

ORTA ÖĞRETİM GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 503/8800

10-5-1966

9129

Konu: Okul idareleriyle yapılan yazışmaların ve imtihan teftiş raporlarından çeşitli konularda değişik h.

Okul idareleriyle yapılan yazışmaların ve imtihan teftiş raporlarından çeşitli konularda değişik uygulamalar yapıldığı anlaşıldığından işlemde birlik sağlanmak üzere bu konuların aşağıda ki şekilde açıklanması lüzumlu görülmüştür.

1 — 1359 Sayılı Tebliğler Dergisinde yayımlanan 1-6-1965 tarih ve 67 sayılı Talim ve Terbiye Kurulu Kararının 4. maddesine göre yazılı imtihanlardan yapılması gereken 2. incelenmenin —1. inceleme biter bitmez veya birden fazla dersin aynı içinde değil— kararın esasına uygun olarak en az birgün sonra veya müteakip günlerde fakat en kısa süre içinde yapılması gereklidir.

2 — Ama öğrenciler hakkındaki 1223 sayılı Tebliğler Dergisinde yayımlanan 6013 sıra numaralı genelgeyle bu genelgeye ek olarak valiliklere gönderilmiş olan 2-9-1964 tarih ve 17126 sayılı tel genelgede açıklandığı gibi áma öğrenciler «çözümü» veya cevabı öncelikle şekil veya çizime dayanan ve çizimsiz olarak sonuçlandırılması mümkün olmayan» sorulardan sorumlu tutulmayaçıklardır.

3 — Rapor almak suretiyle Beden Eğitimi dersinden muaf tutulmak isteyen öğrencilerin sağlık kurulu raporları hakkında 1359 sayılı Tebliğler Dergisinde yayımlanmış olan 7072 sayılı ge-

nelgenin bütün metni ve anlamı ile alınarak uygulanması suretiyle sağlık kurullarının işlerinin çoğalmasına yer verilmemesi lazımdır.

4 — Birinci veya ikinci kanaat notunu aldıktan sonra veya bütünleme imtihanından önce usulune uygun rapor ibraz ederek Beden Eğitimi dersinden ayrı tutulan öğrencilerin artık bu dersden sınıf geçme durumlarının tesbiti cihetine gidilmeyip raporu işlemi yapılmastyyla yetinilmesi lazımdır.

5 — Meslek okullarının 1. devresinden —meslek derslerinden bütünlümelii olacak— ortaokullarımıza nakleden öğrenciler yalnız ortaokullarımızda okutulan meslek derslerinden —Ticaret Bilgi, Tarım ve İş derslerinden— imtihan edileceklidir.

6 — 2739 Sayılı Ulusal Bayram ve genel tatiller kanununa göre öğleden sonra ara verilen günlerde, çift öğretim yapan okullarda Lise ve Ortaokullar Yönetmeliğinin 80. maddesi ile de açıklandıgı gibi Cumartesi programının uygulanması ve öğretimde saat 13.00 de son verilmesi lazımdır.

7 — Raporlu veya raporsuz geçen devamsızlıklar hariç filen 2/3 devam süresini doldurmadan veya iki kanaat notunu almadan okuldan ayrılan öğrenciler —ayrıma tarihleri ne olursa olsun— 992 sayılı Tebliğler Dergisinde yayımlanan 456 sıra numaralı genelge gereğince okuma hakkını kullanmamış sayılırular.

Gereğinin buna göre yapılmasını rica ederim.

A. Rıza ÖZGÜC
Millî Eğitim Bakanı a.
Müsteşar Yardımcısı

BU DERGİDEKİ KANUNLAR, KARARLAR VE TAMİMLERLE DİĞER YAZILAR TARAFIMIZDAN OKUNMUŞTUR

1	12	23	34	45
2	13	24	35	46
3	14	25	36	47
4	15	26	37	48
5	16	27	38	49
6	17	28	39	50
7	18	29	40	51
8	19	30	41	52
9	20	31	42	53
10	21	32	43	54
11	22	33	44	55

(Bu dergi 8-6-1966 tarihinde basılmıştır.)

ANKARA — MILLÎ EĞİTİM BASIMEVI

6 Haziran 1966

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 6113-536-6837 13-5-1966

9130

Konu: Çözülmüş Trigonometri Problemleri Cilt: I adlı eser h.

Hasan Fehmi Ergin tarafından hazırlanınan aşağıda adı, fiyatı ve satış adresi belirtilen kitabın lise 1 ve 2. sınıf fen kolu öğrencileri için yardımcı ders kitabı olarak kabulü uygun görülmüştür.

M. Sıtkı BİLMEN
Millî Eğitim Bakanı a.
Kül. Müsteşar Yardımcısı

Kitap Adı: **Fiyatı:**

Çözülmüş Trigonometri Problemleri Cilt: I 20 TL.

Satış Adresi:

- 1) Millî Eğitim Bakanlığı Yayın evleri
- 2) İnkılâp ve Aka Kitabevleri Kollektif Şirketi Ankara Caddesi No: 95-İstanbul
- 3) Şafak Kitabevi Ankara Caddesi No: 107 Kat: 2-İstanbul

DÜZELTME

25 Ocak 1965 tarih ve 1340 sayılı Tebliğler Dergisinin 44. sayfasında tavyası yapılan «Ruh Sağlığı» adlı eserin açık adresinde belirtilen Bursa kelimesinin Buca-İzmir olarak düzeltildiği ilgilere duyurulur.

MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI YAYIMLARI VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
HER HAFTA PAZARTESİ GÖNLERİ ÇIKARILIR ILGİLİ MAKAM VE MÜESSESELERE PARASIZ GÖNDERİLİR.

T. C.

MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI TEBLİĞLER DERGİSİ

YILLIK ABONESİ 250 KURUŞTUR.
ABONE TUTARI MALSANDIKLA-
RINDAN BİRİNE YATIRILMALI VE
ALINACAK MAKBUZ MİLLÎ EĞİTİM
BAKANLIĞI YAYIM MÜDÜRLÜĞÜNE
GÖNDERİLMELİDIR.

CİLT: 29

13 HAZİRAN 1966

SAYI: 1408

GENELGE:

SAVUNMA SEKRETERLİĞİ

Sayı: 492.16-290 (66) 5-5-1966

9131

Konu: Sivil Savunma Plânlarının yapılması h.

VALİLİKLERE

1. Onaylanması için Bakanlığa gönderilen Sivil Savunma Plânlarının tetkikinde, bir kismının Sivil Savunma tüzüğü ve Klavuz esaslarına göre yapılmadığı görülmektedir.

2. Bir Okul veya kurum «Sivil Savunma Plâni» yapması veya bu konuda «Tedbir» alması, Sivil Savunma tüzüğün ilgili maddelerine göre, bulunan yerin hassas olup olmadığıne personel mevcuduna tabidir.

Bu hususlardaki tereddütlere önlemek ve yazışmala meydan vermemek için, kolaylığı sağlamak bakımından «Sivil Savunma Plâni» yapmadada aranan nitelikler (Ek 2) deki çizelgede gösterilmiştir.

3. Plân yapıldıktan sonra bulundurulacak hususlara ait aşıklayıcık bilgi (Ek 1) dendir.

4. Hassas olan veya olmayan yerlerden birinde bulunan okul veya kurum, durumu çizelgenin hangi sırasına uyuyorsa, o sıradaki (+) işaret ile gösterilen Sivil Savunma Servislerini kurmak suretiyle «Plâni» yapacak veya gerekli «tedbirler» alacaktır.

5. (Ek 2) deki çizelgenin 5 nci sırasında gösterilen Hassas olmayan yerlerde mevcudu 100 den fazla olan ve Bakanlığımıza «Sivil Savunma Plâni» yapmasına lüzum görülen okulların adları, Bakanlığın 30 Nisan 1966 gün, Savunma Sekreterliği 492.15.271 sayılı genelgesinde açıklanmıştır.

6. Açıklandı esaslar içinde üç nüsha yapılacak «Sivil Savunma Plânları»nın valiliğin tasvibi alındıktan sonra onaylanması üzere Bakanlığa gönderilmesini, evvelce noksanları bildirilen plânların da biran evvel tamamlanmasını rica ederim.

Álli ÖLMEZOĞLU
Millî Eğitim Bakanı a.
Müsteşar Yardımcısı

SİVİL SAVUNMA PLÂNI YAPILIRKEN NAZARA ALINACAK HUSUSLAR

1. Sivil Savunma Plâni yapacak Okul ve Kurumlar, 18 Temmuz 1964 gün ve 11757 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Sivil Savunma Tüzüğü ve okullara dağıtılmış için Bakanlığımız tarafından Millî Eğitim Müdürlüklerine yeter miktarda gönderilen 1964 basımlı (1963 basımlı klavuzu göre değişiklikler vardır.) «Daire ve Müsseseler için Sivil Savunma işleri Klavuzu»nun 41 nci sahifesinden 70 nci sahifesine kadar olan plânın önereğine göre gerek tütük ve gerekse klavuzun plânlara ilgili maddeleri gözönüne alınmak suretiyle plânları yapmaları lazımdır.

2. Bulunan yerin hassas olup olmadığı İl Sivil Savunma Müdürlüğü'nden öğrenilerek okul kurumun Ek-2 deki çizelgenin hangi sırasındaki plânlaşmaya tâbi olduğu tesbit edildikten sonra gerekli işlem yapılmmalıdır.

3. Yapılacak plândan gaye, lüzumu halinde bu plânın ayın uygulanmasıdır.

Yapılacak plânda: sunların yapılması läzidir. malzemeler lüzumlidur veya alınacaktır gibi izahlar yerine neyin yapılacağı ve nasıl plânlandığı kat'ı surette belirtilmelidir.

4. Plân yapıldıktan klavuzdaki önereğinde sahifenin solundaki soruların ayın yazılması, sahifenin sağına ise bu soruların cevabının klavuzdaki izahat nazara alınarak müessesesinin onurununa göre cevaplandırılmasının icabeder. Müesseseyi ilgiledirmeyen maddelerin karşısına da okulu veya kurumu ilgilen-

dirdiği veya böyle bir teşkilin bulunmadığı şeklinde cevap verilmesi lazımdır.

5. Klavuzun plân örnekî kısmının III ncü bölümünde iki servisin çalışma şekli hakkında nümune verilmiştir. (Klavuz Ek 1 ve 2 de). Teşkil edilen diğer servislerin çalışma şeklini de bu nümrene göre düzenlemesi lazımdır.

6. Servis personelinin isim listesi ile, her servise ait teşkil ve malzeme listesinin (Kadro-Mevcut-Ihtiyaç belirtilmek suretiyle) ilgili servislerin sırasına eklemesi lüzumlidir.

7. Plânın IV ncü bölümünü teşkil eden karşılıklı yardım ve işbirliği kısmında: plân yapan okul veya kurumun civarında hangi bir müesseses varsa birbirlerine hangi hallerde, ne gibi yardım bulunacakları hakkında imzali bir protokolünde plâna ekleneması lazımdır.

8. Plânın V ncı bölümü olan tahliye ve seyrekleştirme kışımı ise: okul veya kurumun tahliye tâbi olduğu bildirilmiş ise, Bakanlıkça bu hususta verilen direktifte göre tahliye plâni ayrıca yapılarak onay için gönderilmesini, tahliye tâbi değilse bu kısma müessesesinin tahliye tâbi olmadığı belirtilmesi lazımdır.

9. Plânın VI ncı bölümü olan donatım ve ikmâl kısımı yapılrken: Sivil Savunma Klavuzunun 34 ilâ 39 ncü sahifelerinde belirtilen servis personeline ve servislere ait teşkilat ve malzemelerin takibi fiatalının öğrenilmesinde kolaylığı sağlamak için İçişleri Bakanlığının 1 Haziran 1965 gün ve Sivil Savunma İdaresi Başkanlığı 97-56 sayılı yazılarına ekli olarak gelen takibi fiyat etkilerinden birer benzer ilişik (Ek-3) dendir.

Bu çizelgede fiyat olmayan malzemeler için mahallin belediye veya Ticaret odasından fiyat alınması ve bildirilen bu fiatlara göre servislerin malzeme bedellerinin buna göre hesaplanması lazımdır.

10. Teşkilat ve malzemenin fiyat toplamı azami 5 seneye bö-

lünerek ve müessesesin durumuna göre hangi servisin malze-

minin ilk seneye temini isteniyorsa, öncelik sırası buna göre verilmek suretiyle yapılması lazımdır. (Mesela; İtfaiye ve ilk yardım servisinin malzeme bedelleri ilk seneye konmak suretiyle tertipti yapılabılır.)

11. İlişik (Ek-2) de 3 servis kurmak suretiyle plân yapma durumuna giren okul ve kurum, yalnız 3 servis kurmakla beraber, plânın I., II., IV., V. ve VI ncı bölmelerindeki istekleri de cevaplandırmak suretiyle plân tekemmi lüttirecektir.

12. Müessesenin plâna bahsi geçecek olan iç ve dış işçilerin, yangın malzemesinin, su vanası, elektrik sigortaları gibi tesislerin bulunduğu yerler ile, sığınak olarak kullanılacak ye-re gidiş yollarının durum (inşaat) plâmina işaretlenmesi la-

zımdır.

13. Plânın üç nüsha tanzim edilerek valiliğin tasvibinden geçirildiğinden sonra onaylanması için Bakanlığa gönderilmesi lazımdır. (Sivil Savunma klavuzu 15. madde)

14. İlişik (Ek-2) cedvelinin 4., 6. ve 7 ncı sırasında belirtilen yalnız 2 servis kuracaklar ile Sivil Savunma atedibîr alacak olanlar, bu konudaki dosyalarını onay için Bakanlığa göndermeye lüzum yoktur. Okul veya kurumca lüzum hasıl olduğunda uygulanmak üzere saklanması lazımdır.

15. Okullardaki servislerin teşkilinde personel kâfi gelmediği takdirde, 15 yaşını bitmiş öğrenciler de görevlendirilebilir. İlk ve ortaokullarda servislerde görevlendirilecek personel durumu sebebiyle, itfaiye ve ilk yardım servislerinin mutlaka teşkil, personel kâfi geliyorsa kurtarma servisinin de teşkil, aksi halde kurtarma servisi görevinin, itfaiye servisi takviye edilerek bu servise verilmesi lazımdır.

Ortaokullarda personel miktarı kâfi geliyorsa, diğer servislerin de kurulması lüzumlidur. Bu okullarda teşkil edilen servislerin teşkilat ve malzemelerin kadrosuna göre kuruşlu tutarı, klavuzun 69 ve 70 ncı sahifesindeki isteğe uygun olarak doldurulup, plânın VI ncı bölümünde eklenmesi lazımdır.

16. Yapılacak plâna, hava taarruzu Alarm'ı verildiğinde, personelin ne şekilde hareket edeceğini dair bir talimatın yapıp plâna eklenmesi ve Alarm işaretlerinin talimatta belirtileceği faydalıdır.

OKUL VE KURUMLARIN BULUNDUKLARI YER VE PERSONEL MEVCUDUNA GÖRE, SİVİL SAVUNMA KONUSUNDAYA
PLAN YAPACAKLAR İLE TEDBİR ALACAKLARI GÖSTERİR ÇİZELGE

SIRA NO.	Okul veya kurumun bulunduğu yerin has- sas olup olmadığı	Okul veya kurumun personel mevedu (Öğrenci dahil)	Bakanlık veya vali- likce plan yapmaya lüzum gösterilen ve- ya hazzasyeti kabul edilen	Sivil Savunma Planı			DÜŞÜNCELER
				Sivil Savunma Yapacaklar	7	3	
				Servis Kurnak sureti ile (x)	Servis Kurnak sureti ile (x)	Yalnız 2 Servis Kuruçaklar (xx)	Sivil Savunma Tedbirler Alacaklar
1	Hassas yerlerde	200 den fazla		+ +			6/3150 karar sayılı Sivil Savunma Tüzüğü: Madde 56
2	Hassas yerlerde	100 ila 200 arasında ise			+ +		Sivil Savunma Tüzüğü Madde 57, 62 Sivil Savunma Klavye- zu Madde 2
3	Hassas yerlerde	100 den az ise			+ +		
4	Hassas yerlerde	100 den az ise				+ +	Tüzük Mad. 57 (Tüzüğün 99- 102., klavyuzun 112. maddesinde belirtilen tedbirler alınız.)
5	Hassas olmayan yer- lerde	100 den fazla ise			+ +		Sivil Savunma Tüzüğü Madde 62
6	Hassas olmayan yer- lerde	100 den fazla ise			+ +		Siv. Sav. Tüzüğü Madde 57 (Siv. Sav. Klavyuzu Madde 7 de ki ted- birler alınız.)
7	Hassas olmayan yer- lerde	100 den az ise				+ +	Siv. Sav. Klavyuzu Madde 112 ye göre tedbir alınız.

(x) 3 Servis: İftaiye, Kurtarma, İlk Yardım Servisleridir.

(xx) 2 Servis: İftaiye ve İlk Yardım Servisleridir.

SİVİL SAVUNMA TÜZÜK MALZEME NUMARALARI İLE MUHAMMEN
FIAT ADETLERİNİ GÖSTERİR CETVEL:

SIRA NO.	Fiati Lira Kr.	Malzemenin adı	SIRA NO.	Fiati Lira Kr.	Malzemenin adı
1	50.000.—	Ambulans	60	1.—	Gazlı bez
2	20.—	Anahtar (havagazı musluğu için)	61	12.—	Gemicili feneri
3	120.000.—	Anahtar (su musluğu için)	62	12.50	Gözlük (toz için)
4	45.000.—	Amonyak ruhu	63		Gözlük (yangan için)
5	36.—	Araç (arazi otosu romörklü)	64	80.—	Halat (30 m. keten)
6	14.—	Arazi otomobili	65	100.—	Halat (çelik 5 metre uzunluğunda, bir ucu halkalı)
7	25.—	Arka çantası	66		Harb paketi
8	8.—	Balta	67		Harita ve plân (Müessesenin bulun- duğu tâli ve koruma bölgelerini ihtiva eden)
9	2.—	Balta - bel	68		Harita (yer)
10	80.—	Baltalı kazma	69		Hasta taşıma kemeri
11	11.—	Bardak (plastik)	70		Hortum (metresi)
12	900.—	Battaniye	71		İlk yardım çantası
13	6.—	Bere	72		İlk yardım kutusu
14	25.—	Bisiklet	73		İlk yardım torbası
15	115.—	Burgu	74		İlk yardım otosu
16	300.—	Cebire (kol, ayak)	75		İngiliz anahtarı
17	75.—	Conta mination aleti	76		İp (can kurtarma için 50 m.)
18	75.—	Cadir No. 1	77		İp (hortum için 25 m.)
19	115.—	Cadir No. 2	78		İp (izci için)
20	35.—	Çadır portatif (yağmurluk olabilecek şekilde)	79		İp veya serit (50 m.)
21	4.—	Çaklı	80		İş elbisesi (keten)
22	50.—	Çan	81		İş önlüğü
23	10.—	Çanta komple (hat tamiri için)	82		İşaret levhası
24	3.—	Catal	83	5.500.—	Jenarator
25	10.—	Çekiç (1 kg. saplı)	84	38.000.—	Jip
26	36.—	Çekme kaldırma makinesi	85		Kablo makara tekerlesi
27	0,02	Çelik başlık	86		Kablo (telefon için)
28	35.—	Çengelli iğne	87	1.—	Kablo (sahra) metresi
29	24.—	Çizme (lâstik)	88		Kamyon
30	2.60	Çivi (muhtelif)	89	50.000.—	Kamyonet
31	2.40	Çivi torbası	90	30.—	Kanca
32	12.50	Destek (ara)	91	2.—	Kardiyazol
33	2.50	Destek (dik)	92	3.—	Kasık
34	12.50	Destek (yan)	93		Kazan (hafif yemek pişirmek için)
35	30.—	Destere	94	15.—	Kazma
36	300.—	Dozimetre	95	35.—	Kemer (bel)
37	10.—	Dozimetre şahsi No. 1	96	22.—	Keski (30 cm.)
38	900.—	Dozimetre şahsi No. 2	97	0.10	Kibrit (atesleme için)
39	47.—	Dozimetre şahsi No. 3	98	220.—	Kiriko (hidrolik)
40	30.—	Dozimetre şahsi No. 4	99		Kiriko (komple sandık)
41	18.—	Düdüük	100		Kiriko (teleskopik)
42	12.—	Dürbün	101	5.—	Kova (su için)
43	47.—	Eğitim elbisesi	102		Köpük mayı cihazı
44	10.—	Ekmek torbası	103		Kronometre
45	30.—	Enkaz eldiveni (kauçuk)	104	10.—	Kum torbası
46	18.—	Elektrik el feneri kauçuk kâfî, kor- donlu	105	6.—	Kuskü demiri
47	12.—	Enkaz demiri	106	8.—	Lâns
48	25.—	Etiket (yaralı için)	107	30.—	Malzeme torbası
49	52.—	Film	108	20.—	Makas
50	150.—	Filâster	109	125.—	Makara (çengelli, palangalı)
51	480.—	Filâster kutusu	110		Makara (çelik halat için)
52	150.—	Formlar ve işaretler	111		Maket ve pion (çeşitli)
53	52.—	Fotin (siyah, kabaralı)	112		Manevelâ (ağaç, nesnedi)
54	150.—	Gaz dedektörü			
55	150.—	Gaz maskesi			
56	480.—	Gaz setti			
57	480.—	Gaz tüpü (yedek)			

(Ek: 3)

Sıra No.	Fiyatı Lira Kr.	Malzemenin adı	Sıra No.	Fiyatı Lira Kr.	Malzemenin adı
113		Manevlə (demir, nesnedi)	144		Sahra helası
114		Manken ve çantası (sunı teneffüs için)	145	8.000.—	Santral (telefon)
115	25.—	Matra	146		Santral (manyetolu)
116	150.—	Megafon	147	0.80	Sargı bezi (büyük)
117	100.—	Merdiven (geçme iki parçalı)	148	0.30	Sargı bezi (küçük)
118	9.—	Merhem (kortizen)	149	2.—	Sargı bezi (üçgen)
119	2.—	Merhem (sulfamit)	150	200.—	Sedye
120	7.500.—	Motorsiklet	151		Sedye kasası
121	230.—	Motopomp	152		Sedye takozu
122	280.—	Müşir (bomba kudreti için)	153	5.50	Sırt levhası
123	1.500.—	Müşir ((yer sıfır noktası)	154	450.—	Siren (el)
124		Maske (itfaiye için)	155		Siren (elektrikli)
125	15.—	Nükleer silah hesap cetveli	156	60.—	Su kabi (büyük, izoleli)
126	200.—	Ocak seyyar (yemek pişirmek için)	157	3.50	Tabak (plastik)
128	700.—	Oksijen ve asetilen kesme cihazı	158		Taktik masa
129	110.—	Palanga zincirli (çelik halat)	159		Telefon (manyetolu)
130	11.—	Palanga setti (zincirli)	160	200.—	Telefon (otomatik)
131	15.—	Pens	161		Telefon (sahra)
132	24.—	Pense (izoleli)	162	18.000.—	Telsiz (alıcı - verici)
133		Pense (mafsalı)	163	18.—	Termofer
134	120.—	Pil (ateşleme için)	164	2.500.—	Teyp
135	10.—	Projektör	165	7.50	Tornavida (30 cm. uzunluğunda)
136		Pusula	166		Turnike ağacı
137		Radyak ölçme aleti (hafif)	167	150.—	Tulumba (el)
138		Radyak ölçme aleti	168	20.—	Varyoz
139		Radyak ölçme aleti (sabit)	169	75.—	Yağmurluk (muşamba)
140		Radyak ölçme aleti (sabit teleskop)	170		Yangın bonbaşı
141	585.—	Radyak hesap cetveli No. 2	171	400.—	Yangın söndürme cihazı
142		Radyo	172		Yangın söndürme pompası
143	40.—	Radyoaktif kaynaklar (ABCDG) tipi	173	50.—	Yemek taşıma kabi (termos tertibathı)
		Saat (masa veya duvar)	174		Yangın tulumbası ve hortumu
			175		Zincir (bakaklı)

BU DERGİDEKİ KANUNLAR, KARARLAR VE TAMİMLERLE DİĞER YAZILAR TARAFIMIZDAN OKUNMUŞTUR

1	12	23	34	45
2	13	24	35	46
3	14	25	36	47
4	15	26	37	48
5	16	27	38	49
6	17	28	39	50
7	18	29	40	51
8	19	30	41	52
9	20	31	42	53
10	21	32	43	54
11	22	33	44	55

ANKARA — MİLLÎ EĞİTİM BASIMEVİ

MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI YAYIMLARI
ve BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ GENEL MODÜRLÜĞÜNCE
HER HAFTA PAZARTESİ GÖNDERİLEN
ÇIKARILARI İLGİLİ MAKAM VE MOSESSELELERE PARASIZ GÖNDERİLİR.

T. C. MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI TEBLİĞLER DERGİSİ

YILLIK ABONESİ 250 KURUŞTUR
ABONE FİYATI MALSANDIKLA-
RİNDAN BİRİNE YATIRIMLAMI VE
ALINACAK MAKBUZ MILLÎ EĞİTİM
BAKANLIĞI YAYIM MODÜRLÜĞÜNE
GÖNDERİLMELİDİR.

CILT: 29

20 HAZİRAN 1966

SAYI: 1409

*Talim ve Terbiye Kurulu Kararları:***TALİM VE TERBİYE DAİRESİ**

Karar s. 163 Karar t. 26-5-1966

Konu: İlkokullar Yönetmeliğinin bazı maddelerinin değiştirilmesi h.

12201 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan ilkokullar yönetmeliğinin, ilişik yazında olduğu gibi, 5, 14, 17, 18, 19, 20, 21, 38, 40, 41, 42, 43, 46, 47, 48, 50, 52, 53, 54, 56, 64, 69, 83, 126 ve 131inci maddeyle yönetmeliğle ilgili açıklamanın 4. üncü maddesinin (d) bendinin değiştirilmesi, 131inci maddenin 132, 132inci maddenin 133 üncü madde olarak düzelttilmesi, yönetmeliğin sonuna eklenmiş olan (örnek 2) deki «Çarşamba ve» kelimeyle yönetmeliğe ilgili açıklamanın 4. üncü maddesinin (i) bendinin kaldırılması hususunun Bakanlık Makamının tasvibine arzı kararlaştırıldı.

Uygundur.

Ferit SANER
Millî Eğitim Bakanı a.
Başmüsteşər

İLKOKULLAR YÖNETMELİĞİ

Madde 1 — 12201 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan ilkokullar yönetmeliğinin 5, 14, 17, 18, 19, 20, 21, 38, 40, 41, 42, 43, 46, 47, 48, 50, 52, 53, 54, 56, 64, 69, 83, 126 ve 131inci maddeyle yönetmeliğle ilgili açıklamanın 4. üncü maddesinin (b) bendi değiştirilmiş, 131. madde 132, 132. madde de 133. madde olarak düzelttilmiş, yönetmeliğin sonuna eklenmiş olan (örnek 2) deki «Çarşamba ve» kelimeyle yönetmeliğe ilgili açıklamanın 4. üncü maddesinin (i) bendi kaldırılmıştır.

Madde 5 — Mecburi ögrenim çağında olup da yurt dışında bulunanlarla oturdukları yerlerde okul bulunmayanlardan ve sağlık durumları dolayısıyla okula devam edemeyenlerden özel olarak yetiştirilmiş çocukların; okulca yapılacak bir sınav ile yalarına göre lâyık oldukları sınıflara veya ilkokulu bitirme sınmasına alınırlar. Bunlardan yaz tatilinde müracaatta bulunanlar, dışardan ilkokulu bitirme komisyonlarının sınava tâbi tutulurlar. Ancak bunlar arasında daha önce ilkokula devam etmiş olanlar, kendi sınıf arkadaşlarının bulunduğu sınıflardan yukarı sınıflara alınmazlar.

Madde 21 — İlkokullarda haftada 26 saat ders yapılır. Cumartesi ve Çarşamba günleri üç, diğer günler ise beşer ders yapılır. Normal öğretim yapan okullarda üç ders öğleden önce, iki ders öğleden sonra yapılır. Çift öğretim yapan okullarda bu yönetmeliğin sonuna eklenen günler çalışma programı uygulanır. (Örnek 1, 2). Bu okullarda öğretim yılı başından Ekim sonuna ve

1 Mart'tan öğretim yılı sonuna kadar olan zamanlarda Çarşamba günlerinin üçer saatı derslere, ikişer saatı de 20. maddede belirtilen eğitsel çalışmaları ayrırlar. 1 Kasım'dan, 1 Mart'a kadar olan zamanlarda ise bu çalışmalar, derslerin bünyesinde içinde ve mümkün olduğunda takdirde ders saatleri dışında yapılır.

Madde 38 — İlkokullarda öğrencilerin okul başarısının tesbiti konusunda aşağıda belirtildiği şekilde harket edilir:

a) Birinci ve ikinci sınıflarda öğrencilerin başarısı ve ilerlemeye durumları, sınıf öğretmenleri tarafından söyleyişlerde, ilköğretim müfettişleriyle, ilköğretim müdürlüğü tarafından okul ve kurumlarla görüşülmeli, gerekli yetişirme testleri edilerek, gerekli yetişirme testleri alınmak, durumları velilerine duyurulmak ve dosyalara işlenmekle beraber prensip itibarıyle bütün öğrencilerin bir üst sınıfa devamları esastır.

Birinci ve ikinci sınıflarda, sınıf seviyesi yönünden herhangi bir konuda çok açık yetersizlikleri veya gerilikleri gösteren öğrencilerin, günlük çalışmalara ek olarak yeteneği olan öğrencilerin, öğretmenlerin yetişirilmeleri sınıf öğretmenleri ve okul idarecilerine birlikte sağlanır. Ancak hastalıkları dolayısıyla okula devam edemeyenlerle, bütün kanunu kıstırmalarla rağmen devamı sağlanan öğrenciler sınıfta bırakılabilirler.

b) Üçüncü sınıfta, yukarıda söz konusu edilen nitelikteki sürekli bir değerlendirme sonunda, birinci devredeki temel bilgi ve becerileri kazandıklarına ve genel olarak üst sınıfı başarıabileceklerine getirilen öğrenciler, sınıf geçirilebilirler. Bu seviyeye ulaşamayan öğrenciler ise sınıfta bırakılırlar. Bu sınıfta bütünlemeye kalma yoktur.

c) Dördüncü sınıfta öğrenciler, öğretim yılı içinde yapılacak yazılı ve sözlü yakınlama sonuçları değerlendirilir. Genel olarak üst sınıfı başarılamayacaklarına kanaat getirilen öğrenciler sınıfta bırakılırlar. Dördüncü sınıfta da bütünlemeye kalma yoktur.

d) Öğretim yılı sonunda beşinci sınıf öğrencileri «İlkokulu Bitirme Sınavı»na girerler. Bu sınavda başarı gösterenlere «İlkokul Diploması» verilir.

«İlkokulu Bitirme Sınavı» bütün ilkokul öğrenim süresi içinde kazanılan bilgi ve becerilerin yakalanmasını sağlayacak tarzda ve derslerin bünyesine gô-