüktansın hesaplanması. Radyo alıcı ve vericilerinde kullanılan self ve

9 — DALGALAR: Çalışma ve ses dalgaları,  $50\text{C/s}^1$  A. A. (Alternatif Akım) dalgaları. Radio dalgaları ve faz münasebetleri.

10 — Self ve karşılığı indüktansın esası, indüktansın hesaplanması. Radyo alıcı ve vericilerinde kullanılan self ve

11 — Modern alıcılar üzerinde arızası giderilmesi.

RADYO TAMİRCİLİĞİ KURSU  
İÇİN LUZUMLU MALZEME  
VE ALETLER

1 — Her öğrencinin bir temrin şasesi, havzası, pensi, karga burnu, yan keskisi ve tornavidası olmalıdır.

2 — Her 5 öğrenci için aşağıdaki ölçü aletleri ve avadanlıkların bulunması läzidir:

1 — Avometre.

2 — PİKAP.

3 — R.F. ve A.F. osilatörü.

4 — Hoparlör.

3 — Her öğrenciye hazır yapılmış bir redresör verilecek.

4 — Kâfi derecede radyo lâmbası, direnç, kondansatör bulundurulacak.

5 — Tamirat ve arızalar için super heterodin AA/DA tipi pilli ve akümülatörlü alıcılar bulundurulacak.

6 — Atelyede her öğrenci superheterodin yapacak; yalnız yapacağı alıcının sasesi ve malzemesi hazır olarak verilecek kendisi montaj ve ayarlamasını yapacak ve arızaları bunun üzerinde öğrenecek.

### Müdürlüler Komisyonu Kararı:

Karar s: 405.1-442 Yüksek Öğretim U-Karar t: 28-12-1956 mum Müdürlüğüne bağlı "Kültürel Dış Münasebetler Bürosu" nun müstakil "Dış Münasebetler Müdürlüğü" halinde açılması.

Yüksek Öğretim Umum Müdürlüğüne bağlı olarak çalışan "Kültürel Dış Münasebetler Bürosu" nun müstakil "Dış Münasebetler Müdürlüğü" halinde çalışması hakkında Yüksek Öğretim Umum Müdürlüğü'nün 15-12-1956 tarihli ve Kültürel Dış Münasebetler Bürosu 360-3349 sayılı teknik yazısı ve ilişiği incelendi; işin gereği düşünüldü.

Halen Yüksek Öğretim Umum Müdürlüğüne bağlı olarak çalışan "Kültürel Dış Münasebetler Bürosu" nun, artan ihtiyaç ve muvacehesinde, ilişkili listede gösterilen kadronu da sağlanması suretiyle, ilişkili listedeki vazifeleri görecek müstakil bir "Dış Münasebetler Müdürlüğü" halinde çalışması uygun olacağına ve işbu kararımız kopyalarının, gereği yapsılar üzere, Yüksek Öğretim Umum Müdürlüğüne tevdi edilmesine, karar verildi.

İş, Vekâlet Yüksek Makamının takdirlerine sunuldu.

Uygundur.  
Marif Vekili  
Ahmet Özel

"Dış Münasebetler Müdürlüğü, Maarif Vekâletinin yabancı memleketlerle ve milletlerarası teşekkürlerle olan bütün temaslarını tertip ve tanzim eder ve netice-lendirir;

Müdürlük bu konularda diğer daire ve teşekkürlerle gerekli işbirliğini sağlar.

**BASLICA GÖREVLERİ:**

1. Kültür Anlaşmaları: Mevcut kültür anlaşmalarının yürütülmlesi ve yeni anlaşmalarla ilgili hazırlıkların yapılması;

2. Memleketimizdeki kültür ataselikleri ve kültür heyetleriyle Vekâleti ilgilendiren mevzularda temas ve irtibatın temini;

3. Yabancı memleketlerde mevcut ve açılacak olan kültür ataselikleri, öğrenci münfetislikleri ile temas ve o memleketlerle karşılıklı kültür faaliyetlerinin geliştilmesi;

4. Yabancı memleketlerde açılmış ve açılacak olan Türk Kültür Merkezleri ile ilgilenme;

5. Yabancı memleketlerde Türk kültürünün idamesine çalışmak;

6. UNESCO, Birleşmiş Milletler, Avrupa Konseyi, BIE, ITI, ICOM v.s. gibi milletlerarası kurumlarla temas;

7. Milletlerarası kongre ve konferanslara istirak ile ilgili hazırlıkların yapılması, toplantı neticelerinin değerlendirilmesi ve faydalı görülecek raporların nesri;

8. Memleketimizde tertiplenecek eğitim, bilim ve kültür konularındaki milletlerarası kongre, konferans ve diğer toplantılar gereklilikleri işlerin görülmesi;

9. Yabancı memleket ve teşekkülerden verilen her türlü burs (tafebe bursları, üniversite mensuplarına verilen burslar, profesör, öğretmen, öğretim görevlisi ve ilmî arastırıcı mübadelesi v.s.) ile ilgili burlardan faydalanan bursiyerlerin ilgili daire ile işbirliği yapılarak seçilmesi ve Vekâletimize yabancılarla verilecek bursların tesbiti;

10. Türk eğitimini dışında tanıtım ve deerlendirmek için yabancı dilde neşriyat yapılması;

11. Yukarıda gösterilen vazifelerin ifası için bütçenin 453. fasılının ilgili maddeinden yapılacak masrafların tesbit edilmesi.

**KADRO:**

- a) Dış Münasebetler Müdürü
- b) Birinci Şube Müdürü
- c) İkinci Şube Müdürü,
- d — İki Şube Müdür Muavini,
- e) İki memur
- f) Yabancı dil bilen iki daktilo
- g) Bir daktilo

**GENEL GELER:**

**YAYIM 5-1-1957**  
**MÜDÜRLÜĞÜ ÖZET:**  
Sayı: 650.00170

**4339** Dağıtılmıştır ve yurda sokulması yasak edilen matbualar h.

Kıbrıs mevzuunda Yunan tezini desekliyen Türk ve İngiliz siyasi tutumuna aykırı mahiyette bulunan, muhtelif dillerde yazılı bulunan matbualarla, Almanya'daki Bonn şehrinden tayyare postasıyle bazı resmi ve gayriresmi müesseseler ve teşekkülerimize gönderilen (Avrupada) tahsilde bulunan bütün Türk talepleri adına Münih Üniversitesi İktisat Fakültesi 3. Sömestr Öğrencisi Ahmet Dilek) imzalı mektuplarla, B.O.A.C. Eastern Mediterranean-Pakistan Kumpanyasına ait olup Doğu

Akdeniz; Pakistan seferleri, yapan uçaklarda yolculara dağıtıldığı anlaşılan ve Erzurum, Van Vilâyetlerimizin büyük bir kısmının Ermenistan olarak gösteren haritalı broşürler ile "Faith" başlıklı İngilizce Matbuaların ve Halepte müntesir "Elvatian" isimli arapça gazetenin 26-8-1956 tarihli ve 1205 sayılı nüshasının yurda sokulması ve dağıtılması, 23,24,29 Kasım 1956 tarihli ve 4-8331, 8351, 8395 sayılı İera Vekilleri Heyeti kararlarıyle yasak edilmiştir.

Bilgi edinilmesini ve bu matbuaların ele gecerek nüshalarının Vekilliğimiz Yâym Müdürüne gönderilmesini önemle rica ederim.

Maarif Vekili y.  
O.F.Verimer

**YENİ NEŞRİYAT:****İLÂHÎ KOMEDYA  
ARAFA**

Meşhur İtalyan yazarı Dante'nin bu ünlü eserinin ikinci bölümünü teşkil eden "Araf" da çıkmıştır. İlâhî Komedyâ'nın birinci bölümünü teşkil eden "Cehennem" in fâti 310; bu sefer gikan "Araf" in fâti 280 kuruştur.

**YENİ PRATIK PEDAGOJİ**

Maarif Vekâletinin yayılamağında olduğu "Öğretmen Kitapları" serisinin 46 no'lu kitabı olarak S. Odabaşın, A. Souche'den dilimize çevirdiği (Yeni Pratik Pedagoji) adlı eser çıkmıştır. Bilhassa ilkokul öğretmenlerini yakından ilgilendiren bu değerli eser, 140 kurus fiatal bütün kitapçılarda satılmaktadır.

# T. C. MAARİF VEKÂLETİ TEBLİĞLER DERGİSİ

VİLÂİF ABONESİ 40 KURUŞ  
ABONE TUTARI MALSANDIRILMIŞ  
RİNDAN BİRİNE YATIRILMALI VE  
ALINACAK MAKBUZ MAARİF VE  
KÂLETİ YÂYM MÜDÜRLÜĞÜNE  
GÖNDERİLMELİDIR.

CELT: 20

28 OCAK 1957

SAYI: 940

rinin tesisine çalışılır. Bu müesseselerde, Maarif Vekâletinden alınacak müsaade üzerine, program, metod ve eğitim konularında ilkokullar için faydalı olabilecek örnek ve deneme çalışmalarına girişilebilir.

**Kayıt ve Kabul:**

Madde 4 — Pansiyona alınacak çocukların ilkokul Yönetmeliğinde belirtilen kayıt ve kabul şartlarını haiz olmaları esastır. Mûracaat edenlerin sayısı pansiyon kadrosunu aşarsa Maarif Müdürlüğünde kurulacak komisyonun testit edeceğini seçim esaslarına göre hareket olunur. Bu esasların testitinde, mûracaat eden çocukların pansiyona alınmamaları halinde karşılaşacakları içtimai tehlîke devesi öp plânda mütlâf olunur. İctimat durumlarının eşit bulunduğu hallerde;

**Cocuğun,**

- a) Yaşının küçük oluşu,
- b) Kız oluşu,
- Veli veya vasisinin,
- c) Malül gazi oluşu,
- d) Göçmen oluşu,
- e) Öğretmen veya memur oluşu,

Pansiyon bulunan ilkokulların müdürleri seçim komisyonunun tabii üyeleridir.

Pansiyona girmek isteyen çocukların ilkokul Yönetmeliği gereğince ibrazı gereken vesikalardan başka seçim komisyonunun testit edeceğini vesikalardan istenir.

Kabulleri seçim komisyonunda uygun görülen çocukların, arzuları ve ikamet yerleri gözünden tutularak yerleştirilecekleri pansiyonları gösteren listeler aynı komisyon tarafından hazırlanarak maarif müdürlüğünün tasdikine sunulur.

**Ücret:**

Madde 5 — Pansiyon öğrenci ücreti, pansiyonun gerektirdiği masraflar ve maliî rayic gözönünde tutularak, her ders yıl başında valilikçe tâyin olunur.

Ücret, biri ders yılı başında, diğerleri Aralik ve Mart ayları başında olmak üzere üç takipte veya aybaşlarında peşin alırmı.

İlk takip ödendmedikçe öğrenci pansiyona kabul olmaz. Mûteakip takipteri ait olduğu ayni beşinci günüm akşamına kadar yatırılmış olan öğrenci, veli veya vasiçine teslim edilir. Gösterilen ikametgâhta

velisi veya vasisi bulunmamış öğrenci vâliağının göstereceği yere teslim olunur. Bu gibi çocukların için yapılan masraflar veli veya vasisilerinden tahsil olunur.

Madde 6 — Pansiyon öğrencilerinin giyecek, kitap ve kırtasiye masrafları ile harçlıklar vellilerine veya vasisilerine sittir.

Madde 7 — Öğrencinin ölümü veya pansiyondan herhangi bir sebeple ayrılmazı halinde, hadisenin vuku bulduğu ay takip eden aylara ait taksit ücretleri veli veya vasisine iade olunur.

Vâliyat dahilinde başka bir pansiyona nakleden öğrencinin ayrıldığı pansiyonda artan ücreti, gittiği pansiyon hesabına geçirilir.

**Bütçe:**

Madde 8 — Pansiyonlu okul müdürü, her bütçe yıldan en az bir ay önce hazırlayıcağı gelir-gider bütçesini maarif müdürüne sunar. Maarif müdürüne sunulur. Pansiyonlu okul müdürü bütçesini sonunda, pansiyonun kesin hesaplarını gösterir bir blânço hazırlayarak Mart ayı içinde maarif müdürüne sunar.

Madde 9 — Pansiyonlu okul müdürü, bütçe devresinin sonunda, pansiyonun kesin hesaplarını gösterir bir blânço hazırlayarak Mart ayı içinde maarif müdürüne sunar.

**Gelir-Gider:**

Madde 10 — İlkokul pansiyonlarının gelirini; öğrenci vellilerinden alınacak ücretleri Vâliyat Hesabı İdare Büyücüsünden ayrıracak yardım tâhsisâtı, hakiki ve hükümlü şahıslar yapacakları bağışlar teşkil eder.

Madde 11 — Pansiyon öğrencilerinin yatıracakları ücret takipteri ve pansiyonda parası karşılığında yemek yiyen gündüzük öğrencileri pansiyon müdürü, müdür muavini, öğretmen ve memur ailelerinin yemek paraları ve bağışlar, pansiyon mutemedince makbuz karşılığında tahsil olunarak vâliyat bütçesinin nazım hesaplarına gelir ve bütçeye gider gösterilmek suretiyle sarfedilmek üzere, millî bankaların birinde ağırlıacak karşılıklı ve fâizi bir cari hesaba, ırsalîye ve tahsil mâzekkeresiyle, yatırılır.

Pansiyon mutemedi tahsil ettiği paraları nihayet üç gün içinde bankaya yatırmakla mûkelleftir. Tatil günleri bu mûddete dahil edilmez.

Madde 12 — Hesusi muhasebe, pansiyonlar adına bankaya yatırılan paranın %95 ini nazım gelir, %5 ini pansiyon tesis eşyan ve amortisman karşılığı olarak âdi emâmet hesabına irad kaydeder.

**İLK ÖĞRETİM GAZETSİNE AIT ABONE PARALARININ ZİRAAT BANKASI BULUNAN YERLERDE BU BANKA VASITASIYLE, BULUNMIYAN YERLERDE İSE POSTA VASITASIYLE DAIREMİZ ADINA GÖNDERİLMESİ RİÇA OLUNUR.**

**BU DERGİDEKİ KANUNLAR, KARARLAR VE TAMİMLERLE DİĞER YAZILAR TARAFIMIZDAN OKUNMUSTUR.**

1	12	23	34	45
2	13	24	35	46
3	14	25	36	47
4	15	26	37	48
5	16	27	38	49
6	17	28	39	50
7	18	29	40	51
8	19	30	41	52
9	20	31	42	53
10	21	32	43	54
11	22	33	44	55

Ankara — Maarif Basımı