

YAYIM
MÜDÜRLÜĞÜ
Sayı: 616-12004
4521

ÖZET:
"Oymak" adlı gazetesinin 86-90 ıncı sayıları h.

Nâzım Emsun tarafından yayımlanan "Oymak" adlı gazetesinin 86-90 ıncı sayıları incelenmiş; İzci ve Yavrukurt Oymaklarına tavsiye edilebileceği sonucuna varılmıştır.

"Nâzım Emsun, Posta Kutusu No: 477 — İzmir" adresinden 10 ar kuruş karşılığında temin edilebilecek olan bu gazetelerin ilgililere duyurulmasını rica ederim.
Maarif Vekili y.
O. F. Verimer

YAYIM
MÜDÜRLÜĞÜ
Sayı: 650.12237
4522

ÖZET:
Dağıtılması ve yurda sokulması yasak edilen matbualar h.

New-York'ta neşredilen "The Dark Angel" ve "Byzantium" isimli İngilizce kitaplarla Tel-Aviv'de neşredilen "Les Six Jour Dela Campagne Du Sinai" adlı kitabın ve Kahire'de neşredilen "Rose El Youssef-Rozel Yusuf" adlı mecmuanın, yurda sokulması ve dağıtılması 6 Eylül 1957 tarihli ve 4/9398 sayılı İcra Vekilleri Heyeti Kararıyla yasak edilmiştir.

Bilgi edinilmesini ve bu matbuaların ele geçecek nüshalarının Vekilligimiz Yayım Müdürlüğüne gönderilmesini önemle rica ederim.

Maarif Vekili y.
O. F. Verimer

YAYIM
MÜDÜRLÜĞÜ
Sayı: 650.12117
4523

ÖZET:
Dağıtılması ve yurda sokulması yasak edilen matbualar h.

(Russky Putk) isimli dergi ile V. Fontainer tarafından yazılmış (Voyage en Orient-Doğuda Yapılan Seyahatler) isimli Fransızca kitabın, yurda sokulması ve dağıtılması, 4 Temmuz 1957 tarihli ve 4/9209 sayılı İcra Vekilleri Heyeti kararıyla yasak edilmiştir.

Bilgi edinilmesini ve bu matbuaların ele geçecek nüshalarının Vekilligimiz Yayım Müdürlüğüne gönderilmesini önemle rica ederim.

Maarif Vekili y.
O. F. Verimer

SİBİRYADAN
I
xx

Maarif Vekâletince yayımlanmakta olan bilim eserleri serisinden, Rus bilim eserleri serisinin 3 üncü kitabı olarak W. Rodloff'un "Sibiryadan" adlı eseri çıkmıştır. Dr. Ahmet Temir tarafından dilimize çevrilen bu eserin birinci cildinin birinci bölümü 340, bu sefer çıkan birinci cildin ikinci bölümü 500 kuruş fiatla satılmaktadır.

★
MESLEKİ VE TEKNİK ÖĞRETİM
50

Maarif Vekâletince yayımlanmakta olan bu güzel derginin 50 ıncı sayısı da çok zengin yazılarla çıkmıştır. Ev kadınlarını, genç kızları, teknisyenleri, öğretmenleri yakından ilgilendirmektedir. Fiyatı 150 kuruştur.

İLÂNLAR:

MAARİF MÜDÜRLÜKLERİNE
VE

MAARİF MEMURLUKLARINA

1 — İlk Öğretim Gazetesinin 23 üncü cildinin abone kayıtlarına başlanmıştır. Bu cildin abone bedeli (6) liradır. Bir nüshasının fiyatı (50) kuruştur. Yarı cilde abone (4) liradır.

2 — Abone bedellerinin Maarif Memurlukları eliyle toplanıp mahallî banka vasıtasıyla: (*) (T. C. Ziraat Bankası Ankara Merkez Müdürlüğündeki (3803 No. lu câri hesaba) yollanması ve açık adresli abone listelerinin (Maarif Vekâleti Yayım Müdürlüğü Dergi Bürosu Şefliği, Posta Caddesi — Ankara) adresine gönderilmesi.

3 — Listelerde abonelerin adları, okul adresleri ve bilhassa posta teşkilâtı bulunup bulunmadığının bildirilmesi.

4 — Abone paralarının Ziraat Bankası bulunan yerlerde bu Banka vasıtasıyla, bulunmayan yerlerde ise posta ile dairemize yollanması.

5 — Bazı yerlerden yalnız paralar, bazı yerlerden ise sadece listeler yollanmakta; bu hal abonelerin dergilerini almamalarına ve dolayısıyla lüzumsuz yazışmalara sebebiyet verilmektedir. Abone kaydına yukarıda belirtilen hususlara dikkat buyurulması bilhassa rica olunur.

(*) T. C. Ziraat Bankası şubelerinden yollanacak paralardan yollama ücreti alınmaz.

MAARİF VEKÂLETİ YAYIM MÜDÜRLÜĞÜNE HER HAFTA PAZARTESİ GÜNLERİ ÇIKARILIR İLGİLİ MAKAM VE MÜESSESELERE PARASIZ GÖNDERİLİR

T. C. MAARİF VEKÂLETİ TEBLİĞLER DERGİSİ

CİLT: 20

16 ARALIK 1957

SAYI: 986

Talim ve Terbiye Kurulu Kararı:

Karar s: 31
Karar t: 14-3-1957

ÖZET:
Çocuk Kütüphaneleri Yönetmeli-nin 6. maddesinde yapılan de-ğişiklik h.

Çocuk Kütüphaneleri Yönetmeliğinin 6. maddesinin, Kütüphaneler Müdürlüğünün 28 Şubat 1955 tarih ve 129 sayılı teklif yazısı üzerine, aşağıda yazılı olduğu gibi değiştirilmesi hususunun Vekâlet Yüksek Makamının tasvibine arzı kararlaştır.

Maade 6 — Umumî Kütüphanelerin bünyesi içinde tesis edilmiş bulunan "Çocuk Kütüphaneleri" Kütüphane idarelerine ve Kütüphaneler teşkilâtı dışında kurulan Çocuk Kütüphaneleri de derece derece mahallî Maarif idarelerine bağlıdır.

Çocuk Kütüphanelerinin her türlü faaliyetlerinin tanzimi Maarif Vekâleti Kütüphaneler Müdürlüğüne aittir.

Uygundur.
14-3-1957
Maarif Vekili
İmza

Talim ve Terbiye Kurulu Kararı:

Karar s: 230
Karar t: 14-10-1957

ÖZET:
Çocuk Kütüphaneleri Yönetmeli-ğinde yapılacak değişiklik h.

Çocuk Kütüphaneleri Yönetmeliğinin bazı maddelerinde (8. madde; 9. maddenin B bölümünün 4 fıkrası; aynı maddenin İare işleri bölümü) yapılan değişikliklerin ilişik şekle göre kabulü uygun görüldükçe keyfiyetin Vekâlet Yüksek Makamının tasvibine arzı kararlaştır.

Uygundur.
14-10-1957
Maarif Vekili y.
O. F. Verimer

8. Maddenin muaddel şekli:

8 — Çocuk Kütüphanelerinin açık bulundurulacağı zamanlar, tam veya çift öğrenim yapan okullar öğrencilerinin okul dışı saatlerine, yaz ve kış aylarının gündüz sürelerine ve muhitin iklim şartlarına göre ayarlanır. Çocuk Kütüphaneleri yaz aylarında da istifadeye açık bulundurulur. Ancak, resmi hafta tatilleriyle Millî ve Dinî Bayramlarda kapalı bulundurulur.

Öğretmen Kütüphanecilerinin yıllık mezuniyetleri, Temmuz veya Ağustos aylarına tesadüf ettirilir. Çocuk Kütüphanelerinin faal bulundurulacağı saatlerin tesbitinde:

a) Kütüphanenin kayıt, tanzim, tertip ve tasnifi gibi işlerinin görüleceği zaman ve bu işlerin Kütüphanenin müsbet çalışmaları bakımından taşıdığı önem.

b) Kütüphanede uygulanacak okuma ve muhtelif eğitim faaliyetlerinin, günlük ve haftalık zamanları,

c) Kütüphanenin aydınlatılma ve ısıtılma imkânları dikkate alınarak, yaz ve kış aylarına ait günlük ve haftalık çalışma programları hazırlanır. Çalışma programının bu esaslara göre tesbitinde, Kütüphane-Aile veya Okul-Aile birliklerinin fikir ve mütalâaları alınır.

9 uncu maddenin B bölümüne ait 4 fıkrasının muaddel şekli:
Ç — Çocuk kütüphaneleri, bağlı bulundukları idare mercilerinin dışında, İlköğretim Müfettişleri tarafından da teftiş edilir. Tef-tiş neticeleri bir raporla Maarif Müdürlüğüne bildirilir. Kütüp-haneler, Vekâlet Çocuk Kütüphaneleri Müfettişi ile Vekâlet Müfet-tişleri tarafından da ayrıca teftişe tâbi tutulur.

İlköğretim Müfettişleri senelik teftiş programlarına Çocuk Kü-tüphanelerini de katar.

Maarif Müdürleri, her ders yılının sonunda Vilâyet içindeki Ço-cuk kütüphanelerinin umumi durumları hakkında Maarif Vekâleti-

ne bir rapor verirler.

9 uncu Maddenin Ç İare işleri bölümü muaddel şekli:

Ç. İARE İŞLERİ:

a) Çocuk Kütüphanelerinde, Çocuklarımızın geniş ölçüde isti-fadelerini sağlamak üzere, birer "İare Servisi" kurulur. Bu ser-visten kütüphanenin açık bulunduğu saatlerde, kütüphane dışında okumak üzere çocuklara kitap İare olunur.

Ancak:

Her türlü ansiklopediler, sözlükler ve müracaat kitapları, Piyasada mevcudu tükenmiş kitaplar, Kütüphanede okunmak üzere sık sık aranan kitaplar, Fiatı, cilt masrafı da dahil, 5 lirayı geçen kitaplar, Cildi bozuk ve tamire muhtaç kitaplar İare edilmez.

b) İareye konan kitaplar için, Çocuk Kütüphanesinin umumî kataloğundan başka, bir "İare kitapları fiş kataloğu veya kutusu" hazırlanarak istifadeye arz edilir. İareye konulan kitaplar ayrı bir etajere sistematik bir tarzda yerleştirilir.

c) 16 yaşına kadar her çocuk bu servise üye olmak şartıyla, yönetmelik hükümleri dahilinde İare servisinden istifade hakkını haizdir.

ç) İare servisinden istifade etmek isteyenler, 1 numaralı örne-ğine uygun taahhüt kartını doldurup velilerine imza ettirdikten sonra öğretmen kütüphaneciyeye verirler.

Öğretmen kütüphanecisi, İare servisine girmek isteyenlerin, İca-bında hüviyetlerini tetkike selâhiyetlidir.

d) İare servisinden istifade edenler için, 2 numaralı örneğine uygun bir üye kayıt defteri tutulur. Bu defterin her sayfasına sıra numarası, çocuğun adı, soyadı, adresi, taahhüt kartının tarih ve numarası yazılır. Bu defterin her sayfası bağlı bulunduğu idari makamın mührü ile mühürlenir.

e) İare servisine üye olan her çocuk için öğretmen kütüphaneci tarafından 3 numaralı örneğine uygun bir İstifade kartı tanzim olunarak okuyucuya verilir. Kartın yazısız dış tarafı kütüphane mührü ile mühürlenir.

f) İare servisine konan kitapların, alt kapakların iç tarafında, alt sol köşeye 4 numaralı örneğine göre, içine kitap numarası fişi-nin konabileceği bir kese yapıştırılır. Kitap, kütüphanede bulun-duğu müddetçe nuamara fişi kesenin içinde muhafaza edilir.

g) İare servisine konan kitap için 5 numaralı örneğine göre bir muhtıra tutulur. Bu muhtıra, kitabın üst kabının iç tarafına ya-pıştırılır. Bu muhtıraya, kitabın her İare edilişinde, kütüphaneciyeye geri getirileceği tarihler öğretmen kütüphanecisi tarafından sırasıyla yazılır ve tarih damgası basılır.

h) İare servisinden kitap alacak çocuk, İstifade kartını öğret-men kütüphaneciyeye verir. öğretmen kütüphanecisi, istenilen kitabın alt kapağının iç tarafına, alt sol köşeye yapışık keseden numara fişini çıkarır. numara fişini İstifade kartının içine korı kartı içine kaydığı numara fişi ile birlikte ait olduğu kutuya kitabın İade edileceği tarih sırasına göre yerleştirir, muhtıraya kitabın İade edileceği tarihi yazar ve kitabı okuyucuya verir.

i) Okuyucu, kitabı, süresi içinde kütüphaneciyeye geri getirince, öğretmen kütüphanecisi, kutunun içine konmuş olan İstifade kartı ile numara fişini kutudan çıkarır, İstifade kartını okuyucuya verir. Numara fişini de kitaptaki kesesine koyarak kitabı yerine kaldırır.

j) Bir çocuğa her defasında ancak bir kitap İare edilebilir. Bir kitabın İare süresi 7 gündür. İare süresini sebsiz ve mazaretsiz olarak geçiren çocuğa ilk defasında 10 gün, ikinci defasında 15 gün kitap verilmez. Keyfiyet her defasında velisine ve ayrıca okul İda-resine bildirilir. İare süresini sebsiz ve mazaretsiz olarak İki de-fa geçirmiş olan okuyucuya, kitap İare edilip edilmemesi, öğret-men kütüphanecisinin takdirine bırakılmıştır.

k) Muteakip İstifadeye mâni olacak derecede hasara uğratılan veya kaybedilen kitabın bedeli, okuyucu velisinden alınır, kitap ciltli ise ödeme bedeline cilt parası da eklenir. Ödetilen kitabın bedeli ile, mevcudu varsa aynı kitap, yoksa başka bir çocuk kitabı satın alınır.

BU DERGİDEKİ KANUNLAR, KARARLAR VE TAMİMLERLE DİĞER YAZILAR TARAFIMIZDAN OKUNMUŞTUR.

1	12	23	34	45
2	13	24	35	46
3	14	25	36	47
4	15	26	37	48
5	16	27	38	49
6	17	28	39	50
7	18	29	40	51
8	19	30	41	52
9	20	31	42	53
10	21	32	43	54
11	22	33	44	55

(Bu dergi 12-12-1957 tarihinde basılmıştır.)

Ankara — Maarif Basımevi

T. C.
MAARİF VEKÂLETİ
V. MAARİF SÖRASI DOKÜMANLARI
No: 15

VALİLİKERE

İlk ve ortaokul çağındaki çocuklarımıza, tabii araştırma ve tecrübe temayününe dayanan istekleriyle, bimediklerini öğrenmelerine, bilgilerini genişletmelerine, yurdu daha iyi tanımlarına, dünya hakkında fikirleri samimi olmalarına imkanlar hazırlamak ve bu suretle onları daha küçük yaşlarında okuma heves ve ıstıyadını kazanmış, bilgi ve yararını vatandaşlar haline getirmek nususunda Çocuk Kütüphanelerinin itade ettiği ehemmiyeti, yüksek anaokula arız ederek, bu teşkilatın memleket içiçünde yayılmasını sağlamayı Milli Eğitim Bakanı olarak, başlıca vazifelerimden sayıyorum.

Okul, ölçülü hayatıyla, program ve talimatıyla çocuğu, zaruri olarak kendine mahsus bir öğretim ve eğitim nizamı içinde yetiştirmeyi hedef tutar. Bu yetiştirme tarzında, pedagojik esasa ne kadar riayet edilirse edilsin, çocuğun fert olarak temayünü, meraki ve alakası ancak bu nizam içinde ve talebesi bulunduğu sınıfın mevcudu nispetinde geliştirebilir. Bu bakımdan Çocuk Kütüphaneleri, ilk ve ortaokulu tamamlayan ve ona yardımcı olan bir eğitim müessesesi olmak karakterini de taşır. Bundan başka, Çocuk Kütüphanelerinin özel şartları içinde, okuma ve öğrenmenin umumi bir ihtiyaç olarak duyurulmasında ve okuyan bir nesil yetiştirilmesinde ilk, fakat önemli bir merhale olarak bu memleketin müstakbel irfanında oynayacağı role ayrıca alaka ve dikkatinizi çekmek isterim.

Bu kıymet ve vasıfları karşısında Çocuk Kütüphanelerinin şimdiye kadar kurulmamış olmasının irfan hayatımızda husule getirdiği boşluğun, geçirilmiş zamanın telafisi de göz önünde tutularak doldurmaya çalışmanın, Vekâletimizce birlikte Vilâyet ve Belediyelerimizin üzerinde duracakları bir memleket meselesi olduğuna şüphe yoktur.

Bu itibarla, vilâyet ve kaza merkezlerimizde, her iki bin talebe için bir Çocuk Kütüphanesi açılmasına çalışılması, yapılacak kültür hizmetlerinin başında gelmektedir. Vekâletimizce Çocuk Kütüphaneleri hakkında tanzim olunan yönetmelikle bu kütüphanelerde tatbik edilmek üzere hazırlanan tasnif cetveli bu Tebliğler Dergisinde neşredilmiştir. Yönetmelikte Çocuk Kütüphanelerinin hangi şartlar içinde açılarak, nasıl faaliyete geçirileceği ve gelişmelerinin ne suretle sağlanacağı teferruatıyla gösterilmiş bulunmaktadır.

Bunun imkânlarını düşünüp kararlara varmak üzere Umumi Meclis ve Belediye Meclisi Azalarından uygun göreceğiniz zatların ve Belediye Reisinin iştirakiyle meselelerin Yüksek Başkanlığımızda Vilâyetimiz Milli Eğitim Danışma Kurulunda ele alınmasını, Özel İdarece Vilâyet çapında nelerinde kaç tane Çocuk Kütüphanesi açılabileceğinin, Merkez Belediyesiyle Kaza Belediyelerinin esasen vazifeleri arasında bulunan bu işe ne kadar ödenek ayrılabileceklerinin tesbit edilerek, yönetmelik hükümleri dairesinde derhal faaliyete geçirilmesini, Çocuk Kütüphanelerinde 5439 sayılı kanuna göre kütüphaneci öğretmen olarak görevlendirilmesi uygun görülecek ilkökul öğretmenlerinin tesbitiyle isimlerinin bildirilmesini ve bu husustaki faaliyetin safhalarından Vekâletimize malûmat verilmesini rica ederken yüksek makamınızın müstakbel irfanımıza yarınki neslimizi yakından ilgilendiren bu mevzuda imkânların âzemi hadlerini kullanacağı yolundaki itminanımı arz ile başarılar diler, saygılarımı sunarım.

A. B.

Maarif Vekili
T. İleri

ÇOCUK KÜTÜPHANELERİ HAKKINDA YÖNETMELİK
(Tadil ve ilâveleriyle 2. baskı)

1 — 16 yaşına kadar çocukların fikir ve ruh gelişimini sağlamak, kendi istekleriyle bilgilerini geliştirmek, onları içinde bulundukları millî varlığa türlü yönlerden daha yararlı ve muhtelif güzel sanatlar şubelerinde daha duygulu bir hale getirmek maksadıyla vilâyet ve kaza merkezlerinde Çocuk Kütüphaneleri açılır.

2 — Çocuk Kütüphaneleri, kendi özel şartları içinde, okulu tamamlayıcı ve ona yardım edici bir eğitim müessesesidir. Bu gayesine ulaşması için Çocuk Kütüphanelerinde kitaptan başka göze ve kulağa hitabeden türlü yönlerde çeşitli eğitim faaliyetlerine yer verilir ve imkânlar hazırlanır. Bu faaliyetler şu suretle tesbit edilebilir:

- a) Çocuk filimleri,
- b) Memleket filimleri,
- c) Yabancı memleketleri tanıma filimleri,
- d) Projeksiyon gösterileri,
- e) Şiir, hikâye, menkıbe ve masal saatleri,
- f) Bir fikir, bir iş üzerinde serbest konuşmalar, münakaşalar,
- g) Radyodan istifade,
- h) Temsil, monolog, diyalog,
- i) Türklüğe ve medeniyete hizmet eden büyükleri anma ve tanıtma,
- j) Çocuk resimlerini ve işlerini teşhir sergiler,
- k) Şan konserleri, çocuk koroları, keman, piyano, madolin, kitar, ağız armonikası konserleri,
- l) Dinlenilen, görülen, okunan cazip bir mevzuun anlatılması,
- m) Millî ve tarihî vakiaların canlandırılması ve yıldönümlerin tesidi,
- n) Karşılaşılan müşküllerin çözülmesi,
- o) Yabancı dil öğrenme saatleri.

Bu faaliyetler, umumiyetle hazırlıkları gerektirir, haftalık, aylık plân ve programlara ve belirli saatlere bağlanır. Ancak bunlardan bir kısmının herhangi bir fırsat ve alâkadan veya müşterek bir temayülden istifade olunarak cazip bir mevzuun anlatılması, bir büyüğün hemen tanıtılması, şiir okutulması, bir resim gösterilmesi, bir kitabın tanıtılması ve hakkında izahat verilmesi, müşterek bir zorluğun giderilmesi gibi hallerde kısa müddetlerle derhal tabikine de geçilebilir.

Faaliyetlerin bu suretle idaresinde öğretmen kütüphanecinin eğitimcilik kaabiliyet ve kudretinin önemli rol oynayacağı tabiidir. Çocuk Kütüphanelerinin bu gibi faaliyetlerinde, henüz ilkökula başlamamış küçük çocukların da, masal saati ve konuyu resimlerle anlatıp canlandıran kitapları karıştırma zamamı gibi hazırlanacak imkânlarla istifadelerini sağlayacak tedbirler de alınır.

3 — Her Çocuk Kütüphanesinde, o kütüphaneden istifade eden çocukların ana-baba veya velilerinden müteşkil bir "Kütüphane-Aile Birliği" kurulur. Bu birlik, kendi özel şartları içinde, Okul-Aile Birlikleri yönetmeliğinin esasları dahilinde teşekkül eder ve faaliyette bulunur. Bu birliğin kurulmadığı yerlerde Çocuk Kütüphanesinin faaliyette bulunduğu okulun, Okul-Aile Birliği, Çocuk Kütüphanesini de işgal konusu olarak üzerine alır.

Bu takdirde öğretmen kütüphaneciler, bu birliğin ve yönetim kurulunun tabii üyesi olur.

Kütüphane-Aile veya Okul-Aile Birliğinin Çocuk Kütüphanesi konusunda ele alabileceği meseleler ve işler, Okul-Aile Birlikleri yönetmeliğinde umumiyetle açıklanmıştır. Doğrudan doğruya Çocuk Kütüphanesine taallük edip, birliklerce ele alınması gerekli işler de şu suretle sıralanabilir:

- a) Çocuk Kütüphanesinin gelişimini sağlayacak tedbirleri düşünmek,
- b) Elverişli şartları haiz olan okullarda veya ayrı binalarda yeni Çocuk Kütüphaneleri açılması imkânlarını araştırmak ve bu hususta teşviklerde bulunmak,
- c) Kütüphanenin ihtiyaçlarını tesbit ederek bunların giderilmesi için çareler bulmak,
- d) Çocuk Kütüphanelerinin lüzum ve ehemmiyeti hakkında telkinlerde bulunmak,
- e) Çocuk Kütüphanesinin açık bulunacağı zamanlar üzerinde incelemeler yapıp tekliflerde bulunmak,
- f) Kütüphaneyi, göz ve kulak yoluyla eğitimi sağlayacak vasıtalarla teçhiz etmek için imkânlar araştırmak,
- g) Kütüphanenin bu yönetmelikle tesbit olunan faaliyetlerini ve gelişimini mümkün kılacak gelirin sağlanması için tedbirler düşünmek ve gerekli teşebbüslerde bulunmak,
- h) Levazım ve tesisat ihtiyaçlarını tesbit ederek giderilmesi çarelerini araştırmak,
- i) Maarif Vekâletinden gönderilecek listelerine göre satın alınacak kitap ve mecmualar üzerinde fikir beyan etmek ve kitap mevcudunu artıracak imkânlar araştırmak.

4 — Çocuk Kütüphaneleri, sıhhi şartları haiz, elverişli, merkez ve müstakil binalarda veya müsait okulların tercihan dışarıya ayrı kapısı bulunan ve münhasıran bu maksada tahsis edilecek olan dersliklerinde faaliyete geçirilir. Çocuk Kütüphaneleri binaları, Vilâyetlerce hazırlanıp Maarif Vekâletince tasdik olunacak veya Maarif Vekâletinden gönderilecek plânlara göre yaptırılır.

5 — Çocuk Kütüphanelerinin her birinde, vilâyet ilkökul kadrolarından seçilen en az bir öğretmen, öğretmen kütüphaneci ola-

rak, 5439 sayılı kanuna göre, görevlendirilir. Lüzumlu halinde öğretmen kütüphaneciye bir yardımcı verilir.

Öğretmen kütüphanecilerin bir Çocuk Kütüphanesini ehliyet ve liyakatla idare edebilecek maddi ve mânevî vasıfları haiz olmalarına dikkat edilir. Öğretmen kütüphanecilere okullarda ders, sınıf veya başka bir iş verilemez.

6 — Umumi Kütüphanelerin bünyesi içinde tesis edilmiş bulunan Çocuk Kütüphaneleri, Kütüphane idarelerine ve kütüphaneler teşkilâtı dışında kurulan çocuk kütüphaneleri de derece derece Maarif idarelerine bağlıdır.

Çocuk Kütüphanelerinin her türlü faaliyetlerinin tanzimi Maarif Vekâleti Kütüphaneler Müdürlüğüne aittir.

7 — Çocuk Kütüphaneleri, herhangi bir sebeple olursa olsun, Maarif Vekâletinin muvafakati alınmadan kaldırılmaz, yerleri değiştirilemez ve maksat dışı faaliyetlere tahsis olunamaz.

8 — Çocuk Kütüphanelerinin açık bulundurulacağı zamanlar, tam veya çift öğrenim yapan okullar talebesinin okul dışı saatlerine yaz ve kış aylarının gündüz sürelerine ve muhtin iklim şartlarına göre ayarlanır. Çocuk Kütüphaneleri yaz aylarında da istifadeye açık bulundurulur. Ancak; Resmi hafta tatilleriyle Millî ve Dini bayramlarda kapalı bulundurulur.

Öğretmen Kütüphanelerinin yıllık mezuniyetleri Temmuz veya Ağustos aylarına tesadüf ettirilir.

Çocuk Kütüphanelerinin faal bulundurulacağı saatlerin tesbitinde:

- a) Kütüphanenin kayıt, tanzim, tertip ve tasnifi gibi işlerinin görüleceği zaman ve bu işlerin Kütüphanenin müsbet çalışmaları bakımından tasdığı önem,
- b) Kütüphanede uygulanacak okuma ve muhtelif eğitim faaliyetlerinin, göze ve kulağa hitap suretiyle yapılacak çalışmaların günlük ve haftalık zamanları,
- c) Kütüphanenin aydınlatma ve ısıtma imkânları, dikkate alınarak, kütüphanenin yaz ve kış aylarına ait günlük ve haftalık çalışma programları hazırlanır. Çalışma programının bu esaslar dahilinde tesbitinde; Kütüphane-Aile veya Okul-Aile birliklerinin fikir ve mütalâası alınır.

Çocuk Kütüphaneleri umumiyetle öğleden önce 9.30-12 ve öğleden sonra 14-17 arasında açık bulundurulur. Kütüphanenin eğitim ve öğretme hazır bir hale getirilmesi, tertip ve tanzim işlerinin yürütülmesi, bu saatler dışında öğleden önce 9-9.30, öğleden sonra 13.30-14 arasında tahakkuk ettirilir.

9 — Çocuk Kütüphanelerinin mali, idarî, ve teknik faaliyetleri aşağıda vazih esaslara göre yürütülür:

A. MALİ İŞLER KADRO VE TESİSAT:

a) Çocuk Kütüphanelerinin masası, sandalye, fiş dolabı, raf, etajer, radyo, sinema makinesi, projeksiyon cihazı gibi tesisatları özel idare ve belediyeler büntelerinden ayrılarak ödeneklerle sağlanır ve ilkökul Çocuk Kütüphanesinin demirbaş esya defterine kaydedilir. Bunun tasdiki bir örneği Maarif Vekâletine gönderilir. Aynı bir örneği de Çocuk Kütüphanesinin bağlı bulunduğu idarede saklanır.

Çocuk Kütüphanelerine ait esya ve tesisatlar başka bir maksatla kullanılmaz.

b) Çocuk Kütüphanelerinin kitap, mecmua, film ve projeksiyon camı gibi ihtivaatları özel idare ve belediyeler büntelerinden ayrılarak ödeneklerinden, Kütüphane-Aile Birliklerinden veya çevrelerindeki okulların Okul-Aile Birliklerinden sağlanır. Çocuk kitaplarındaki okulların kitapları satın alınır ve çocuk zevkine uygun bir şekilde ciltlettirildikten sonra Çocuk Kütüphanelerine vaktinir. İstanbul Çocuk Kütüphanelerinin kitapları, İstanbul Kütüphaneleri Cilt Atölyesinde ciltlettirilir.

Nasreddinler çocuk kitap ve mecmualarını tanıtmak üzere Maarif Vekâletince belirli fâsıllarla listeler hazırlanarak Vilâyetlere gönderilir.

c) Her Çocuk Kütüphanesinde ilkökul kadrolarından okuyup yazma bilen bir hademe tahsis olunur.

d) Çocuk Kütüphanelerinin ısıtma, temizleme, aydınlatma ve kırtasiye gibi ihtivaatları özel idare ve belediyelerce sağlanan ödeneklerinden veya ilkökulların genel giderlerinden karşılanır.

e) Çocuk Kütüphanelerinin tesisatları, kütüphanenin bulunduğu yerin ötedüf bir krokisi gönderilmek suretiyle Maarif Vekâletinden istenecek plân ve resimlerine göre yaptırılır.

Bu tesisatların yerleştirme plânı da Maarif Vekâletince hazırlanarak ayrıca gönderilir.

B. İDARE İŞLERİ:

a) Öğretmen kütüphaneciler, Kütüphanelerine ait işlerde ilk mercileriyle muhabereye mezdurlar.

b) Öğretmen kütüphaneciler, hastalık ve mezuniyet hallerinde Memurlar Kanunu hükümlerine tabidirler. Terfîlerinde Çocuk Kütüphanesindeki çalışmaları, bu görevdeki başarılarıyla işlerine bağlılıkları dikkate alınır.

c) Çocuk Kütüphanelerinin bağlı oldukları ilk merciler, bu kütüphanelere ait her türlü mali, idarî ve teknik işlerde Maarif Müdürlüğü ile muhabere ederler. Maarif Müdürlükleri, teknik hususlarda ancak Maarif Vekâletinden verilen emir ve direktiflere göre harekete mezdurlar.

ç) Çocuk Kütüphaneleri bağlı bulundukları idari mercilerden başka ilköğretim Müfettişleri tarafından da tefiş edilirler. Tefiş neticeleri bir raporla Maarif Müdürlüğüne bildirilir. Bu Kütüphaneler, Vekâlet Çocuk Kütüphaneleri Müfettişi ile Vekâlet Müfettişleri tarafından da ayrıca tefişe tâbi tutulurlar.

İlköğretim Müfettişleri senelik tefiş programlarına Çocuk Kütüphanelerini de katarlar.

Maarif Müdürleri, her ders yılının sonunda Vilâyeti içindeki Çocuk Kütüphanelerinin umumî durumları hakkında Maarif Vekâletine bir rapor verirler.

C. TEKNİK İŞLER:

a) Çocuk Kütüphanelerinde kitapların kaydına mahsus bir kitap demirbaş defteri tutulur. Bu deftere kitaplar kütüphaneye geliş sırasına göre üzerlerinde yazılı bilgilerde hiçbir kısaltma, takdim ve tehir yapılmaksızın aynen kaydolunarak müteselsil bir kayıt numarası kitabın iç kapağın sol yukarı köşesine yazılır. Deftere, bu yöntemle ekli tasnif cetveline göre her kitabın tâli tasnife ait numarası ayrıca kaydolunur. Bundan başka, bu tâli tasnif numarası, kitap sırtının aşağıdan 1 santim yukarısına yapıştırılacak etikete de yazılır. Kütüphanenin teknik faaliyetinde ve işleyişinde tasnif de yasılır. Kütüphanenin teknik faaliyetinde ve işleyişinde tasnif de yasılır. Kütüphanenin teknik faaliyetinde ve işleyişinde tasnif de yasılır. Kütüphanenin teknik faaliyetinde ve işleyişinde tasnif de yasılır.

Demirbaş kitap kayıt defterinin her sayfası mühürlenir.

b) Kitaplar, raf ve etajerlerde esas tasnif numaralarına göre sistematik bir şekilde sıra ile dizilir. Esas tasnif numaralarına, tâli taksimatı da dikkate alınarak girecek kitapların numarasına ayrı raflar tahsis olunur. Her esas tasnif numarasına girecek tâli konulardaki kitapların birbirinden ayrıldırılabilmesi ve aynı konularda sonradan kütüphaneye gelecek kitapların raflardaki yerine kolaylıkla yerleştirilmesi için raflarda boş yerler bırakılır. Raflarda boy sırasının dikkate alınması bahis konusu olamaz.

Okuyucu çocukların, kitapları, bulundukları raf ve etajerlerde inceleyip seçmelerine müsaade olunur.

c) Kitaplar bu suretle raflara yerleştirildikten sonra, rafın alt kaidesine o rafa veya raflara konan kitapların esas tasnif numarasını ve buna taallük eden esas konuyu muhtevi etiket yapıştırılır.

000-099 UMUMİ ESERLER
300-399 SOSYAL İLİMLER
500-599 NAZARİ İLİMLER..... gibi.

Kitaplar, etajerlere ve dolaplara soldan ve üst raftan başlamak suretiyle tâli tasnif numaralarına göre yerleştirilir. Bu etajer veya dolaba bu esas dahilinde yerleştirme yapıldıktan sonra aynı işe müteakip dolaplarda devam olunur.

ç) Her Çocuk Kütüphanesinde bir diksiyoner katalog tanzim olunur. Diksiyoner katalog, fişlerin müellif ve kitap isimlerine ve tâli tasnife taallük eden konu kelimesine göre müşterek bir alfabetik nizam dahilinde fiş kutusuna veya dolabına yerleştirilmesinden meydana gelen kataloga denir. Tekniği bir lûgat kitabının tertip şeklinden farksızdır.

Her kitap için esas itibarıyla 3 fiş çıkarılır. Bu fişlerden biri müelliflerin soyadına, biri kitap isimlerinin ilk kelimesine, ötekisi de tâli tasnif numarası karşılığında tesbit olunan konuyu ifade eden kelimeye göre müşterek bir alfabetik nizam dahilinde diksiyoner katalogda sıraya konur. Bu konuda fişin aidiyeti tabiatıyla bahis konusu değildir.

- 1 — Tâli tasnif numarası (Fişin sol yukarı köşesine yazılır).
- 2 — Müellifin adı (Soyadı başa getirilir).
- 3 — Kitabın ismi (Kitapta olduğu gibi aynen yazılır).
- 4 — Kitabın cilt sayısı (Birkaç ciltten müteşkil ise).
- 5 — Kitabın basıldığı yer ve tarihi.
- 6 — Kitabın basıldığı matbaanın adı.
- 7 — Kitabın sayfası (Metin sayfaları dikkate alınır).
- 8 — Kitabın kayıt numarası (yazılacağı yer örneklerde gösterilmiştir).

NOT:

Fişler 0.125×0.075 standard ölçüde kestirilir. Müellif fişinde, müellif adının altına bir çizgi çekilir. Kitap ismine mahsus fişe örneğinde gösterilen yere kitap adının ilk kelimesi ilâveten yazılarak bu kelimenin de altı çizilir. Konuya ait fişe, örneğinde gösterilen yere, tâli tasnif numarası karşılığında tesbit olunan konuyu ifade eden kelime ilâve olunarak bunun da altına bir çizgi çekilir.

Kitabın kayıt numarası fişte son satır başına yazılır. Bu numara ancak fişin kitap kayıt defteriyle kontrolüne yarayabilir. Fişler, örneklerine tamamiyle uygun olarak yazılır. Noktalama işaretleri aynen kullanılır. Her bilgi örneğine yazılı yerde tesbit olunur. Satırbaşlarına, satır aralıklarına, yan ve üst başlıklardaki aralıklara dikkat edilir.

İki müellifi olan kitapların fişlerine aralarına bir (—) konulmak ve soyadı yine başa getirilmek suretiyle öbür müellif de yazılır. Bu takdirde, o kitaptan dördüncü bir fiş daha çıkarılır. Bu fişte ikinci müellifin adının altı çizilir ve alfabetik sırasına göre kataloğa yerleştirilir.

Tercüme kitapların fişlerine, müellif adının yanına parantez içinde soyadı başa getirilmek suretiyle mütercim de adı yazılır.

MÜELLİF FİŞİ ÖRNEĞİ

894.3
Yiğit. M. Coşkun:
Ağustosböceğinin Başından Geçenler
İstanbul 1952. Dilek Matbaası. 33 s. 193.

KİTAP İSMİ FİŞİ ÖRNEĞİ

894.3
Ağustos
Yiğit. M. Coşkun:
Ağustosböceğinin Başından Geçenler
İstanbul 1952. Dilek Matbaası. 33 s. 193.

KONU FİŞİ ÖRNEĞİ

894.3
Hikâye
Yiğit. M. Coşkun:
Ağustosböceğinin Başından Geçenler
İstanbul 1952. Dilek Matbaası. 33 s. 193.

İKİ MÜELLİFLİ KİTAPIN MÜELLİF FİŞİ ÖRNEĞİ

590.
Karaca. A. Salih - Atak, Sabri:
Hayvanlar Aleminde Bir Gezinti
İstanbul 1951. Sebat Matbaası. 113 s. 153.

NOT:

Bu eserin kitap ismi fişine (Hayvanlar), konu fişine de Zooloji kelimeleri ilâveten yazılarak altları çizilir.

TERCÜME ESERLERİN MÜELLİF-MÜTERCİM FİŞİ ÖRNEĞİ

520.
Chameau. Alferd (Dağcı, Ahmet Ziya):
Kâinatta Yıldızlar. İzmir 1952. Konak Matbaası. 213 s. 148.

NOT:

İstenirse mütercim için de bir fiş çıkarılarak kataloğa konabilir. Bu kitabın kitap adı fişine (Kâinat), konu fişine de (Astronomi) kelimeleri ilâveten yazılarak altları çizilir.

d) Çocuk Kütüphanelerinde, en çok aranıp istifade olunan ve mevcutları diğer konulardaki kitaplara nazaran daha fazla olan ansiklopedi, sözlük roman, hikâye, biyografi gibi eserlerin hem okuyucular, hem öğretmen kütüphaneciler tarafından kolayca ve süratle bulunabilmelerini sağlamak maksadıyla tasnif cetvelinde yazılı sistematik sıraya göre raflara konulmaları yerine, bunların her birine, kütüphanede kolayca görülüp alınabilecek bir mahalle konacak bir veya birkaç dolapta kâfi gelecek uzunlukta ayrı ayrı raflar tahsis daha uygun olur. Bu eserlerin, konuldukları özel rafların alt kaidelerine konularına göre:

Ansiklopediler için	AS.
Sözlükler için	SZ.
Romanlar için	RM.
Hikâyeler için	HK.
Biyografyalar için	BĞ.

kısaltmalarını ihtiva eden etkiler yapıstırılır.

Bunlardan ansiklopedilerle sözlükler daha ziyade anonim eserlerden oldukları için müellifleri bahis konusu değildir. Diğerlerinin umumiyetle müellifleri vardır ve eserlerde yazılıdır. Bu eserlerin ayrılan özel raflarında da kolayca bulunabilmeleri için müellifi olanlar müellif soyadlarının, anonim kitaplar da kitap isimlerinin ilk harflerine göre alfabetik sıraya getirilirler. Bu harfler kitap sırtına yapıstırılan etkilere ve diksiyoner kataloğ fişlerinde yazılı tâli tasnif numarasının hemen sağına majüskül olarak yazılır.

894.3A.

920 C. gibi.

Bu harfler ayrıca kitap ismi fişlerinde kitap isminin ilk kelimesinin, konu fişlerinde de konuyu ifade eden kelimenin hemen sağına da yazılabilir.

c) Mecmualar sistematik tertibe göre rafa konmaz. Bunlar için ihtiyaca göre bir veya birkaç raf tahsis olunur ve bu raflarda sayılarına göre üstüste konularak muhafaza edilir. Mecmualar için bir kartoteks tutulur. Bu kartotekte her mecmua için asgari 100 sayılı bir fiş bulundurulur işlenir. Bu fişler, mecmua adına göre, alfabetik olarak kartotekte sıraya konur. Mecmuaların demirbaş kitap kayıt defterine kaydedilmesine ve ayrıca diksiyoner kataloğa konmasına lüzum yoktur.

ç) Çocuk Kütüphanelerine yeni gelen kitapları çocuklara tanıtmak ve alâkalarını çekmek üzere bunlar birkaç gün ayrı masalarda teşhir olunur. Çocukların bu kitapları incelemelerine müsaade edilir.

Ç. İARE İŞLERİ:

a) Çocuk kütüphanelerinden Çocuklarımızın geniş mikyasta istifadelerini sağlamak üzere bu kütüphanelerde birer "İare Servisi" kurulur. Bu servisten kütüphanenin açık bulunduğu saatlerde, kütüphane dışında okumak üzere çocuklara kitap iare olunur. Ancak;

Her türlü Ansiklopediler, sözlükler ve müracaat kitapları. Piyasada mevcudu tükenmiş kitaplar, Kütüphanede okumak üzere sık sık aranan kitaplar, Cildi bozuk ve tamire muhtaç kitaplar, iare edilmezler.

b) İareye konan kitaplar için, Çocuk Kütüphanesinin umumi kataloğundan başka, ayrıca bir "İare kitapları fiş kataloğu veya kutusu" hazırlanarak istifadeye arz edilir. İareye konulan kitaplar ayrı bir etajere sistematik bir tarzda yerleştirilir.

c) 16 yaşına kadar her çocuk bu servise üye olmak şartıyla yönetmelik hükümleri dahilinde iare servisinden istifade hakkını haizdir.

d) İare servisinden istifade etmek isteyenler, 1 numaralı örneğine uygun taahhüt kartını doldurup Velisine imza ettirdikten sonra öğretmen kütüphaneciyi verir.

Öğretmen Kütüphanecisi iare servisine girmek isteyenlerin icabında hüviyetlerini tetkike selâhiyetlidir.

e) İare servisinden istifade edenler için 2 numaralı örneğine uygun bir üye kayıt defteri tutulur. Bu defterin her sayfasına sıra numarası, çocuğun adı soyadı, adresi, taahhüt kartının tarihi ve numarası yazılır. Bu defterin her sayfası bağlı bulunduğu idari makamının mührü ile mühürlenir.

f) İare servisine üye olan her çocuk için öğretmen kütüpha-

nece tarafından 3 numaralı örneğine uygun bir istifade kartı tasnif edilerek okuyucuya verilir. Kartın yazısız dış tarafı kütüphaneye mührü ile mühürlenir.

g) İare servisine konan kitapların, alt kapaklarının iç tarafında, alt sol köşeye 4 numaralı örneğine göre, içine kitap numarası fişinin konabileceği bir kese yapıstırılır. Kitap, kütüphanede bulunduğu müddette numara fişi kesenin içinde muhafaza edilir.

h) İare servisine konan kitap için 5 numaralı örneğine göre bir muhtıra tutulur. Bu muhtıra, kitabın üst kabının iç tarafına yapıstırılır. Bu muhtraya kitabın her iare edilğinde, kütüphaneye geri getirileceği tarihler öğretmen kütüphanecisi tarafından sırayla yazılır ve tarih damgası basılır.

i) İare servisinden kitap alacak çocuk, istifade kartını öğretmen kütüphaneciyi verir, öğretmen kütüphanecisi, istenilen kitabın alt kapakının iç tarafında, alt sol köşeye yapışık keseden numara fişini çıkarır, numara fişini istifade kartının içine kor; kartı, içine koyduğu numara fişi ile birlikte ait olduğu kutuya kitabın iade edileceği tarih sırasına göre yerleştirir, muhturaya kitabın iade edileceği tarihi yazar ve kitabı okuyucuya verir.

j) Okuyucu, kitabı, süresi içinde kütüphaneye geri getirince, öğretmen kütüphanecisi, kutunun içine konmuş olan istifade kartı ile numara fişini kutudan çıkarır. İstifade kartını okuyucuya verir, numara fişini de kitaptaki kesesine koyarak kitabı yerine kaldırır.

k) Bir çocuğa her defasında ancak bir kitap iare edilebilir. Bir kitabın iare süresi 7 gündür. İare süresini sebpsiz ve mazaretsiz olarak geçiren çocuğa ilk defasında 10 gün, ikinci defasında 15 gün kitap verilmaz. Keyfiyet her defasında velisine ve ayrıca okul idaresine bildirilir. İare süresini sebpsiz ve mazaretsiz olarak iki defa geçirmiş olan okuyucuya, kitap iare edilip edilmemesi, öğretmen kütüphanecisinin takdirine bırakılmıştır.

l) Müteakip istifadeye mâni olacak derecede hasara uğratılan veya kaybedilen kitabın bedeli okuyucu velisinden alınır, kitap ciltli ise ödeme bedeline cilt parası da eklenir. Ödettirilen kitabın bedeli ile, mevcudu varsa aynı kitap, yoksa başka bir çocuk kitabı satın alınır. NOT: Örnekler son sayfadadır.

D. MÜTEFERRIK İŞLER:

a) Öğretmen kütüphanecilerle Çocuk Kütüphanelerinde çalışan kütüphane memurları için, lüzum ve ihtiyaca göre, Ankara veya İstanbul'da pratik kurslar açılır.

b) Öğretmen kütüphaneciler, kitabın nasıl okunup, sahifeleminin nasıl çevrileceğini, diksiyoner kataloğdan ne suretle istifade edileceğini, raflarda kitapların nasıl bulunacağını her vesileden faydalanarak okuyucu çocuklara öğretirler. Çocuklar raflardan kitapları bizzat alabilmelidir. Çocukların okudukları kitapları raflara bizzat yerleştirmelerine müsaade etmemeli ve masa üstünde bırakmaları temin olunmalıdır. Okunan kitaplar öğretmen kütüphanecisi veya yardımcı tarafından raflarına yerleştirilmelidir.

c) Çocuk Kütüphanelerinde, temizliğe, tertip ve intizama ve disipline hassasiyetle dikkat olunur.

d) Çocuk Kütüphanelerinde dağınık, yırtık ve kirli kitap okutulmaz. Bu gibi kitaplar ya yeniden ciltletilir ve ıslah olunur veya usulüne göre kitap demirbaş kayıt defterinden düşülür.

10 — Maarif Vekâletince açılmış ve açılacak olan Çocuk Kütüphanelerinde bu yönetmeliğin mali işlerden gayri bütün hükümleri tatbik olunur.

11 — Millî Kütüphanenin Çocuk Kütüphanesi servisi bu yönetmelik hükümlerine tâbi değildir.

ÇOCUK KÜTÜPHANELERİNE MAHSUS DEWEY SİSTEMİNDE TASNİF CETVELİ

Esas tasnif (Raflarda)	Tâli tasnif (fişlerde, sırt etiketlerinde ve kitap kayıt defterinde)	Konu-Madde fişlerinde kullanılacak karşılıklı kelime
Umumi Eserler: 000-099.	Yazı, harf, yazı stili, güzel yazı, Kitap kataloğları ve listeleri, Kütüphane ve kütüphanecilik, Çocuk Kütüphaneleri, Ansiklopediler, Dergi, mecmua, bülten, yıllık almanak, çocuk mecmuaları, Gazete ve gazetecilik, çocuk gazeteleri.	003 Yazı 010 Kitap 020 Kütüphane 030 Ansiklopedi 050 Mecmua 070 Gazete

Esas tasnif (Raflarda)	Tâli tasnif (fişlerde, sırt etiketlerinde ve kitap kayıt defterinde)	Konu-Madde fişlerinde kullanılacak karşılıklı kelime
Felsefe: 100-199.	Psikoloji, Ahlâk	150 Psikoloji 170 Ahlâk 220 Hristiyanlık
Din: 200-299.	Hristiyanlık, Mitoloji, İslâmlık (İbadet ve ders kitapları)	291 Mitoloji 297 İslâmlık
Sosyal İlimler: 300-399.	Sosyoloji ve sosyal meseleler, Hayat bilgisi ders kitapları, İstatistikler	300 Sosyoloji 308 Hayat Bilgisi 310 İstatistikler
	Siyasi bilgiler (Devlet ve tekâmülü, hükümet şekilleri, demokrasi, müstemele, esaret göçmenlik, umumi olarak partiler, seçim, rejim), İç siyaset, (Milliyet, ırk, dil, inkılâp, siyasi meseleler, demokrasi), Yurt bilgisi ders kitapları, (rafta iç siyasete ait kitapların yanına fakat onlardan ayrı olarak konur), Ekonomi, Kooperatifçilik (Okul kooperatifleri), Hukuk (Sug, ceza, ıslah evleri, hapishaneler), İdare (Bakanlık, askerlik, emniyet v.s.), Cemiyetler, dernekler, kulüpler, birlikler, Okul-Aile Birliği, Çocuk teşekkülleri, Eğitim - Öğretim (okullar, teşkilât, program ve talimatlar, ilk, orta, mesleki ve yüksek öğretim, halk eğitimi), Ticaret ve nakliyet, P. T. T., Etnografya, (kıyafet, âdet, anane, aile hayatı, muâseret âdabı, bayramlar, şenlikler, merasimler, düğünler...), Masal ve folklor (tam karakteriyle masal, lejantlar, efsanevi hikâyeler, bu mahiyetteki menkıbeler).	320 Siyaset 323 İç siyaset 323 Yurtbilgisi 330 Ekonomi 334 Kooperatifçilik 340 Hukuk 350 İdare 360 Cemiyet 370 Eğitim 380 Ticaret 390 Etnografya 398 Masal 403 Sözlük 420 İngilizce 430 Almanca 440 Fransızca 494 Türkçe 500 Tabiat Bilgisi 510 Matematik 511 Aritmetik 512 Cebir 513 Geometri 520 Astronomi 530 Fizik 540 Kimya 550 Jeoloji
Diller: 400-499.	Sözlükler (dil farkı gözätılmaz), İngiliz dili (alfabe, kıraat grammer, yardımcı ve resimli okuma kitapları), Alman dili (aynı mahiyetteki kitaplar), Fransız dili (aynı mahiyetteki kitaplar), Türk dili (aynı mahiyetteki kitaplar)	
Nazari İlimler: 500-599.	Tabiat bilgisi ders kitapları, Matematik, Aritmetik, Cebir, Geometri, Astronomi, Fizik, Kimya, Jeoloji, jeofizik (fiziki coğrafya, meteoroloji, klimatoloji, jeoloji ekonomik)	

Esas tasnif (Raflarda)	Tâli tasnif (fişlerde, sırt etiketlerinde ve kitap kayıt defterinde)	Konu-Madde fişlerinde kullanılmak karşılığı kelime	Esas tasnif (Raflarda)	Tâli tasnif (fişlerde, sırt etiketlerinde ve kitap kayıt defterinde)	Konu-Madde fişlerinde kullanılmak karşılığı kelime
Tatbiki İlimler: 600-699.	Biyoloji (tabiat tarihi, antropoloji, koleksiyonlar).	570 Biyoloji	Tarih-Coğrafya ve Biyografi: 900-999.	Amerikan edebiyatı (her neviyle, asıl ve tercümeyle)	810 Amerikan edebiyatı
	Botanik, (nebatlar, koleksiyonları)	580 Botanik		İngiliz edebiyatı (her neviyle, asıl ve tercümeyle)	820 İngiliz edebiyatı
	Zooloji, hayvanlar, haşareler, (koleksiyonları)	590 Zooloji		Alman edebiyatı (her neviyle, asıl ve tercümeyle)	830 Alman edebiyatı
	İcatlar ve ihtiralar	608 İcat		Fransız edebiyatı (her neviyle, asıl ve tercümeyle)	840 Fransız edebiyatı
	Tıp (bütün hastalıklar)	610 Tıp		Türk edebiyatı (edebiyat tarihi, tenkid ve müracaat kitapları...)	894 Türk edebiyatı
	Özel sağlık (gıdalar, elbiseler, meskenler, şahsi korunma, aydınlatma ve ısıtma püerî kültür, cinsî terbiye)	613 Özel sağlık		Şiir kitapları, (çocuk şiirleri)	894.1 Şiir
	Genel sağlık (hükümetin kontrolü, hastalığa mâni tedbirler, koruyucu tababet, sari hastalıklarla savaş, kazalar, kanalizasyon, yangın, seyyahların himayesi, seylâp ve zelzele, açık hava, kamplar...)	614 Genel sağlık		Tiyatro, monolog, diyalog, (metinler)	894.2 Tiyatro
	Eczacılık	615 Eczacılık		Roman, hikâye	894.3 Roman, hikâye
	Veterinerlik	619 Veterinerlik		Makaleler	894.4 Makale
	Mühendislik (bütün şubeleriyle) fenni ve mekanik eğlencelere ait kitaplar...	620 Mühendislik		Nutuklar	894.5 Nutuk
Güzel Sanatlar: 700-799.	Tarım (bütün şubeleriyle) tarım ders kitapları	630 Tarım	Tarih-Coğrafya ve Biyografi: 900-999.	Antolojiler	894.8 Antoloji
	Evcil hayvanlar	636 Evciller		Dünya tarihi, genel tarih	909 Dünya tarihi, Genel tarih
	Bahçecilik	635 Bahçecilik		Genel coğrafya, (genel keşifler ve genel seyahatler).	910 Genel coğrafya, genel keşifler, genel seyahatler,
	Arıcılık	638.1 Arıcılık		Atlaslar, haritalar ve plânlar.	912 Haritalar Plânlar
	İpekböcekçiliği	638.2 İpekböcekçiliği		Eskiçağ coğrafyası	913 Eskiçağ coğrafyası
	Ev idaresi Aile bilgisi ders kitapları (rafta ev idaresine ait kitapların yanına konur, onlarla karıştırılmaz)	640 Ev idaresi Aile Bilgisi		Avrupa coğrafyası, (bu kıt'a seyahatleri dahil).	914 Avrupa coğrafyası
	Endüstri	670 Endüstri		Türkiye coğrafyası (Türkiyede seyahatler)	914.96 Türkiye coğrafyası
	El sanatları, elişleri.	680 El sanatları		Asya coğrafyası (bu kıt'a seyahatleri dahil).	915 Asya coğrafyası
	Sanat tarihine ve tenkide ait eserler (güzel sanatlar bakımından).	709 Sanat tarihi		Afrika coğrafyası (bu kıt'a seyahatleri dahil).	916 Afrika coğrafyası
	Sehircilik (bahçe mimarlığı dahil)	710 Sehircilik		Kuzey Amerika coğrafyası (bu kıt'a seyahatleri dahil)	917 Kuzey Amerika coğrafyası
Edebiyat: 800-899.	Mimarlık	720 Mimarlık	Tarih-Coğrafya ve Biyografi: 900-999.	Güney Amerika coğrafyası (bu kıt'a seyahatleri dahil)	918 Güney Amerika coğrafyası
	Heykeltıraşlık	730 Heykeltıraşlık		Okyanuslar ve Kutuplar coğrafyası (buradaki seyahatler dahil)	919 Okyanuslar Kutuplar coğrafyası
	Tezyini sanatlar	740 Tezyini sanat		Biyografyalar, hâtıralar, menkıbeler (ferdi veya cem'i)	921 Biyografyalar,
	Karikatür	741 Karikatür		Soy bilgisi (silsile ve seçmeler, bayrak arma asalet)	929 Soybilgisi
	Dekorasyon	745 Dekorasyon		Eskiçağ tarihi	930 Eskiçağ tarihi
	Resim	750 Resim		Avrupa tarihi	940 Avrupa tarihi
	Gravür (istimpa, litoğrafya)	760 Gravür		Türkiye tarihi	949.6 Türkiye tarihi
	Fotoğrafçılık	770 Fotoğrafçılık		Asya tarihi	950 Asya tarihi
	Sinemacılık	778 Sinemacılık		Afrika tarihi	960 Afrika tarihi
	Müzik (opera, operet, şarkı ve saire)	780 Müzik		Kuzey Amerika tarihi	970 Kuzey Amerika tarihi
Edebiyat: 800-899.	Oyunlar, eğlenceler (konserler, tiyatrolar, panoramalar, sirkler, fuarlar çocuk oyunları...)	790 Oyun-Eğlence	Tarih-Coğrafya ve Biyografi: 900-999.	Güney Amerika tarihi	980 Güney Amerika tarihi
	Dans, raks (rondlar dahil)	793 Dans-Raks		Okyanuslar tarihi ve Kutuplar tarihi	990 Okyanuslar tarihi Kutuplar tarihi
	Beden eğitimi, spor, cimmastik ve ritmik cimmastik.	796 Beden Eğitimi			
	Bincilik	798 Bincilik			
	Avcılık	799 Avcılık			
	Edebiyat tarihi ve tenkidleri (dül farkı gözetilmez)	809 Edebiyat tarihi			

TASNİF CETVELİNİN TATBİKATINA AİT İZAHLAR:

1 — Esas tasnife ait numaralar raflarda, tâli tasnife ait numaralar fişlerde ve kitapların sırtlarına yazılacak etiketlerde kullanılır. Karşılık kelimeler sadece konu-madde fişlerine yazılır.

2 — Tasnif cetvelinin tâli tasnife ait numaralarında tam bir teselsül bulunmaması, yazılmamış rakamların bir çocuk kütüphanesinde bulunamayacak kitaplara taallük etmesindedir.

3 — Ansiklopediler, sözlükler, romanlar, hikâye kitapları ve biyografiler raflarında tasnif sırası dahilinde bulunabilirler. Tasnif cetveli be esasa dayanmaktadır. Ancak bu nevi kitaplardan çok istifade olunur.

Ansiklopediler ve sözlükler müracaat kitaplarını teşkil ederler. Bunların daimi surette elaltında bulundurulmaları için sırasından ayrılarak kolayca kullanılabilecek ayrı bir yerde toplanması faydalıdır. Romanlar, hikâyeler, biyografiler ise, çok okunan ve çok aranan kitapları teşkil ettikleri için bunların da kolayca bulunup okuyabilmeleri için ayrı yerlerde toplanması büyük kolaylık sağlar.

Bu sebeplerden dolayı, bu nevi kitapların raflarındaki tasnif sıralarından çıkarılarak kütüphanede kolayca bulunup alınabilir yerlerdeki dolaplarda bunlara ayrı ayrı raflar tahsis edilmeli ve her birinin konduğu rafın alt kaidesine:

Ansiklopediler için AS.
Sözlükler için SZ.
Romanlar için RM.
Hikâyeler için HK.
Biyografyalar için BG.

Kısaltmalarını ihtiva eden etiketler yapıştırılmalıdır. Bu nevi kitaplar, bulundukları raflarda müelliflerinin soyadlarının, müellifleri yoksa kitap adlarının ilk harfine göre ayrı ayrı sıraya getirilir. Bu harfler aynı zamanda kitap sırtlarına yapıştırılan etiketlerdeki ve diksiyoner katalog fişlerindeki tâli tasnif numaralarının hemen sağına majüskül olarak yazılır. Meselâ:

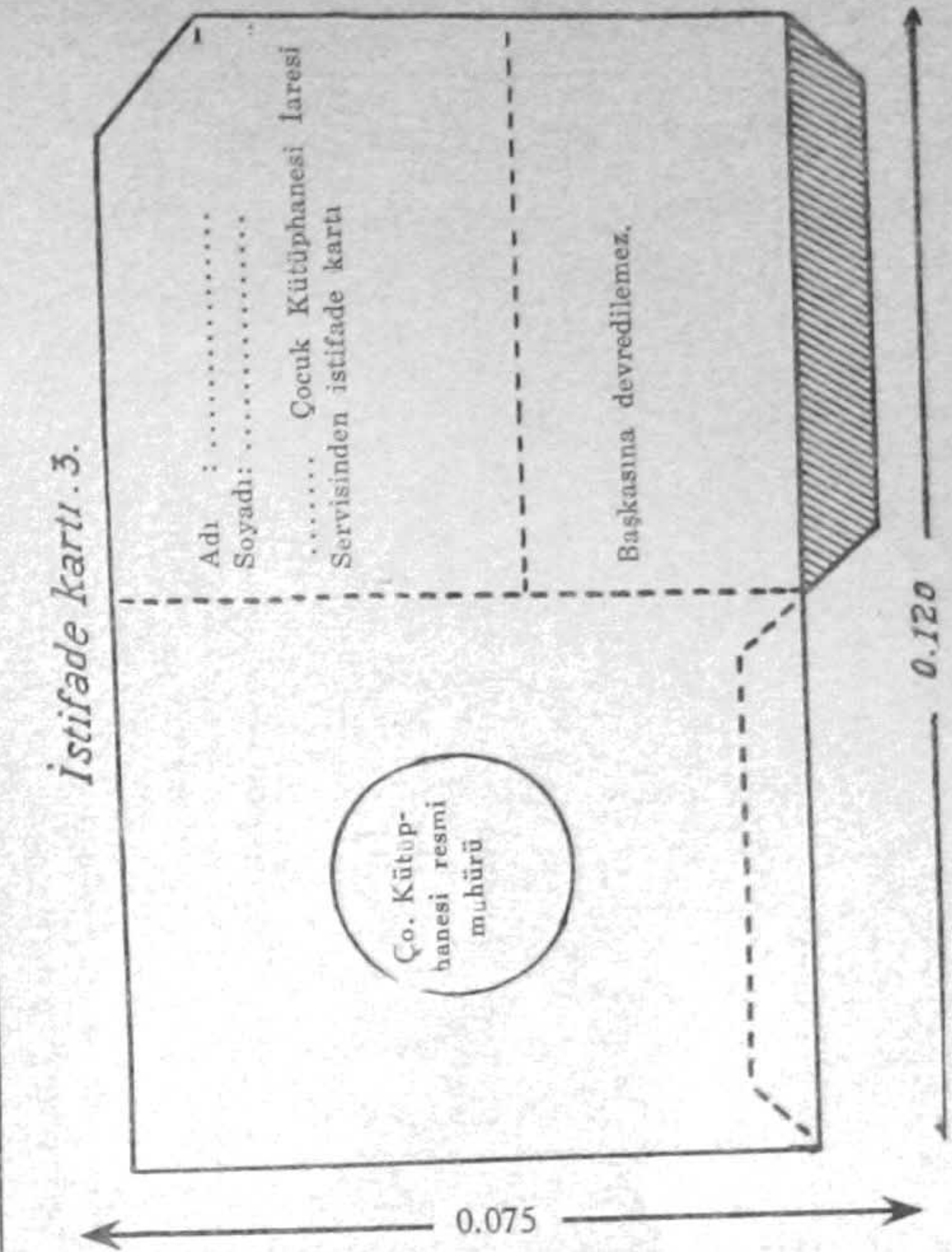
894. 3A.
930. B. gibi...

TAAHHÜT KARTI 1.

0.090	
.....Çocuk Kütüphanesi İare Servisi Kartı No:	
Velinin:	Çocuğun:
Soyadı:	Soyadı:
Adı :	Adı :
Adresi :	Adresi :
Çocuk Kütüphanesi İare Servisinden alınan her kitabın 7 günlük süresi içinde geri getirmeyi, kirletip yıpratmamayı, yapraklarını kırılıp ıslatmamayı, içine hiçbir şey yazmamayı, kaybettiğim takdirde cilt masrafiyle birlikte itirazsız ödemeyi, kütüphanenin yönetmeliğiyle usul ve kaidelerine uymayı kabul ve taahhüt ederiz	
Çocuk Velisinin imzasıÇocuğun imzası
0.115	

ÜYE KAYIT DEFTERİ 2.

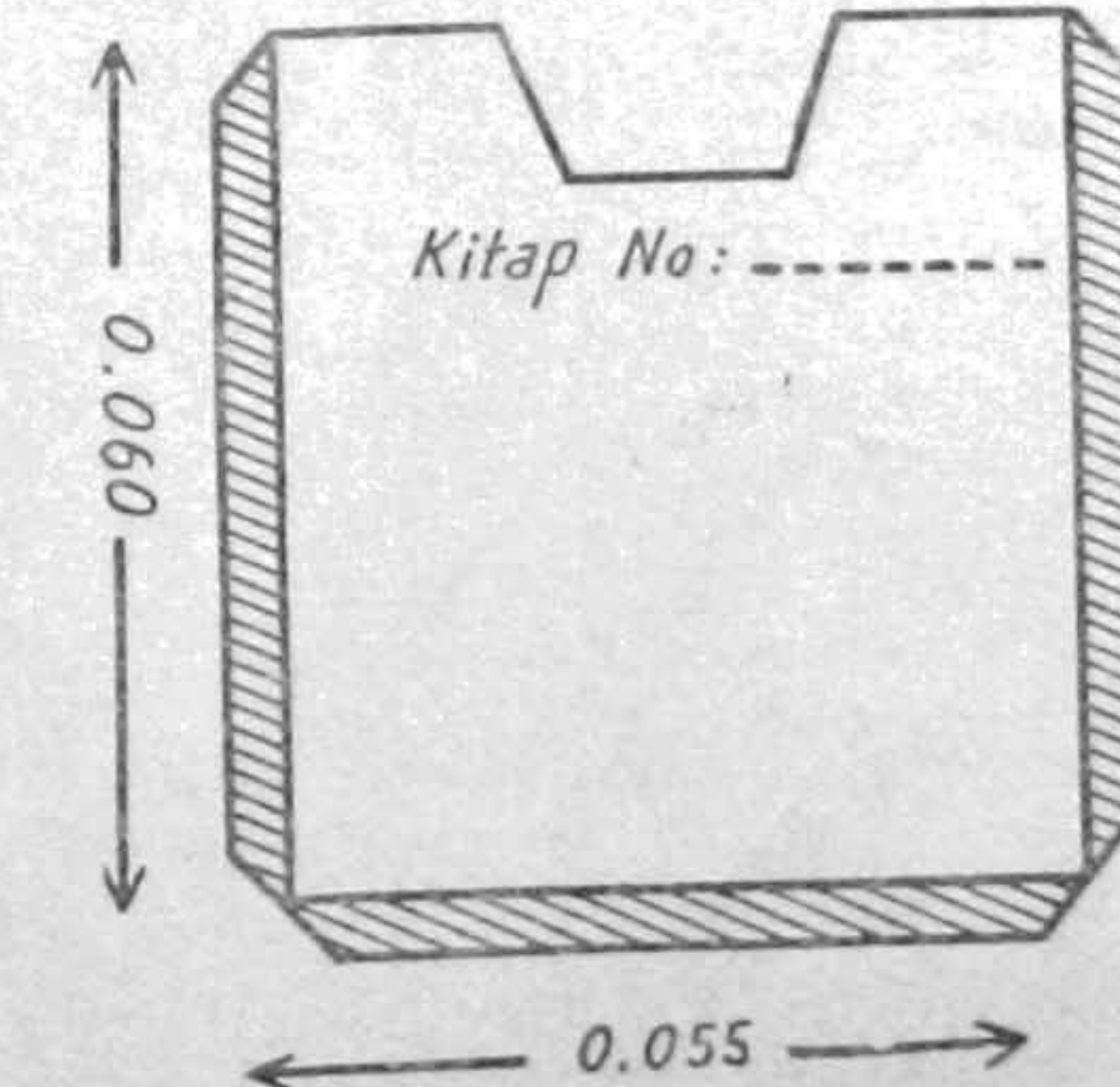
Çocuğun adı ve soyadı	Velinin adı ve soyadı	Taahhüt kartının tarih ve No.	Mulâhazat



NOT:

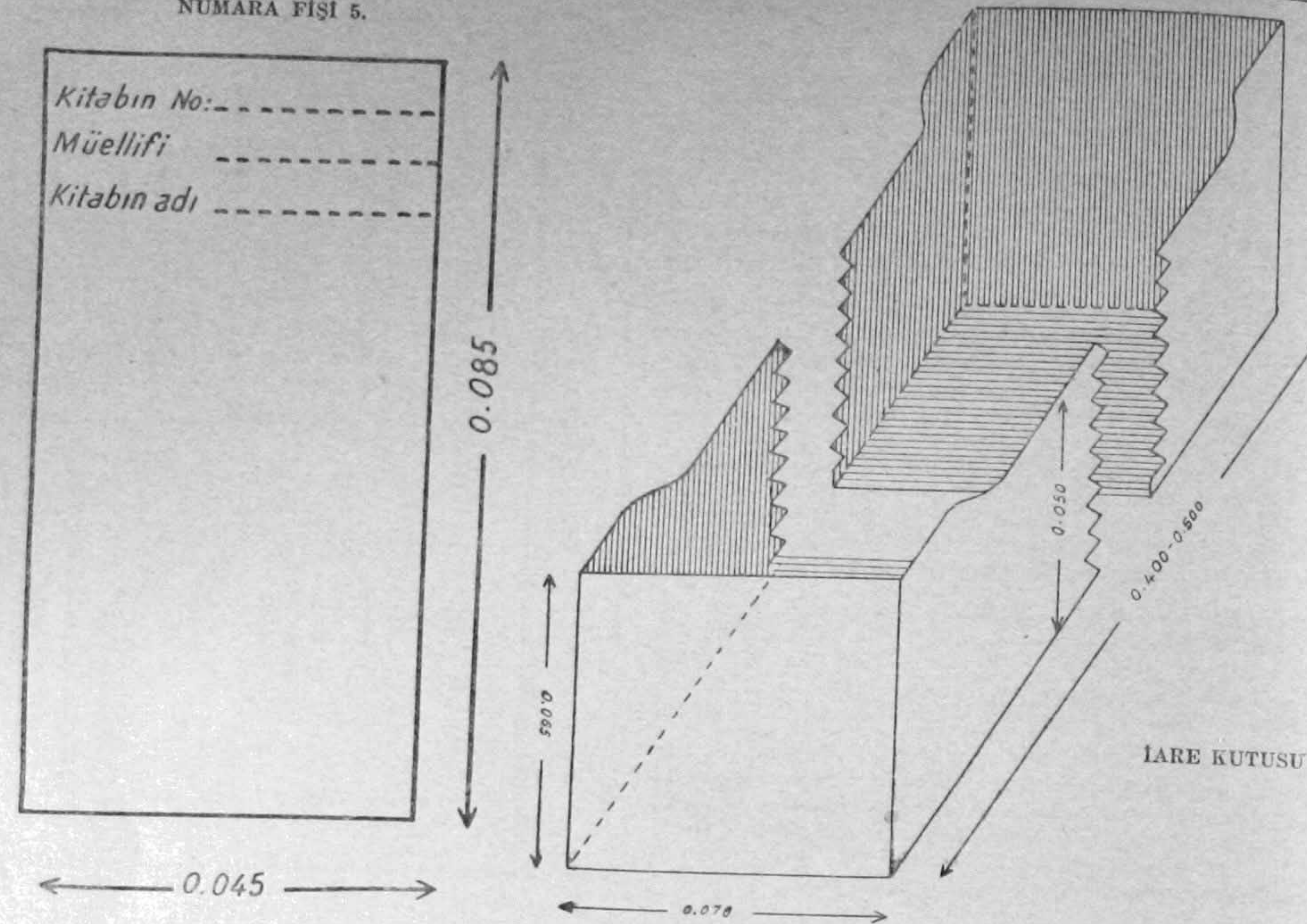
Bu kart dikey olarak ikiye katlanır. Yazılı tarafın altındaki taramalı ilâve ve parça, yazısız taraftaki noktalarla gösterilen yere dıştan yapıştırılır.

KESE ÖRNEĞİ 4.



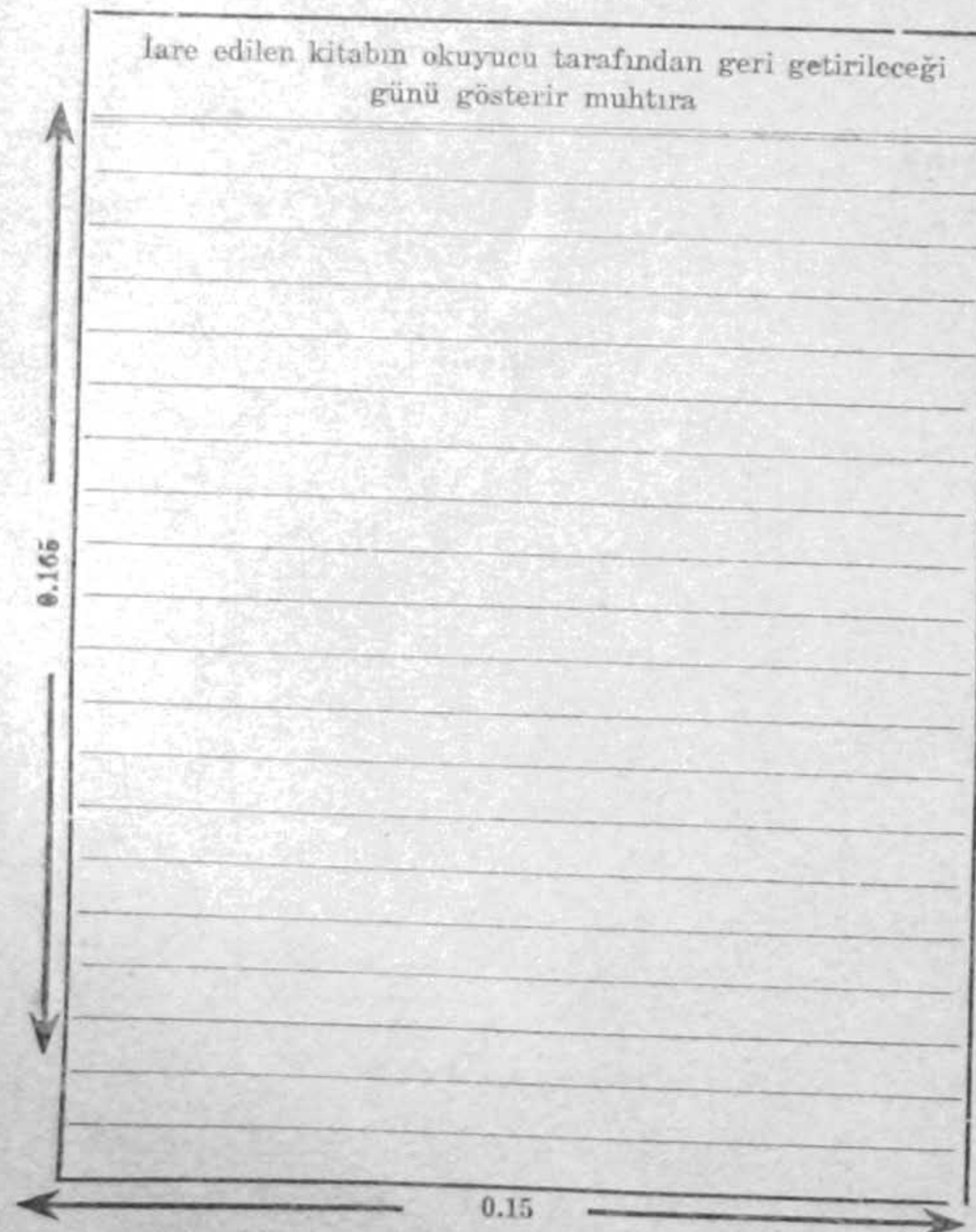
NOT: Kесе örneğinin her iki yanıyla altındaki taramalı kısımlar kıvrılarak zamlanır ve kitabın alt kabının iç tarafındaki alt sol köşeye yapıştırılır.

NUMARA FİŞİ 5.



Numara Fişinin başka renkte olması tercih edilir. Kесе yapıldıktan sonra numara fişi kesenin içine yerleştirilir. Numara fişine önceden kitabın numarası, müellifi ve adı yazılır.

MUHTIRA ÖRNEĞİ 6.

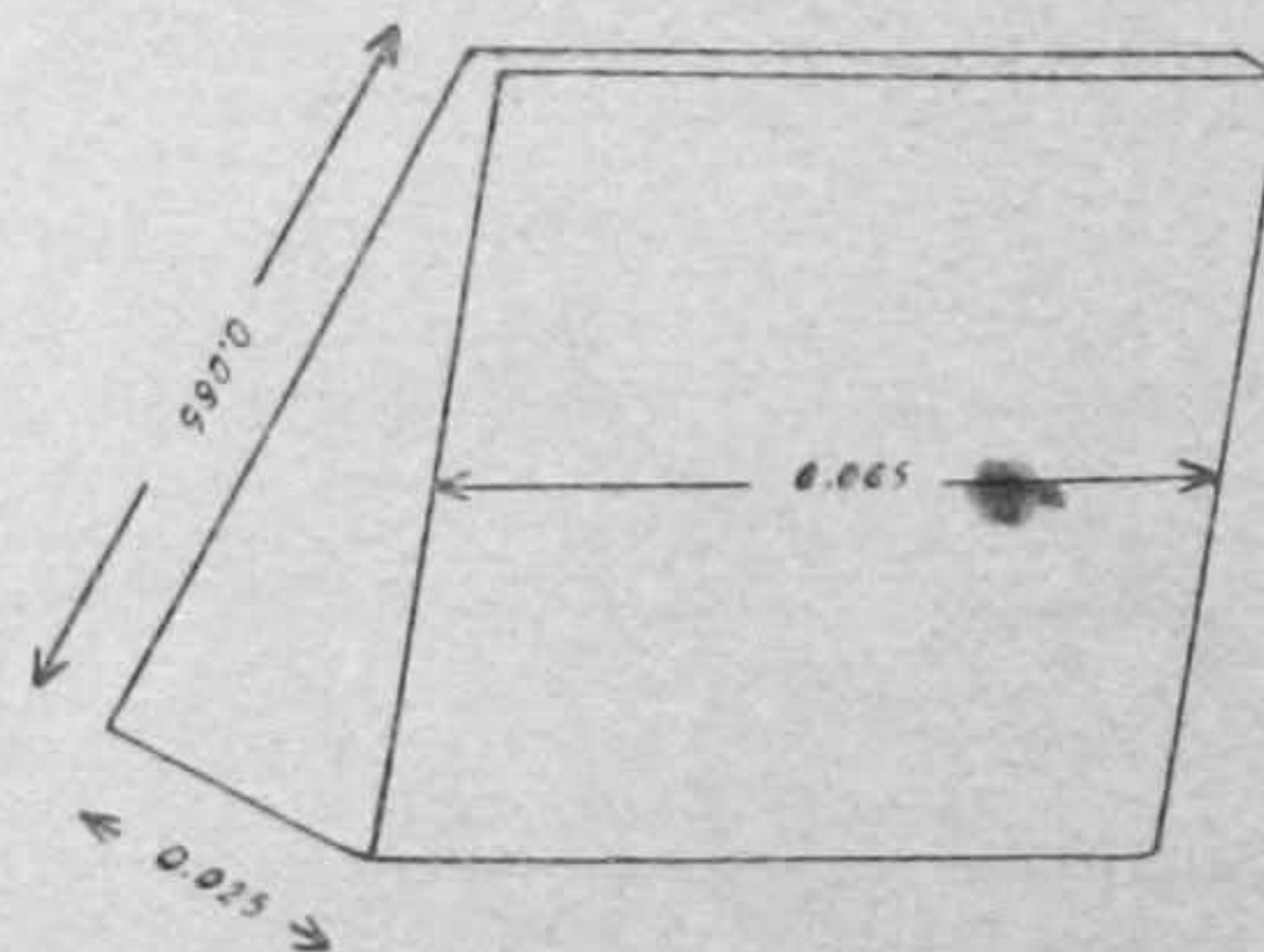


İlare Kutusu, 0.070 genişlik ve 0.65 yüksekliğinde, 0.40 - 0.50 derinliğinde kalın mukavvadan veya kontrplaktan yapılır. Kutunun içine, cıdalarına tamamiyle itibak edebilecek ve istifade kartlarını diğer tutabilmek için ileri ve geri sürülebilecek dikey bir bölme konulacak.

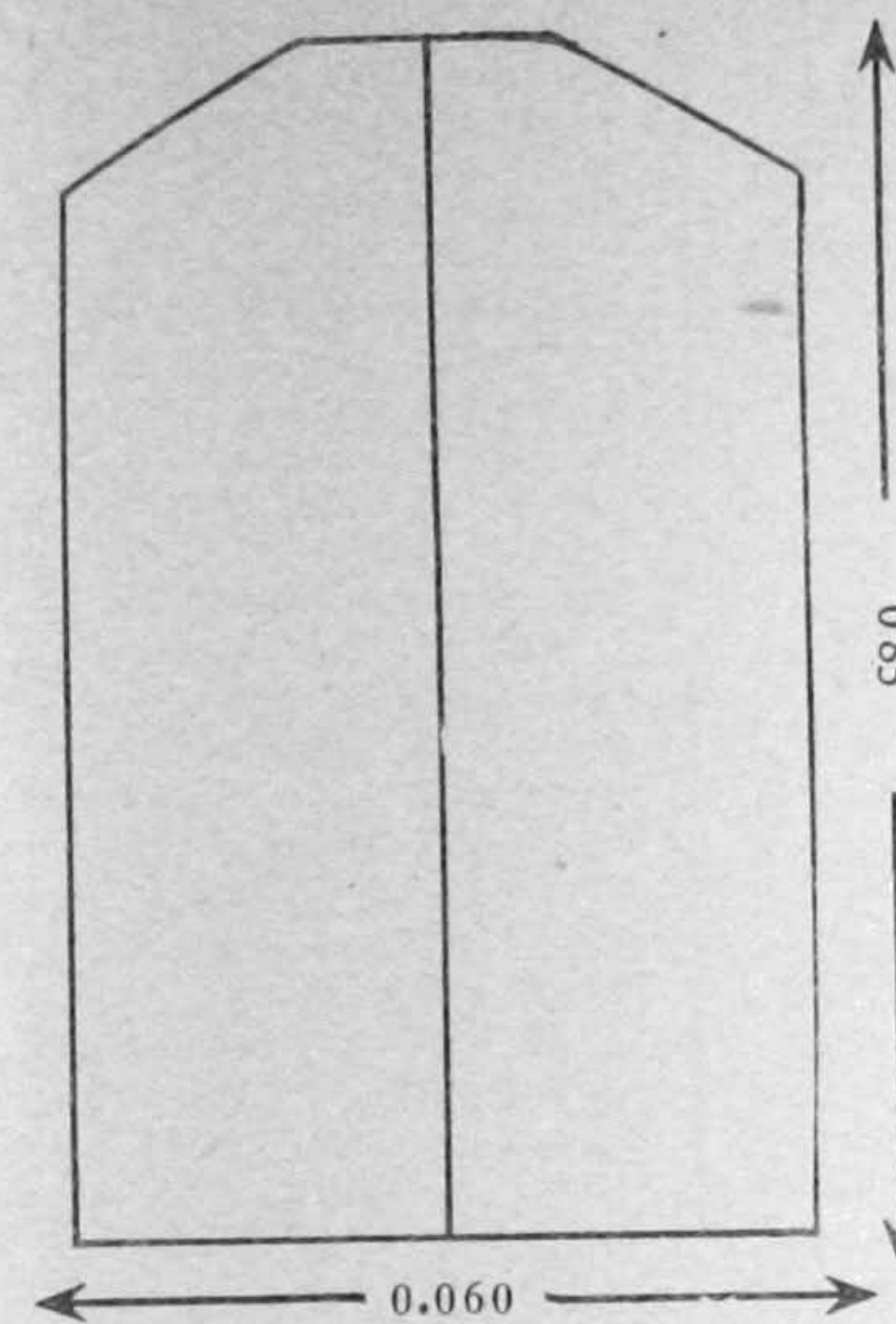
Bundan başka mukavvadan yapıp, her birinin üst tarafına 12 aydan birinin ismi yazılmış 12 tane ay ve ayrıca günlerin sayısını gösterecek 31 tane gün bölümü hazırlanır. Gün bölümü 1 - 31 rakamlarını havi olarak 3 takım yapılır.

Gerek iare kutusunun, gerek bölmelerin her tarafı kalınca kâğıtla veya cilt beziyle güzelce kaplanır.

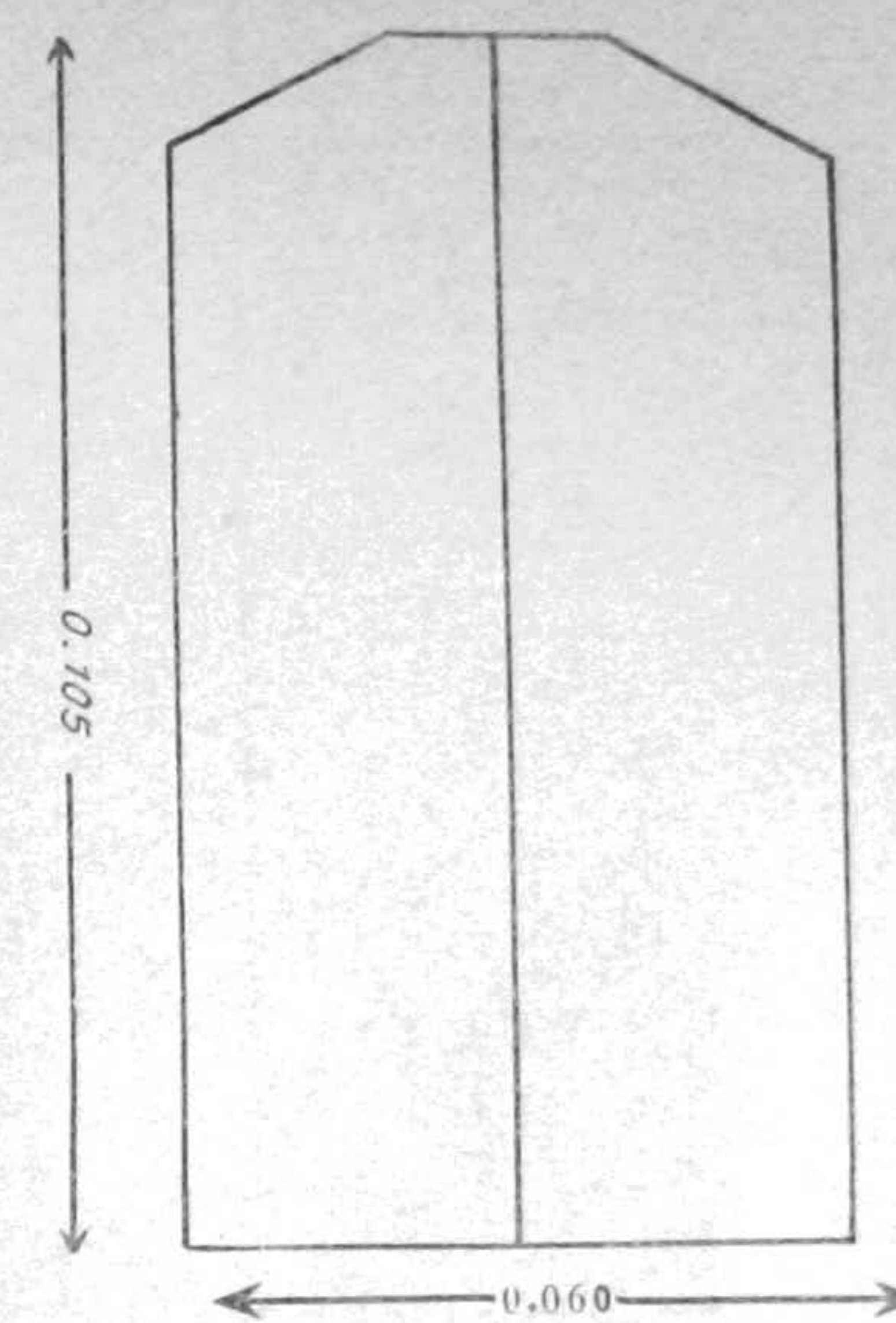
DIKEY BÖLME



GÜN BÖLMESİ



AY BÖLMESİ



Talim ve Terbiye Kurulu Kararı

Karar s: 276
Karar t: 12-12-1957

ÖZET:
Öğretmen Okullarına
ders yılı içinde otuz
günden fazla devam
etmiyen öğrenciler h.

Öğretmen okulları yönetmeliğinin 19. maddesi, dairesinin 5 Kasım 1957 tarih ve 325.0-7-03078 sayılı teklif yazısı üzerine aşağıdaki değişik şekli ile kabulü Vekâlet Yüksek Makamının tasvibine arzı kararlaştı.

Madde 19 — Öğrenciler okula devama mecburdurlar. Ders yılının süresi, derslerle başladığı günden derslerin kesildiği güne kadar okulun açık bulunduğu günler sayılarak hesaplanır. Ara verme günleri ve her ne sebeple olursa olsun, okulun açık bulunmadığı günler hesaba katılmaz. Öğleden önce ve sonraki devamsızlıklar yarımşar gün hesaplanır. Bir ders yılı içinde otuz gün okula devam etmeyen öğrenci, kamaat notları ne olursa olsun, başarısız sayılarak sınıfta bırakılır. Ancak:

a) Okula devam ederken yangın, zلزهه، ana، baba ve kardeşlerinin ağır hastalıkları ve ölüm gibi önemli sebeplerle kendilerine izin verilmesinden،

b) Yatakta tedaviyi ve ameliyatı gerektirmiş bulunan bir hastalıktan dolayı devam süresini dolduramayan öğrenci;

- 1 — Hareket notu kırılmamış olmak;
- 2 — Devam süresinin hiç değilse üçte ikisini doldurmuş ve 2 kanaat notu almış olmak;
- 3 — Hastalığını resmi bir makamdan

zamanında ve usulüne göre alınan bir rapora bağlamış olmak;

4 — Çalışkanlığına sınıf öğretmenleri kurulunca kanaat getirilmiş olmak.

Şartıyla devam süresini dolduran öğrenci gibi işlem görebilir. Bunlardan bütünlemeye bırakılanlar imtihana girip girmekte serbesttirler. Fakat giripte kazanamayanlar o yıla ait okuma hakkını kullanmış sayılırlar.

Uygundur.
12-12-1957
Maarif Vekili
Celâl Yardımcı

Müdürler Komisyonu Kararı:

Karar s: 405.1-460
Karar t: 18-11-1957

Mesleki ve Teknik Öğretim Müdürlüğünün 14-11-1957 tarihli ve 420.0-9558 sayılı teklif yazısı incelendi; işin gereği düşünüldü:

Elâzığ yatılı Akşam Kız Sanat Okulu bölümünün (mevcut öğrencilerinin mezuniyetine kadar öğrenci alınması suretiyle) kaldırılması ve 100 yatılı öğrenci kadrosunun Elâzığ Kız Enstitüsü sınıflarına tahsis-i uygun olacağına ve işbu kararımız kop-yalarının Mesleki ve Teknik Öğretim

Umum Müdürlüğünce görülerek Zatişleri Müdürlüğüne tevdiine karar verildi.

İş Vekâlet Yüksek Makamının tasdiklerine sunulur.

Uygundur.
25-11-1957
Maarif Vekili
Tevfik İleri

Müdürler Komisyonu Kararı:

Karar s : 405.1-484
Karar t : 9-12-1957

Mesleki ve Teknik Öğretim Umum Müdürlüğünün 18 Kasım 1957 tarihli ve 405.9664 sayılı teklif yazısı ile Talim ve Terbiye Dairesi Başkanlığının 25 11-1957 tarihli ve 405.2-182 sayılı yazımıza karşılık 6-12-1957 tarihli ve 650.03-3857 sayılı yazısı incelenildi. İşin gereği düşünüldü: Bilimum Orta dereceli okulların:

Yazılı yoklama kâğıtlarının bir ders senesi.

Mezuniyet imtihanları kâğıtlarının iki ders senesi.

Öğretmen cep not defterinin bir ders senesi.

Sınıf ders defterlerinin bir ders senesi,
Sınıf yoklama defterlerinin iki ders

Sınıf yoklama kâğıtlarının iki ders

Müddetle. Okul idarelerinde, saklan-

ması ve (bir ders senesi) müddetinde (Bu evrak veya matbuatın kullanıldığı ders yılı başından o ders yılı engel imtihanları sonuna kadar ki müddet) olarak anılması uygun olacağına ve iş bu kararımız kopyalarının, Tebliğler Dergisinde yayımlanmak suretiyle, Merkez ve taşra teşkilatımıza duyurulmak üzere Mesleki ve Teknik Öğretim Umum Müdürlüğüne tevdiine karar verildi.

İş, Vekâlet Yüksek Makamının tasdiklerine sunulur.

Uygundur.
11-12-1957
Maarif Vekili
Celâl Yardımcı

Talim ve Terbiye Kurulu Kararı:

Karar s: 405.1-474 ÖZET:
Karar t: 25-11-1957 Kaza Merkezlerindeki müze ve kitaplık memurlarının tezkîye âmirleri h.

Kaza merkezlerindeki müze ve kitaplık memurlarının tezkîye âmirleri hakkında Zatişleri Müdürlüğünün 23-11-1957 tarihli ve 209.0.12-16187 sayılı teklif yazısı ve eki tali komisyon kararı incelendi, işin gereği düşünüldü:

Tezkiye varakaları hakkında Müdürler Komisyonunun 3 Mart 1952 tarih ve 44 sayılı kararlarıyla kabul edilen talimatnameye konuyla, kaza merkezlerindeki müze ve kitaplık memurlarına 5442 sayılı İl İdare kanununun 18 ve 34. maddelerinin uygulanması gerektiğinden, bunların kazalarda I. Tezkiye Amiri Kaymakam, II. Tezkiye Amiri Marif Müdürü ve III. Tezkiye Amiri de Vali olmasının uygun olacağına ve işbu kararımız kopyalarının gereği yapılmak üzere Zatişleri Müdürlüğüne tevdiine karar verildi.

İş Vekâlet yüksek makamının tasdiklerine sunulur.

Uygundur.
2-12-1957
Maarif Vekili
C. Yardımcı

KARARNAME SURETİ

BAŞVEKÂLET
KANUNLAR VE
T. C.
KARARLAR
Tetkik Dairesi
Karar sayısı:
4/9367

İstanbul Amerikan Hastahanesine bağlı "Hastabakıcılık Kursu" yerine, mezkûr Kurs Müdürü Elaine M. Di Corio tarafından müstakilen "Hastabakıcılık Okulu" açılmasına izin verilmesi; Maarif Vekâletinin 10-8-1957 tarihli ve 1975 sayılı yazısı üzerine, İcra Vekilleri Heyetince 28-8-1957 tarihinde kararlaştırılmıştır.

REİSİCUMHUR
C. BAYAR

Başvekil Devlet Vekili
A. MENDERES Dr. M. C. BENGÜ

Devlet Vekili F. RÜSTÜ ZORLU	Devlet Vekili E. KALAFAT
Devlet Vekili C. YARDIMCI	Adliye Vekili H. GÖKTÜRK
Millî Müdafaa Vekili Ş. ERGİN	Dahiliye Vekili N. GEDİK
Hariciye Vekili E. MENDERES	Maliye Vekili H. POLATKAN
Maarif Vekili T. İLERİ	Nafia Vekili E. MENDERES
Ticaret Vekili A. AKER	Şih. ve İç. Mua. Vekili Dr. N. KÖREZ
Şim. ve İnş. Vekili H. HÜSMAN	Ziraat Vekili E. BUDAKOĞLU
Münakalat Vekili A. DEMİRER	Çalışma Vekili M. TARHAN
	Sanayi Vekili S. AGAOĞLU

KARARNAME SURETİ

T. C.
BAŞVEKÂLET
KANUNLAR VE
KARARLAR
Tetkik Dairesi
Karar sayısı:
4/9368

İstanbul'daki Robert Kolej Okulunun, Türk üyeleri de ihtiva eden Mütevelliler Heyetine, her hususta mevzuatımıza tâbi olmak kaydı ve şartı ile, müstakilen yüksek tahsil veren sınıflar ihdası müsaadesinin verilmesi; Maarif Vekâletinin 10-8-1957 tarihli ve 1974 sayılı yazısı üzerine, İcra Vekilleri Heyetince 28-8-1957 tarihinde kararlaştırılmıştır.

REİSİCUMHUR
C. BAYAR

Başvekil Devlet Vekili A. MENDERES Dr. M. C. BENGÜ	Devlet Vekili E. KALAFAT
Devlet Vekili F. RÜSTÜ ZORLU	Adliye Vekili H. GÖKTÜRK
Devlet Vekili C. YARDIMCI	Dahiliye Vekili N. GEDİK
Millî Müdafaa Vekili Ş. ERGİN	Maliye Vekili H. POLATKAN
Hariciye Vekili E. MENDERES	Nafia Vekili E. MENDERES
Ticaret Vekili A. AKER	Şih. ve İç. Mua. Vekili Dr. N. KÖREZ
Güm. ve İnş. Vekili H. HÜSMAN	Ziraat Vekili E. BUDAKOĞLU
Münakalat Vekili A. DEMİRER	Çalışma Vekili M. TARHAN

Sanayi Vekili
S. AGAOĞLU

Müdürler Komisyonu Kararı

K. sayısı: 405.1-476 ÖZET:
K. tarihi: 3/12/1957 (Erkek Teknik Öğretmen Okulu Tatbikat Enstitüsü) adının (Ankara İkinci Erkek Sanat Enstitüsü) şeklinde düzeltilmesi.

Mesleki ve Teknik Öğretim Umum Müdürlüğünün 8-11-1957 tarihli ve 420-9384 sayılı teklif yazısı, Talim ve Terbiye Dairesi Başkanlığına 16-11-1957 tarihli ve 405.2-179 sayılı yazımız ve bu yazımıza karşılık 21-11-1957 tarihli ve 3597 sayılı Talim ve Terbiye Dairesi Başkanlığı yazısı incelendi; işin gereği düşünüldü:

(Erkek Teknik Öğretmen Okulu Tatbikat Enstitüsü) adının (Ankara İkinci Erkek Sanat Enstitüsü) şeklinde düzeltilmesine ve işbu kararımız kopyalarının gereken tescil muamelesi yapılmak üzere Mesleki ve Teknik Öğretim Umum Müdürlüğüne görülerek Zatişleri Müdürlüğüne tevdiine karar verildi.

İş, Vekâlet yüksek makamının tasdiklerine sunulur.

Uygundur.
3-12-1957
Maarif Vekili
C. Yardımcı

GENELGELER:

YAYIM 28-11-1957
MÜDÜRLÜĞÜ ÖZET:
Sayı: 616-14219 "Türk Düşüncesi" adlı dergi h.

Peyami Safa tarafından yayımlanan "Türk Düşüncesi" adlı aylık fikir ve Sanat Dergisi ile Maarif Müdürlüklerinin, okulların ilgillemeleri faydalı görülmüştür.

"Peyami Safa, Türk Düşüncesi Dergisi Sahibi, Ankara Caddesi No: 7 Selçuk Apartmanı Kat: 4 — İstanbul" adresinde sayısı 100, yıllık aboneli 1500 kuruş karşılığında temin edilebilecek olan bu derginin ilgililere duyurulmasını rica ederim.

Maarif Vekili y.
O. F. Verimer

YAYIM 2-12-1957
MÜDÜRLÜĞÜ ÖZET:
Sayı: 616-14407 "Eğitimde Birlik Okul - Aile" adlı derginin 1-7 inci sayıları incelenmiş; meslektaşlara duyurulması uygun görülmüştür.

Sultanahmet Erkek Sanat Enstitüsü Yardımlaşma Derneği tarafından yayımlanan "Eğitimde Birlik Okul-Aile" adlı derginin 1-7 inci sayıları incelenmiş; meslektaşlara duyurulması uygun görülmüştür.

"Erkek Sanat Enstitüsü Matbaacılık Okulu Sultanahmet — İstanbul" adresinden 25'er kuruş karşılığında temin edilebilecek olan bu derginin ilgililere duyurulmasını rica ederim.

Maarif Vekili y.
O. F. Verimer

16 Aralık 1957
YAYIM
MÜDÜRLÜĞÜ
Sayı: 616-14412
4526

2-12-1957
ÖZET:
"Yeni Başhyanlara İngilizce Ders Kitabı" adlı eser h.

İbrahim N. Özgür tarafından hazırlanan, Özyürek Yayınevi vasıtasıyla yayımlanan "Yeni Başhyanlara İngilizce Ders Kitabı" adlı eser incelenmiş; İngilizceye yeni başhyanlar için faydalı görülmüştür.

"Özyürek Yayınevi, Nuruosmaniye Caddesi No: 19 — İstanbul adresinden 150 kuruş karşılığında temin edilebilecek olan bu kitabın ilgililere duyurulmasını rica ederim.

Maarif Vekili y.
O. F. Verimer

YAYIM 6-12-1957
MÜDÜRLÜĞÜ ÖZET:
Sayı: 616-14616 "Dertli Kaval" adlı eser h.

Eflâtan Cem Güney tarafından yazılan, Yeditepe yayımlarından olan "Dertli Kaval" adlı eser incelenmiş; Lise ve Öğretmen okullarına tavsiye edilmesi uygun görülmüştür.

"Yeditepe yayımları, Posta Kutusu No: 77-İstanbul" adresinden 100 kuruş karşılığında temin edilebilecek olan bu kitabın ilgililere duyurulmasını rica ederim.

Maarif Vekili y.
O. F. Verimer

YAYIM 6-12-1957
MÜDÜRLÜĞÜ ÖZET:
Sayı: 616-14618 "Yeni Sağman Tecvidi" adlı eser h.

Ali Rıza Sağman tarafından yazılan, yayımlanan "Yeni Sağman Tecvidi" adlı eser incelenmiş; İmam - Hatip okulları öğrencilerine tavsiye edilmesi uygun görülmüştür.

"Ali Rıza Sağman Karagümrük Nureddin Tekkesi Sokağı No: 61, Fatih - İstanbul" adresinden 200 kuruş karşılığında temin edilebilecek olan bu kitabın ilgililere duyurulmasını rica ederim.

Maarif Vekili y.
O. F. Verimer

YAYIM 12-12-1957
MÜDÜRLÜĞÜ ÖZET:
Sayı: 616-14860 "Nine Bacının Masal Torbası" adlı eser h.

Münir Hayri Egeli tarafından yazılan, Akısan Yayınevi vasıtasıyla yayımlanan "Nine Bacının Masal Torbası" adlı eser incelenmiş; İlk ve Ortaokullara tavsiye edilmesi uygun görülmüştür.

"Akısan Yayınevi, Nuruosmaniye Caddesi No: 57/1 - İstanbul", adresinden 50 kuruş karşılığında temin edilebilecek olan bu kitabın ilgililere duyurulmasını rica ederim.

Maarif Vekili y.
O. F. Verimer

YAYIM 12-12-1957
MÜDÜRLÜĞÜ ÖZET:
Sayı: 616-14862 "Reşat Nuri Güntekin" adlı eser h.

4530
Türkân Poyraz - Muazzez Albek tarafından yazılan, yayımlanan "Reşat Nuri Güntekin" Bibliyografyası adlı eser incelenmiş; Orta dereceli okullara tavsiye edilmesi uygun görülmüştür.

"Türkân Poyraz - Muazzez Albek, Millî Kütüphane - Ankara" adresinden 100 kuruş karşılığında temin edilebilecek olan bu kitabın ilgililere duyurulmasını rica ederim.

Maarif Vekili y.
O. F. Verimer

YAYIM 12-12-1957
MÜDÜRLÜĞÜ ÖZET:
Sayı: 616-14864 "Sonsuz Fedakârlık" adlı eser h.

4531
S. Huri tarafından dilimize çevrilen, Amerikan Bord Neşriyat Dairesi vasıtasıyla yayımlanan "Sonsuz Fedakârlık" adlı eser incelenmiş; Orta dereceli bütün okullara tavsiye edilmesi uygun görülmüştür.

"Maarif Vekâleti Yayınevlerinden" ve "Amerikan Bord Neşriyat Dairesi, Rıza Paşa Yokuşu No: 50 - İstanbul" adreslerinden 200 kuruş karşılığında temin edilebilecek olan bu kitabın ilgililere duyurulmasını rica ederim.

Maarif Vekili y.
O. F. Verimer

YAYIM 12-12-1957
MÜDÜRLÜĞÜ ÖZET:
Sayı: 616-14891 "Allah'ı Öğreniyorum", "Hazret'i Muhammedi Öğreniyorum" adlı eserler h.

Ahmet Halit Yaşaroğlu, Kitapçılık ve Kâğıtçılık T. L. S. tarafından yayımlanan aşağıda adları, yazarları ve fiyatları yazılı eserler incelenmiş; İlkokulların Din Derslerinde yardımcı kitap olarak öğrencilere tavsiye edilmeleri uygun görülmüştür.

"Ahmet Halit Yaşaroğlu, Kitapçılık ve Kâğıtçılık T. L. S. Ankara Caddesi No: 121 — İstanbul" adresinden temin edilebilecek olan bu kitapların ilgililere duyurulmasını rica ederim.

Maarif Vekili y.
O. F. Verimer

Adı:	Yazarı:	Fiy.
Allah'ı Öğreniyorum	Naime Halit Yaşaroğlu	—50
Hazreti Muhammed'i Öğreniyorum	Ahmet Halit Yaşaroğlu	—40

YAYIM 14-12-1957
MÜDÜRLÜĞÜ ÖZET:
Sayı: 650-15015 "Değilimasi ve yurda sokulması yasak edilen matbualar h.

4533
1956 yılında Washington'da The Na-

tional Geographie Magazine firması tarafından bastırılan (Lands of The Today — Bu günkü İncel Diyarları) adlı Türkçe ve İngilizce harita ile Tpiro Melas tarafından yazılan (Matomena Rassa — Kana Boyanmış Cübbeler) isimli Rumca kitabın, Atina'da müntezir (O Actes — Kartal) isimli Rumca gazetesinin, yurda sokulması, 19 Ekim 1957 tarihli ve 4-9571 sayılı İcra Vekilleri Heyeti kararıyla yasak edilmiştir.

Bilgi edinilmesini ve bu eserlerin ele geçecek nüshalarının Vekilligimiz Yayın Müdürlüğüne gönderilmesini önemle rica ederim.

Maarif Vekili y.
O. F. Verimer

YAYIM 14-12-1957
MÜDÜRLÜĞÜ ÖZET:
Sayı: 15018 "Birinci Sınıfa Göre Alfabe ve Matematik Daireleri" adlı araç h.

4534
Şükrü Gürkaynak tarafından hazırlanan ve yayımlanan "Birinci Sınıfa Göre Alfabe ve Matematik Daireleri" adlı ders aracı incelenmiş; İlkokullara tavsiye edilmesi uygun görülmüştür.

"Şükrü Gürkaynak, Posta Kutusu No: 55 — Antalya" adresinden 50 kuruş karşılığında temin edilebilecek olan bu aracın ilgililere duyurulmasını rica ederim.

Maarif Vekili y.
O. F. Verimer

YAYIM 16-12-1957
MÜDÜRLÜĞÜ ÖZET:
Sayı: 611.3-15087 "Kimya Formül Modelleri" adlı takım h.

4535
Yaşar Köklü tarafından hazırlanan ve 64 muhtelif atom ile 9 adet telden meydana gelen takımlar halinde bulunan "Kimya Formül Modelleri" Vekâletimizce incelenmiş; Liseler için yardımcı ders vasıtası olarak kabulü uygun görülmüştür.

"Mümtaz Tekinel, Çarşıci Kırıtsayeci, Çatalzeytin — Kastamonu" adresinden 110 lira mukabilinde temin edilebilecek olan bu takımın ilgililere duyurulmasını rica ederim.

Maarif Vekili y.
O. F. Verimer

YAYIM 18-12-1957
MÜDÜRLÜĞÜ ÖZET:
Sayı: 616-15169 "Oymak" adlı gazetesinin 104 ve 105 inci sayıları h.

4536
Nâzım Emsun tarafından yayımlanan "Oymak" adlı gazetesinin 104 ve 105 inci sayıları incelenmiş; İzcî ve Yavrukurt Oymaklarına tavsiye edilebileceği sonucuna varılmıştır.

"Nâzım Emsun, Posta Kutusu No: 477 — İzmir" adresinden 10 ar kuruş karşılığında temin edilebilecek olan bu gazetesinin ilgililere duyurulmasını rica ederim.

Maarif Vekili y.
O. F. Verimer

YAYIM MÜDÜRLÜĞÜ 18-12-1957
Sayı: 616-15172 **ÖZET:** Bilgin Çocuk Yayınlarının yayımladığı eser h.
4537

Cemal Erten'in yazdığı Bilgin Çocuk Yayınlarının Çocuklara Meraklı Cantürk romanları serisinde yayımladığı aşağıda adları yazılı eserler incelenmiş; ilk ve Ortaokullara tavsiye edilmeleri uygun görülmüştür.

"Bilgin Çocuk Yayınları — Sarayköy" adresinden 35'er kuruş karşılığında temin edilebilecek olan bu kitapların ilgililere duyurulmasını rica ederim.

Maarif Vekili y.
O. F. Verimer

- 1 — Ver Elini Akdeniz
- 2 — Kral Hazretleri
- 3 — Kurtlar Savaşı
- 4 — Şen Kanat
- 5 — Bay Kakordini
- 6 — Peñçe
- 7 — Biz Robensonlar

Dış Münasebetler 17/12/1957
Müdürlüğü **ÖZET:** Memleketimize gelen yabancı öğretmen, öğrenci ve gençlik teşekkülleri h.
4538

VALİLİKLERE

Memleketimizde mevcut öğretmen öğrenci, gençlik teşekkülleri ile bazı okulların Vekâletimizin haberi olmadan yabancı elçiliklerle muhabere ederek yurt dışından grup ve şahıslar davet ettikleri ve memleketimizden geçen yabancı öğretmen, öğrenci ve gençlik teşekkülleri karşıyarak

bunları işe, yurt ve okullarımızda ibate ettirdikleri öğrenilmiştir.

Bu itibarla:

1 — Öğretmen, öğrenci ve gençlik teşekküllerimizin doğrudan doğruya yurt dışından şahıs veya grup davet etmeleri veya memleketimizden geçecek kafil ve şahıslarla ilgilenmeleri bazı mahzurları tevhit edeceği cihetle bu kabil teşekküllerin önceden Vekâletimizin muvafakatını istihsal etmeleri gerektiği hususunun ilgili teşekküllere;

2 — Vekâletimizin muvafakatı alınmadan davet edilmiş veya memleketimizden geçecek yabancı şahıs veya grupların, her dereceli resmi, yabancı, azınlık, özel okullarımız ile yurtdışında ibatelerine müsaade edilmeden önce Vekâletimizin muvafakatının alınması hususunun da adları geçen okul ve müesseselere önemle tebliğini saygı ile rica ederim.

Maarif Vekili
C. Yardımcı

YAYIM MÜDÜRLÜĞÜ 20-12-1957
Sayı: 616/15293 **ÖZET:** "Yerli Mallar ve Kitap Haftası Şiirleri" adlı eser h.
4539

Mustafa Koç tarafından hazırlanan ve yayımlanan "Yerli Mallar ve Kitap Haftası Şiirleri" adlı eser incelenmiş; İlkokullara tavsiye edilmesi uygun görülmüştür.

"Mustafa Koç, Merkez Öğretmeni, Uluborlu - Isparta" adresinden 20 kuruş

karşılığında temin edilebilecek olan bu kitabın ilgililere duyurulmasını rica ederim.
Maarif Vekili y.
O. F. Verimer

YAYIM MÜDÜRLÜĞÜ 20-12-1957
Sayı: 616/15296 **ÖZET:** "Cam Kutu" adlı eser h.
4540

Hasan Çeliker tarafından yazılan, Güneşoğlu Çocuk Yayınlarından olan "Cam Kutu" adlı eser incelenmiş; İlkokullara tavsiye edilmesi uygun görülmüştür.

"Needet Güneşoğlu, Kurtuluş Misafir Sokak No: 1 - Ankara" adresinden 50 kuruş karşılığında temin edilebilecek olan bu kitabın ilgililere duyurulmasını rica ederim.

Maarif Vekili y.
O. F. Verimer

DÜZELTME

Faruk Zeki Perek tarafından hazırlanarak yayımlanan ve İngilizce öğrenen öğrenciler için bir müracaat kitabı olarak kabulü uygun görülerek Yardımcı Ders kitaplarının havi 4-11-1957 tarih 980 sayılı Tebliğler Dergisinin müracaat kitapları bölümünde gösterilen "İngilizce Dil Bilgisi" adlı kitabın Vekâletimiz Yayınlarından başka "Perek İngilizce Yayınları, Kadıköy — İstanbul" adresinden de temin edilebileceği ilgililere duyurulur.

BU DERGİDEKİ KANUNLAR, KARARLAR VE TAMIMLERLE DİĞER YAZILAR TARAFIMIZDAN OKUNMUŞTUR.

1	12	23	34	45
2	13	24	35	46
3	14	25	36	47
4	15	26	37	48
5	16	27	38	49
6	17	28	39	50
7	18	29	40	51
8	19	30	41	52
9	20	31	42	53
10	21	32	43	54
11	22	33	44	55

(Bu dergi 30-12-1957 tarihinde basılmıştır.)

Ankara 1957 — Maarif Basımevi

MAARİF VEKÂLETİ YAYIM MÜDÜRLÜĞÜNE HER HAFTA PAZARTESİ GÖNLERİ ÇIKARILIR İLGİLİ MAKAM VE MÜESSESELERE PARASIZ GÖNDERİLİR

T. C. MAARİF VEKÂLETİ TEBLİĞLER DERGİSİ

23 ARALIK 1957

SAYI: 967

CİLT: 20

GENELGELER:

TALİM VE TERBİYE DİRESİ 1957 yılı yaz ve güz dönemi mahsus imihan soruları h.
4541

1956-1957 ders yılı yaz ve güz dönemlerine mahsus olmak üzere Vekâletimizce hazırlanan Devlet Lise İmtihanı yazılı bölümüne dahil derslerin soruları aşağıya çıkarılmıştır. İlgililere tebliğini saygılarımla rica ederim.

Maarif Vekili a.
K. Yürükoğlu

DEVLET LİSE İMTİHANI
1957 Yaz Dönemi
Türkçe Kompozisyon Konusu

"Ancak kendilerinden sonrakileri düşününler, milletlerini yaşamak ve ilerlemek imkânlarına nail ederler."

ATATÜRK

Bu düşüncüyü açıklayınız.

DEVLET LİSE İMTİHANI
1957 Yaz Dönemi
EDEBİYAT KOLU
Türk Dili ve Edebiyatı Soruları

(Yazar, bir yazısında Anadolu'nun dağlar ve ormanlar bölgesini anlattıktan sonra sözlerine şöyle devam ediyor:)

Mademki, "Uyduk dil-i divaneyeye, dil uydur havâyeye", biraz da Orta Anadolu'ya, işteplere doğru dümen kırarım:

Şimdi artık o ağır, yorucu yağlı boyalar âleminde çıkarak dinlendirici bir füzün ve kara kalem desenler mntakasına girmiş gibiyiz... Biraz ileride, bir çocuk kalemiyle çizilmiş benziyen incecik söğütler, sazlar görünüyor. Bunların bir hizaya dizilişinden ve öne doğru eğilmelerinden anlarız ki, orada, kurumuş bir dere yatağı vardır.

Kıraç höyüklerde, tepelerde, hattâ dağlarda insan elinden çıkmış gibi bir şey var. Çok eski zamanlarda birtakım dev inlar buralarda yarmalar, kovuklar açmışlar, kaleler, kuleler, piramitlerle bir dev mamuresi yapmaya başlamışlar da usamp yarıda bırakmışlar gibi. Buralardan sık sık geçen bir arkadaş şöyle demişti:

— Bu görülen boşluğa aldandırmamalı. Ben şu çirliçlipek dağlarda seyrettiğim manzarayı hiçbir yerde görmedim diyebilirim. Bunlar beyaz sinema perdeleri gibidir. Güneş her akşamüstü oralara bir başka dünyanın filmini aksettirir. Şu kıraç dağın teras biçiminde kesilmiş tepesinde, benim kaç akşamüstü, büyük hisarlar üstüne kurulmuş saraylı kuleli kaç masal mamuresi seyrettiğimi bilmezsiniz.

(Reşat Nuri Güntekin'den)

(Havâyeye: heveslerine, arzularına. Füzün: kömür kalem, Desen: resim. Höyük: yayvanca toprak tepe. Mamure: mamur, bayındır yer. Teras: düz dam.)

Soru: 1 — a) Yazıda Orta Anadolu'nun kaç türlü manzarasını görüyorsunuz? Her biri ne çeşit sanat eserleriyle karşılaştırılmıştır?

b) "Ağır, yorucu yağlı boyalar âlemi" ve "dinlendirici bir füzün ve kara kalem desenler mntakası" sözleri hangi bölgeleri anlatmak için kullanılmıştır? "Bu benzetmeler meleri gerçeğe uygun buluyor musunuz" niçin?

c) Okul coğrafya kitaplarındaki metinlerle bu yazı arasında ne gibi farklar var?

d) Yazıdan, yazarın görüş hususiyetleri ve üslubu hakkında ne gibi fikirler edindiniz?

Soru 2 — a) Bir mısra yazıda geçen: Devreylemedik yer komadık bir nice yıldır: Uyduk dil-i divaneyeye, dil uydur havâyeye. beytinin Divan şiirimizden alındığını, bu şiir hakkındaki bilgilerinize dayanarak, gerekli notlarla belirtiniz (Devreylemek: gezip dolaşmak).

b) "Devreylemedik yer komadık bir nice yıldır" cümlesini, (1) Kelime çeşidi, (2) sözdizimi bakımından inceleyiniz.

Soru 3 — Şu üç konudan biri hakkındaki bildiklerinizi ve düşüncelerinizi yazınız:

(1) XX. yüzyılda Türk romanı.
(2) XIX. yüzyıl Batı romanlarından biri.

(3) Romanla seyahat yazısı arasında ki farklar (Birer örnekle).

Cevaplarda imlâya ve ifadeye dikkat edilecektir.

Sorulara verilecek notlar:

Soru: 1 a) — 5,

b) — 5,

c) — 15,

d) — 15.

Soru: 2 a) — 10,

b) — 20,

Soru: 3 — 30.

NOT:

İmtihan kâğıdına yazılacak not, cevaplara verilecek notlar toplamının 10'a bölünmesiyle elde edilir.

DEVLET LİSE İMTİHANI
1957 Yaz Dönemi
EDEBİYAT KOLU
Felsefe Soruları

Soru 1 (Mantık) — Matematik ilimleri ile tabiat ilimlerini konuları, metotları ve gayeleri bakımından karşılaştırınız.

Soru 2 (Felsefe) — Descartes'ın koyduğu genel metodun kurallarını yazınız. Bu metodun ilmi ve felsefi düşünüşe nasıl istikamet verdiğini, ilme ve felsefeye ne gibi tesirler yaptığını açıklayınız.

Soru 3 (Sosyoloji) — Demokrasiyi hazırlayan şartlar, demokrasi kavramı, demokrasi şekilleri hakkında bildiklerinizi yazınız.

Sorulara verilecek notlar:

Soru: 1 — üç,

Soru: 2 — üç,

Soru: 3 — dört.

DEVLET LİSE İMTİHANI
1957 Yaz Dönemi
EDEBİYAT KOLU
Tarih Soruları

Soru 1 — Navarin nerededir? Navarin Savaşı ne zaman, ne sebeple, kimler arasında vukubulmuş ve neticesi ne olmuştur? Bu vaka ile Avrupada kimler ve hangi devletler, ne sebeple ilgilenmişlerdir? Size göre bu vaka, Avrupa'nın hakkımızdaki zihniyetini göstermek bakımından ne gibi mânalar taşır?

Soru 2 — Amerika İstiklâl Savaşı kimler arasında ne sebeple olmuş ve ne zaman bitmiştir? Bu savaşın a) Amerika Kitasındaki, b) Avrupa'daki neticeleri ne olmuştur?

Soru 3 — Birinci Dünya Savaşına girişimizin sebepleri nelerdir?

Size göre Birinci Dünya Savaşına girişimiz mümkün müydü? Mümkün görüyorsanız niçin böyle görüyorsanız hangi sebeplerle bu kanaata vardığınızı açıklayınız? Osmanlı İmparatorluğunun harbe girişi Birinci Dünya Savaşının gelişmeleri üzerinde ne gibi tesirler yapmıştır? Bu savaşın a) Osmanlı İmparatorluğu b) Türk Milleti üzerindeki tesir ve neticeleri ne olmuştur?

Sorulara verilecek notlar:

Soru: 1 — üç,

Soru: 2 — üç,

Soru: 3 — dört.

DEVLET LİSE İMTİHANI
1957 Yaz Dönemi
EDEBİYAT KOLU
Tarih Soruları

Soru 1 — On beşinci ve on altıncı yüzyıllarda Osmanlı Devletinin devamlı başarı ve inkişafında büyük rol oynamış bulunan askerî üstünlüğün hangi sebeplere dayandığını açıklayınız.

Soru 2 — Dördüncü Murat ve Üçüncü Selim ne zamanda yaşamışlardır? Bu iki padişah zamanında yapılan islahatı a) gayeleri, b) tatbikatı, c) neticeleri bakımından karşılaştırınız. Size göre, yaptıkları islahatın değer ve neticeleri bakımından, bu iki hükümdardan hangisinin hizmeti daha büyük olmuştur? niçin?

Soru 3 — Amerika İstiklâl Savaşı kimler arasında olmuş ve ne zaman bitmiştir? Bu savaşın, a) Amerika Kitasındaki, b) Avrupa'daki neticeleri ne olmuştur?