

AYDIN - ÇINE İLKÖĞRETİM MÜDÜRLÜĞUNDEN

Aşağıda görev yeri ve isimleri yazılılığımız eski öğretmenlerinin 1977 Mali yıldan duyuna kalan terfi larkları duyundan gelmiştir.

1000.— Liradan aşağıya alacağı olanların dairemiz memuru Mehmet ARTAN'a mutemel tayin ettilerine dair Kaymakamlık Makamına mutemel dilekçelerini göndermelerini,

1000.— Liradan yukarıya alacağı olanların noter vekletnamesi göndermeleri ilan olunur.

Görev Yeri	Adı ve Soyadı	Tahakkuk Tutarı
Söğütük Köyü Okulu Öğ.	Hasan Demiral	136,— TL.
Söğütük Köyü Okulu Öğ.	Hasan Demiral	2000,— TL.
Karpuzlu Bucağı Okulu Öğ.	Coşkun Ulu	189,— TL.
Çaltı Köyü Okulu Öğ.	Süleyman Birgi	240,— TL.
Özeren Köyü Okulu Öğ.	Emine Marangoz	377,— TL.
Gökyaka Köyü Okulu Öğ.	Nihal Gölha	514,— TL.
Çatak Köyü Okulu Öğ.	Harun Bulut	377,— TL.
Akdam Köyü Okulu Öğ.	Mehmet Demir	651,— TL.
Ek-Dutaşacı Köyü Okulu Öğ.	Hasan Küçük	377,— TL.
Kızılığunes Köyü Okulu Öğ.	Mustafa Gülbahar	514,— TL.
Karanfiller Köyü Okulu Öğ.	Gülay Pala	377,— TL.
Çobanlı Köyü Okulu Öğ.	Sebahat Poyraz	377,— TL.
Bereket Köyü Okulu Öğ.	Alim Sözen	4362,— TL.
Elderesi Köyü Okulu Öğ.	Ayşe Öncel	420,— TL.

AYDIN - ÇINE İLKÖĞRETİM MÜDÜRLÜĞUNDEN

Aşağıda görev yeri ve isimleri yazılılığımız eski öğretmenlerinin 1978 Mali yıldan duyuna kalan terfi larkları duyundan gelmiştir.

1000.— Liradan aşağıya alacağı olanların Dairemiz Memuru Mehmet ARTAN'a mutemel tayin ettilerine dair Kaymakamlık Makamına mutemel dilekçelerini göndermelerini,

1000.— Liradan yukarıya alacağı olanların noter vekletnamesi göndermeleri ilan olunur.

Görev Yeri	Adı ve Soyadı	Tahakkuk Tutarı
Akçanova Bucağı Okulu Öğ.	Hamza Sarı	420,— TL.
Tatarmemisler Okulu Öğ.	Musa Demirci	160,— TL.

BU DERGİDEKİ KANUNLAR, KARARLAR VE TAMİMLERLE DİĞER YAZILAR TARAFIMIZDAN OKUNMUSTUR.

1	12	23	34	45
2	13	24	35	46
3	14	25	36	47
4	15	26	37	48
5	16	27	38	49
6	17	28	39	50
7	18	29	40	51
8	19	30	41	52
9	20	31	42	53
10	21	32	43	54
11	22	33	44	55

MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI
YAYIMLAR ve BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ GENEL MUDÜRLÜĞÜNCE 15 GÜNDE BİR PAZARTESİ GÜNLERİ CİCARILIR İLGİLİ MAKAM VE MÜEŞSESELERE PARASIZ GÖNDERİLİR

T. C. MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI TEBLİĞLER DERGİSİ

YILLIK ABONESİ 500 LİRADIR. ABO-NE TUTARI MALSANDIKLARINDAN BİRİNE YATIRILMALI VE ALНАCAK MAKZUZ MILLİ EĞİTİM BAKANLIĞI YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ GENEL MÖDÜRLÜĞÜNE GÖNDERİLMELİDIR

CILT : 43

27 EKİM 1980

SAYI : 2073

TALIM VE TERBİYE KURULU KARARLARI :

Karar sayısı : 110

Karar tarihi : 16.9.1980

Konu : Milli Eğitim Bakanlığı Öğrenci Disiplin Kurulu Yönetmeliği'nin kabulü.

Yüksek ve Orta dereceli Okullar Öğrencileri Disiplin Kurulu Başkanı'nın 4.3.1980 gün ve 12 sayılı yazısı ekinde gönderilen "Milli Eğitim Bakanlığı Öğrenci Disiplin Kurulu Yönetmeliği'nin bağılı örneğine göre kabulü hususunun Bakanlık Makamının onayına sunulması kararlaştırıldı.

Uygundur.
16.9.1980

Milli Eğitim Bakanlığı Müsteşarı
Abdullah NİŞANCI

MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
ÖĞRENCİ DISİPLİN KURULU YÖNETMELİĞİ

Kapsam :

Madde 1 — Bu yönetmelik Milli Eğitim Bakanlığının bağlı resmi özel temel eğitim II. kademe (ortaokul), ortaöğretim kurumları ile yüksek okullar öğrencilerinin ve bu okullarda okul dışından bitirme imtihanlarına girenlerin, Bakanlık seviyesindeki disiplin işlemleri ile ilgili hükümleri kapsar.

Deyimler :

Madde 2 — Aksi belirtilmemişde bu yönetmelikte geçen : "Bakanlık" sözünden Milli Eğitim Bakanlığı;

"Yüksek okul" sözünden Milli Eğitim Bakanlığının bağlı yüksek okullar;

"Temel eğitim II. kademe (ortaokul)" sözünden bağımsız ortaokullar, ortaöğretim kurumlarının bünyelerinde bulunan ortaokullar, temel eğitim okullarının ikinci kademeleri ve dengi okullar;

"Ortaöğretim kurumu" sözünden genel, meslekî ve teknik liselerle bulunan dengi okullar;

"Müdürl" sözünden temel eğitim II. kademe (ortaokul), ortaöğretim kurumu veya yüksek okulun müdürü;

"Disiplin kurulu" sözünden yüksek okullarda kurulan disiplin kurulu ile temel eğitim II. kademe (ortaokul) ve ortaöğretim kurumları disiplin kurularına verilecek üst disiplin kuruluncada uygun görülen "Okuldan sürekli uzaklaşılma" cezasını onaylamak; bozmak veya doğrudan başka bir ceza takdir etmek suretiyle değiştirmek.

i) Olağanüstü hallerde disiplin olayını incelemekle görevlendirilen Bakanlık müfettişlerinin düzenledikleri sorusunu rapor veya dosyalarına dayanarak doğrudan ceza takdir etmek.

ii) Temel eğitim II. kademe (ortaokul) ve ortaöğretim kurumları disiplin kurularına verilecek üst disiplin kuruluncada uygun görülen "Okuldan sürekli uzaklaşılma" cezasını onaylamak; bozmak veya doğrudan başka bir ceza takdir etmek suretiyle değiştirmek.

iii) Üst disiplin kurulu karalarına karşı öğrenci velileri veya on sekiz yaşını tamamlaması öğrenciler tarafından yapılacak itirazları incelemek; bu yolda verilmiş ceza karalarını bozmak; değiştirmek veya itirazı reddetmek. ("Uyarma", "kinama", "okuldan sürekli uzaklaşılma" cezasına Milli Eğitim Bakanlığı Öğrenci Disiplin Kurulu nezdinde itiraz olunamaz.)

iv) Milli eğitim müdürü veya temel eğitim II. kademe (ortaokul) veya ortaöğretim kurumları müdürlerinin üst disiplin kurulu karalarına karşı itirazları inceleyerek evvelce verilmiş bulunan karar bozmak; değiştirmek veya onaylamak.

v) Temel eğitim II. kademe (ortaokul) veya ortaöğretim kurumları disiplin kurularına veya üst disiplin kuruluncada incelemek; bu kurullarca verilmiş bulunan ("okuldan sürekli uzaklaşılma" cezası hariç) cezalarдан "tasdikname ile uzaklaşılma" ve daha ağır cezaları değiştirmek veya kaldırıkmak.

İ) Öğrenim özgürlüğü, can güvenliği veya kamu düzeni yönünden zorunlu görüldüğü durumlarda valillerin uygun gördükleri teknikleri karara bağlamak.

k) Her öğretim yılı sonunda toplanarak temel eğitim II. kademe (ortaokul, ortaöğretim kurumları ve yüksek okullar öğrencilerinin bir yıllık disiplin durumunu incelemek; bu konu ile ilgili bir rapor hazırlayarak Milli Eğitim Bakanlığı Makamına sunmak.

Teplamma:

Madde 5 — Bakanlık Öğrenci Disiplin Kurulu başkanının çağrısına üzerine toplanır.

Madde 6 — Bakanlık Öğrenci Disiplin Kurulu üye tam sayısını ile toplanır. Karanlar çoğunlukla alınr. Oylama açık şekilde yapılır ve oyların eşitliği halinde başkanın oyu iki oy sayılır.

Çalışmaların Düzenlenmesi:

Madde 7 — Toplantı gündeminin yapılması, ilgililere duyurulması, kurul çalışmalarının düzenli bir şekilde yürütülmesi başkan tarafından sağlanır.

Karar Süresi ve Usul İşlemleri:

Madde 8 — Bakanlık Öğrenci Disiplin Kurulu büroya geligidenden itibaren, şartların elverdiği en kısa zamanda dosyamızın tamamlanmasında veya sonucuna dair kararını verir. Kurul, dosyada eksik girdüyü hususları ilgililere tamamlattıktan gereklidir ilgili mercilere bilgi isteyebilir.

Madde 9 — Bakanlık Öğrenci Disiplin Kurulunda görüşme tamamlandığında alınan kararın özetü üyeler tarafından bir tutamakla tespit olunur.

Karanlar verildikleri tarihten itibaren en çok 10 gün içerisinde Bakanlık Müdürler Komisyonu ve Disiplin Kurulu hizmetlerini yürüten görevliler tarafından gerekli olarak ve cybirligi veya çoğunlukla verildiği belirtileerek yazılı; başkan ve üyeleri tarafından imzalanır.

Karşı görüşte olanlar sebeplerini yazır ve imzalarlar.

Yürürlük Hükümleri:

Madde 10 — 2.7.1978 gün ve 16334 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Milli Eğitim Bakanlığı Öğrenci Disiplin Kurulu Yönetmeliği" ile 17.12.1978 gün ve 16492 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan değişiklikleri yürürlükten kaldırılmıştır.

Madde 11 — Bu yönetmelik, 2287 sayılı Kanunun 9. maddesine göre hazırlanmıştır.

Madde 12 — Bu yönetmelik, yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Madde 13 — Bu yönetmeliği Milli Eğitim Bakanı yürütür.

TALIM VE TERBİYE DAİRESİ

Karar sayısı: 113

Karar tarihi: 19.9.1980

Konu: Orta Dereceli Teknik ve Meslek okullarını Bitirenler için Lise Bitirme İmtihanları Hakkındaki Yönetmeliğin 2. Maddesinin Değiştirilmesi Hk.

Orta Öğretim Genel Müdürlüğü'nün 14 Mayıs 1980 tarih ve 69152 sayılı teklifi üzerine "Orta Dereceli Teknik ve Meslek Okullarını Bitirenler İçin Lise Bitirme İmtihanları Hakkındaki Yönetmeliğin 2. Maddesinin değiştirilmesi ve bir Geçici Madde Eklenmesine Dair Yönetmeliğ" taslağı incelendi. Bağlı örneğine göre kabulünün Bakanlık Makamının onayına sunulması kararlaştırıldı.

Uygundur.

19.9.1980

Milli Eğitim Bakanlığı Müsteşarı

Abdullah NİŞANCI

ORTA DERECELİ TEKNİK VE MESLEK OKULLARINI BİTERENLER İÇİN LİSE BİTERME İMTİHANLARI HAKKINDAKI YÖNETMELİĞİN 2. MADDESİNİN DEĞİŞİRTİLMESİ VE BİR GEÇİCİ MADDE EKLЕНMESİNE DAIR YÖNETMELİK

Madde 1 — Orta Dereceli Teknik ve Meslek Okullarını Bitirenler İçin Lise Bitirme İmtihanları Hakkında Yönetmeliğin 2. maddesi aşağıda belirtilen şekilde değiştirilmiştir ve bir geçici madde eklenmiştir.

Madde 2 — Adaylar aşağıda gösterilen derslerden bitirme sınavlarına girerler.

a) Edebiyat Kolu için bu dersler:

1 — Türk Dili ve Edebiyatı.

2 — Tarih.

3 — Felsefe (Sosyoloji - Mantık dahil) ile aşağıda yazılı iki ders grubu içinden öğrencinin seçeceği birer ders olmak üzere beş dersdir.

Birinci grup seçmeli dersler:

1 — Coğrafya.

2 — Sanat Tarihi.

3 — Yabancı Dil.

İkinci grup seçmeli dersler:

1 — Matematik.

2 — Fizik.

3 — Kimya.

b) Fen Kolu için bu dersler:

1 — Türk Dili ve Edebiyatı (Kompozisyon).

2 — Tarih.

3 — Matematik.

4 — Fizik ile aşağıda yazılı iki ders grubu içinden öğrencinin seçceği birer ders olmak üzere altı dersdir.

Birinci grup seçmeli dersler:

1 — Kimya.

2 — Jeoloji.

İkinci grup seçmeli dersler:

1 — Yabancı Dil.

2 — Sosyoloji - Mantık.

c) Modern Matematik ve Fen Programı uygulayan liselerde Edebiyat kolu için bu dersler:

1 — Türk Dili ve Edebiyatı.

2 — Tarih.

3 — Felsefe grubu ile aşağıda yazılı iki ders grubu içinden öğrencinin seçceği birer ders olmak üzere beş dersdir.

Birinci grup seçmeli dersler:

1 — Sanat Tarihi.

2 — Yabancı Dil.

İkinci grup seçmeli dersler:

1 — Biyoloji.

2 — Fen Bilgisi (X. Sınıf)

d) Modern Matematik ve Fen Programı uygulayan liselerde Matematik kolu için bu dersler:

1 — Türk Dili ve Edebiyatı.

2 — Tarih.

3 — Matematik.

4 — Fizik (X. Sınıf)

5 — Kimya ile aşağıda yazılı ders grubu içinden öğrencinin seçceği bir ders olmak üzere altı dersdir.

e) Seçmeli Dersler:

1 — Yabancı Dil.

2 — Felsefe grubu.

Geçici Madde: Bu yönetmeliğe göre yapılacak sınavlara 1980-1981 öğretim yılı tamamlama sınavlarından itibaren başlanır.

Madde 3 — Bu yönetmelik, yayımı tarihinden itibaren yürürlüğe girer.

Madde 4 — Bu yönetmeliği Milli Eğitim Bakanı yürütür.

**T. C.
MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI
Teffit Kurulu**

Tef. Ku.: 9059

1/7/1980

Ankara

Başkanlık Makamına

27 Ekim 1980

Milli Eğitim Bakanlığı Tebliğler Dergisi

Sayfa : 219

arihlerinde yapmış olduğu toplantılarında son seklini vererek hazırladığı "Öğretmen Denetim Raporu Formu" ve "Öğretmen Denetim Raporlarının Düzenlenmesiyle İlgili Muhtıra'nın uygulanmaya konulması Bakanlığımızca uygun görülmektedir.

Makamlarınca da uygun bulunduğu takdirde, ilgisinde sunulan Form ve Muhtıranın, 1980-1981 öğretim yılı başından itibaren uygulanmaya konulması hususunu tensiplerine arz ederim.

Necip Güngör KISAPARMAK
Teffit Kurulu Başkanı

Uygundur,
1/7/1980
Orhan Cemal FERSOY
Milli Eğitim Bakanı

HİZMETE ÖZEL

**T. C.
MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI
Teffit Kurulu**

/198

Milli Eğitim Bakanlığına
İliği:

A) DENETLENEN ÖĞRETMENİN KİMLİK VE GÖREV BİLGİLERİ:

- 1 — Okulun Adı :
2 — Adı, soyadı ve sicil numarası :
3 — Aday olup olmadığı :
4 — Bitirdiği okul, bölüm ve dalı :
5 — Varsa yöneticilik görevi :
6 — Okuttuğu dersler, sınıflar ve haftalık ders saatı sayısı :

B) DENETİM BİLGİLERİ:

- 1 — Denetim tarihi :
2 — Denetlenen dersler ve sınıflar :
3 — Denetlenen derslerin konuları :

C) DEĞERLENDİRME BİLGİLERİ:

- | | Ağırlık | Derece | Puan |
|--|-------------|---------|------|
| 1 — Yıllık ders dağıtım planlarının Mütteredata uygun hazırlama, bunları uygulamadaki başarısı | : 1 x . . . | = . . . | |
| 2 — Derslerine hazırlığı | : 4 x . . . | = . . . | |
| 3 — Öğretim metodunu seçme, uygulama ve konuya öğrenmedeki başarısı | : 4 x . . . | = . . . | |
| 4 — Konu ile ders saatı arasında denge kurup zamanı değerlendirme değerlendirmekdeki başarısı | : 2 x . . . | = . . . | |
| 5 — Ölçme ve değerlendirme değerlendirmekdeki başarısı | : 4 x . . . | = . . . | |
| 6 — Öğrencilerin bilgi ve becerilerini geliştirmedeki başarısı | : 2 x . . . | = . . . | |
| 7 — Öğrencilere örnek olma, iyi davranışlar kazandırma ve disiplini sağlamadaki başarısı | : 3 x . . . | = . . . | |
| 8 — Öğrencilerini kişisel ve grup çalışmalarına yönelik değerlendirmekdeki başarısı | : 2 x . . . | = . . . | |
| 9 — Ders dışı çalışma ve görevlerdeki başarısı | : 2 x . . . | = . . . | |
| 10 — Okul esyası ve ders araç-gereçlerinin bakımına, korunmasına gösterdiği özen | : 1 x . . . | = . . . | |
- Toplam puan:

D) GENEL BAŞARI DERECESİ: VETERŞİZ ORTA İYİ ÇOKİYİ

E) TEKLİFLER :

ÖĞRETMEN DENETİM RAPORLARININ DÜZENLENMESİYLE İLGİLİ MUHTİRA

Formdaki "İlgî" bölümune; denetimin yapılması ile ilgili emrin veya mucibin (ait olduğu dairenin adı da belirtilemek suretiyle) tarih ve numarası yazılacaktır.

Örnek:

- a) Teftiş Kurulu Başkanlığının 198...-198... Öğretim yılı 1. genel denetim turuyle ilgili gün ve sayılı turne genelgesi emirleri.
b) Teftiş Kurulu Başkanlığının gün ve sayılı emirlerine bağlı Genel Müdürlüğü ifadeلى gün ve sayılı mucip.

A) Öğretmenin Kimlik ve Görev Bilgileri:

1 — Formdaki "Okulun Adı" bölümünde; Okulun adı, bağlı bulunduğu İl, İlçe, bucak veya köy belirtilemek suretiyle yazılacaktır.

2 — "Adı ve Soyadı, Sicil Numarası" bölümünde; öğretmenin adı ve soyadı yazılıdıktan sonra varsa, Milli Eğitim Bakanlığında verilen memur sicil numarası yazılacaktır. Yok ise "Yok" şeklinde belirtilecektir.

3 — "Aday Olup Olmadığı" bölümünde; Bakanlıkça öğretmenin adayılığı kaldırılmış ise 'Değildir', öğretmen halen adayı ise 'Adaydır' şeklinde yazılacaktır.

4 — "Bitirdiği Okul, Bölümü ve Dalı" bölümünde; öğretmenin bitirdiği Üniversite veya Yüksek Okulun ve bölümün adı ile tayin kararnamesine göre branşı yazılacaktır.

Örnek:

- a) Gazi Eğitim Enstitüsü Fen Grubu - Matematik
b) Selçuk Eğitim Enstitüsü Edebiyat Grubu - Türkçe
c) Fatih Eğitim Enstitüsü Fen Bilgisi
d) İstanbul Üniversitesi Edebiyat Fakültesi Tarih Bölümü, Tarih
e) İstanbul Üniversitesi Edebiyat Fakültesi Tarih Bölümü, Sosyal Bilgiler
f) Gazi Eğitim Enstitüsü Resim - İş Bölümü Yeterlik Belgesi
5 — "Varsa Yöneticilik Görevi" bölümünde; Müdür, Müdür Yardımcısı gibi yönetim görevleriyle, Eğitim, Tarama, Atelye ve Laboratuvar Şube Müdürlüğü gibi görevler yazılacaktır.

6 — "Okutduğu Dersler, Sınıflar ve Haftalık Ders Sayısı" bölümünde; öğretmenin denetimin yapıldığı okulda hangi dersleri hangi sınıflarda okutduğu, denetimi yapılan okulda Rehberlik ve Sınıf Öğretmenliği ile eşitse kol calışmaları dahil, haftalık ders saatleri varsa, başka okullardaki derslerin kaç saat olduğu yanıt olarak toplam ders saatı sayısı gösterilecektir.

Denetlemelerde, imkân ölçüünde, aynı sınıfın farklı subelerindeki hizmet konu ve faaliyetlerin izlenmesi yerine değişik sınıf ve subelerdeki farklı ders ünitelerinin veya faaliyetlerin görülmemesine çalışılacaktır.

Öğrelmen, menşeili itibarıyle birinci devre öğretmeni ise değerlendirme, ikinci devrede okuttuğu derslerine göre değil birinci devre sınıflarındaki derslerine göre yapılacaktır. Ancak, ikinci devredeki derslerde de girilmek suretiyle bu devreden başarı tesbit edilecek, gerekiyorsa raporun tekil bölümünde başarı ile ilgili tekil gelirilecektir. Ayrıca, birinci devre öğretmeninin tüm dersleri ikinci devrede ise bu taktide ikinci devreden derslerinin değerlendirilmesi cihetine gidilecek, tesbit edilen duruma göre tekilie bulunacaktır.

3 — "Denetlenen Derslerin Konuları" bölümünde; denetlenen öğretmenin derste, hangi konuya işlediği veya hangi faaliyette bulunduğu kısaca ve en uygun şekilde yazılacaktır.

C) Değerlendirme Bilgileri :

1 — "Yıllık Ders Dağıtım Planlarının Müfredat Uygun Hazırlama ve Bulanık Uygulamadaki Başarısı" bölümünde; yıllık ders planının müfredat programına göre zamanında düzenleyip düzenlememiği, bu planların yapımrasında, programdaki konular, okulun ve çevrenin imkân ve şartlarını göz önünde bulundurmak suretiyle ele alıp olmadığı, bu konuda zümre öğretmenleriyle işbirliği yaparak birlikte plan hazırlanmasına imkân verip vermedi; planlarda gözlem, inceleme, laboratuvar, atelye, gezi gibi öğretim faaliyetlerine, yazılı yoklama ve ev ödevlerine ilişkin çalışmalarla yer verilip verilmemiği hususlarına dikkat edilecektir.

2 — "Derslerine Hazırlığı" bölümünde; öğretmenin konuya hazırlanarak sınıfta gelip gelmediği, ders planını ana hatlarıyla öğrencilerlere dersin başında duyurup duyurmadığı; zümre öğretmenleri toplantılarında alınan kararları uygulayıp uygulamadığı; işlenen konu ile ilgili araç-gereçleri, kaynakları hazır bulundurup bulundurmadığı; gereklilikinde konunun işlenmesiyle ilgili yeri öğrencilere duyurup duyurmadığı ve bu yerden yararlanıp yararlanmadığı; öğrenciler, ders konuları ile ilgili ön çalışmalarla sevkedip sevketmediği ve bu konuda öğrencilerin planlaması için yardım edip etmediği; öğrencilerin yararlanacakları kaynakları tanıtmaya çalışmalara yapıp yapmadığı hususlar ele alınıp değerlendirilecektir.

3 — "Öğretim Metodu Seçme, Uygulama ve Konuya Öğretmedeki Başarı" bölümünde; okutluğunda ders ve işlediği konuya uygun öğretim metodu seçip seçmediği; seçtiği metodу gerekçi gibi uygulayıp uygulamadığı; konunun işlenmesine öğrencilerin de katılımını sağlayarak karşılıklı yardımlaşma ve işbirliğine first verip vermedi; öğrenciler, yeri geldikçe günlük yaşantılarıyla ilgi kurup işlenen konuya ve programın öngördüğü amaca uygun bir şekilde yönlendirip yönlendirmemiği; konunun işlenmesi sırasında çikan fırsatları değerlendirdip değerlendirmemiği; ders araç ve gereçlerini yerde ve gereçleri yerde ve gereçleri kullanmadığı, öğrencilerin de araç kullanmasına first verip vermediği; öğrencilerin anlayamadıkları ve tereddüt ettikleri hususları çekimeden sormalarına uygun ortam yaratıp yaratmadığı; dersin öğrenciler tarafından anlaşılmışlığını kontrol edip etmediği; konuyu işlenken bilgi yanlış yapmadığı, yaptığı bir yanlışlığın farkına varmış ise zamanda düzeltip düzeltmediği; ders konusunun işlenmesi sırasında öğrencilerin bilgi seviyesine inip inmediği ve onları merak etmeye yankıltırıp yükseltmediği noktaları gözünde bulundurulacaktır.

Ayrıca, yazı tahtasını gereklilikten kullanıp kullanmadığı, öğrencilerin de yazı tahtasını kullanmakta dikkatli olup olmadıkları, pedagojik iklaklere uygun alıştırma, uygulama çalışmalarına yer verip vermediği, temel ve konu ile ilgili becerilerin öğrencilerde gelişmesini sağlayıcı çalışmalar yapıp yapmadığı, önceki bilgi ve becerilerin öğrenciler tarafından kullanımına yer verip vermediği; öğrencilerin not veya defter tutmalarını yararlı bir şekilde yapıp yapmadığı hususları üzerinde durulacak; diğer tarafından öğretmenin konuya işlemeye sırasında yönelik sorulara aldığı, karşılıklarla, yapılan alıştırma ve uygulamalarda başarılı olan öğrenci sayısına, Mütellişlik soracağı; sorulara öğrencilerin vereceği cevaplarla, öğrencilerin konuya tekrar etme ve bunları yeni konu ile bağlantıda hussusundaki yeterliliğine, öğretmenin yazılı, sözlü yoklamalar, uygulamalar ve ödevlerle sınıflarında elde ettiği başarıya ve öğrencilerin kanaat notlarına bakılarak gerekli tesbitler yapılacaktır.

4 — "Konusu ile Ders Saati Arasında Denge Kurup Zamanı Değerlendirmedeki Başarısı" bölümünde; özellikle göre işleyeceğin konuya, yapılacak deney, gözleme ve incelemeler, öğrencilerin değerlendirmesine, geçmiş konuların tekrarına, gelecek ders konuları için yapacağı açıklamalara ve vereceği ödevlere ayırdığı sürelerin gerekliliği ve yeterliliğinin yerinde olup olmadığı, ders saatı içinde planladığın çalışmalarla zamanın yetip yetmediği, gereksiz tekrarlarla, not tutumlarından kaçınıp kaçınmadığı hususları dikkate alınacaktır.

5 — Ölçme ve Değerlendirmektedeki Başarısı" bölümünde; yazılı, sözlü ve uygulamalı yoklamaların yapılp yapılmadığı; yönetmeliğine uygun ödevlerin verilip toplanarak değerlendirmelerinin gereği gibi yapılp, öğrencilere hataları düzelttilmiş olarak iade edildiğinden; soruların, Müfredat Programının okutulan konular ile öğrencilerlere kazandırılması istenen bilgi ve becerileri ölçmek nitelikte seçilmiş; yazılı yoklama kâğıtlarının zamanda incelenerek başlıca hataya düşülen soruların sınıfta açıklandıp açıklanmadığı, değerlendirmeye sonucunda verilen notları öğrencilerlere zamanda duyarulup duyurulmadığı; soru sorma ve değerlendirmede ortak tavır almamak amacıyla alınan zümre öğretmenleri kararlarına uyulup uyulmadığı; yazılı yoklama günleri ile ev ödevlerini toplama günlerinin öğrencilerlere önceden duyurulup duyurulmadığı; soruların verilen sürede cevaplanabilecek sayı ve nitelikte olmasına dikkat edildiğinden; soruların not değerlérini tesbit edip bunu öğrencilere duyarup duyurulmadığı; sorulara verilen cevapların değerlendirilmesinde ve not takdirinde gerekten titizliğin gösterilip gösterilmemiği; her kancat döneninde sözlü ve yazılı yoklamalarla yeterince yer verilip verilmemiği; sözlü yoklamaların, derse hazırlanmaya, çalışmaya, işlenmeye katılmaya özendirme amacıyla haline getirilip getirilmemiği; öğrencilerin başarısızlıklarının sebepleri üzerinde gereğince durularak giderici tedbirlerin alınıp alınmadığı hususları üzerinde durulacaktır.

6 — "Öğrencilerin Bilgi ve Becerilerinin Gelişirilmesindeki Başarı" bölümünde; öğrencilerin genel bilgi düzeyi, ilgili öğretim yılında denetim tarihine kadar geçen süre içerisindeki ders programının uygulanılan üniteleri, çevre ve okul şartları göz önüne alınarak; konular işlenirken öğretmen ve öğrencilerin sorularına, öğrencisi cevaplarına, sözlü ve yazılı yoklamalardaki soruların cevaplarına; öğrencilerin edindikleri bilgi ve becerileri benimsemesi, uygulama gücüne ulaşması, ezberciliğe düşmemesi, uygulamalı çalışmalarla işin, teknikbine uygun ve istenilen sürede yapılması konularında tedbirlerle yer verilip verilmemiği; yazılı, sözlü yoklamalar, uygulama ve ev ödevleri çalışmalarında öğrencilerin elde ettileri başarıya, kanaat notlarında başarı oranında baktırılarak elde edilecek bilgilere göre çalışma sonuçları hakkında tesbitler dikkate alınacaktır.

7 — "Öğrencilere Örnek Olma, İyi Davranıslar Kazandırma ve Disiplini Sağlama Başı" bölümünde; öğretmenin meslek onur ve saygınlığına uygun hareket edip etmediği; Özellikle, Atatürk İmzalıları ve Anayasanın başlangıcında ifadesini bulan Türk milliyetçiliğine başlı, Türk Milletinin millî, ahlaklı, insanlı, manevî ve kültürel değerlerin benimseyen, koruyan ve gelişiren; ailesim, vatandaşımı, milletimi seven ve daima yüceltmeye çalışmaya yetişirmeye yönelik tutum, davranış ve çalışmalar içinde bulunup bulunmayı dağmadığı; Öğrencilere karşı tutum ve davranışlarının, kılık ve kıyasılılığı; Öğrencilere karşı tutum ve davranışlarının, kılık ve kıyasılılığı; Öğrencilere yakışır biçimde olup olmadığını; ders içi ve dışı çalışmalarında öğrencilerin iyi davranışları kazanmaları konusunda gerekli rehberlikte bulunup bulunmadığı; sabırı, müşkik, hoşgörülü olup olmadığı; iyile, güzele ve doğruya yönelik toplum değer ölçütlerini öğrencilerine tanıtmaya ve benimseme çabası gösterip göstermediği, iyi davranış ve tutum örnekleri verip vermediği; öğrencileri üzerinde sevgi ve saygıya dayalı bir otore kurup kurmadığı hususları tesbit edilerek gerekli değerlendirme yapılacaktır.

8 — "Öğrencileri Kişisel Çalışmalara Yöneltmedeki Başarısı" bölümünde; konulara yönelik hazırlık, alıştırma, pekiştirme ödevleri ve ilgili yönetmeliğine uygun ev ödevleri verip bunların değerlendirilmesini ve düzelttilmesini gereği gibi yaparak öğrencilerere geri verip vermediği; eski eserler, tabii çevre, müze, kitaplık, ışık, laboratuvar, okul bahçesi, spor ve oyun tesislerinde öğrencilerin kişisel çalışmalar yapmasına ortam hazırlama ve bu tür çalışmaların yönlendirme ve planlama konularında tedbirler alıp almadığı; öğrenciler, ödevle amaçlanan sorumluluk, çalışma ve eser oluşturmada haralı duygusu, işbirliği içinde çalışma alışkanlığı kazanmak için gerekli çabayı gösterip göstermediği hususları dikkate alınarak hükmü varılacaktır.

9 — "Ders Dışı Çalışma ve Görevlerdeki Başarısı" bölümünde; öğretmenin yönetici ve diğer öğretmenlerle işbirliği yapıp yapmadığı, nöbet görevlerini gereğince yürütüp yürütmediği; öğrencilerin

okul içi ve okul dışı tutum ve davranışları ile ilgilenip ilgilenmediği; okulun genel işleyişine olumlu katkıda bulunup bulunmadığı; kendisine verilen eğiteli kol ve sınıf öğretmenliği görevlerini, özellikle uygulamakta olan öğretim düzeni içinde kazanmış olduğu anlam ve önemine uygun biçimde yürütüp yürütmediği hususları incelerek değerlendirme yapılacaktır.

10 — "Okul Eşyası ve Ders Araç - Gereçlerin Bakımı - Korunmasına Gösterdiği Özel" bölümünde; okulda laboratuvarlar, atelyeler, kitaplık, spor salonu, özel derslikler ile diğer bölgelerde bulunan araç-gereçler ile okul eşyasının korunmasına, bakımına, düzenli bir şekilde bulundurulmasına özen gösterip göstermediğine; bu alanda öğrencilerine de iyi alışkanlıklar kazandırıp kazandırılmışına, yöneticilerle bu konuda birlik ve dayanışma içinde olup olmadığına bakılacaktır.

ÖĞRETMENİN HER BÖLÜMDEKİ BAŞARI, YETERSİZ İSE (1), ORTA İSE (2), İYİ İSE (3), ÇOK İYİ İSE (4) SAYI İLE DEĞERLENDİRİLECEKTİR.

D) Genel Başarı Derecesi :

Müterek öğrenciler kullandıktan sonra objektiflik sağlanarak denetlenen öğretmenin Genel Başarı Derecesinin tesbiti için:

1 — Değerlendirmeye konular ile ilgili olarak öğretmenin başarısı YETERSİZ ise (1), ORTA ise (2), İYİ ise (3), ÇOK İYİ ise (4) derece sayiları, formda yerine yazılacak ve bu sayılar formda belirlenmiş bulunan AĞIRLIK SAYILARI ile çarpılarak toplam puan bulunacaktır.

2 — (25-49) toplam puan YETERSİZ, (50-69) Toplam puan ORTA, (70-89) toplam puan İYİ ve (90-100) toplam puan ÇOK İYİ olarak değerlendirilecektir.

3 — Sonuç olarak tesbit edilen derece, Form'un (D) bölümünde yazılı derecelerden uymanıların üzeri çizilmek suretiyle belirtilecektir.

E) "Teklifler" bölümünde:

1 — Öğretmenin tesbit edilen başarı derecesine paralel olarak TERFİ EDİP EDEMEYECEĞİ, Stajyer ise stajyerliğinin kaldırılıp kaldırılmayacağı açıklanacaktır. Öğretmen Özel Okulda görevli ise terfi edip edemeyeceği hususuna yer verilmeyecek, sadece başarı durumu tesbit edilerek görevine devam edip edemeyeceğinin belirtilmesi ile yetinilecektir.

Öğretmenin terfi edemeyeceği konadına varılmış ise, kendisine başarısızlığı ile ilgili tesbitler duyarılacak suretiyle soru açılıp yazılı ifadesi alınacak, gerekli belgeler toplanarak burada değerlendirilecek ve gerekiyorsa disiplin yönünden teklife bulunulacaktır.

2 — Teşekkür teklifi için, öğretmenin, ÇOK İYİ derecedeki başarı ile birlikte, üstün faaliyetleri de tesbit edilerek özetlenecektir.

3 — Taktirname teklifleri, 1702 sayılı kanunun 18. maddesi gözünde bulundurularak, görevini alıştırmışının üstünde yüksek derecede bir başarı ile ifa eden öğretmenin örnek başarısına mesnet teskil eden hususlar belirtilmek suretiyle yapılacaktır.

4 — Öğretmenin, meslek içi yetişirme kurs ve seminerlere katılması; kendisine yönelik görevi verilmesi veya başka bir öğretim kurumunda çalıştırılması uygun bulunuyorsa, bu hususlar gerekçeleri ile birlikte teklif edilecektir.

5 — Öğretmenin devam-devamsızlığı, olumlu veya olumsuz yönde teklif getirilmesini gerektiriyorsa, son üç yıla ait devam durumu açıklanmak suretiyle ulaşan kanaat belirtilicektir.

6 — Bakanlığımızca kabul edilen ve Tebliğler Dergisinde yayınlanan ders kitaplarını okutup okutmadığı incelenerek; ayrıca bir durumla karşılaşılması halinde gerekli işlem yapılacak ve durum bu bölümde açıklanacaktır.

G E N E L G E L E R :

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı : 660 - 07804

Tarih : 30-9-1980

12320

Konu : "Üniteler Beş 1, 2, 3, 4, 5. Sınıflara" ait dergiler.

Yayın Basın Eğitim Araç ve Gereçleri Limited Şirketince (Eski Londra Asfalt 19 Şirinevler - İstanbul) yayımlanan aşağıdaki adı ve fiyatı yazılı dergilerin 1. sayılardan ilkokul öğrencilerine tâvsiyesiyla öğrencilerin kazanımlarını kazandırıp kazandırmaya, yöneticilerle bu konuda birlik ve dayanışma içinde olup olmadığını görülmüşür.

Milli Eğitim Bakanı a.
Yılmaz YILDIZ

Yayınlar ve Basılı Eğitim Malzemeleri Genel Müdür
Başyardımcısı

Derginin Adı

Fiyatı

Üniteler Beş 1. Sayı (Sınıf I)	35 TL.
Üniteler Beş 1. Sayı (Sınıf II)	35 TL.
Üniteler Beş 1. Sayı (Sınıf III)	35 TL.
Üniteler Beş 1. Sayı (Sınıf IV)	35 TL.
Üniteler Beş 1. Sayı (Sınıf V)	35 TL.

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı : 611 - 07819

Tarih : 30-9-1980

12321

Konu : "İlkokul Programı ve Beş Sınıf Yıllık Plani"

Kocaeli Yaynevi tarafından basılıp satışa çıkarılan "İlkokul Programı ve Beş Sınıf Yıllık Plani" adlı yayın basıldığı tarihten buyana meydana gelen değişiklikleri ihtiyaç etmediği anlaşıldıktan sonra, kullanıldıkları uygulamaların yapılmasında bu yayının esas alınması yanlışlıklara ve noksantalıklara sebep olabileceği ilgilileri uyarılır.

Milli Eğitim Bakanı a.
Ahmet ERDOĞAN

Yayınlar ve Basılı Eğitim
Malzemeleri Genel Müdürü

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı : 611 - 07898

Tarih : 2-10-1980

12322

Konu : "Kur'an-ı Kerim Öğrenme ve Okuma Rehberi" adlı kitap h.

Ismail Coşar, Y. Sabri Göktas ve Mustafa Acet tarafından hazırlanan aşağıda adı, fiyatı ve satış adresi yazılı eserin İmam Hatip Liseleri Öğrencilerine kaynak kitabı olarak kabul edilmesi uygun görülmüşür.

Milli Eğitim Bakanı a.
Ahmet ERDOĞAN

Yayınlar ve Basılı Eğitim
Malzemeleri Genel Müdürü

Kitabın Adı

Fiyatı

Kur'an-ı Kerim Öğrenme ve Okuma Rehberi	İsmail Coşar 4000 kurus P. K. 443 Ulus - Ankara
---	--

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı : 611 - 07956

Tarih : 3-10-1980

12323

Konu : "Güzel Türkçe 1, 2, 3, 4 ve 5" adlı kitaplar Hk.

Dr. Turhan Oğuzkan, Kemal Demiray, M. Fevzi Öz ve E. Özdemir tarafından hazırlanan aşağıda adı, fiyatı ve satış adresi yazılı eserlerin İlkokul 1, 2, 3, 4, ve 5. sınıf öğrencilerine kaynak kitabı olarak tavsiyesi uygun görülmüştür.

Millî Eğitim Bakanı a.
Ahmet ERDOĞAN

Yayımlar ve Basılı Eğitim
Malzemeleri Genel Müdürü

Kitabın Adı

Fiyatı

Kitabın Adı	Fiyatı	Satış Adresi
Güzel Türkçe 1	40 TL.	İnkılâp ve Aka Kitabevi
Güzel Türkçe 2	50 TL.	İleri Ankara Caddesi
Güzel Türkçe 3	60 TL.	No: 95 - İstanbul
Güzel Türkçe 4	75 TL.	
Güzel Türkçe 5	75 TL.	

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı : 660 - 07976

Tarih : 3-10-1980

12324

Konu : 3 eser Hk.

Ece Yayınlardan (Halâskârgazi Cad. Yapı Han 360/14 Şişli - İstanbul) olan aşağıda adları ve fiyatları yazılı eserlerin ilgili tescili təsvisi uygun görülmüştür.

Millî Eğitim Bakanı a.
Ahmet ERDOĞAN

Yayımlar ve Basılı Eğitim
Malzemeleri Genel Müdürü

Kitabın Adı

Fiyatı

Kitabın Adı	Fiyatı
Cocuklar İçin Hediyelik Eşya Sanatı	50 TL.
Cocuklar İçin Ev Oyunları	60 TL.
Cocuğunuz ve Oyun	90 TL.

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı : 660 - 07977

Tarih : 3-10-1980

12325

Konu : 3 eser Hk.

Ece Yayınları (Halâskârgazi Cad. Yapı Han 360/14 Şişli - İstanbul) olan aşağıda adları ve fiyatları yazılı eserlerin Anadolu ve İlkokul I. ve III. Sınıf öğrencilerine təsvisi uygun görülmüştür.

Millî Eğitim Bakanı a.
Ahmet ERDOĞAN

Yayımlar ve Basılı Eğitim
Malzemeleri Genel Müdürü

Kitabın Adı

Fiyatı

Kitabın Adı	Fiyatı
Genç Terzi - Bebeğimin Giysileri	75 TL.
Genç Mühendis - Hareketli Oyunçaklar	75 TL.
Cocuklar İçin Kâğıtihan Oyunlar	55 TL.

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı : 611 - 08070

Tarih : 8-10-1980

12326

Konu : "Kolay Elektrik Deneyleri ve Araçları" adlı kitap Hk.

Kenan Okan tarafından hazırlanmış aşağıda adı, fiyatı ve satış adresi yazılı eserin ortaokul öğrencileri için kaynak kitabı olarak kabul edilmesi uygun görülmüştür.

Millî Eğitim Bakanı a.
Ahmet ERDOĞAN

Yayımlar ve Basılı Eğitim
Malzemeleri Genel Müdürü

Kitabın Adı

Satış Fiyatı

Kitabın Adı	Satış Fiyatı	Satış Adresi
Kolay Elektrik Deneyleri ve Araçları	2. cadde 1/17 3500 kuruş	Bahçeliyevi - Ankara Gül Yayınevi Kızılay Adem Yavuz Sokak No: 11 - Ankara

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı : 611 - 08072

Tarih : 8-10-1980

12327

Konu : "Ahlâk Dersleri İlkokul 4 - 5" adlı kitaplar Hk.

Vedat Öğün tarafından hazırlanmış ve Öğün yayınları tarafından yayımlanan aşağıda adı, fiyatı ve satış adresi yazılı eserlerin İlkokul 4 ve 5. sınıflar için kaynak kitabı olarak kabul edilmesi uygun görülmüştür.

Millî Eğitim Bakanı a.
Ahmet ERDOĞAN

Yayımlar ve Basılı Eğitim
Malzemeleri Genel Müdürü

Kitabın Adı

Fiyatı

Kitabın Adı	Fiyatı
Ahlâk Dersleri İlkokul 4	3000 kuruş
Ahlâk Dersleri İlkokul 5	3000 kuruş
	Öğün Yayıncıları

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

Sayı : Öz. Türk Ok (Orta) 235.1/6384

Tarih : 29-9-1980

12328

Konu : Orta Dereceli Özel Türk Okullarında ücretli ders okutacak resmi okul öğretmenlerinin ücret onayları Hk.

VALİLİKLERE

Sayı : 18 Mayıs 1970 gün ve 7206 sayılı genelgesim.

625 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunu'nun 21. maddesinin 4. paragrafi gereğince Özel Türk (Ortaokul - Lise) okullarında ücretli ders okutmak üzere görevlendirilecek resmi okul öğretmenlerinin ücret işlemleri eskiden olduğu gibi 15 Haziran 1970 gün ve 1611 sayılı Telsizler Dergisinde yayımlanan ilgi genelgesim esaslarına göre yürütülecektir.

Ancak, Öğretmenlerin ücret onayları işlemlerindeki yanlış uygulama ve eksikliklerin ortadan kaldırılabilmesi, birlik ve beraberliğin temini için 1980 - 1981 öğretim yılından itibaren ders ücret onayları eli forma göre alınacaktır.

27 Ekim 1980

Millî Eğitim Bakanlığı Tebliğler Dergisi

Sayfa : 223

Yabancılar tarafından açılmış özel okullar ile özel azınlık okullarının ücretli öğretmen onayları eskiden olduğu gibi Bakanlığımıza düzenlenenecektir.

Bilginizi ve gereğini rica ederim.

Millî Eğitim Bakanı a.
Sezim HEKİMOĞLU
Müsteşarı Yardımcısı

Ek : 1 Ücret Onayı Formu

TEMEL EĞİTİM İKİNCİ KADEME ÖZEL TÜRK OKULLARI İLE ÖZEL TÜRK ORTAÖĞRETİM KURUMLARINDA ÜCRETLİ DERS OKUTACAK RESMI OKUL ÖĞRETMENLERİNE AIT ÜCRET ONAYI FORMU

(Bu Form Özel Azınlık ve Yabancı Okullar için kullanılmaz)

Öğretmenin Adı ve Soyadı:

Doğduyu Yer ve Yılı:

Mezun Olduğu Okul ve Bölümü:

Halen Görevli Olduğu Resmi Okulun Adı:

Maaş karşılığı okuttuğu ders
saati sayısı

Resmi Ücretli Ders saatı sayısı

Okuldaki Haftalık Ders saatı toplamı

Aylık Ücreti (Brüt)

Ders saatı ücreti (Brüt)

Okulun Adı:

Dersin Adı:

Haftalık Ders saatı toplamı:

Bir Ders saatı için

Ödenenek Ücreti (Brüt)

Okulun Adı:

Dersin Adı:

Haftalık Ders saatı toplamı:

Bir Ders saatı için

Ödenenek Ücret (Brüt)

Bütün okullardaki ders sayısı toplamı

(Haftada 30 saat geçmez)

T. C.

.....

Valiliği

Millî Eğitim Müdürlüğü

Sayı :

/ 198

VALİLİK MAKAMINA

İliniz Özel de açık bulunan haftada saat dersini 625 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunu'nun 21. Maddesinin 4. paragrafi ve Millî Eğitim Bakanlığı'nın 18.7.1970 gün ve 7206 sayılı omurilerine göre / / 198 tarihinden itibaren 19.... - 19.... Öğretim yılı için yukarıda durumu belirtilen ücretli olarak okumasını onaylarınızca arz ederim.

KOÇARLI İLKÖĞRETİM MÜDÜRLÜĞUNDEN

Aşağıda adı ve soyadı ve miktarı yazılı ilçemiz köylerinde çalışan öğretmenlerin 1977 yılından adalarına tahakkuk ettirilen terfi takibi düydünden gelmiş olup, bu paraları alabilecekleri için Kaymakamlık Makamına itibaren Dairemiz mutemadi Ahmet Akın'ı mutemadi toyn ettilerini bildiren açık adreslerini göstermektedir.

İlgiliere duyurulur.

Alacaklı Bulunan

Öğretmenin

Adı Soyadı

Görev Yeri

Miktar

Hüseyin Ding	Çuhalar köyü	120 Lira
Gülerser Karaca	Esentepe köyü	185 Lira
Serif Şençerman	Gözkaray köyü	120 Lira
M. Gülbiz Başer	Esentepe köyü	120 Lira
Sabri Bilgin	Kızılcabölük köyü	55 Lira
F. Mehmet Açıł	Kızılcabölük köyü	55 Lira
	Toplam	655 Lira

İSTANBUL VALİLİĞİNDEN

Durumu aşağıda açıklanan özel Dershaneye Valiliğimize kurum açma izni verilmiştir.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

Dershanenin Adı : Özel Kültür Dershaneleri

Dershanenin Adresi : Eminönü Beyazıt Soğanççe Mabeyinci Yokuşu Ziyal Apt. No : 1

Dershanenin Kurucusu ve Adresi : Mehmet Nuri Güleç; Kıztaşı Açıklar Sokak No : 7 Fatih - İstanbul

ELAZIĞ VALİLİĞİNDEN

Durumu aşağıda açıklanan Özel Dershaneye Valiliğimize kurum açma izni verilmiştir.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

Dershanenin Adı : Elazığ Özel Modern İstanbul Dershaneleri

Dershanenin Kurucusu : İhsan Özgen ve Mustafa Bilbay

Dershanenin Adresi : Hürriyet Cad. Site İshamı Kat : 4 - Elazığ

KAYSERİ VALİLİĞİNDEN

Durumu aşağıda açıklanan Özel Dershaneye Valiliğimize kurum açma izni verilmiştir.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

Dershanenin Adı : Kültür Dershaneleri

Dershanenin Adresi : Düvenönü, İnönü Bulvarı Mülâyim İshamı Kat : 4 - Kayseri

Dershanenin Kurucusu ve Adresi : Osman Şahin; Fevziçakmak Mah. Bozantı Cad. Konuk Apt. 54/19 - Kayseri

BU DERGİDEKİ KANUNLAR, KARARLAR VE TAMIMLERLE DİĞER YAZILAR TARAFIMIZDAN OKUNMUSTUR

1	12	23	34	45
2	13	24	35	46
3	14	25	36	47
4	15	26	37	48
5	16	27	38	49
6	17	28	39	50
7	18	29	40	51
8	19	30	41	52
9	20	31	42	53
10	21	32	43	54
11	22	33	44	55

MİLLİ EĞİTİM BASIMEVİ — ANKARA

KAYSERİ VALİLİĞİNDEN

Durumu aşağıda açıklanan Özel Dershaneye Valiliğimize öğretime başlama izni verilmiştir.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

Dershanenin Adı : Kültür Dershaneleri

Dershanenin Adresi : Düvenönü, İnönü Bulvarı Mülâyim İshamı Kat : 4 - Kayseri

Dershanenin Kurucusu ve Adresi : Osman Şahin; Fevziçakmak Mah. Bozantı Cad. Konuk Apt. 54/19 - Kayseri

ISPARTA VALİLİĞİNDEN

Durumu aşağıda açıklanan Özel Dershaneye Valiliğimize kurum açma izni verilmiştir.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

Dershanenin Adı : İsparta Başarı Dershaneleri

Dershanenin Adresi : Pirimhmet Mah. İnönü Cad. 1739 Sokak (Mesclitihan) - İsparta

Dershanenin Kurucusu ve Adresi : Mustafa Ramazan Çağlayan; Gönen Köyü - Cami Mah. - İsparta

ERZURUM VALİLİĞİNDEN

Durumu aşağıda açıklanan Özel Dershaneye Valiliğimize kurum açma izni verilmiştir.

625 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

Dershanenin Adı : Erzurum Kültür ve Eğitim Vakfı Kültür Dershaneleri

Dershanenin Adresi : Tahtacılar Cad. Sernat Apt. Kat : 1 - Erzurum

Dershanenin Kurucusu ve Adresi : Şevket Sahabi; Atalar Mah. Paşalar Cadd. Öğretmen Evleri No : 6 - Erzurum

T. C.

MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI TEBLİĞLER DERGİSİ

VİLLÜK ABONESİ 500 LİRADIR. ABO-
NE TUTARI MALSANDIKLARINDAN
BİRİNÉ YATIRILMALI VE ALMA-
CAK MAKÜZ MILLÎ EĞİTİM BA-
KANLIĞI YAYIMLAR VE BASILI
EĞİTİM MALZEMELERİ GENEL MO-
DÜRLÜĞÜNE GÖNDERİLMELİDİR

CILT : 43

10 KASIM 1980

SAYI : 2074

Talim ve Terbiye Kurulu Kararları :

Teknik Lise Mikroteknoloji Bölümü Öğretim Programları
Haftalık Ders Dağıtım Çizelgesi

DERSLER	HAFTALIK DERS DAĞITIMLARI			
	IX. Sin.	X. Sin.	XI. Sin.	XII. Sin. Toplam
Genel Bilgi Dersleri				
Türk Dili ve Edebiyatı	5	5	2	— 12
Matematik	4	4	4	5 17
Sosyal Bilgiler				
1 — Tarih I	2	—	—	— 2
2 — Coğrafya	2	—	—	— 2
Tarih II - III	—	2	3	— 5
Coğrafya II	—	1	—	— 1
Türkçe Coğrafyası	—	—	1	— 1
Fiziksel Bil. Giriş	4	—	—	— 4
Fizik	—	2	4	— 6
Kimya	—	—	2	4 6
Yabancı Dil	4	3	3	2 12
End. Psikoloji	—	2	—	— 2
Felsefe Grubu (Sosyoloji - Mantık)	—	—	—	3 3
Millî Güvenlik	—	1	1	1 3
Beden Eğitimi	2	1	1	— 4
Ahlak	1	1	1	— 3
Din Bilgisi (İsteğe Bağlı)	1	1	1	— 3
Toplam	24/25	22/23	22/23	15 86
Mesleki Dersler				
Teknik Resim	4	—	—	— 4
Meslek Resmi	—	4	2	— 6
Ölçme ve Kontrol	—	2	—	— 2
Gereçler	2	—	2	2 6
İnce Kalıpçılık ve Makina Bilgisi	—	2	—	— 2
Mikroteknoloji	—	2	2	2 6
Mikroteknik Cihazlar	—	—	2	— 2
Mikroteknik Tasarımı	—	—	—	4 4
Elektrik ve Elektronik	—	—	2	2 4
Teknolojisi	—	—	—	— 2
Otomatik Çalıştırma	—	—	—	2 2
Mekanik ve Dokusal İnceleme	—	—	—	— 2
Laboratuvarı	—	—	—	2 2
Elektroteknik ve Elektronik	—	—	—	— 2
Laboratuvarı	—	—	—	2 2
Atelye	12	12	12	14 50
Toplam	18	22	22	30 90
Genel Toplam	42/43	44/45	44/45	45 176
Rehberlik ve Kol Çalışmaları	3	3	3	3 12

Uygundur.
30/9/1980

Millî Eğitim Bakanı a.

Abdullah NİŞANCI
Müsteşar