

İÇİNDEKİLER

1	Milletler Arası Sözleşme	1
2	Talim ve Terbiye Kurulu Kararları	1
3	Genelge ve Yönergeler	5
4	1999 Yılında Tavsiyesi Uygun Bulunan Eserler	8
5	Tavsiyesi İptal Edilen Eserler	62

T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
TEBLİĞLER DERGİSİ

YAYIMLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞINCA
AYDA BİR ÇIKARILIR.

CİLT : 62

OCAK 1999

SAYI : 2496

TALİM VE TERBİYE KURULU BAŞKANLIĞI

Karar Sayısı : 195

Karar Tarihi : 08/10/1998

Konu : Millî Eğitim Bakanlığı Örgün ve Yaygın Eğitim Kurumları
İzcilik Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik

Okul İçi Beden Eğitimi Spor ve İzcilik Daire Başkanlığı'nın 09/06/1998 tarih ve B.08.0.OBD.022.04.00/1819 sayılı teklif yazısı üzerine Kurulumuzda görüşülerek uygun bulunan "Millî Eğitim Bakanlığı Örgün ve Yaygın Eğitim Kurumları İzcilik Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik" in ekli örneğine göre kabulü kararlaştırıldı.

Oman ÖZALP
Kurul Başkanı V.

Hikmet ULUGBAY
Millî Eğitim Bakanı

Güler ŞENÜNER
Üye

Dr. Ezdihar KARABULUT
Üye

Nazım İrfan TANRIKULU
Üye

Ömer ÖZÜDURU
Üye

Süremeli AĞDEMİR
Üye

Mustafa ERTÜRK
Üye

Selahattin MEYDAN
Üye

Haşim AYAOKUR
Üye

Sevim ÇAMELİ
Üye

Ömer AÇIKEL
Üye

Dr. Veli KILIÇ
Üye

Füsün KÖKSAL
Üye

Erhan AVUNDUK
Üye

**MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI ÖRGÜN VE YAYGIN EĞİTİM KURUMLARI
İZCİLİK YÖNETMELİĞİNDE DEĞİŞİKLİK YAPILMASINA
DAİR YÖNETMELİK**

Madde 1- 16/05/1992 tarihli ve 21230 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Örgün ve Yaygın Eğitim Kurumları İzcilik Yönetmeliği'nin 4 üncü maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

"Madde 4- Bu Yönetmelikte geçen;

- a) Bakanlık : Millî Eğitim Bakanlığını,
- b) Daire Başkanlığı : Okulîçi Beden Eğitimi, Spor ve İzcilik Dairesi Başkanlığını,
- c) Basamak : Küçük İzci, İzci, ergin İzciyi,
- d) Ünite : Küçük İzci kümesi, İzci oymağı ve ergin İzci ocağını,
- e) Öbek : 7-11 yaş grubundaki 6 küçük İzcinin oluşturduğu küçük İzci birliğini,
- f) Küme : En az iki öbeğin bir araya gelmesi ile oluşan, kümebaşı tarafından yönetilen İzci grubunu,
- g) Koruyucu Başkan : Cumhurbaşkanı'nı,
- h) Teşkilât Başkanı : Millî Eğitim Bakanını,
- ı) Sertifika : Bakanlıkça açılan İzci liderleri yetiştirme kurslarından birine katılıp başarılı olanlara verilen ünite çalıştırma yetki belgesini,
- j) Başarı Belgesi : Bakanlıkça açılan seminerlere katılıp başarılı olanlara verilen belgeyi,
- k) Oba : 12-15 yaş grubu İzcilerin en az altı, en çok sekiz kişi olarak bir araya gelmeleri ile oluşan en küçük İzci birliğini,
- l) Oymak : En az iki obanın bir araya gelmesi ile oluşan ve oymakbaşı tarafından yönetilen İzci grubunu,
- m) Ekip : 16-20 yaş grubu İzcilerin dört veya altısının bir araya gelmesi ile oluşan en küçük ergin İzci birliğini,
- n) Ocak : En az iki ekibin bir araya gelmesiyle oluşan ve ocakbaşı tarafından yönetilen ergin İzci grubunu,
- o) İlçe ve İl İzci Önderi : Basamağındaki liderlere rehberlik etmek üzere İlçe veya İl İzci kurulunca iki yıl süre için seçilen lideri,
- p) Merkez Önderi : Program ve eğitim komisyonunca iki tahta ve altın yonca işaretli eğitimci liderler arasından iki yıl süre için seçilen eğitimci,
- r) Eğitimci Lider : Üç veya dört tahta işaretli lideri,
- s) Merkez, İl ve İlçe İzcilik Teşkilâtı : Bakanlık Örgün ve Yaygın Eğitim Kurumları İzcilik teşkilâtını,

ifade eder."

Madde 2- Aynı Yönetmeliğin 6 ncı maddesinin birinci fıkrasındaki "İlkelerine" ifadesi "türesine" olarak değiştirilmiştir.

Madde 3- Aynı Yönetmeliğin 8 inci maddesindeki "İlk ve orta öğretim kurumları" ifadesi, "İlköğretim ve orta öğretim kurumları" olarak değiştirilmiştir.

Madde 4- Aynı Yönetmeliğin 10 uncu maddesinin üçüncü fıkrası aşağıdaki şekilde, beşinci fıkrasındaki "iki yıl" ifadesi "bir yıl" olarak değiştirilmiştir.

"Kara, hava, deniz ve çevre bakımından uygun bölgelerde ilk yardım ve sivil savunma ile ilgili bisikletli veya motorlu İzci üniteleri kurulur. Gelişen ve değişen şartlara göre yeni İzci üniteleri kurulabilir. Ünitelerin kuruluşu, İzci kampları çalışma programları, sınıf

çalışmaları, uzmanlıkları, demirbaş malzemesi, flâmaları, ünitelerde lider olma şartları, üniformanın şekil, renk ve ekipmanları Bakanlıkça belirlenir."

Madde 5- Aynı Yönetmeliğin 15 inci maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

"Madde 15- Bakanlıkça bağlı örgün ve yaygın eğitim kurumlarındaki İzcilik çalışmaları, İl ve İlçe İzci kurullarınca tescil edilmiş ünitelerde yürütülür. Ünite tescil işleri Bakanlıkça onaylanarak ünite çalışmaları başlatılır. Ünite tescil işlemlerinin yapılması, tescil formlarının biçimi ve onaylanma şekli Bakanlıkça belirlenir."

Madde 6- Aynı Yönetmeliğin 16 ncı maddesindeki "Genel Başkanı" ifadesi "Teşkilât Başkanı" olarak değiştirilmiştir.

Madde 7- Aynı Yönetmeliğin 17 ncı maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

"Madde 17- Bakanlık örgün ve yaygın eğitim kurumları İzcilik teşkilâtı; nitelik ve görevleri aşağıda belirtilen Daire Başkanlığı, Genel Kurul, Program ve Eğitim Komisyonu, Baş İzcilik, Baş İzci Yardımcılığı, Merkez Önderliği, İl ve İlçe Teşkilâtı gibi görevli birimlerden meydana gelir."

Madde 8- Aynı Yönetmeliğin 18 inci maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

"Madde 18- Daire Başkanlığının İzcilikle ilgili görevleri şunlardır;

- a) Diğer ülkelerdeki İzcilikle ilgili etkinlikleri ve gelişmeleri izlemek,
- b) Genel Kurul gündemini hazırlamak,
- c) Bakanlık örgün ve yaygın eğitim kurumları İzcilik teşkilâtı adına kamp, kurs, seminer, konferans, kongre, genel sempozyum gibi uluslararası etkinliklere katılacak temsilcileri seçmek,
- d) İzcilik çalışmalarının ilgili mevzuat ve kalkınma planlarıyla belirlenen hedeflere uygun nitelikte gelişmesini ve gerçekleşmesini sağlayıcı önlemleri almak,
- e) Örgün ve yaygın eğitim kurumlarında İzci üniteleri kurulmasını sağlamak, bunların çalışmalarını denetlemek, yönlendirmek, gerektiğinde ünite tescillerini iptal etmek,
- f) İzcilik çalışmalarının gerektirdiği geçici ve sürekli kamp yerlerini sağlamak ve tesislerini kurmak, çalıştırmak, şura, kurs, seminer, panel, sempozyum, İzci yürüyüşleri düzenlemek ve yeni projeler üretmek,
- g) Örgün ve yaygın eğitim kurumlarındaki İzcilik çalışmalarını geliştirmek, ülke düzeyinde yaygınlaştırmak amacıyla İzci evleri açmak, İzci evlerinin kuruluş, işleyiş ve yönetimi ile ilgili iş ve işlemleri yönerge ile belirlemek,
- h) İzcilik çalışmaları ile ilgili yeni projeler oluşturmak."

Madde 9- Aynı Yönetmeliğin 19 uncu maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

"Madde 19- Genel Kurul: Bakan, Müsteşar, ilgili Müsteşar Yardımcısı ile Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı, Teftiş Kurulu Başkanlığı ve Hukuk Müşavirliğinden birer temsilci, Okulîçi Beden Eğitimi, Spor ve İzcilik Dairesi Başkanı, İzcilik Şube Müdürü, baş İzci, baş İzci yardımcısı, program ve eğitim komisyonları üyeleri, İl İzci kurulu başkanları, Millî Eğitim Bakanlığı Örgün ve Yaygın Eğitim Kurumları İzcilik teşkilâtında görev alan üç ve ya dört tahta işaretli İzci liderleri, Bakanlıkça davet edilecek iki tahta ve altın yonca işaretli branş kursu görmüş sertifikalı 30 İzci lideri ve 30 İlçe İzci kurulu başkanı ile 5 il ve 5 ilçe millî eğitim müdüründen oluşur."

Madde 10- Aynı Yönetmeliğin 20 ncı maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

"Madde 20- Genel Kurul, Bakanın çağrısı üzerine iki yılda bir olağan toplantısını yapar. Kurul, Bakanın başkanlığında toplanır. Bakanın katılmaması halinde Kurula Müsteşar veya Müsteşar Yardımcısı başkanlık eder. Kurulda kararlar oy çokluğu ile alınır. Genel Kurul gündemi, çalışma esas ve usulleri Daire Başkanlığınca belirlenir. Daire Başkan-

Madde 25- Aynı Yönetmeliğin 45 inci maddesinin (a) bendi (b) bendi olarak, (b) bendi (c) bendi olarak teselsül ettirilmiş ve aynı maddeye aşağıdaki (a) bendi eklenmiştir.

"a) İlçe izci genel kurulunu yönetmek üzere kendi içinden bir divan başkanı ve iki katip üye seçmek."

Madde 26- Aynı Yönetmeliğin 46 ncı maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

"Madde 46- İlçe izci kurulu, ilçe genel kurulu tarafından eğitimci liderler, eğitimci lider yardımcılar, tescilli ünite liderleri arasından seçilen üç asil ve üç yedek üyeden oluşur.

Seçilen kurul üyeleri ilk iş günü toplanarak kendi aralarında görev bölümü yaparlar. Yeterli sayıda izci ünitesi bulunmayan ve bu nedenle seçim yapamayan ilçelerde kaymakam ilçe millî eğitim müdürünün görüşünü alarak, bir izci liderini ilçe izci kurulu başkanı olarak görevlendirir. İlçe izci kurulunun seçimlerinin nasıl yapılacağı, plânlamaları, çalışmaları, yönetimi, denetimi ve geliştirilmesi ile ilgili esas ve usuller Bakanlıkça belirlenir."

Madde 27- Aynı Yönetmeliğin 47 ncı maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

"Madde 47- İlçe izci kurulu aşağıdaki görevleri yerine getirir:

- a) İlçe izci kurulunun yıllık faaliyet programını hazırlamak, uygulamak, il izci kuruluna bilgi vermek,
- b) Tescilli ünitelerin ilçe faaliyet programına katılımlarını sağlamak,
- c) Ünite sayısını artırıcı çalışmalar yapmak,
- d) İki yıllık çalışma ve bütçe raporlarını Genel Kurula sunmak,
- e) Ünite ve grupların tescillerini yapmak."

Madde 28- Aynı Yönetmeliğin 48 inci maddesi başlığı ile birlikte yürürlükten kaldırılmıştır.

Madde 29- Aynı Yönetmeliğin 49 uncu maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

"Madde 49- Bakanlıkça ihtiyaca göre aşağıda belirtilen kurslar açılır:

- a) Liderlik Temel Kursu,
- b) Kümebaşı Kursu,
- c) Oymakbaşı Kursu,
- d) Ocakbaşı Kursu,
- e) Özel Beceri Kursu,
- f) Tahta İşaret Kursları:
 - 1) İzci Tahta İşaret Kursu,
 - 2) Küçük İzci Tahta İşaret Kursu
- g) Altın Yonca Kursu,
- h) Ulusal Lider Yetiştiricisi Kursu (üç tahta),
- ı) Uluslar Arası Lider Yetiştiricisi Kursu (dört tahta),
- j) İhtisas Kursları.

İzci lideri yetiştirme kurslarının açılması programları, yönetimi, sınav şekli ile sınav ve kurslara katılma koşulları Bakanlıkça belirlenir. Her kademede açılan kursun sonunda yapılan sınavlarda başarılı olanlara sertifikaları verilir."

Madde 30- Aynı Yönetmeliğin 50 inci maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

"Madde 50- Herhangi bir basamakta liderlik yaptıktan sonra basamak değiştirmek isteyenler, girecekleri branşın kursuna katılmak ve başarılı olmak zorundadırlar. Branş kursu görülmeden basamak değiştirilmez. Tahta işaret ve altın yonca kursu işaretine sahip olanlar basamak değiştiremezler."

Madde 31- Aynı Yönetmeliğin 51 inci maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

"Madde 51- İzciğe hizmeti geçen liderler ile örnek davranışlarda bulunan izcilere aşağıda yazılı nişanlar verilir:

a) Örnek İzci Nişanı : Davranışları ve izcilik çalışmalarındaki başarıları ile ünite lideri ve grupbaşı üzerinde olumlu etki bırakan izcilere grupbaşının veya ünite liderinin teklifi üzerine il veya ilçe izci kurulunca verilir.

b) Teşekkür Nişanı : İzciğe hizmet etmiş, çalışmaları ile izciliğin geliştirilmesine katkıda bulunmuş olan kişilere Daire Başkanlığınca verilir. Bu nişanı almak için izci lideri olma şartı aranmaz.

c) Hayat Kurtarma Nişanı : Kendi hayatını tehlikeye atarak bir başkasının hayatını kurtarmış olduğu saptanan izci veya liderlere verilir. Hayat kurtarma nişanı, eylem, yöresel izcilik faaliyetlerinde veya il içerisinde gerçekleşmiş ise il izci kurulunca; merkez teşkilâtınca düzenlenen izcilik faaliyetlerinde gerçekleşmiş ise Daire Başkanlığınca verilir.

d) Uzun Hizmet Nişanı : Aşağıda belirtilen şartları taşıyanlara Daire Başkanlığınca verilir:

- 1) Teşekkür nişanı almış olmak,
- 2) Son üç yıl içinde disiplin cezası almamış olmak,
- 3) İzcilik faaliyetleri dolayısıyla Bakanlık, Valilik veya Kaymakamlıkça teşekkür, takdir veya aylık ile ödüllendirilmiş olmak,
- 4) İzcilik teşkilâtına 15 yıl veya daha fazla hizmet etmiş olmak.

e) Onur Üyeliği : Daire Başkanlığınca aşağıda belirtilen şartları taşıyanlara verilir.

- 1) Dört tahta işaret sertifikasına sahip olmak,
- 2) Uzun hizmet nişanı almış olmak,
- 3) 25 hizmet yılını başarıyla tamamlamış olmak,
- 4) İzci lideri olmadığı hâlde izciliğin gelişmesine katkıda bulunmuş, bu çalışmalardan dolayı teşekkür ve takdirle ödüllendirilmiş olmak.

Kendisine nişan verilenlere, nişanlarıyla birlikte matbu beratları da verilir. Nişanların şekli, rengi, kullanma yer ve zamanları ile diğer hususlar Daire Başkanlığınca belirlenir.

Tahta işaret kursunu başarı ile bitirenler iki tahta işareti, altın yonca kursunu başarı ile bitirenler ise altın yonca işareti takarlar. Üç ve dört tahta işaret kurslarını başarı ile bitirenler de üç ve dört tahta işareti takarlar."

Madde 32- Aynı Yönetmeliğin 53 üncü maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

"Madde 53- Yapılan denetimler sonucu tutum ve davranışlarında mevzuata aykırılık tespit edilenlerle, emirlere uymamayı alışkanlık hâline getiren il ve ilçe izci kurulu başkanı ve üyeleri mülki amirlerce veya Bakanlıkça görevlerinden alınırlar."

Madde 33- Aynı Yönetmeliğin 56 ncı maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

"Madde 56- Küçük izci, izci, ergin izci mahallî, merkez, ulusal ve uluslar arası kamplarının açılması Bakanlıkça belirlenir."

Madde 34- Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Madde 35- Bu Yönetmelik hükümlerini Millî Eğitim Bakanı yürütür.

Not: Bu Yönetmelik 11/12/1998 tarih ve 23550 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanmıştır.

TALİM VE TERBİYE KURULU BAŞKANLIĞI

Karar Sayısı : 200

Karar Tarihi: 19/11/1998

Konu : Endüstri Pratik Sanat Okulu Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik

Erkek Teknik Öğretim Genel Müdürlüğü'nün 10/08/1998 tarih ve B.08.0.ETÖ.0.10.02.04/05-41/5527 sayılı teklif yazısı üzerine Kurulumuzda görüşülerek uygun bulunan "Endüstri Pratik Sanat Okulu Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik" in ekli örneğine göre kabulü kararlaştırıldı.

Hikmet ULUGBAY
Millî Eğitim Bakanı

Orhan ÖZALP
Kurul Başkanı V.

Güler ŞENÜNER
Üye

Dr. Ezdihar KARABULUT
Üye

Nazım İrfan TANRIKULU
Üye

Ömer ÖZUDURU
Üye

Süremi AĞDEMİR
Üye

Selahattin MEYDAN
Üye

Haşim AYAOKUR
Üye

Sevim ÇAMELİ
Üye

Ömer AÇIKEL
Üye

Dr. Veli KILIÇ
Üye

Füsun KÖKSAL
Üye

Erhan AVUNDUK
Üye

ENDÜSTRİ PRATİK SANAT OKULU YÖNETMELİĞİNDE DEĞİŞİKLİK YAPILMASINA DAİR YÖNETMELİK

Madde 1- 19/08/1975 tarihli ve 15331 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Endüstri Pratik Sanat Okulu Yönetmeliğinin 1 inci maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

"Madde 1- Endüstri pratik sanat okulu; ilköğretim okulunu bitirdikten sonra çeşitli nedenlerle öğrenimlerini devam ettirememiş veya orta öğretim kurumlarına bir süre devam edip de ayrılmış olanların;

- İş, hizmet ve üretim alanlarında bir meslek sahibi olmalarını,
- Çalıştıkları mesleklerde daha yeterli ve yetenekli bir duruma gelmelerini,
- Gelişen teknolojinin, sosyal, ekonomik ve sağlık durumlarının gereği olarak meslek değiştirmek isteyenlerin durumlarına uygun meslek edinmelerini,

sağlayan, değişik süre ve kademeli öğretim programları ile gündüz ve akşamları kurs niteliğinde öğretim yapan bir okuldur."

Madde 2- Aynı Yönetmeliğin 5 inci maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

"Madde 5- Endüstri pratik sanat okullarında il millî eğitim müdürlüklerince hazırlanan ve valinin onayı ile yürürlüğe giren örgün ve yaygın eğitim kurumları çalışma takvimi uygulanır."

Madde 3- Aynı Yönetmeliğin 7 ncı maddesi yürürlükten kaldırılmıştır.

Madde 4- Aynı Yönetmeliğin 9 uncu maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

"Madde 9- Bir programın öğretimine başlanması için kaydolmuş öğrenci sayısının en az 15 olması gerekir. Bir programa 15'den az öğrenci kaydolması veya öğretim sırasında öğrenci sayısının 8'den aşağıya düşmesi halinde durum Bakanlığa bildirilir. Öğretimin başlatılması veya devam ettirilmesine Bakanlıkça karar verilir."

Madde 5- Aynı Yönetmeliğin 12 inci maddesinin (b) bendi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

"b) En az ilköğretim okulunu bitirmiş olmak."

Madde 6- Aynı Yönetmeliğin 13 üncü maddesinin (b) ve (e) bentleri aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

"b) Öğrenim durumunu gösterir belge (diploma veya tasdikname)."

"e) Baş açık önden çekilmiş iki adet vesikalık fotoğraf."

Madde 7- Aynı Yönetmeliğin 16 ncı maddesinin birinci fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

"Okula kaydolmuş öğrenciler, kaydoldukları programlara devam etmekle yükümlüdürler. Bir programın ders saatleri toplamının % 20'sine özürsüz veya özürsüz devam etmeyen öğrencilere diploma düzenlenmez. Ancak, bunlar kursa devam edebilir ve diploma alabilmek için takip eden yıllarda yeniden başvuruda bulunabilirler."

Madde 8- Aynı Yönetmeliğin 21 inci maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

"Madde 21- Endüstri pratik sanat okulunda öğrenci başarısını dört ayrı notla, başarısızlığını tek notla değerlendiren beşli not verme düzeni uygulanır.

Bütün sınavlar ile ödev, deney, proje ve uygulamalar 100 tam puan üzerinden değerlendirilir. Bu değerlendirme sonuçları, öğretmen not defteri ile not çizelgelerine puan olarak yazılır. Bir dersin dönem sonu notu ise o dersten alınan puanların aritmetik ortalamasına göre takdir edilir ve nota çevrilir.

Puanların not değeri ve derecesi aşağıdaki gibidir.

Derecesi	Notlar	Puan
Pekiyi	5	85-100
İyi	4	70-84
Orta	3	55-69
Geçer	2	45-54
Geçmez	1	0-44

Puanların aritmetik ortalaması alınırken yarım ve yarımdan büyük kesirler tama yükseltilir. Yarımdan küçük kesirler dikkate alınmaz."

Madde 9- Aynı Yönetmeliğin 22 ncı maddesinin (b) bendi yürürlükten kaldırılmıştır.

19..... 19..... ÖĞRETİM YILI

..... ENDÜSTRİ PRATİK SANAT OKULU BÖLÜMÜ
 DERSİ/KURSU NOT ÇİZELGESİ

Kursun Süresi : ders saati
 Kursun Başlama Tarihi :
 Kursun Bitiş Tarihi :
 Şube :

SIRA NO	KURSIYERİN ADI - SOYADI	ÖĞRETİM SÜRESİNDEKİ DEĞERLENDİRME PUANI	PUAN ORTALAMASI	KURS BİT. NOTU		DÖŞÜNCELER
				RAKAM İLE	YAZI İLE	
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

- AÇIKLAMA : 1. Çizelgenin mürekkeple yazılmasına, silinti, kazıntı yapılmamasına itina gösterilir.
 2. Çizelgede yer alan "öğretim süresindeki değerlendirme puanları" kısmı; Yönetmelik esaslarına göre zümre toplantısında karar verilen değerlendirme şekli ve sayısına göre doldurulur. Söz konusu sütunun üst kısmına değerlendirme şeklinin baş harfleri yazılarak belirtilir. (Örnek: Yazılı (Y), Sözlü (S), Uygulamalı (U) gibi)

DERS ÖĞRETMENİNİN
 ADI VE SOYADI
 İMZA

Not: Bu Yönetmelik 19/12/1998 tarih ve 23558 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanmıştır.

TALİM VE TERBİYE KURULU BAŞKANLIĞI

Karar Sayısı : 201

Karar Tarihi: 19/11/1998

Konu : Yetişkinler Teknik Eğitim Merkezi Yönetmeliğinde
 Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik

Erkek Teknik Öğretim Genel Müdürlüğü'nün 10/08/1998 tarih ve B.08.G.ETÖ. 0.10. 02.04/05-42/5526 sayılı teklif yazısı üzerine Kurulumuzda görüşülerek uygun bulunan "Yetişkinler Teknik Eğitim Merkezi Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik" in eklî örneğine göre kabulü kararlaştırıldı.

Hikmet ULUGBAY
 Millî Eğitim Bakanı

Orhan ÖZALP
 Kurul Başkan V.

Güler ŞENÜNER
 Üye

Dr. Ezdihar KARABULUT
 Üye

Nazım İrfan TANRIKULU
 Üye

Ömer ÖZÜDURU
 Üye

Süremeli AĞDEMİR
 Üye

Selahattin MEYDAN
 Üye

Hagim AYAOKUR
 Üye

Sevim ÇAMELİ
 Üye

Ömer AÇIKEL
 Üye

Dr. Veli KILIÇ
 Üye

Fusun KOKSAL
 Üye

Erhan AVUNDUK
 Üye

YETİŞKİNLER TEKNİK EĞİTİM MERKEZLERİ YÖNETMELİĞİNDE DEĞİŞİKLİK YAPILMASINA DAİR YÖNETMELİK

Madde 1- 24/03/1987 tarihli ve 19410 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Yetişkinler Teknik Eğitim Merkezleri Yönetmeliğinin 1 inci maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

"Madde 1- Bu Yönetmeliğin amacı, Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Yetişkinler Teknik Eğitim Merkezlerinin kuruluş, görev ve çalışma esasları ile bu merkezlerde meslek kursları açılması ile ilgili usul ve esasları düzenlemektir."

Madde 2- Aynı Yönetmeliğin 2 nci maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

"Madde 2- Bu Yönetmelik; Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Yetişkinler Teknik Eğitim Merkezlerini ve bu merkezlerde açılacak kursları kapsar."

Madde 3- Aynı Yönetmeliğin 3 üncü maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

"Madde 3- Bu Yönetmelik; 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, 3308 sayılı Çıraklık ve Meslek Eğitimi Kanunu, 3797 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilât ve Görevleri Hakkında Kanun, 222 sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile 16/08/1997 tarihli ve 4306 sayılı Kanuna dayanılarak hazırlanmıştır."

Madde 4- Aynı Yönetmeliğin 4 üncü maddesindeki "Bakanlık" tanımı aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

"Bakanlık", Millî Eğitim Bakanlığını,

Madde 5- Aynı Yönetmeliğin 5 inci maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

"Madde 5- Yetişkinler teknik eğitim merkezlerinin amacı, endüstriyel alanlarda kurslar yoluyla, en az ilköğretim okulu mezunu gençlere bir meslek kazandırmak veya mesleğinde gelişmek isteyenlerin mevcut mesleki bilgi ve becerilerini geliştirmektir."

Madde 6- Aynı Yönetmeliğin 6 ncı maddesinin (a) bendinin ilk cümlesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

"a) İlköğretim okulunu bitirmiş veya daha üst öğretim kurumlarından ayrılmış ya da mezun olmuş endüstriyel teknik eğitime istekli gençlerin."

Madde 7- Aynı Yönetmeliğin 7 ncı maddesinin birinci fıkrasının (b) ve (c) bentleri aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

"b) En az ilköğretim okulu mezunu olmak."

"c) Parasız yatılı okuyacaklar için 20 yaşını bitirmemiş olmak. (Parasız yatılı okuyanlarda yaş sınırı aranmaz.)"

Madde 8- Aynı Yönetmeliğin 17 ncı maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

"Madde 17- Eğitim merkezleri faaliyetlerini, il millî eğitim müdürlüğünce hazırlanan ve Valilikçe onaylanan yıllık çalışma takvimine göre sürdürürler.

Madde 9- Aynı Yönetmeliğin 22 ncı maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

"Madde 22- Yetişkinler teknik eğitim merkezlerinde 5'li not düzeni kullanılır. Öğrenci başarısı dört ayrı notla, başarısızlığı ise tek notla değerlendirilir. Bütün sınavlar ile ödev, deney proje ve uygulamalar 100 tam puan üzerinden değerlendirilir. Bu sonuçlar, öğretmen not defteri ile not çizelgelerine puan olarak yazılır. Bir dersin dönem sonu notu ise o dersten alınan puanların aritmetik ortalamasına göre takdir edilir ve nota çevrilir.

Puanların not değeri ve derecesi aşağıdaki gibidir.

Derecesi	Notlar	Puan
Pekiyi	5	85-100
İyi	4	70-84
Orta	3	55-69
Geçer	2	45-54
Geçmez	1	0-44

Puanların aritmetik ortalaması alınırken yarım ve yarımdan büyük kesirler tama yükseltilir. Yarımдан küçük kesirler dikkate alınmaz."

Madde 10- Aynı Yönetmeliğin 23 üncü maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

"Madde 23- Kursiyerlerin başarılı sayılabilmesi için, bütün derslerden en az "geçer" not alınması gerekir.

Bunun dışında, atölye ve laboratuvar dersinden başarılı olmak kaydıyla, genel kültür derslerinden başarısızlığı bulunanların kurs bitimi itibarıyla genel başarı ortalaması 2.00 ve daha yukarı, ayrıca meslek derslerinden başarısızlığı söz konusu ise meslek derslerine ait ağırlıklı ortalaması 2.50 ve daha yukarı olanlar da başarılı sayılırlar.

Meslek kurslarına devam eden kursiyerlerin başarı durumları "Meslek Kursları Yönetmeliği" hükümlerine göre değerlendirilir."

Madde 11- Aynı Yönetmeliğin 24 üncü maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

"Madde 24- Kursiyerler, başarısız oldukları ders veya derslerden kurs bitiminden en az on beş gün sonra bir defaya mahsus olmak üzere not yükseltme sınavına alınırlar."

Madde 12- Aynı Yönetmeliğin 25 inci maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

"Madde 25- Kurs sonunda yapılan not yükseltme sınavında başarılı olamayan kursiyerlerin eğitim merkezi ile ilişkileri kesilir. Ancak, kendilerine "Kursa Katılma Belgesi" verilir. (EK-3)"

Madde 13- Aynı Yönetmeliğin 29 üncü maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

"Madde 29- Teorik ders ve atölye çalışmaları ile bu derslere ait sözlü, yazılı ve uygulamalı yoklamalara özürsüz olarak katılmayan, verilen ödev ve işleri zamanında teslim etmeyen kursiyerlere katılmadıkları her dersin yazılı, sözlü yoklamalarından, vermedikleri ödev ve yapmadıkları işten (0) sıfır puan verilir."

Madde 14- Aynı Yönetmeliğin 32 ncı maddesi yürürlükten kaldırılmıştır.

Madde 15- Aynı Yönetmeliğin 33 üncü maddesinin üçüncü fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

"Hastalık durumları dışında sürekli olarak beş gün kursa gelmeyen veya eğitim süresi boyunca özrü ne olursa olsun kurs süresinin % 20'si kadar devamsızlık yapan kursiyerler ile herhangi bir sebeple kurstan ayrılanların kayıtları silinir."

Madde 16- Aynı Yönetmeliğin 34 üncü maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

"Madde 34- Eğitim Merkezinde disiplin işleri "Millî Eğitim Bakanlığı Orta Öğretim Kurumları Ödül ve Disiplin Yönetmeliği"nin ilgili hükümlerine göre yürütülür."

Madde 17- Aynı Yönetmeliğin 35 inci maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

"Madde 35- Disiplin cezasını gerektiren fiillerde, "Millî Eğitim Bakanlığı Orta Öğretim Kurumları Ödül ve Disiplin Yönetmeliği"nin disiplin cezaları ve bu cezaları gerektiren davranışlara ait hükümleri dikkate alınır."

Madde 18- Aynı Yönetmeliğin 37 ncı maddesi yürürlükten kaldırılmıştır.

Madde 19- Aynı Yönetmeliğin 43 üncü maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

"Madde 43- Pansiyonla ilgili olarak bu Yönetmelikte belirtilmeyen diğer hususlarda, 15/08/1983 tarihli, 83/6950 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan "Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul Pansiyonları Yönetmeliği" hükümleri uygulanır."

Madde 20- Aynı Yönetmeliğin 44 üncü maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

"Madde 44- Bu Yönetmelikte yer almayan hususlarda "Mesleki ve Teknik Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği"nin ilgili hükümleri uygulanır."

Madde 21- Aynı Yönetmeliğin eki EK-1, EK-2, EK-3, EK-4 ve EK-5 ekteki şekilde değiştirilmiştir.

Madde 22- Aynı Yönetmeliğe aşağıdaki geçici madde eklenmiştir.

"Geçici Madde 1- Bu merkezlere, 1996-1997 ve daha önceki öğretim yıllarında ilköğretim mezun olanlar, diğer kayıt-kabul şartlarını taşımaları şartıyla alınabilirler.

Madde 23- Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Madde 24- Bu Yönetmelik hükümlerini Millî Eğitim Bakanı yürütür.

T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
YETİŞKİNLER TEKNİK EĞİTİM MERKEZİ
KURSA KATILMA BELGESİ



Kurs No

Belge No

Belgenin düzenlendiği tarih :

Belgeyi veren Yetişkinler Teknik Eğitim Merkezi

KURSIYERİN

Adi

Soyadı

Baba Adı :

Ana Adi

Doğum Yeri

Doğum Tarihi : 01.01.1980

Yukanda kimligi yazılı

kursuna saat katılmış; ancak sınavlarda başarı gösteremediği için kurs bitirme belgesi yerine kendisine bu belge verilmiştir.

Müdür Yardımcısı

Yetişkinler Teknik Eğitim
Merkezi Müdürü

YETİŞKİNLER TEKNİK EĞİTİM MERKEZİ KURSIYER ÇALIŞMA TABLOSU

[illegible]

Atölye Öğretmeni
Adı ve Soyadı: _____
İmza: _____

Amelye Seli
Amelye

NOT: 1. Bu çalışma tablosuna kursiyerlerin atlıyedeği çalışmalarıdır. Çalışmalarında yazmış olduğu tamamlanmış ile bunlardan almış olduğu puanlar planlanmıştır.
2. Değerlendirmiş 100 tam puan üzerinden yapılır.
3. Çalışma tablosu atlıyede saklanır

T.C. MILLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI YETİŞKİNLER TEKNİK EĞİTİM MERKEZİ KURS BİTİRME BELGESİ		Adı
		Soyadı
		Baba Adı
		Ana Adı
		Doğum Yeri
		Doğum Yılı
Fotoğraf		Yukarıda Kimliği Yazılı in Kursunu başa- rı ile tamamlamış olduğunu belirten bu belge tarihinde düzenlen- miştir.
Kurs No :	Belge No :	Müdür Yardımcısı : Yetişkinler Teknik Eğitim Merkezi Müdürü
Belgeyi Veren Yetişkinler Teknik Eğitim Merkezi		
Haftalık Çalışma Saatli	Hafta Olarak Kurs Süresi	
Kursa Başladığı Tarih		
Kursu Bitirdiği Tarih		

Not: Bu Yönetmelik 19/12/1998 tarih ve 23558 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanmıştır.

Karar Sayısı : 98/12120

Ekli "Millî Eğitim Bakanlığı Öğretmen ve Yöneticilerinin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Esaslar"ın yürürlüğe konulması; Millî Eğitim Bakanlığı'nın 23/11/1998 tarihli ve 142127 sayılı yazısı üzerine, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun değişik 89 uncu maddesine göre, Bakanlar Kurulu'nda 02/12/1998 tarihinde kararlaştırılmıştır.

Süleyman DEMİREL
CUMHURBAŞKANI

Mesut YILMAZ
Başbakan

B. ECEVİT
Devlet Bak. ve Başb. Yrd.

I. SEZGİN
Millî Sav. Bak. ve Başb. Yrd.

Z. TEMİZEL
Devlet Bakanı V.

H. ÖZKAN
Devlet Bakanı

Y. SEÇKİNER
Devlet Bakanı

I. SAYGIN
Devlet Bakanı

Prof. Dr. H. S. TÜRK
Devlet Bakanı

Prof. Dr. S. YILDIRIM
Devlet Bakanı

R. SERDAROĞLU
Devlet Bakanı

M. GÜRDERE
Devlet Bakanı

Prof. Dr. Ş. GÜREL
Devlet Bakanı

Prof. Dr. A. ANDICAN
Devlet Bakanı

Dr. İ. ÇELEBİ
Devlet Bakanı

M. YILMAZ
Devlet Bakanı

Y. AKTUNA
Devlet Bakanı

B. KARA
Devlet Bakanı

C. KAVAK
Devlet Bakanı

R. K. YÜCELEN
Devlet Bakanı

H. GEMİCİ
Devlet Bakanı

M. BATALLI
Devlet Bakanı

H. DENİZKURDU
Adalet Bakanı

K. AKTAŞ
İçişleri Bakanı

Prof. Dr. Ş. GÜREL
Dışişleri Bakanı V.

Z. TEMİZEL
Maliye Bakanı

H. ULUGBAY
Millî Eğitim Bakanı

Y. TOPÇU
Bayındırlık ve İskân Bakanı

H. İ. ÖZSOY
Sağlık Bakanı

A. A. DENİZOLGUN
Ulaştırma Bakanı

M. TAŞAR
Tarım ve Köylüleri Bakanı

Prof. Dr. N. ÇAĞAN
Çalışma ve Sos. Guv. Bakanı

Y. EREZ
Sanayi ve Ticaret Bakanı

M. C. ERSÜMER
Enerji ve Tabii Kay. Bakanı

İ. TALAY
Kültür Bakanı

İ. GÜRDAL
Tunzın Bakanı

E. TARANOĞLU
Orman Bakanı

Dr. LAYKLIT
Çevre Bakanı

T.C. MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI YETİŞKİNLER TEKNİK EĞİTİM MERKEZİ KURS BİTİRME BELGESİ		Adı
		Soyadı
		Baba Adı
		Ana Adı
		Doğum Yeri
		Doğum Yılı
Fotoğraf		Yukarıda Kimliği Yazılı in Kursunu başa- rı ile tamamlamış olduğunu belirten bu belge tarihinde düzenlen- miştir.
Kurs No : Belge No :		Müdür Yardımcısı Yetişkinler Teknik Eğitim Merkezi Müdürü
Belgeyi Veren Yetişkinler Teknik Eğitim Merkezi		
Haftalık Çalışma Saati	Hafta Olarak Kurs Süresi	
Kursa Başladığı Tarih		
Kursu Bitirdiği Tarih		

Not: Bu Yönetmelik 19/12/1998 tarih ve 23558 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanmıştır.

Karar Sayısı : 98/12120

Eklî "Millî Eğitim Bakanlığı Öğretmen ve Yöneticilerinin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Esaslar"ın yürürlüğe konulması; Millî Eğitim Bakanlığı'nın 23/11/1998 tarihli ve 142127 sayılı yazısı üzerine, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun değişik 89 uncu maddesine göre, Bakanlar Kurulu'nca 02/12/1998 tarihinde kararlaştırılmıştır.

Süleyman DEMİREL
CUMHURBAŞKANI

Mesut YILMAZ
Başbakan

B. ECEVİT
Devlet Bak. ve Başb. Yrd.

İ. SEZGİN
Millî Sav. Bak. ve Başb. Yrd.

Z. TEMİZEL
Devlet Bakanı V.

H. ÖZKAN
Devlet Bakanı

Y. SEÇKİNER
Devlet Bakanı

İ. SAYGIN
Devlet Bakanı

Prof. Dr. H. S. TÜRK
Devlet Bakanı

Prof. Dr. S. YILDIRIM
Devlet Bakanı

R. SERDAROĞLU
Devlet Bakanı

M. GÜRDERE
Devlet Bakanı

Prof. Dr. Ş. GÜREL
Devlet Bakanı

Prof. Dr. A. ANDİCAN
Devlet Bakanı

Dr. İ. ÇELEBİ
Devlet Bakanı

M. YILMAZ
Devlet Bakanı

Y. AKTUNA
Devlet Bakanı

B. KARA
Devlet Bakanı

C. KAVAK
Devlet Bakanı

R. K. YÜCELEN
Devlet Bakanı

H. GEMİCİ
Devlet Bakanı

M. BATALLI
Devlet Bakanı

H. DENİZKURDU
Adalet Bakanı

K. AKTAŞ
İçişleri Bakanı

Prof. Dr. Ş. GÜREL
Dışişleri Bakanı V.

Z. TEMİZEL
Maliye Bakanı

H. ULUĞBAY
Millî Eğitim Bakanı

Y. TOPÇU
Bayındırlık ve İskân Bakanı

H. İ. ÖZSOY
Sağlık Bakanı

A. A. DENİZOLGUN
Ulaştırma Bakanı

M. TAŞAR
Tarım ve Köyişleri Bakanı

Prof. Dr. N. ÇAĞAN
Çalışma ve Sos. G. v. Bakanı

Y. EREZ
Sanayi ve Ticaret Bakanı

M. C. ERSÜMER
Enerji ve Tabii Kay. Bakanı

İ. TALAY
Kültür Bakanı

İ. GÜRDAL
Turizm Bakanı

E. TARANOĞLU
Orman Bakanı

Dr. İ. AYKUT
Çevre Bakanı

MILLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI ÖĞRETMEN VE YÖNETİCİLERİNİN DERS VE EK DERS SAATLERİNE İLİŞKİN ESASLAR

BİRİNCİ BÖLÜM Genel Hükümler

Amaç

Madde 1- Bu Esasların amacı, Bakanlığın öğretmen, yönetici, uzman ve usta öğreticileri ile diğer görevlilerinin aylık ve ücretle okutacakları ve okutulmuş sayılacakları haftalık ders saatlerinin sayısını, ders görevi alacakların niteliklerini ve diğer hususları düzenlemektir.

Dayanak

Madde 2- Bu Esaslar, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun değişik 89 uncu maddesinin verdiği yetkiye dayanılarak hazırlanmıştır.

Kapsam

Madde 3- Bu Esaslar, Bakanlık merkez ve taşra teşkilâtı ile Bakanlığa bağlı her derece ve türdeki eğitim ve öğretim kurumlarını, yetiştirme kurslarını, hizmet içi eğitim kurs ve seminerlerini kapsar.

Tanımlar

Madde 4- Bu Esaslarda geçen;

- Bakanlık, Millî Eğitim Bakanlığını,
- Esaslar, bu metinde yer alan hükümleri,
- Örgün Eğitim Kurumu; okul öncesi, ilköğretim ve orta öğretim kurumlarını,
- Yaygın Eğitim Kurumu; örgün eğitimin yanında veya dışında eğitim faaliyetlerinin düzenlendiği eğitim kurumlarını,
- Öğretmen; her derece ve türdeki örgün ve yaygın eğitim kurumlarında, kurs ve seminerlerde eğitim ve öğretim hizmetlerini yürütenleri,
- Yönetici; Bakanlık merkez ve taşra teşkilâtı ile her derece ve türdeki eğitim ve öğretim kurumlarında yönetim görevi alanları,
- Aylık Karşılığı Ders Görevi; aylık karşılığında okutulmak zorunda olunan dersleri,
- Ek Ders Görevi; aylık karşılığı ders görevi dışında ücretle okutulan dersleri,
- Ders Niteliğinde Yönetim Görevi; Bakanlık merkez ve taşra teşkilâtı ile Bakanlığa bağlı her derece ve türdeki eğitim ve öğretim kurumlarında görevli personelin inceleme, araştırma, plânlama, programlama, yönetim, denetim, eğitim ve öğretim hizmetlerinden ek ders görevi olarak kabul edilen süreleri,
- Ders Dışı Hazırlık ve Plânlama Görevi; her derece ve türdeki örgün ve yaygın eğitim kurumu yönetici ve öğretmenlerinin ders dışı hazırlık, plânlama veya sosyal hizmetleri ile okul veya kurumun ders araç ve gerecinin, makine ve teçhizatının sağlanması, bakımı, onarımı ve öğretime hazır halde bulundurulması gibi ek ders görevi sayılan etkinliklerini,
- Müdür Yetkili Öğretmen; bağımsız müdürlüğü bulunmayan ilköğretim okullarında sınıf öğretmenliği görevi yanında yönetim hizmetlerini de yürüten öğretmen,
- Gece Öğretimi; saat 17.00'den sonra başlayan öğretim ile cumartesi, pazar, yarıyıl ve yaz tatillerinde yapılan öğretimi; tam gün tam yıl eğitim yapılan kurumlarda gündüz öğretiminin saat 19.00'dan sonra devam eden kısmını,

m) Ders Yılı; derslerin başladığı günden derslerin kesildiği güne kadar geçen ve iki dönemi kapsayan süreyi,

n) Tam Gün Tam Yıl Eğitim; meslekî ve teknik örgün ve yaygın eğitim kurumlarının fizikî kapasitelerinden azamî derecede yararlanılması amacıyla haftâ sonu, yarıyıl ve yaz tatilleri de dahil olmak üzere 07.00-24.00 saatleri arasında yapılan eğitim ve öğretimi,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Ders ve Ek Ders Görevi ile İlgili Hükümler

Aylık Karşılığı Ders Görevi

Madde 5- Kapsama dahil okul ve kurumlarda görevli;

- İlköğretim, özel eğitim okulları, lise ve dengi okulların müdür, müdür başyardımcısı ve müdür yardımcıları haftada 6 saate kadar,
- Okul öncesi ve sınıf öğretmenleri haftada 18 saat,
- Genel bilgi ve meslek dersleri öğretmenleri haftada 15 saat,
- Atölye ve laboratuvar öğretmenleri haftada 20 saat, branşlarında aylıkları karşılığında ders okutmakla yükümlüdürler. (a), bendinde belirtilenlere, branşlarında ders bulunmaması hâlinde branşları dışında da ders görevi verilir.

Ek Ders Görevi

Madde 6- Kapsama dahil okul ve kurumlarda görevli;

- Müdür, müdür başyardımcısı ve müdür yardımcısı ile halk eğitim merkezi ve akşam sanat okulu rehber öğretmenlerine haftada, aylık karşılığı okutmaları gereken azamî ders saatlerini doldurmaları kaydıyla ders niteliğinde yönetim görevi ile ders dışı hazırlık ve plânlama görevleri karşılığı ek ders saati toplamı ile branşındaki emsali öğretmenin okutabileceği azamî ek ders ve ders dışı hazırlık ve plânlama görevi karşılığı ek ders saatleri toplamı arasındaki fark,
- Genel bilgi ve meslek dersleri öğretmenlerine 6 saati zorunlu olmak üzere haftada 15 saate,
- Atölye ve laboratuvar öğretmenlerine 20 saati zorunlu olmak üzere haftada 24 saate,

kadar branşlarında ek ders görevi verilebilir. Ancak, branşlarında ek ders görevi verilemeyen veya kısmen verilebilenlere, ihtiyaç halinde istekleri üzerine branşları dışında da ek ders görevi verilebilir.

Yöneticiler dahil kadrolu branş öğretmeni sayısı yedi ve daha az olan ilköğretim ve orta öğretim kurumları, çıraklık eğitim merkezi ile pratik kız sanat okullarında görevli yöneticilere aylık, ek ders, ders niteliğinde yönetim görevi ile ders dışı hazırlık ve plânlama görevi karşılığı ders görevleri dışında ayrıca haftada 6 saate kadar ek ders görevi verilebilir.

Okul öncesi ve sınıf öğretmenlerinin aylık karşılığı okutmak zorunda oldukları ders saati dışında okuttukları her ders saati ek ders görevi sayılır. Ancak, bu şekilde verilecek ek ders görevi haftada 12 saati geçemez.

İlköğretim okullarında görevli öğretmenler, öğretim yılı başında ve sonunda yaptıkları meslekle ilgili çalışma sürelerinde ek ders görevlerini yapmış sayılır.

Hizmet İçi Eğitim Faaliyetleri

Madde 7- Bakanlık veya verilen yetki uyarınca valilikler tarafından açılan hizmet içi eğitim kurs ve seminerlerinde, aday memurların temel ve hazırlayıcı eğitimlerinde ders vermekle görevlendirilenlere, fiilen derse girmeleri kaydıyla, haftada 30 saate kadar ek ders görevi verilebilir.

Bu kurs ve seminerlerde yönetici ve yönetici yardımcısı olarak görevlendirilenlerin, fiilen yerine getirdikleri ders görevleri hariç, bu görevleri ek ders görevinden sayılmaz.

Yetiştirme, Okuma-Yazma ve Uyum Kursları

Madde 8- Bu Esaslarla belirlenen azami ek ders görevi ve ek ders görevinden sayılan ders saatleri dışında olmak üzere;

a) Ders yılı içinde;

- 1) İlgili mevzuatına göre, dönem içinde herhangi bir nedenle derslerin yapılamadığı günler için düzenlenen eğitim faaliyetlerinde,
- 2) Tam gün, tam yıl eğitim yapılan meslekî ve teknik okul ve kurumlarda bu programlar için,
- 3) Yurt dışında çalışan vatandaşlarımızın çocuklarının ortak dil ve kültür birliği bulunan soydaşlarımızın toplumumuza ve eğitim sistemimize uyumlarını sağlamak amacıyla açılan kurslarda,
- 4) Okuma-yazma kurslarında,
- 5) İşsizlikle mücadele projesi çerçevesinde yapılan beceri kazandırma ile ilgili eğitim programlarında,
- 6) Açık öğretim kurumları öğrencilerinin, örgün eğitim kurumlarında gördükleri yüz yüze eğitim uygulamalarında,

görevlendirilen yönetici ve öğretmenlere haftada 10 saate kadar,

b) Yarıyıl ve yaz tatillerinde;

- 1) Eğitim yapılan her derece ve türdeki örgün eğitim kurumlarında,
- 2) (a) bendinin 3 ve 4 numaralı alt bentlerinde sayılan kurslar ile 6 numaralı alt bendinde sayılan eğitim faaliyetlerinde,

görevlendirilen yönetici ve öğretmenlerden branşı atölye, laboratuvar ve kurs öğretmenliği olanlara haftada 44, diğerlerine haftada 30 saate kadar,

ek ders görevi verilebilir.

Ders Ücreti Karşılığı Görevlendirme

Madde 9- Öğretmen sayısının yetersiz olması halinde;

a) Yüksek öğrenimli olmak koşuluyla;

- 1) Bu Esaslar kapsamındaki yönetici ve öğretmenler dışındaki resmî görevliler ile aylık karşılığı ders ve ek ders görevi saatlerini doldurup doldurmadıklarına bakılmaksızın sınıf öğretmenlerine ilköğretim okulu 6, 7 ve 8 inci sınıflarında, orta öğretim ve yaygın eğitim kurumlarında haftada 8 saate,
- 2) Resmî görevi bulunmayanlar ile emeklilere, okul öncesi, ilköğretim ve yaygın eğitim kurumlarında haftada 30 saate, orta öğretim kurumlarında 24 saate,

kadar,

b) İlgili mevzuatında belirtilen esaslara göre uzman ve usta öğretici olarak nitelendirilenlerden;

1) Resmî görevi bulunanlara haftada 10 saate,

2) Resmî görevi bulunmayanlara haftada 40 saate,

kadar, okul öncesi, meslekî ve teknik orta öğretim ile çıraklık ve yaygın eğitim kurumlarında,

ek ders görevi verilebilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**Ek Ders Görevinden Sayılan Haller****Ders Niteliğinde Yönetim Görevi**

Madde 10- İlgili mevzuat hükümleri ile tespit edilen inceleme, araştırma, plânlama, programlama, yönetim, denetim, eğitim ve öğretim gibi görevlerinden;

a) Bakanlık merkez teşkilâtında görevli; Müsteşar, Müsteşar Yardımcısı, Talim ve Terbiye Kurulu Başkanı ve Üyeleri, Teftiş Kurulu Başkanı, Araştırma Plânlama ve Koordinasyon Kurulu Başkanı, Genel Müdür, 1. Hukuk Müşaviri, Genel Müdür Yardımcısı, Bakanlık Müşaviri, Hukuk Müşaviri, Savunma Sekreteri, Basın ve Halkla İlişkiler Müşaviri, Daire Başkanı, Müdür, Şube Müdürü, Talim ve Terbiye Kurulu Uzmanı, Araştırma Plânlama ve Koordinasyon Kurulu Uzmanı, Eğitim Uzmanı, Savunma ve Sivil Savunma Uzmanı, Şef ve Raportörlerin haftada 15 saati,

b) Bakanlık taşra teşkilâtında görevli; millî eğitim müdürü, müdür yardımcısı, şube müdürü, ilköğretim müfettişi, ilköğretim müfettiş yardımcısı, şef, rehber öğretmen, gezici özel eğitim öğretmeni, her derece ve türdeki örgün ve yaygın eğitim kurumları müdür, müdür başyardımcısı ve müdür yardımcılarının haftada 15 saati, müdür yetkili öğretmenlerin haftada 3 saati,

ders niteliğinde yönetim görevi sayılır ve ek ders ücreti ödenir.

Ders Dışı Hazırlık ve Plânlama Görevi

Madde 11- Aylık karşılığı ders görevi saatlerini doldurmaları kaydıyla, ders niteliğinde yönetim görevi ile ek ders görevi dışında öğretmen ve yöneticilere ders dışı hazırlık ve plânlama görevi karşılığı olarak haftada;

a) Müdür ve müdür başyardımcılarına;

- 1) Okul öncesi kurumlarında 3 saat,
- 2) Yatılı ve pansiyonlu ilköğretim okulları, Anadolu ve fen liseleri ile özel eğitim okul ve kurumlarında 10 saat,
- 3) Tam gün tam yıl eğitim yapılan okullarda 15 saat,
- 4) Diğer örgün ve yaygın eğitim kurumlarında 5 saat,

b) Müdür yardımcısına;

- 1) Anadolu ve fen liselerinde 5 saat,
- 2) Okul öncesi eğitim kurumları hariç, diğer örgün ve yaygın eğitim kurumlarında 3 saat,

c) Her türdeki Anadolu ve fen liselerinin;

- 1) Yabancı dil dersi ve yabancı dil dersi dışındaki dersleri yabancı dille okutan öğretmenlerine aylık ve ücretle okuttukları her 3 saat için,
- 2) Anadolu güzel sanatlar liselerinin tonetik (müzik), plastik sanatlar (resim-heykel), drama (sahne ve gösteri) öğretmenleri ile fen liselerinin fizik, kimya, biyoloji ve fen bilgisi öğretmenlerine aylık ve ücretle okuttukları her 4 saat için,

- 3) Diğer genel bilgi ve meslek dersi öğretmenlerine aylık ve ücretle okuttukları her 7 saat için, atölye ve laboratuvar öğretmenlerine ise aylık ve ücretle okuttukları her 11 saat için,

1 saat.

- 4) Rehber öğretmenlerine 3 saat,

d) Yabancı dil ağırlıklı öğretim yapan liselerin, yabancı dil ağırlıklı öğretim yapılan sınıflarını okutan yabancı dil dersi öğretmenlerine, Anadolu lisesi yabancı dil dersi öğretmenleri gibi,

e) (c) bendinde sayılanların dışında kalan okul ve kurumların fizik, kimya, biyoloji ve fen bilgisi öğretmenleri ile bilgisayar, bilgisayar koordinatörü, büro makineleri, büro makineleri bakım ve onarımı öğretmenlerine her 7 saat için 1 saat,

f) Bunların dışında kalan;

- 1) Okul öncesi ve sınıf öğretmenleri ile genel bilgi ve meslek dersi öğretmenlerine aylık ve ücret karşılığı okuttukları her 10 saat için 1 saat,
- 2) Atölye ve laboratuvar öğretmenlerine aylık ve ücret karşılığı okuttukları her 12 saat için 1 saat,
- 3) Rehberlik ve araştırma merkezleri ile halk eğitim merkezi ve akşam sanat okulları rehber öğretmenlerine 3 saat,

daha ders yılı süresince ek ders ücreti ödenir.

Bu madde uyarınca ders dışı hazırlık ve plânlama görevi karşılığı ek ders saatlerinin hesabında kusurlar dikkate alınmaz.

Sınav Görevi

Madde 12- Kapsama dahil okul ve kurumlarda yapılan bekleme, sorumluluk, dışardan bitirme, final, ortalama yükseltme, meslekî formasyon, adaylık eğitimi ve seviye tespit sınavları ile Bakanlığa ve diğer bakanlık ve kurumlara bağlı okullara alınacak öğrenci adayları için yapılacak sınavlarda; sınav komisyon üyeliği ve sınav gözcülüğü görevleri ders görevi sayılır ve her bir sınav komisyon üyeliği için 6, her bir sınav gözcülüğü için 3 saat ek ders ücreti ödenir. Ancak, bir ders yılında 12'den fazla sınav komisyon üyeliği, 15'den fazla sınav gözcülüğü görevleri için ücret ödenmez. Aynı kişiye bir sınavda, komisyon üyeliği ve gözcülük ücreti birlikte ödenemez.

Belleticilik Görevi

Madde 13- Yatılı ve pansiyonlu okullarda; öğrencilerin yeme, yatma, dinlenme, eğitim, öğretim ve benzeri hizmetlerinin yürütülmesinde belletici olarak görevlendirilen yönetici ve öğretmenlere her belleticilik görevi için 4 saat ek ders ücreti ödenir.

Bunlardan 24 saat süreyle nöbet tutanlara ilave olarak 2 saat daha ek ders ücreti ödenir. Ancak, bir günde 3'den fazla belletici görevlendirilemez ve bunlara ayda ödenecek ek ders ücreti 48 saati geçemez.

Akşam Sanat, Spor ve İzcilik Okulları ile Açık Öğretim Kurumları Yönetici ve Öğretmenleri

Madde 14- Yaygın Eğitim Enstitüsü, Meslekî ve Teknik Açık Öğretim Okulu, spor ve izcilik okulları, il eğitim araçları ve donatım merkezleri (akşam sanat okulu) müdürlükleri, televizyon ve radyo programları ile göze ve kulağa hitap eden üç boyutlu araçlarla eğitim-öğretim yapılan, ders araç ve gereçleri üretilen, Bakanlığa bağlı okullara gündüzlü ve yatılı olarak alınacak öğrenci adaylarına uygulanacak seçme ve yarışma sınavları için soru

kitapçığı ve test hazırlanan akşam sanat okulları ile açık öğretim kurumları yöneticilerine haftada 20; öğretmenlerine 18 saat ek ders ücreti ödenir.

İşletmelerde Meslek Eğitimi

Madde 15- İşletmelerde meslek eğitimi yapılan okullarda öğrencilerin iş yerindeki uygulamalı eğitimini izlemekle görevlendirilen koordinatör öğretmenlere; haftada 8 saatli geçmemek üzere okul yönetimince öğrenci sayısı, işletmelerin okula uzaklığı gibi kıstaslar esas alınarak belirlenecek miktarda; çıraklık eğitim merkezlerinde, aday çırak ve çırakların iş yerindeki uygulamalı eğitimini izlemekle görevlendirilen öğretmenlere; haftada 8 saatli geçmemek üzere her 4 çırak adayı veya çırak için 1 saat, haftada okutabilecekleri azami aylık ve ek ders görevi karşılığı ders saatleri toplamı içinde kalmak koşuluyla ek ders görevi verilebilir. Bu dersler "işletmelerle iş birliği" adıyla gösterilir.

Ders Dışı Eğitim Çalışmaları

Madde 16- Ders dışı izcilik, beden eğitimi ve spor çalışmaları, halk oyunları ve güzel sanatlarla ilgili dağlarda fiilen çalışma yaptırıcı yönetici ve öğretmenlere; aylık karşılığı ders, ek ders, ders niteliğinde yönetim ve ders dışı hazırlık ve plânlama görevi saati sayısına bakılmaksızın, gündüz ücreti üzerinden haftada azami 6 saat ek ders ücreti ödenir. Ancak, bir ders yılında bu kapsamda ödenecek ek ders saati sayısı, okulun bir ders yılındaki toplam ders saati sayısının % 8'ini geçemez.

Bu etkinliklerde görev alacak yönetici ve öğretmenlerde aranacak nitelikler, her bir etkinlik için aranılacak en az öğrenci sayısı ile benzeri diğer hususlar, Millî Eğitim Bakanlığı'na belirlenir. Etkinlik programları, okul müdürlüklerince hazırlanır ve millî eğitim müdürlüklerince onaylanır.

Okulda Bulunma Zorunluluğu

Madde 17- İlköğretim okullarında yöneticilerin veya hizmet içi eğitim yoluyla yetiştirilen resim, müzik, beden eğitimi, din kültürü ve ahlak bilgisi öğretmenleri ile branş öğretmenlerinin derse girdiği saatlerde sınıf öğretmenlerinin okulda bulunmaları ve bu saatlerde okul müdürünün vereceği eğitim ve öğretimle ilgili işleri yapmaları halinde, verilen bu görevler ek ders görevinden sayılır.

Ders Kitabı ve Aracı Hazırlama Görevi

Madde 18- Ders kitabı veya yardımcı ders kitabı, öğretim programı ve malzemelerini hazırlamak, geliştirmek, incelemek, araştırmak; eğitim ve öğretim kurumlarına grafik, fotoğraf, ders araç-gereci hazırlamak veya sağlamak; makine, teçhizat ve ders aracı üretmek üzere Bakanlıkça görevlendirilen yönetici ve öğretmenler ile belirli bir projede çalışan uzmanlara, görevlendirildikleri tarihte ücretli ders görevi bulunup bulunmadığına bakılmaksızın bu süre içinde haftada 18 saat ek ders ücreti ödenir. Bu şekilde görevlendirilmelerde bir takvim yılında 6 ayı geçen süreler için ödeme yapılmaz.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli Hükümler

Kadrosunun Bulunduğu Okul ve Kurum Dışında Görevlendirme

Madde 19- Her derece ve türdeki örgün ve yaygın eğitim kurumları müdürleri; kendi okul ve kurumlarında görevli öğretmenlere branş derslerini dengeli olarak dağıttıktan sonra, aylık karşılığı ders saatini dolduramayanlar ile branştan yeterli sayıda öğretmen bulunmayan dersleri en geç 15 gün içinde millî eğitim müdürlüğüne, (büyük şehir belediyesi bulunan merkezlerde il millî eğitim müdürlüğüne) yazılı olarak bildirmekle yükümlüdür.

Millî eğitim müdürleri; aylık ve ek ders görevi saatlerini kendi okul ve kurumunda dolduramayan öğretmenleri, o okul veya kuruma en son atanan öğretmenden başlamak suretiyle aynı veya ikamet ettikleri belediye sınırları (büyük şehirlerde büyük şehir belediyesi) içinde kalmak kaydı ile branşlarında öğretmen ihtiyacı bulunan diğer okul ve kurumlar da görevlendirmek ve izlemek zorundadır.

Aynı belediye sınırları içinde, branşında aylık karşılığı ders ve ek ders görevi saatlerini dolduramayan öğretmen varken bu dersler diğer branşlardaki öğretmenler ile 9 uncu maddede sayılanlara verilemez.

İlköğretim okullarında; resim, müzik, beden eğitimi, din kültürü ve ahlak bilgisi, laboratuvar derslerini münhasıran okutan sınıf öğretmenlerinden, aylık karşılığı ders ve ek ders görevi saatlerini kendi okullarında dolduramayanlar hakkında da ikinci fıkra hükmü uygulanır.

Eşit Dağıtım

Madde 20- Ders niteliğinde yönetim, ders dışı hazırlık ve plânlama ve 14 üncü maddeye göre verilen ek ders görevi saatleri ile okul öncesi ve sınıf öğretmenlerinin ek ders görevi saatleri haftanın çalışma günlerine eşit olarak dağıtılır. Eşit dağıtılamaması hâlinde fazla miktarlar pazartesi ve cuma günlerine eklenir.

Ders Görevinin Yapılmış Sayılacağı Haller

Madde 21- Bu Esaslar kapsamına giren öğretmen ve yöneticiler;

a) Millî ve mahallî bayramların hazırlık çalışmalarına öğrencilerle birlikte katıldıkları takdirde bu günlerde;

b) İl düzeyinde kurulan bayram hazırlık komitelerinde görevli yönetici ve öğretmenlere yılda; Ankara, İstanbul ve İzmir illerinde 90, diğer illerde 45 günü geçmemek üzere bu görevlerine ilişkin günlerde;

c) 18 inci maddede belirtilen haller içinde;

- 1) Bir takvim yılında toplam 300 kişiyi ve görev süresi 6 ayı aşmamak üzere, Bakanlık merkez ve taşra teşkilâtında geçici görevle görevlendirilenler,
 - 2) Hizmet içi eğitim kurs ve seminerlerinde görevlendirilenler ile endüstri ve iş yerleriyle işbirliği yapan eğitim kurumlarında bu işten sorumlu olanlar bu görevleri süresince,
- aylık karşılığı ders, ek ders, ders niteliğinde yönetim ve ders dışı hazırlık ve plânlama görevlerini yapmış sayılırlar.

Branşların Tespiti

Madde 22- Hangi okul mezunlarının, hangi derece ve türdeki okul ve kurumlarda hangi dersleri branşları içinde okutabilecekleri Talim ve Terbiye Kurulu'na belirlenir.

Görevin Filleri Yapılması

Madde 23- Bu Esaslar kapsamına girenlerin izinli ve raporlu bulundukları günler için ek ders ücreti ödenmez.

Vekâlet Görevi

Madde 24- Öğretmen yetersizliği nedeniyle ilköğretim okullarında görevlendirilen ve ek ders öğretmenlerinin aylık karşılığı ders, ek ders ve ders dışı hazırlık ve plânlama görevi saat sayısının tespitinde ve ek ders ücretinin ödenmesinde sınıf öğretmenlerinin tâbi olduğu hükümler uygulanır.

Bunun dışında diğer görevlere asaleten atama şartlarını taşıyanlardan boş kadrolara vekâleten atanarlara, yalnızca vekâlet edilen kadroya ilişkin ek ders görevi ücreti ödenir.

Diğer Okul ve Kurumlarda Ders Görevi

Madde 25- a) Bu Esasların 10 uncu maddesinde sayılan yönetici ve öğretmenlere, bu Esaslarla verilen "ders niteliğinde yönetim görevi", "ders dışı hazırlık ve plânlama görevi", "ek ders" ile hizmet içi eğitim kurs ve seminerleri hariç, gerek Bakanlığa bağlı ve gerekse diğer Bakanlık ve kuruluşlara bağlı okul ve kurumlarda hiçbir şekilde ek ders görevi verilemez.

b) Bu Esaslar kapsamına giren öğretmenlere, diğer bakanlık veya kurumlara bağlı okullarda, yüksek öğretim kurumlarında ücretle ders görevi verilebilir. Ancak bu tür görevlendirmelerde verilecek haftalık ücretli ek ders saati sayısı ile kendi okullarında veya dengi okullarda haftada ücretle okuttuğu ek ders saati sayısı toplamı bu Esaslar hükümlerine göre haftada alabileceği azami ücretli ek ders sayısı toplamını geçemez.

Ancak, yukarıdaki bentlerde belirtilen öğretmen ve yöneticilere, 8 inci maddenin (a) ve (b) bentlerine göre verilen ek ders görevleri istisnadır.

Ek Ders Görevini Yapmayanlar

Madde 26- Bu Esaslara göre ek ders görevi verilenlerden, kabul edilebilir bir özürü olmaksızın bu görevini yerine getirmeyenler aslı görevlerini yapmamış sayılır.

Geçici Madde 1- Bu Esaslarla ilköğretim müfettişleri ve ilköğretim müfettiş yardımcılarının için öngörülen "ders niteliğinde yönetim görevi" karşılığı ek ders ücretleri, 4359 sayılı Kanunun 19 uncu maddesi hükmü gereğince 04/04/1998 tarihinden geçerli olmak üzere ödenir.

Geçici Madde 2- 439 sayılı Kanunun Ek 1 inci maddesinde 03/04/1998 tarihli ve 4359 sayılı Kanunla yapılan değişiklikle ilköğretim okullarında görevli branş öğretmenlerinin aylık karşılığı okutmaları gereken haftalık 18 saat ders görevinin 15 saate indirilmesi nedeniyle bu öğretmenlerin 04/04/1998 tarihinden sonra, varsa 15 saatin üzerinde okuttukları ders görevleri ek ders görevinden sayılır. Bunların filler okuttukları ek derslere ilişkin ücretleri aynı tarihten geçerli olmak üzere ödenir.

Yürürlükten Kaldırılan Hükümler

Madde 27- Bu Esasların yürürlüğe girdiği tarihten itibaren 25/01/1986 tarihli ve 85/10340 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan "Millî Eğitim Bakanlığı Öğretmen ve Yöneticilerinin Ücretli Ders Saatlerine Dair Esaslar" ek ve değişiklikleri ile birlikte yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

Madde 28- 21/02/1967 tarihli ve 832 sayılı Kanunun 105 inci maddesine göre Sayıştay görüşü alınarak hazırlanan bu Esaslar 01/12/1998 tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 29- Bu Esasları Bakanlar Kurulu yürütür.

**ÖĞRETMEN VE YÖNETİCİLERİN
HAFTALIK DERS VE EK DERS SAATLERİNE İLİŞKİN ÇİZELGE**

OKUL VEYA KURUM YÖNETİCİ VE ÖĞRETMENLERİ	MADDE NO	HAFTALIK DERS SAATİ SAYISI				ÖCRET KAR. TOPLAM EK DERS SAATİ
		AYLIK KARŞILIĞI DERS GÖREVİ	DERS NİTELİĞİNDE YÖNETİM GÖREVİ	EK DERS GÖREVİ	DERS DİŞİ HAZIRLIK VE PLANLAMA GÖREVİ	
OKUL ÖNCESİ						
1. Müdür	5, 10, 11	-	15	-	3	18
2. Müdür yardımcısı	5, 10, 11	-	15	-	-	15
3. Öğretmen	5, 6, 11	18	-	12	3	15
İLKÖĞRETİM OKULU						
1. Müdür, müdür yardımcısı (YİBO PİO)	5, 10, 11	6 saate kadar	15	-	10	25
2. Müzik, müzik yardımcısı	5, 10, 11	6 saate kadar	15	-	5	20
3. Müzik yardımcısı	5, 6, 10, 11	6 saate kadar	15	-	2	18
4. Müzik öğretmeni	5, 6, 10, 11	18	3	12	3	18
5. Sınıf öğretmeni	5, 6, 11	18	-	12	3	15
6. Genel bilgi dersleri öğretmeni	5, 6, 11	15	-	15	3	18
7. Rehber öğretmeni	10	-	15	-	-	15
ÖZEL EĞİTİM OKUL VE KURUMLARI						
1. Müdür, müdür yardımcısı	5, 6, 10, 11	6 saate kadar	15	2	10	25-27
2. Müdür yardımcısı	5, 6, 10, 11	6 saate kadar	15	3	3	18-27
3. Sınıf öğretmeni	5, 6, 11	18	-	12	3	15
4. Genel bilgi dersleri öğretmeni	5, 6, 11	15	-	15	3	18
5. Atölye ve laboratuvar öğretmeni	5, 6, 11	20	-	24	3	27
6. Rehber öğretmeni	10	-	15	-	-	15
LİSE VE DENGE OKULLARI						
1. Müdür, müdür yardımcısı	5, 10, 11	6 saate kadar	15	-	5	20
2. Müdür yardımcısı	5, 6, 10, 11	6 saate kadar	15	-	3	18
3. Rehber öğretmeni	10	-	15	-	-	15
4. Genel bilgi ve meslek dersleri öğretmeni	5, 6, 11	15	-	15	3	18
KIZ VE ERKEK TEKNİK ÖĞRETİM OKUL VE KURUMLARI, OTELCİLİK VE TURİZM AŞÇILIK MES. VE ÇOK PROGRAMLI LİS.						
1. Müdür, müdür yardımcısı	5, 6, 10, 11	6 saate kadar	15	7	5	20-27
2. Müdür yardımcısı	5, 6, 10, 11	6 saate kadar	15	9	3	18-27
3. Genel bilgi, personel öğretmeni	5, 6, 11	15	-	15	3	18
4. Rehber öğretmeni	10	-	15	-	-	15
5. Atölye ve laboratuvar öğretmeni	5, 6, 11	20	-	24	3	27
ANADOLU-FEN LİSESİ						
1. Müdür, müdür yardımcısı	5, 10, 11	6 saate kadar	15	-	10	25
2. Müdür yardımcısı	5, 6, 10, 11	6 saate kadar	15	2, 5	5	20-22-25
3. Yabancı dil, yabancı dil dışındaki dersleri yabancı dil dışındaki öğr.	5, 6, 11	15	-	15	10	25
4. Anadolu güzel sanatlar lisesi fonetik, drama, plastik sanatlar, fen bilimleri, fizik, kimya, biyoloji ve fen bilimleri öğretmenleri	5, 6, 11	15	-	15	7	22
5. Diğer genel bilgi ve meslek dersleri öğretmeni	5, 6, 11	15	-	15	4	19
6. Rehber öğretmeni	10, 11	-	15	-	3	18
ANADOLU KIZ VE ERKEK TEKNİK, OTELCİLİK VE TURİZM, AŞÇILIK, MESLEK LİSELERİ						
1. Müdür, müdür yardımcısı	5, 6, 10, 11	6 saate kadar	15	3	10	25-28
2. Müdür yardımcısı	5, 6, 10, 11	6 saate kadar	15	2, 5, 3	5	20-22-25-28
3. Yabancı dil, yabancı dil dışındaki dersleri yabancı dil dışındaki öğr.	5, 6, 11	15	-	15	10	25
4. Diğer genel bil. mes. dersleri öğr.	5, 6, 11	15	-	15	4	19
5. Atölye ve laboratuvar öğretmeni	5, 6, 11	20	-	24	4	28
6. Rehber öğretmeni	10, 11	-	15	-	3	18

OKUL VEYA KURUM YÖNETİCİ VE ÖĞRETMENLERİ	MADDE NO.	HAFTALIK DERS SAATİ SAYISI					ÖCRET KAR. TOPLAM EK DERS SAATİ
		AYLIK KARŞILIĞI DERS GÖREVİ	DERS NİTELİĞİNDE YÖNETİM GÖREVİ	EK DERS GÖREVİ	DERS DİŞİ HAZIRLIK VE PLANLAMA GÖREVİ		
HALK EĞİTİM MERKEZİ VE AKŞAM SANAT OKULU							
1. Müdür, müdür yardımcısı	5, 10, 11	Mevzuatına göre	15	7	5	20-27	
2. Müdür yardımcısı	5, 10, 11	Mevzuatına göre	15	9	3	18-27	
3. Okuma-yazma kursu öğretmeni	5, 6, 11	18	-	12	3	15	
4. Genel bilgi ve mes. dersleri öğretmeni	5, 6, 11	15	-	15	3	18	
5. Atölye ve kurs öğretmeni	5, 6, 11	20	-	24	3	27	
6. Rehber öğretmeni	5, 10, 11	-	15	9	3	18-27	
ÇIRAKLIK EĞİTİM MERKEZİ							
1. Müdür, müdür yardımcısı	5, 6, 10, 11	Mevzuatına göre	15	7	5	20-27	
2. Müdür yardımcısı	5, 6, 10, 11	Mevzuatına göre	15	9	3	18-27	
3. Genel bilgi dersleri öğretmeni	5, 6, 11	15	-	15	3	18	
4. Atölye ve laboratuvar öğretmeni	5, 6, 11	20	-	24	3	27	
HİZMET İÇİ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ VE AKŞAM SANAT OKULU							
1. Müdür, müdür yardımcısı	5, 10, 11	Mevzuatına göre	15	7	5	20-27	
2. Müdür yardımcısı	5, 10, 11	Mevzuatına göre	15	9	3	18-27	
3. Genel bilgi ve meslek dersleri öğretmeni	5, 6, 11	15	-	15	3	18	
4. Atölye ve laboratuvar öğretmeni	5, 6, 11	20	-	24	3	27	
REHBERLİK VE ARAŞTIRMA MERKEZİ							
1. Müdür	10, 11	-	15	-	5	20	
2. Müdür yardımcısı	10, 11	-	15	-	3	18	
3. Rehber öğretmeni	10, 11	-	15	-	3	18	
Ekserileri 10 uncu maddesinde sayılan ve yukarıda belirtilenler dışında kalan Bakanlık merkez ve taşra teşkilatı personeli	10	-	15	-	-	15	

AÇIKLAMALAR

1. Bu çizelgede yer almayan, ancak Esaslar hükümleri içinde yer verilen yönetici ve öğretmenlerin ek ders görevlerinin belirlenmesinde ilgili madde esas alınır.

2. Bu çizelgede yer almayan, ancak Esasların ilgili maddelerinde belirtilen görevlerin yerine getirilmesi halinde bu çizelgede belirtilen ek ders saatleri dışında; ayrıca madde hükümlerinde geçen ders saatleri sayısı kadar ek ders görevi verilebilir ve ücret ödenir.

3. Bu çizelgenin "Ücret Karşılığı Toplam Ders Saati" bölümünde, haftada alınabilecek azami ek ders saati sayıları branşlar itibarıyla belirlenmiştir.

Not: Bu Esaslar 16/12/1998 tarih ve 23555 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanmıştır.

TALİM VE TERBİYE KURULU BAŞKANLIĞI

Karar Sayısı : 206

Karar Tarihi: 16/12/1998

Konu : Millî Eğitim Bakanlığı Özel Zoğrafyon Rum Erkek Lisesi
(Ticaret Bölümü) Haftalık Ders Çizelgesi

Özel Öğretim Kurumları Genel Müdürlüğünün 30/10/1998 tarih ve 60138 sayılı teklif yazıları üzerine; Kurulumuzda görüşülen Millî Eğitim Bakanlığı Özel Zoğrafyon Rum Erkek Lisesi (Ticaret Bölümü) Bilgi İşlem Bölümü ve Dış Ticaret Bölümü Haftalık Ders Çizelgelerinin, 1999-2000 Öğretim Yılı'ndan itibaren uygulanmak üzere ekli örneğine göre kabulü;

Kurulumuzun 27/12/1988 tarih ve 163 sayılı Kararı ile kabul edilen "Millî Eğitim Bakanlığı Özel Zoğrafyon Rum Erkek Lisesi Haftalık Ders Çizelgesi"nin uygulamadan kaldırılması kararlaştırıldı.

Hikmet ULUGBAY
Millî Eğitim Bakanı

Orhan ÖZALP
Kurul Başkanı V.

Güler ŞENÜNER
Üye

Dr. Ezdihar KARABULUT
Üye

Nazım İrfan TANRIKULU
Üye

Ömer ÖZÜDURU
Üye

Süremel AGDEMİR
Üye

Selahattin MEYDAN
Üye

Haşım AYAOKUR
Üye

Sevim ÇAMELİ
Üye

Ömer AÇIKEL
Üye

Dr. Veli KILIÇ
Üye

Füsun KÖKSAL
Üye

Erhan AVUNDUK
Üye

Nurettin BAŞER
Üye

T.C.
MILLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
ÖZEL ZOĞRAFYON RUM ERKEK LİSESİ
HAFTALIK DERS ÇİZELGESİ
(Ticaret Bölümü)

Dış Ticaret Bölümü

BİREK KATEGORİLERİ	X. Sınıf	Haftalık Ders Saati Sayısı	X SINIF	Haftalık Ders Saati Sayısı	XI SINIF	Haftalık Ders Saati Sayısı
	Türk Dil ve Edebiyatı*	4	Türk Dil ve Edebiyatı*	2	Türk Dil ve Edebiyatı*	2
	Resim	4	Resim	2	Resim	2
	Ön Kültür	1	Ön Kültür	1	Ön Kültür	1
	Ahlak Bilgisi	1	Ahlak Bilgisi	1	Ahlak Bilgisi	1
	Tarih	2	Millî Güvenlik Bilgisi	1	T.C. İnkılap Tarihi ve Atatürkçülük	2
ORTAK GENEL KÜLTÜR DERSLERİ	Coğrafya	2			Felsefe	2
	Matematik	4				
	Biyoloji ve Sağlık Bilgisi	2				
	Fizik	2				
	Kimya	2				
	Yabancı Dil	4				
	Beden Eğitimi	1				
TOPLAM		30		7		10
BÖLÜM DERSLERİ	Ticaret	1	Matematik	2	Matematik	3
	Muhasebe Teorileri*	3	Muhasebe Teorileri	4	Maliye	2
	İşletme Bilgisi	1	Dokümantasyon	2	Dokümantasyon	2
			Bilgisayar	3	Bilgisayar	4
			Ekonomi	2	Karşılaştıra ve Görsel İşletme	2
			Hukuk	2	Spor ve Sağlık Hukuku	2
			Dış Ticaret ve Standartları*	2	Dış Ticaret ve Standartları*	2
			Girişimcilik	2		
			Pazarlama ve Satış Teorileri	2		
TOPLAM		5		24		17
SEÇMELİ ALAN DERSLERİ				2		4
SEÇMELİ DERSLER				2		4
TOPLAM		35		35		35
	Rahberlik	1	Rahberlik	1	Rahberlik	1

AÇIKLAMALAR :

1. (*) Sınıf Geçme Yönetmeliğinin 41. Maddesi gereğince; yıl sonu başarı ortalaması ile başarı sa-
yılamayacak dersler.

2. Programları Talim ve Terbiye Kurulu'nda kabul edilmiş ve daha önce azınlık diliyle okutulmakta olan
dersler dışındaki derslerde, Talim ve Terbiye Kurulu'nun 28/05/1996 tarih ve 206 sayılı Kararı ile kabul edi-
len ve 17/06/1996 tarih ve 2455 sayılı Tebliğler Dergisi'nde yayımlanan "MEB, Ortaöğretim Kurumları Sınıf
Geçme Yönetmeliğini uygulayan Ortaöğretim Kurumlarının 9, 10, 11 ve 12. Sınıflarına ait Haftalık Ders Çi-
zelgeleri" ekinde yer alan açıklamalarda belirtilen programlar uygulanır.

T.C.
MILLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
ÖZEL ZORBAFİYON KUM ERREK LİSESİ
HAFTALIK DERS ÇİZELGESİ
(Ticaret Bölümü)

Bilgi İşlem Bölümü

DERS KATEGORİLERİ	IX. SINIF	Haftalık Ders Saat Sayısı	X. SINIF	Haftalık Ders Saat Sayısı	XI. SINIF	Haftalık Ders Saat Sayısı
ORTAK GENEL KÜLTÜR DERSLERİ	Türk Dil ve Edebiyatı	4	Türk Dil ve Edebiyatı	3	Türk Dil ve Edebiyatı	2
	Resim	4	Resim	3	Resim	2
	Ölçme Ölçütü	1	Ölçme Ölçütü	1	Ölçme Ölçütü	1
	Arık Bilgi	1	Arık Bilgi	1	Arık Bilgi	1
	Tarih	2	Millî Güvenlik Bilgi	1	T.C. İktisadi Terbiye ve Akademi	2
	Cografya	2			Felsefe	2
	Matematik	4				
	Biyoloji ve Sağlık Bilgi	2				
	Fizik	2				
	Kimya	2				
	Yabancı Dil	4				
	Beden Eğitimi	1				
TOPLAM		33		7		10
BÖLÜM DERSLERİ	Bilgisayar	3	Matematik	3	Matematik	3
	Mühasebe Teorikler	3	Mühasebe Teorikler	3	Mühasebe Teorikler	3
			Bilgi İşlem Sistemleri Bilgisayar	4	Bilgi İşlem Sistemleri Bilgisayar	4
			Ekonomi	2	Matya	2
			Dakikograf	2	Dakikograf	2
			Bilgisayar Programlama	2	Bilgisayar Programlama	2
			Dakikograf	2	İnsan Bilimleri	1
			Hukuk	2		
			Türkçe	1		
			Bilgisayar Kurulum Teknikleri	4		
TOPLAM		6		25		12
SEÇMELİ ALAN DERSLERİ				2		4
SEÇMELİ DERSLER				2		4
TOPLAM		36		38		56
	Rehberlik	1	Rehberlik	1	Rehberlik	1

AÇIKLAMALAR :

1. (*) Sınıf Geçme Yönetmeliğinin 41. Maddesi gereğince; yıl sonu başarı ortalaması ile başarılı sayılamayacak dersler.

2. Programları Talim ve Terbiye Kurulu'nca kabul edilmiş ve daha önce azınlık diliyle okutulmakta olan dersler dışındaki derslerde, Talim ve Terbiye Kurulu'nun 28/05/1996 tarih ve 206 sayılı Kararı ile kabul edilen ve 17/08/1996 tarih ve 2455 sayılı Tebliğler Dergisi'nde yayımlanan "MEB. Ortaöğretim Kurumları Sınıf Geçme Yönetmeliği'ni uygulayan Ortaöğretim Kurumlarının 9, 10, 11 ve 12. Sınıflarına ait Haftalık Ders Çizelgeleri" ekinde yer alan açıklamalarda belirtilen programlar uygulanır.

YAYIMLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI

SAYI : B.08.0.YDB.0.24.04.00.611-5/007924

KONU : Yönerge

15/12/1998

BAKANLIK MAKAMINA

İLGİ : Millî Eğitim Bakanlığı Yayınlar Dairesi Başkanlığının 07/02/1985 tarih ve 660.Yar.Ders Kit.Şb.Md./01084 sayılı onayı.

Resmî kurum ve kuruluşlarla kişi ve özel kurumlarda yayımlanan eserlerin satın alınması, Millî Eğitim Yayınlarında satılması isteği ile ilgili başvurular Dairemize yapılmaktadır.

Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığınca, 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanununun 55. maddesi gereğince eğitim ve öğretim açısından incelenen ve sakıncalı bulunmayan eserler ile resmî kurum ve kuruluşların eserleri arasından satın alınma ve Millî Eğitim Yayınlarında satış isteği bulunanlar ilgil onayla yürürlüğe giren Yönerge gereğince Dairemizce kurulan "Yayımlar Dairesi Başkanlığınca Satın Alınacak ve Yayınlarında Satılacak Eserleri Tespit Komisyonu"nda görüşülmekte, satın alınmasına ve Millî Eğitim Yayınlarında satılmasına karar verilen eserler Makam onayına bağlanmaktadır.

Başkanlığımız, ilgil onayla yürürlüğe giren Yönergenin, günün şartlarına göre bazı maddelerinin yeniden düzenlenmesi hususunda yarar görmektedir.

Makamlarınızca da uygun görüldüğü takdirde, ilgil onayla yürürlüğe giren Yönergenin iptaline, yeniden düzenlenen ve ekte örneği bulunan "Millî Eğitim Bakanlığı Yayınlar Dairesi Başkanlığınca Satın Alınacak ve Yayınlarında Satılacak Eserleri Tespit Komisyonu Yönergesi"nin onaylanmasına müsaadelennizi arz ederim.

Dr. Bekir TURGUT
Yayımlar Dairesi Başkanı

Uygun Görüşle Arz ederim.
11/12/1998

Bener CORDAN
Müsteşar

O L U R
14/12/1998

Hikmet ULUGBAY
Millî Eğitim Bakanı

**MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI YAYIMLAR
DAİRESİ BAŞKANLIĞINCA SATIN ALINACAK VE
YAYINEVLERİNDE SATILACAK ESERLERİ
TESPİT KOMİSYONU YÖNERGESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM
Genel Hükümler**

Amaç

Madde 1- Bu Yönergenin amacı, resmî kurum ve kuruluşlar ile kişi ve özel kurumlarca yayımlanan eserlerin satın alınmasını ve Millî Eğitim Bakanlığı Yayinevlerinde satılmasını düzenlemektir.

Kapsam

Madde 2- Bu Yönerge resmî kurum ve kuruluşlar ile kişi ve özel kurumlarca yayımlanan eserlerin Yayınlar Dairesi Başkanlığınca satın alınması ve Millî Eğitim Bakanlığı Yayinevlerinde satılması hakkında esasları kapsar.

Dayanak

Madde 3- Bu Yönerge, Millî Eğitim Bakanlığı Teşkilât ve Görevleri Hakkındaki 3797 sayılı Kanun ile 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanununa dayalı olarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4- Bu Yönergede geçen;
"Bakan" Millî Eğitim Bakanını,
"Bakanlık" Millî Eğitim Bakanlığını,
"Başkanlık" Yayınlar Dairesi Başkanlığını,
"Başkan" Yayınlar Dairesi Başkanını,
"Komisyon Başkanı" Yayınlar Dairesi Başkanlığınca Satın Alınacak ve Yayinevlerinde Satılacak Eserleri Tespit Komisyonu Başkanını,
"Üye" Yayınlar Dairesi Başkanlığınca Satın Alınacak ve Yayinevlerinde Satılacak Eserleri Tespit Komisyonu Üyesini,
"Yayinevi" Millî Eğitim Yayinevlerini,
ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM
Esaslar**

Madde 5- Özel kişi ve kuruluşlarca yayımlanmış olan bir eserin satın alınması veya yayinevlerinde satılması için, Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığınca tavsiye edilmiş olması gerekmektedir.

Madde 6- Kamu kurum ve kuruluşlarınca basılmış bir eserin satın alınması veya yayinevlerinde satılması için, satın alınacak ve yayinevlerinde satılacak eserlerin seçiminde, sayılarının tespitinde ve dağıtımında Yayınlar Dairesi Başkanlığının yetkili bulunduğu protokole bağlanması gerekmektedir.

Madde 7- Yayinevlerinde satılacak eserlere Millî Eğitim Bakanlığı Yayınları ve Eğitim Araçları Satış İşleri Yönetmeliği hükümleri uygulanır. Satılan kitapların bedelleri Devlet Kitapları Döner Sermayesi Müdürlüğünce iki ay da bir ödenir.

Komisyonun Kurulması

Madde 8- Yayınlar Dairesi Başkanlığınca Satın Alınacak ve Yayinevlerinde Satılacak Eserleri Tespit Komisyonu bir başkan ve sekiz (8) üyeden oluşur. Yayınlar Dairesi

Başkanı Satın Alma ve Tespit Komisyonunun tabii üyesi ve Başkanıdır. Diğer sekiz üyesini; Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığından bir, İlköğretim Genel Müdürlüğünden bir, Orta Öğretim Genel Müdürlüğünden bir, Din Öğretimi Genel Müdürlüğünden bir, Çıraklık ve Yaygın Eğitim Genel Müdürlüğünden bir, Erkek Teknik Öğretim Genel Müdürlüğünden bir, Kız Teknik Öğretim Genel Müdürlüğünden bir, Ticaret ve Turizm Öğretimi Genel Müdürlüğünden bir üye seçilir.

Madde 9- Komisyon, Yayınlar Dairesi Başkanlığının teklifi Bakanlık Makamının onayı ile kurulur.

Madde 10- Komisyonun görevine son verme, ihtiyaca göre üye sayısını artırma veya azaltma resen veya Yayınlar Dairesi Başkanlığının teklifi, Bakanlık Makamının onayı ile gerçekleşir.

Komisyonun Görevleri

Madde 11- Komisyon Bakanlığımıza bağlı her derecedeki okul kütüphaneleri için satın alınacak veya yayinevlerinde satılacak eserleri belirler.

Madde 12- Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığının kitapla ilgili görüşü olumlu olduğu takdirde satın alma ve yayinevlerinde satılma açısından değerlendirilip karar vermek üzere kitap ve kitapla ilgili yazılar komisyona havale edilir.

Madde 13- Komisyon müracaat sırasını dikkate alarak kitapların satın alınıp alınmayacağına yayinevlerinde satılıp satılmayacağına karar verir.

Madde 14- Satın alınacak kitapların miktarı komisyonca belirlenir.

Komisyon Çalışmaları

Madde 15- Komisyon Başkanının teklifi ve üye tam sayısının 2/3'ünün katılması ile toplanır. Kararlar üye sayısının salt çoğunluğu ile alınır, oyların eşit olması hâlinde komisyon Başkanının katıldığı görüş kabul edilir.

Madde 16- Komisyonun almış olduğu kararlar Bakanlık Makamının onayına sunulur. Bakanlık makamınca onaylandıktan sonra yürürlüğe konur. Kararların gereği Yayınlar Dairesi Başkanlığınca yapılır.

Madde 17- Komisyonun sekreterlik görevi Yayınlar Dairesi Başkanlığının ilgili şubesi tarafından yürütülür.

**ÜÇÜNCÜ BÖLÜM
Çeşitli Hükümler**

Madde 18- Komisyonca satın alınmasına karar verilen eserlerin sahipleri Bakanlık lehine en az % 30 iskonto yapar. Eser sahibi % 30'dan fazla iskonto yapmak istediği takdirde bu isteğini ilk müracaatında belirtir.

Yürürlükten Kaldırılan Hükümler

Madde 19- Millî Eğitim Bakanlığı Yayınlar Dairesi Başkanlığının 07/02/1985 tarih ve 1084 sayılı onayı ile yürürlüğe giren "Millî Eğitim Gençlik ve Spor Bakanlığı Yayınlar Dairesi Başkanlığınca Satın Alınacak ve Yayinevlerinde Satılacak Eserleri Tespit Komisyonu Yönergesi" yenisi yürürlüğe girdikten sonra kalkar.

Yürürlük

Madde 20- Bu Yönerge imza tarihinden sonra yürürlüğe girer ve Tebliğler Dergisinde yayımlanır.

Yürütme

Madde 21- Bu Yönerge hükümlerini Millî Eğitim Bakanı yürütür.

MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI MERKEZİ SİSTEM SINAV YÖNERGESİ

BİRİNCİ KISIM Genel Hükümler Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1- Bu Yönerge, Millî Eğitim Bakanlığı'na merkezî sistemle yapılan sınavlarda uyulacak usul ve esasları düzenler.

Kapsam

Madde 2- Bu Yönerge, merkezî sistemle öğrenci alan resmî ve özel okulların, Bakanlığımıza bağlı Açıköğretim Lisesi ve Açık İlköğretim Okulu ile diğer Bakanlıkların bünyesinde faaliyet gösteren Meslek Liselerinin ve protokolle yapılan merkezî sistem sınavlarına ilişkin iş ve işlemleri kapsar.

Dayanak

Madde 3- Bu Yönerge, "3797 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilât ve Görevleri Hakkında Kanunun 4359 sayılı Kanunla değişik 24. maddesi ve 2684 sayılı İlköğretim ve Ortaöğretimde Parasız Yatılı veya Burslu Öğrenci Okutma ve Bunlara Yapılacak Sosyal Yardımlara İlişkin Kanun" ile sınavı yapılan okullarla ilgili özel yönetmelik hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4- Bu Yönergede geçen;

- "Bakanlık", Millî Eğitim Bakanlığını,
- "ETM", Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğünü,
- "Merkez", Ölçme Değerlendirme Dairesi Başkanlığını,
- "Aday", Merkezî sistem sınavına başvuran öğrenciyi,
- "Veli", Merkezî sistem sınavına başvuran öğrencinin velisini, (Öğrenci velisi deyimi, öğrencinin ana veya babasını veya kanunen öğrencinin sorumluluğunu üstlenen kişiyi yahut mahkemece tayin edilmiş vasiyi)
- "Kılavuz", Yapılan sınavlar ile ilgili gerekli bilgileri ve açıklamaları kapsayan kitapçığı,
- "Özel giriş sınavı ile öğrenci atan okullar", Merkezî sistem sınavı ile öğrenci alan; Anadolu liseleri, fen ve Anadolu öğretmen liseleri, Anadolu meslek liseleri, Anadolu teknik liseleri ve Anadolu imam-hatip liselerini,

ifade eder.

Sorumluluk

Madde 5- Merkezî sistemle yapılacak sınavların aksatılmadan yürütülmesinden;

- a) Sınavlar ile ilgili makro düzeyde planlamanın yapılmasından, ilgili dairelerle koordinasyon sağlanarak yıllık sınav uygulama planı, sınav yönergesi, sınav kılavuzları, başvuru formları, test kitapçıları, salon yoklama listeleri ve benzeri evrakın hazırlanmasından ve süresi içerisinde ilere gönderilmesinden, cevap kâğıtlarının değerlendirilerek sonuçların adaylar ile ilgili birimlere duyurulmasından Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü;
- b) Sınav kılavuzları, başvuru formları, salon yoklama listeleri, soru kitapçıları, cevap kâğıtları ve benzeri sınav evrakının il içerisinde dağıtılmasından, toplanmasından, Bakanlıkça görevlendirilen kuryelere eksiksiz teslim edilmesi ile sınavların güvenlik içerisinde aksatılmadan yapılmasından il millî eğitim müdürlükleri;

c) Sınav kılavuzları ve başvuru formlarının okul müdürlüklerince zamanında dağıtılmasından ve başvuru süresi sonunda toplanmasından ilçe millî eğitim müdürlükleri,

d) Aday başvuru formları ile kılavuzların süresi içerisinde öğrencilere dağıtılmasından, ihtiyaç duyulması hâlinde yeteri kadar başvuru formu ile kılavuzların il ve ilçe millî eğitim müdürlükleri kanalıyla temin edilmesinden ve ilgililerce doldurulduktan sonra formların toplanılarak ilgili merceye süresi içerisinde eksiksiz olarak tesliminden ve kendi okullarında yapılacak sınavların güvenlik içerisinde aksatılmadan yürütülmesinden okul müdürlükleri,

birinci derecede sorumludur.

İKİNCİ KISIM

Sınav Türleri, Merkezleri, Kurul ve Komisyonları

Sınav Türleri

Madde 6- Merkezî sistemle yapılacak sınavlar;

- a) Orta Öğretim Kurumları Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Sınavı,
- b) Devlet Parasız Yatılılık ve Bursluluk Sınavı,
- c) Açıköğretim Lisesi Sınavı,
- d) Açık İlköğretim Okulu Sınavı,
- e) Kurumlara Bağlı Meslek Liseleri Sınavı,
- f) Protokollü sınavlar

a) Orta Öğretim Kurumları Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Sınavı,

Bu sınav, Resmî ve özel Fen Liseleri, Anadolu Liseleri, Anadolu Öğretmen Liseleri, Anadolu İmam-Hatip Liseleri, Anadolu Teknik Liseleri ve Anadolu Meslek Liseleri ile Bakanlığımıza bağlı Sağlık Meslek Liselerinde okumak isteyen öğrencileri seçmek ve yerleştirmek için yapılır.

b) Devlet Parasız Yatılılık ve Bursluluk Sınavı,

İlköğretim okullarının 4, 5, 6, 7. ve 8. sınıfları ile orta öğretim kurumlarının ara sınıflarında okuyan öğrenciler için yapılır.

c) Açıköğretim Lisesi Sınavları,

Açıköğretim Lisesinde öğrenim gören öğrencilerin dönem sonu sınavlarıdır.

d) Açık İlköğretim Okulu Sınavları,

Açık İlköğretim Okulunda öğrenim gören öğrencilerin dönem sonu sınavlarıdır.

e) Kurumlara Bağlı Meslek Liseleri Sınavı,

Bu sınav, diğer Bakanlıklara bağlı Meslek Liselerinde okumak isteyen öğrencileri seçmek ve yerleştirmek için yapılır.

f) Protokollü sınavlar,

Resmî ve özel kurumlara; öğrenci seçme ve yerleştirme, personel alımı ve personel yükselme sınavları protokol çerçevesinde yapılır.

Özel giriş sınavı ile öğrenci alan resmî Anadolu ve fen liselerinde parasız yatılı okumak isteyen öğrencilerden devlet parasız yatılılık ve bursluluk sınavına başvuru ve yararlanma şartlarını taşıyanlar bu okulların özel giriş sınavını kazandıkları ayrıca bu okullarda cinsiyetlerine uygun pansiyon bulunması hâlinde, ilgili yönetmelik hükümleri gereğince sınavsız olarak özel giriş sınavındaki toplam puanına göre seçme ve sıralama ile devlet parasız yatılı okuma hakkı sağlanır. Bu öğrencilerde devlet parasız yatılı sınavını kazanma şartı aranmaz.

Ancak, burslu okumak isteyenler ise; devlet parasız yatılılık ve bursluluk sınavında bursluluğu tercih ederek kazanmaları hâlinde kayıt yaptırdıkları veya öğrenim gördükleri okullarda bu haklarını kullanırlar.

Sınav Merkezleri

Madde 7- Altıncı maddede yazılı sınavlar, kılavuzlarında belirtilen yurt içi ve yurt dışındaki merkezlerde yapılır. Sınav merkezlerine kurye olarak gidecek personelin yurt içi görevlendirmeleri Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğünce, yurt dışı görevlendirmeleri ise Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğünün teklifi ve Bakanlık Makamının onayı ile gerçekleşir.

Sınavlarla İlgili Esas ve Usullerin Tespiti

Madde 8- Sınavlarla ilgili esas ve usulleri "Merkezi Sistem Sınav Organizasyon Kurulu" tespit eder.

Merkezi Sistem Sınav Organizasyon Kurulunun Kuruluşu ve Görevleri

Madde 9- Organizasyon kurulunun kuruluşu ve görevleri aşağıda belirtildiği şekildedir.

1) Kuruluşu :

Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü'nün koordinasyonunda Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı ve ilgili dairelerin elemanlarından oluşturulur. ETG-Ölçme Değerlendirme Daire Başkanı, "Merkezi Sistem Sınav Organizasyon Kurulu" başkanıdır.

2) Görevleri :

- Yıllık sınav uygulama planını hazırlamak,
- Sınav yönergesi, genelge ve talimatları hazırlamak,
- Kılavuzlara esas olan genel ve özel şartları, kontenjanları tespit etmek, okul listeleri, pansiyon durumları, yabancı dil durumları ve benzeri bilgileri toplamak ve diğer işlemleri yapmak.

Sınav Sorumluları ve Görevleri

Madde 10- Sınavların il bazında birinci derecedeki sorumlusu ve yetkilisi il Millî Eğitim Müdürü olup, sınavlara ilişkin tüm çalışmaları yapmakla yükümlüdür. Millî Eğitim Müdürü, sorumluluk kendisinde kalmak kaydıyla yetkisini ve yükümlülüklerini sınavdan sorumlu il Millî Eğitim Müdür Yardımcısına veya Şube Müdürüne devredebilir.

Sınavların güvenlik içinde, aksatılmadan ve sağlıklı bir biçimde yürütülmesi aşağıda açıklanan esaslara göre oluşturulacak sınav kurulu ve komisyonlarında görevli kişiler ve temsilciler tarafından gerçekleştirilir.

- il Sınav Yürütme Kurulu,
- Bina Sınav Komisyonu,
- Salon Görevlileri,
- Bakanlık Temsilcileri,

A) il Sınav Yürütme Kurulu**1) Kuruluşu ve çalışmaya başlaması :**

il Sınav Yürütme Kurulu Başkanı il Millî Eğitim Müdürüdür. Sınavlardan sorumlu il Millî Eğitim Müdür Yardımcısı veya Şube Müdürü de il Sınav Yürütme Kurulu Başkan Yardımcısıdır. il Millî Eğitim Müdürü, il Sınav Yürütme Kurulu'nun toplantısına katılamadığı zaman, kurul başkanlığını Sınavlardan Sorumlu il Millî Eğitim Müdür Yardımcısı veya Şube Müdürü yürütür. Kurul; İlköğretim Müfettişleri Kurul Başkanı ve il Eğitim Araçları ve Donatım Merkezi Müdürü (Yalnız Açıköğretim lisesi ile Açık İlköğretim Okulu sınavlarında görev alır.) ile il Millî Eğitim Müdürü tarafından görevlendirilecek bir İlköğretim Okulu, bir Anadolu Lisesi, bir Meslek Lisesi ve bir Lise Müdüründen oluşur. Bu kurul, Sınav Genelgesimin ilere intikalinden itibaren bir hafta içerisinde Kurul Başkanının direktifi ile çalışmaya başlar.

2) Görevleri :

- Kendi aralarında iş bölümü yapmak,
- Merkezce hazırlanan ve gönderilen "Merkezi Sistem Sınav Yönergesi'nin" her sınav merkezine yeterli sayıda dağıtılmasını sağlamak,
- Sınavlarda görev alacaklara ilişkin listeleri okul müdürlüklerinden almak ve gerekli görevlendirmeleri yapmak,
- il Sınav Yürütme Kurulu'nun en az iki üyesi, Merkez tarafından gönderilen test kitapçığı ve cevap kâğıdı taşıma kutularını, üzerindeki etiket ve sınav listelerine göre kontrol edilmesini sağlamak, teslim almak ve emniyet tedbirleri alınmış bir odada, sınav günü sabahına kadar muhafaza edilmesini sağlamak, herhangi bir eksiklik veya yanlışlık varsa durumu en seri şekilde Merkez'e bildirmek ve alacağı talimata göre hareket etmek,
- Sınava girecek özürü, tutuklu hükümlü veya bulaşıcı hastalığı olanların ayrı bir salonda sınava girebilmeleri için gerekli tedbirleri almak. Görmeye özürü için okuyucu ve yazıcı olarak, öncelikle matematik veya fen bilgisi öğretmeni, elini kullanamayanlar için ise yazıcı görevlendirmek. Özürü için ayrılacak okullarda asansör, rampa, klozet bulunmasına ve sınavların giriş katlarında yapılmasına dikkat etmek. Sınav günü yatakta tedaviyi gerektiren ve sınav merkezine gidemeyeceği resmi sağlık kurum ve kuruluşlarından alınacak sağlık kurulu raporu ile belirlenmiş adayların tedavi merkezinde usulüne göre gerekli tedbirleri alarak sınavını yapmak ve sonuçları Merkeze bilgi vermek.
- Merkez tarafından gönderilen sınav salonu yoklama listelerinin, sınavlardan en az iki gün önce, sınav yapılacak okullarda, adayların görebilecekleri bir yerde ilân edilmesini sağlamak.
- Sınav günü test kitapçığı ve cevap kâğıdı taşıma kutularını, Sınav Komisyonlarına tutanakla teslim etmek.
- Sınav süresince Sınav Merkezleri ile salonları denetlemek.
- Sınav sonunda güvenlik kilidi ile kilitlenen veya mühürlenmiş test kitapçığı ve cevap kâğıdı taşıma kutularını teslim almak.
- Test kitapçığı ve cevap kâğıdı taşıma kutularını (sınavla ilgili tüm evrakı) Bakanlıkça görevlendirilen kuryelere tutanakla teslim etmek.
- Basına ve kamuoyuna sınavlarla ilgili hiçbir açıklamada bulunmamak.
- Merkezin vereceği diğer görevleri yapmak.

B) Bina Sınav Komisyonu**1) Kuruluşu :**

Bina Sınav Komisyonu, sınav yapılacak her okul müdürünün başkanlığında iki yardımcıdan oluşur. Müdür yardımcısını bulunmadığı okullarda ise mevcut öğretmenlerden komisyon oluşturulur.

2) Görevleri :

- il Sınav Yürütme Kurulundan kendi sınav merkezinde sınava gireceklerin listesini almak, sınavdan en az iki gün önce adayların görebilecekleri uygun bir yerde ilân etmek.
- Yapılacak sınavla ilgili mevzuatı ve kılavuzu incelemek üzere toplantıya katılmak.
- Sınavlarda Salon Başkanı ve gözcu olarak görevlendirilebilecek öğretmenlerin himneleri il Sınav Yürütme Kuruluna bildirmek.
- il Sınav Yürütme Kurulu Başkanı tarafından görevlendirilen Salon Başkanı ve gözcu öğretmenlerle sınav başlamadan en az bir saat önce bir toplantı düzenlemek. Yönergede salon görevlilerinin görevleri ve sorumlulukları ile ilgili bölümü okumak ve gerekli açıklamaları yapmak. Göreve gelmeyenleri tespit ederek, yedeklerden görevlendirme yapmak.

e) Sınav Salon Başkanları ile Sınav Komisyonu arasındaki irtibatı sağlamak üzere sınav yapılacak binanın her katında bir nöbetçi öğretmen görevlendirmek.

f) Sınav salonlarının, sınavdan bir gün önce sınava hazırlanmasını sağlamak ve bunu yerinde denetlemek.

g) Bütün sınav salonlarında, sınavın aynı saatte zil sesi ile başlamasını sağlamak.

h) Adayların sınav salonuna çağrı cihazı, telsiz, radyo, cep telefonu, gibi haberleşme araçları ile sözlük, hesap makinesi, silâh ve benzeri teçhizatla girilmesi yasaktır. Adayların bu gibi araç ve teçhizatı sınav komisyonu başkanına teslim etmeleri şartıyla sınavın alınmalarını sağlamak.

i) Sınav süresince sınavda görevli olanların hancinde hiçbir kimsenin sınav merkezine alınmamasını sağlamak.

j) Binada sınava gireceklerin dışında listelerde ismi olmayan adayları il sınav yürütme kurulunun talimatı doğrultusunda yedekler salonunda sınava almak. (Ancak mazaretleri il sınav yürütme kurulunca kabul edilenler sınava alınır.)

k) Sınavın başlatılmasından itibaren ilk 15 dakika içerisinde sınav merkezine gelen adayların sınava katılmalarını ve bu süre içerisinde hiçbir kimsenin sınav salonlarından çıkmamasını temin etmek. Bu süreden sonra gelen adayların sınav merkezine alınmalarını sağlamak.

l) Sınav sırasında salon başkanı ve gözcülerin bir araya gelerek konuşmalarına ve sohbet etmelerine engel olmak. Sınav salonlarını denetleyerek, aksaklık varsa gerekli tedbirleri almak.

m) Sınav günü kilitle kutuları teslim almak. İçindeki güvenlik torbalarını saymak. Eksiklik veya herhangi bir aksaklık varsa derhal il sınav yürütme kuruluna bildirmek ve alınacak talimata göre hareket etmek.

n) İçinde test kitapçığı ve cevap kâğıdı ile salon yoklama listeleri bulunan güvenlik torbalarını salon başkanlarına imza karşılığında teslim etmek.

o) Sınavdan hemen sonra salon başkanlarının getirdiği; içinde test kitapçıkları ile cevap kâğıtları, salon yoklama listeleri ve varsa geri bildirim evrakı bulunan güvenlik torbalarını teslim almak.

p) Sınavla ilgili tutanakları tanzim ederek imzalamak.

q) Güvenlik torbalarını taşıma kutularına koyarak güvenlik kilidi ile kilitlemek ve il sınav yürütme kuruluna teslim etmek.

r) İl sınav yürütme kurulunun vereceği diğer görevleri yapmak.

C) Salon Görevlileri

Sınav yapılacak her salonda bir salon başkanı ve her 20 öğrenci için bir gözcü öğretmen bulunur. Sınav salonunda sınavın kurallarına göre yapılmasından salon başkanı birinci derecede sorumludur. Salon başkanının bu görevi yerine getirmesinde sorumluluk salon başkanında kalmak şartı ile gözcü öğretmen yardımcı olmakla yükümlüdür.

1) Salon Başkanının Görevleri :

a) Sınav günü sınavın başlamasından bir saat önce sınav yerinde hazır bulunur. Göreve geldiğini sınav komisyonu başkanına bildirir ve sınav salonunda sıratlarını numaralamasını sağlar.

b) Bina sınav komisyonundan kendi salonunda sınava girecek adayların sınav evraklarını alır. Gözcülerin yardımı ile giriş ve kimlik belgelerini tek tek kontrol ederek adayları daha önceden belirlenmiş olan yerlerine aday numarasına göre yerleştirir.

c) Kendi salonu ile ilgili geri bildirim evrakı varsa, ilgili adaylara hatalı bilgilerini düzeltir, imza hanesine imzalarını alır.

d) Test kitapçığı poşetini adayların gözü önünde açar. Poşet içerisinden çıkan test kitapçıklarının kontrolünü yapar ve tutanak altına alır.

e) Salon yoklama listelerinde adı bulunup, sınav kimlik kartı bulunmayan öğrencileri fotoğraflı başka kimlik kartı ile sınava alır ve durumu tutanağa kaydeder.

f) Sınav sırasında sözlük, hesap cetveli, çağrı cihazı, hesap makinesi, cep telefonu, telsiz, radyo ve benzeri özel yardımcı araçlar kullanılmasına izin vermez.

g) Adaylara test kitapçığının sayfalarındaki boş yerleri müsvedde olarak kullanabileceklerini, sınav sonunda soru kitapçıklarında eksik veya yırtık sayfa olması halinde sınavının geçerli olmayacağını hatırlatır.

h) Adaylara ait kimlik bilgilerinin (Sınav Giriş Belgesi, Nüfus Cüzdanı ve benzeri) kontrolünü yaparak cevap kâğıtlarının dağıtılmasını sağlar.

i) Poşet içindeki test kitapçıklarını adaylara dağıtır, "AÇ" demeden test kitapçığı poşetini hiçbir suretle açmamalarını duyurur. Test kitapçığının ön ve arka sayfasında bulunan özel açıklamayı yüksek sesle okur. Örnekler üzerinde durarak, gerekli açıklamaları yapar ve adayların soruları varsa cevaplandırır.

j) Açıklamaları okuduktan ve öğrencilerin sorularını cevaplandırdıktan sonra, öğrencilere poşeti yırtarak açmalarını ve test kitapçığını çıkartmalarını sağlar (test kitapçıklarının teker teker poşete konması halinde). Sınavın başlama ve bitiş saatlerini her öğrencinin göreceği şekilde tahtaya yazar ve sınavı zil sesi ile başlatır.

k) Adayların, sınavın ilk ve son 15 dakikası içerisinde sınav salonundan dışarı çıkmamasını sağlar.

l) Adaylara test kitapçıklarını kontrol ettirir ve varsa baskı hatası olan kitapçıkların sınav başlamadan önce mutlaka değiştirilmesini sağlar.

m) Sınav katılmayanları tespit ederek yoklama listesine yazar ve gözcülere imzalatır.

n) Sınav sırasında adayların tualete gitme ihtiyacı ve sağlık sebebi dışında dışarı çıkmasına izin vermez. İzin verilen öğrenciye bir gözcü eşlik eder. Yanında gözcü olmadan salondan çıkan adaylar tekrar sınava alınmazlar. İzin verilen adaylar için özel bir ek süre tanınmaz. Öğrencilerin test kitapçıkları ve cevap kâğıtlarını beraberinde götürmelerine izin vermez.

o) Sınav süresince gözcülerin görevlerini yapıp yapmadıklarını denetler. Özellikle kitap, gazete vb. okuyan, belirli öğrencilerin başında durarak test sorularını okumaya çalışan gözcülerini uyarır. Öğrencilere yardım eden veya öğrencilerin dikkatini dağıtan gözcülerin sınav komisyonuna bildirir. Sınav süresinin bitimine 15 dakika kala adaylara "15 dakikanız kaldı" şeklinde sözlü, işitme engelli öğrencilerde yazılı uyarıda bulunur.

p) Kopya çekmeye teşebbüs eden adayı uyarır, kopya çektiği belirlenen adayın cevap kâğıdını alır. Durumu bir tutanakla tespit ederek adayı dışarı çıkarır ve bu durumu salon yoklama listesinde belirtir.

q) Sınav süresi bitiminde sınavı durdurur. Cevap kâğıtları ve test kitapçıklarının toplanmasını sağlar. Cevap kâğıtlarını ve test kitapçıklarını sayar, paketler ve buna ait tutanağı imzalar. Cevap kâğıtları ve test kitapçıklarının eksiksiz toplanması ve uygun şekilde paketlenmesinden sorumludur.

r) Sınavı biten adaya salon yoklama listesini tükenmez veya dolmakalemle imzalatır.

s) Test kitapçıkları, cevap kâğıtları, salon yoklama listeleri, yırtılan güvenlik poşetleri ve varsa tutulan tutanaklar vb. evrakı güvenlik torbası içerisine yerleştirir ağzını kapatır ve sınav komisyonuna imza karşılığında teslim eder. Sınav salonunda unutulmuş kutuya konulmayan cevap kâğıtları işleme alınmayacaktır. Unutulan cevap kâğıtlarının tüm so-

rumluluğu salon başkanı ve gözcüye aittir.

a) Bina sınav komisyon başkanının vereceği diğer görevleri yapar.

2) Gözcülerin Görevleri :

a) Sınavın başlamasından bir saat önce görev yerinde hazır bulunur. Sınav salonundaki sıraların numaralandırılmasını yapar.

b) Bina sınav komisyonunun yapacağı genel toplantıya katılır.

c) Salon başkanının gösterdiği şekilde adayları salona alarak yerleştirir.

d) Varsa geri bildirim evrakının dağıtılması, düzeltilmesi ve toplanmasından sonra test kitapçığını ve cevap kâğıdını adaylara dağıtır.

e) Testlerle ilgili açıklamalar salon başkanı tarafından yapılırken adayların test kitapçıklarını açmamasını sağlar.

f) Adayların sınav süresince kopya çekmelerine engel olur.

g) Sınav kurallarına uymayanları uyarır ve bu durumu salon başkanına bildirir.

h) Sınav sırasında yanlış anlamaya meydan verebilecek (test kitapçıkları ile ilgilenme ve benzeri) ve adayların dikkatini dağıtan davranışlardan kaçınır. Kesinlikle sigara ve çay içmez. Yüksek sesle konuşmaz. Gazete, kitap ve dergi okumaz.

i) Sınav sırasında adayların karalama kâğıdı, sözlük, hesap cetveli, hesap makinesi, telsiz, çağrı cihazı, cep telefonu, radyo ve benzeri özel yardımcı araç kullanmalarına izin vermez.

j) Sınavın bitiminde salon başkanının direktiflerine göre adaylardan test kitapçığı ve cevap kâğıtlarını eksiksiz olarak toplar. Salon yoklama listesinin ilgili sütununu sinava girenlere mutfaka imzalatır. Sinava katılmayanların isimlerinin karşısına "GİRMEDİ" diye yazar.

k) Cevap kâğıtlarını aday numarası sırasına göre dizer ve salon başkanına teslim eder.

l) Cevap kâğıdı ve test kitapçıklarını ayrı ayrı sayar paketler salon aday yoklama listesini imzalar. Cevap kâğıdı ve test kitapçıklarının eksiksiz olarak toplanması ve uygun şekilde paketlenmesinden sorumludur.

m) Salon başkanının vereceği diğer görevleri yapar.

D) Bakanlık Temsilcileri

Bakanlık, sınavın yapılacağı gerekli gördüğü illere kuryelerin dışında en az bir kişiyi Bakanlık temsilcisi olarak görevlendirebilir. Bakanlık temsilcisi, sınavların Merkezî Sistem Sınav Yönergesi esaslarına uygun bir şekilde yürütülmesini denetler. Sınavlarla ilgili tavsiyelerine uyulur. Görevleri ile ilgili denetimleri engellenemez. İl sınav yürütme kurulu başkanı, Bakanlık temsilcilerine görevlerini yürütmede yardımcı olur.

Bakanlık Temsilcisinin Görevleri :

a) Sınav gününden iki gün önce görevlendirildiği ilde hazır bulunur.

b) İl sınav yürütme kurulunun çalışmalarına katılır.

c) Sınav sabahı, sınav evrakının sınav merkezlerine sevkياتında hazır bulunur ve tutanakları imzalar.

d) Sınav yürütme kurulu başkanı veya yardımcısı ile birlikte sınav merkezlerini denetler.

e) Gerektiğinde her salona girer, sınav uygulamasına ilişkin ayrıntıları ve adayların kimliklerini inceler.

f) Sınavdan sonra sınav evrakının kuryelere tesliminde hazır bulunur ve tutanakları imzalar.

g) Sınavla ilgili gözlemlerini değerlendirir ve gelecek yıllar için tekliflerini kapsayan bir rapor hazırlar ve bir hafta içinde Merkeze verir.

Taşıra Teşkilâtının Sınavlarla İlgili Görevleri

Madde 11- İl Millî Eğitim Müdürlüklerinin Görevleri :

a) Başvuruların başlamasından önce ilçe millî eğitim müdürlükleriyle toplantı yapılarak, başvuru ve sınavlarda uygulanacak esaslar açıklar. Ayrıca, merkez ilçedeki (il merkezindeki) okul müdürlüklerine de sınavlarla ilgili gerekli açıklamalar yapar.

b) Bakanlıkça gönderilen aday başvuru formlarını, sınav kılavuzlarını, salon yoklama listelerini, test kitapçıklarını ve sınavlarla ilgili her türlü evrakı süresi içerisinde okullara ulaştırır.

c) Aday başvuru formlarını süresi içerisinde toplar ve Merkezin görevlendirdiği kuryelere eksiksiz olarak teslim eder.

d) Test kitapçıkları, cevap kâğıtları ve diğer sınav evrakını kuryelerden teslim alarak, sınav günü sabahına kadar kilitli ve mühürlü odalarda güvenlik içerisinde muhafaza eder.

e) Sınavdan sonra her türlü güvenlik önlemleri alınarak muhafaza edilen cevap kâğıtları, test kitapçıkları ve diğer sınav evrakını Merkeze görevlendirilen personele teslim eder.

f) Sınavların güvenliğini sağlamak için İl Emniyet Müdürlüğü ile gerekli koordinasyon sağlanarak sınav yapılacak her binada yeterince emniyet mensubunun görevlendirilmesini sağlar.

g) Başvuru tarihinin başlamasından itibaren ilk 5 (beş) gün içinde ek başvuru form ihtiyaçlarını tespit ederek topluca Merkeze ister.

Madde 12- İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerinin Görevleri

a) İl millî eğitim müdürlüğünce sınavlarla ilgili olarak verilecek görevler süresi içerisinde yerine getirilir.

b) Başvuruların başlamasından önce ilgili okul müdürlükleriyle toplantı yapılarak başvuru ve sınavlarda uyulacak esaslar açıklar.

c) Başvuru formu veya sınav kılavuzlarının yetmediği durumlarda, okul müdürlüğünün bu konudaki isteklerini başvuru tarihinin başlamasından itibaren ilk 4 (dört) gün içerisinde Merkeze ulaştırmak üzere il millî eğitim müdürlüğüne bildirilir. (Doğrudan Merkeze yapılan başvurular dikkate alınmaz.)

d) İl millî eğitim müdürlüğünce temin edilen aday başvuru formları ve sınav kılavuzlarını süresi içinde okul müdürlüklerine dağıtır.

e) İlgililerce doldurulmuş başvuru formlarını sınav takviminde belirtilen süre içerisinde toplayarak il millî eğitim müdürlüğüne eksiksiz olarak teslim eder.

Madde 13- Okul Müdürlüklerinin Görevleri

a) Başvuru ve sınav tarihleri ile başvuru şartlarını ilân ederek öğrencilere duyurur.

b) Sınav kılavuzlarını, başvuru formlarını ve posta çeklerini set halinde belirlenen ücret karşılığında adaylara verir.

c) Başvuru formları ve kılavuzların başvuracak öğrenci sayısından az olması hâlinde durumu ilçe millî eğitim müdürlüğüne bildirir ve teminini sağlar.

d) Öğrenciler tarafından doldurulup verilmesi gereken başvuru formlarının, kılavuzlardaki açıklamalara göre doldurulması hususunda gerekli açıklamalar yapar. Parasız yatılı veya burslu öğrenim görmek için başvuran öğrencilerin aile ve geçim durumunu gösterir örneğine uygun maddî durum beyannamesi ekleri ile birlikte incelenerek durumları uyan öğrencilerin Devlet Parasız Yatılılık ve Bursluluk sınavına başvurularını kabul eder. (Başvuruları uygun olan öğrencilere maddî durum beyannamesinin tasdikli bir örneği ekleri ile birlikte kayıt kabulde kullanılmak üzere, öğrenci velisine verilir.) Ayrıca; öğretmen çocuğu, korunmaya muhtaç veya yetiştirme yurdunda kalanlar ile oturduğu yerde devam edeceği düzeyde ve türde okul bulunmayan yerlerdeki çocuklardan bu durumlarını belge-

İndirenlerin başvuru kılavuzlarında kodlamalarını yaptırarak başvuru formlarını teslim alır.

e) Doldurulmuş başvuru formları toplanarak süresi içerisinde eksiksiz olarak İlçe Millî Eğitim Müdürlüğüne teslim eder.

f) Okulunda yapılacak sınavların güvenlik içinde ve aksatılmadan yürütülmesi için her türlü tedbir alır. Sınav sonunda sınav evrakının İl sınav yürütme kuruluna tutanakla eksiksiz olarak teslim edilmesini sağlar.

g) Sınavlarla ilgili başvuru formlarının öğrenci velisi tarafından doldurulup imzalanmasını sağlar.

ÜÇÜNCÜ KISIM Çeşitli Hükümler

Madde 14- Her sınav için hazırlanan sınav kılavuzlarındaki esaslar yalnız ait olduğu sınav türü ve o yılki sınav için geçerlidir.

Madde 15- Okulların öğrenci alımına ilişkin genel ve özel şartlar, ilgili sınav kılavuzlarında belirtilir.

Madde 16- Başvuru formlarının hatalı, yanlış ve eksik doldurulmasından veya kodlanmasından doğrudan aday ve velisi sorumludur.

Madde 17- Yönerge ve sınav kılavuzlarında belirtilen şartları taşımayan adayların kazanmış olsalar dahi sınavı geçersiz sayılır.

Madde 18- Adaylar tarafından sınav salonlarında unutulmuş, güvenlik poşetine konmayan cevap kâğıtları geçersiz sayılır ve değerlendirilmeye alınmaz.

Madde 19- Başvurusu geçersiz sayılan, sınava girmeyen, sınava alınmayan, sınavdan çıkarılan, başını sağlayamayan, sınavı geçersiz sayılan ve ücret gerektirmeyen bir işlem için ücret yatıran adayların ödedikleri ücretler kesinlikle geri ödenmez.

Madde 20- Sınavlarda görevlendirilen yönetici ve öğretmenlere ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde ücret ödenir.

Madde 21- Merkezî sistem sınav yönergesi hükümleri çerçevesinde sınavlarla ilgili her türlü iş ve işlemler Merkez tarafından yürütülür.

Madde 22- Sınavlara ait kılavuzların satışı, adaylardan alınacak sınav ücretleri ile kılavuzlara alınacak ilânlardan (reklâmlardan) elde edilecek gelirlerin toplanması ve sınavlara ait her türlü harcamaların yapılması gibi mali konularda, Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü bünyesinde kurulan Döner Sermaye İşletmesi Müdürlüğü yetkilidir.

Madde 23- Merkez tarafından gerektiğinde açılacak kurs, seminer ve diğer toplantılara Millî Eğitim Müdürü veya sınavlardan sorumlu İl Millî Eğitim Müdür Yardımcısı (Şube Müdürü) katılır.

Madde 24- İsimleri sınav kılavuzunda bulunmayan okullara öğrenci kayıtları, ilgili dairelerce gönderilen genelge esaslarına göre yapılır.

Madde 25- Bu Yönergede bulunmayan hususlarda yürürlükteki mevzuat hükümlerine göre işlem yapılır.

DÖRDÜNCÜ KISIM Yürürlük, Yürütme

Yürürlük

Madde 26- Bu Yönerge yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 27- Bu Yönerge hükümlerini Millî Eğitim Bakanı yürütür.

1998-1999 ÖĞRETİM YILI YILLIK SINAV UYGULAMA PLANI

SINAV TÜRLERİ	Kurumlar Bağı Meslek Liseler	Devlet Parasız Yatılılık ve Bursluluk Sınavı	Ortaöğretim Kurumları Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Sınavı	Açıköğretim Lisesi Dönem Sınavları	
				1. Dönem	2. Dönem
Sınav Yönergesi, Sınav Genelgesi, Sınav Yürütme ve Yıkılma Sınav Uygulama Planı'nın hazırlanması	Sınavı Aralık 1998	Aralık 1998	Aralık 1998		
Sınav kılavuzlarının ve başvuru formlarının hazırlanması	01-15 Aralık 1998	15-31 Aralık 1998	01-31 Ocak 1999		
Kılavuz ve başvuru formlarının İl Millî Eğitim Müdürlüklerine gönderilmesi	16/12/1998	08/01/1999	19/02/1999		
BASLANGIÇ	21/12/1998	14/01/1999	26/02/1999		
BİTİŞ	11/01/1999	12/02/1999	12/03/1999		
Okul Müdürlüklerinde toplanan başvuru formlarının İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerine gönderilmesi	13/01/1999	15/02/1999	15/03/1999		
Başvuru formlarının İl Millî Eğitim Müdürlüklerine gönderilmesi	15/01/1999	17/02/1999	17/03/1999		
Başvuru formlarının Bakanlık yürütmesine teslimi	16/01/1999	18/02/1999	18/03/1999		
Temel kılavuzlarının basımı, cevap kâğıtları ve sınav yönergesi ile sınavlar hazırlanarak bütçe tahakkümü	07/05/1999	21/05/1999	04/06/1999		
Okuma Öğretmenleri Dairesi Başkanlığına yazılı kılavuzları, cevap kâğıtları ve sınav yönergesi ilgili diğer sınav materyallerine gönderilmesi	11/05/1999	25/05/1999	04/06/1999		
SINAV TARİHLERİ	15/05/1999	30/05/1999	13/06/1999	20-21 Şubat 1999	25-27 Haziran 1999
SINAV SONUÇLARININ İLANI	Temmuzun İlk Haftası	Ağustosun İlk Haftası	Temmuzun Son Haftası		

NOT: Yarınca Sınavı Sınav ve Açık İlgili Eğitim Okulu Sınavı ile Protokol çerçevesinde yapılacak diğer sınavların başvuru tarihleri ile sınav tarihleri daha sonra bildirilecektir.

SINAVLARLA İLGİLİ İŞLEMLER VE İŞ TARİHLERİ

DUYURULAR

Energy for the 21st Century

Call for Submission for an Essay Competition

The International Energy Agency (IEA), founded in 1974, is the energy forum of the Organisation for Economic Co-operation and Development (OECD). The IEA's objectives include promoting energy security, more efficient use of energy, the development of alternative energy sources, the integration of environmental and energy policies and the promotion of co-operative relations between energy-producing and energy-consuming countries. The IEA will celebrate its 25th Anniversary on 24 May 1999 in Paris. To mark this milestone event, the IEA has commissioned an essay competition for young writers under the title "Energy for the 21st Century."

Applicants are asked to submit an essay under this title that considers the vital importance of energy in world social, economic and political affairs, with a view toward the role of energy in the future.

The competition is open to citizens of OECD countries* between 18 and 25 years old on 24 May 1999. IEA or OECD staff members and their families may not participate. Essays should be written in English only, but the selection committee will place more emphasis on substance than style when evaluating submissions. Each entry should be less than 1000 words; it should be double-spaced and printed on one side only. Name, address, citizenship, and date of birth of the author should be clearly indicated on a single sheet separate from the essay itself. All entries must be received by postal mail before 31 March 1999 at the Public Information Office, International Energy Agency, 9, rue de la Fédération, 75739 Paris Cedex 15, France.

All essays submitted shall become the property of the IEA which may use, edit and excerpt these entries for promotional use or any other purpose without attribution or further compensation. Essays must be the original work of the author, unpublished and must not infringe any material protected by copyright. Only one entry is allowed per person.

The Agency will select the winners and its decision is final. Authors of the best three essays will receive written recognition from the IEA Executive Director and their names will also be announced on the IEA's Internet homepage. These three essays will be distributed at the Celebration Ceremony and placed on the IEA's Internet homepage throughout 1999. Each winner will be awarded ten IEA publications of their choice. The first prize winner will be invited to Paris to attend the Celebration Ceremony on 24 May 1999.

More information on the IEA and its activities is available on the IEA website: www.iea.org.

* The 29 OECD countries include Australia, Austria, Belgium, Canada, the Czech Republic, Denmark, Finland, France, Germany, Greece, Hungary, Iceland, Ireland, Italy, Japan, the Republic of Korea, Luxembourg, Mexico, the Netherlands, New Zealand, Norway, Poland, Portugal, Spain, Sweden, Switzerland, Turkey, the United Kingdom and the United States.

OKUL ÖNCESİ EĞİTİMİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜNE BAĞLI ANAOKULU VE
ANASINIFLARINDA GÖREVLİ ÖĞRETMENLERDEN 1998 YILINDA
AYLIKLA ÖDÜLENDİRİLENLER

ADI - SOYADI	GÖREV YERİ
Emine NAZLI	Adana Seyhan Necatibey Anaokulu Öğretmeni
Nuran GÜNDÜZ	Adana Yüreğir V. Necip Savran I.Ö.O. Anasınıfı Öğr.
Sukriye ÇALIŞICI	Adıyaman Merkez Cumhuriyet I.Ö.O. Anasınıfı Öğr.
Neda TUNÇ	Adıyaman Merkez Birazlık I.Ö.O. Anasınıfı Öğretmeni
Güler SAYKI	Afyon Merkez A.Kocabıyık Anaokulu Öğretmeni
Saadet YILDIZ	Afyon Dinar Fethi I.Ö.O. Anasınıfı Öğretmeni
Nutay ŞATIRER	Afyon Merkez Oruçlu I.Ö.O. Anasınıfı Öğretmeni
Serpil KÜÇÜK	Amasya Merkez Beyazıt I.Ö.O. Anasınıfı Öğretmeni
Seyit SÖNMEZ	Amasya Merkez Mehmetçik I.Ö.O. Anasınıfı Öğretmeni
Yurdağul KUŞ	Ankara Altındağ Beşikaya I.Ö.O. Anasınıfı Öğretmeni
Songül MÜNGAN	Ankara Altındağ Gülpınar I.Ö.O. Anasınıfı Öğretmeni
Fatma ERDAL	Ankara Çankaya Türk-İş I.Ö.O. Anasınıfı Müdür Yrd.
Neriman SÖĞÜTLÜ	Ankara Çankaya Gökay I.Ö.O. Anasınıfı Öğretmeni
Perihan TAN	Ankara Çankaya Sarar I.Ö.O. Anasınıfı Müdür Yrd.
Seytup BEKİŞOĞLU	Ankara Çankaya Kavaklıdere I.Ö.O. Anasınıfı Öğretmeni
Bengiye KAPICI	Ankara Keçiören Faik Erbağ I.Ö.O. Anasınıfı Öğretmeni
Reliye ERDEM	Ankara Keçiören Hakan Akbiyik I.Ö.O. Anasınıfı Öğr.
Hayriye ŞAMAN	Ankara Keçiören Kanuni Lisesi Anasınıfı Öğretmeni
Emine GÜRKAN	Ankara Mamak Çiğirtepe Anaokulu Müdürü
Ayşe BABADAĞ	Ankara Yenimahalle Mehmet Emiroğlu I.Ö.O. Anasınıfı Öğr.
Aygül BİNGÖL	Ankara Yenimahalle Dr. Utuk Ege Anaokulu Müdür Yrd.
Emine YALÇIN	Ankara Yenimahalle Celal I.Ö.O. Anasınıfı Öğretmeni
Nermin UTKU	Ankara Sincan Hayriye Andıçen Anaokulu Öğretmeni
Naciye YERLİ	Antalya Merkez Ural I.Ö.O. Anasınıfı Öğretmeni
Melek Nurfer YURTSEY	Antalya Gazipaşa Cumhuriyet I.Ö.O. Anasınıfı Öğretmeni
Durdane GÖDEK	Antalya Manavgat Çağlayan I.Ö.O. Anasınıfı Öğretmeni
Seydi KARACA	Aydın Merkez Hünyet I.Ö.O. Anasınıfı Öğretmeni
Müeyesser MERSİN	Aydın Nazilli Bayındır I.Ö.O. Anasınıfı Öğretmeni
Zühal ERDOĞMUŞ	Aydın Merkez Yedieylül I.Ö.O. Anasınıfı Öğretmeni
Halice İknur DAMAR	Balıkesir İvrindi Yedieylül I.Ö.O. Anasınıfı Öğretmeni
Musevver ÖZGÜR	Balıkesir Merkez Mithatpaşa Anaokulu Öğretmeni
Hamide DİKMENLİ	Balıkesir Merkez Hacıbey I.Ö.O. Anaokulu Öğretmeni
Hacer YALÇINKAYA	Balıkesir Merkez Fevzi Çakmak I.Ö.O. Anasınıfı Öğr.
Hamide ALTINBEK	Bilecik Bozüyük Anaokulu Müdürü
Aysel BOZGAN	Bingöl Merkez K.Karabekir I.Ö.O. Anasınıfı Öğretmeni
Özer ERASLAN	Bitlis Hizan Cumhuriyet I.Ö.O. Anasınıfı Öğretmeni
Şükriye ÇETİN	Bolu Merkez 100. Yıl I.Ö.O. Anasınıfı Öğretmeni
Şengül DİNLER	Bolu Merkez İ. Baysal Anaokulu Öğretmeni
Gönül ÖZEN	Bolu Düzce Atatürk I.Ö.O. Anasınıfı Öğretmeni
Neda ÖZDEMİR	Bolu Merkez Behiye Baysal I.Ö.O. Anasınıfı Öğretmeni
Emine AKYEL	Burdur Bucak M.A. Ersoy I.Ö.O. Anasınıfı Öğretmeni
Melika ÇAKIROĞLU	Bursa İnegöl M.Muzafer Samda I.Ö.O. Anasınıfı Öğr.

Hetike BİYİKLİ	Bursa İnegöl M. Müzaffer Samda İ.Ö.O. Anasınıfı Öğrt.
Türkan YILMAZ	Bursa Osmangazi Dr. Ayten Bozkaya Anaokulu Md Yrd.
Türkan GÜLER	Bursa Osmangazi Mürüvvet Baş Anaokulu Öğretmeni
Asiya ÇOBAN	Bursa İznik Kılıçaslan İ.Ö.O. Anasınıfı Öğretmeni
Huriye BARLAĞ	Çanakkale Gelibolu G.S. Paşa İ.Ö.O. Anasınıfı Öğretmeni
Lütfiye KUŞKONMAZ	Çanakkale Gelibolu N. Kemal İ.Ö.O. Anasınıfı Öğretmeni
Sonay ERENGÜN	Çankırı Atatürk İ.Ö.O. Anasınıfı Öğretmeni
Zühal HAMZAĞLU	Çankırı Çerkeş Namık Kemal İ.Ö.O. Anasınıfı Öğretmeni
Fatma YAROLMCİ	Çorum Merkez Mimar Sinan Anaokulu Öğretmeni
Kezitlan TÜRKAY	Denizli Hüryet İ.Ö.O. Anasınıfı Müdür Yrd.
Behiye ZİYADOĞLU	Denizli Bozkurt Cumhuriyet İ.Ö.O. Anasınıfı Öğretmeni
Nurhayal DÖNMEZ	Denizli Çivili 30 Ağustos İ.Ö.O. Anasınıfı Öğretmeni
Özlem AKAN	Denizli Merkez Zübeyde Hanım A.Ökulu Öğretmeni
Şükran ÖZDAŞ	Diyarbakır Ş.Y.B. Er. İ.Ö.O. Anasınıfı Öğretmeni
Rüya SADIKOĞLU	Diyarbakır İnönü İ.Ö.O. Anasınıfı Öğretmeni
Songül TUNCA	Diyarbakır Koşuyolu İ.Ö.O. Anasınıfı Öğretmeni
Saadet AKMAN	Edirne Merkez Anaokulu Öğretmeni
F. Saadet ÖZGÜNSAL	Edirne Şehitasm İ.Ö.O. Anasınıfı Öğretmeni
Gülben İRENDEN	Edirne Merkez Anaokulu Öğretmeni
Belgin ERDEM	Elazığ Merkez Atatürk Anaokulu Öğretmeni
Zanife ALMIŞ	Elazığ Merkez Aziz Gül İ.Ö.O. Anasınıfı Öğretmeni
Fenile DÜRAK	Elazığ Merkez Cemal Gürsel İ.Ö.O. Anasınıfı Öğretmeni
Semra TANYEL	Erzincan Merkez Anaokulu Öğretmeni
Aynur SAYIN	Erzurum Tortum Merkez İ.Ö.O. Anasınıfı Öğretmeni
Hacer CIVİT	Eskişehir Vali Münür Raif Güney İ.Ö.O. Anasınıfı Öğrt.
Nuran ÜNAL	Eskişehir Av. Mail Büyükkerman Anaokulu Öğretmeni
Gülten ÖZTÜRK	Eskişehir Av. Mail Büyükkerman Anaokulu Müdürü
İnci BULUT	Gaziantep Şahinbey Ahmet Çelebi İ.Ö.O. Anasınıfı Öğrt.
Aygül OVAYOLU	Gaziantep Şehit Kamil Cennet Süzer Anaokulu Müdür V.
Demet GÜNEY	Gümüşhane Kültür D.S.İ. İ.Ö.O. Anasınıfı Öğretmeni
Nalile KAR	Hatay Samandağ Cumhuriyet İ.Ö.O. Anasınıfı Öğretmeni
İlhan GÜLBOL	Hatay Antakya C. Topei İ.Ö.O. Anasınıfı Öğretmeni
Saadet KURŞUN	Hatay Altınöz Ataturk İ.Ö.O. Anasınıfı Öğretmeni
Döndü GÜNEY	Hatay İsk. Emel Akçay İ.Ö.O. Anasınıfı Öğretmeni
Filiz AKIN	Hatay Reyhanlı E. Mursaloğlu İ.Ö.O. Anasınıfı Öğretmeni
Figen KIRLI	Isparta Zübeyde Hanım İ.Ö.O. Anasınıfı Öğretmeni
Perihan YILMAZ	Isparta Süleyman Demirel Anaokulu Öğretmeni
Aysel URAL	İçel Mersin V.S. Çakmakçioğlu İ.Ö.O. Anasınıfı Öğretmeni
Ayşe Sidiqa YETKİN	İçel Silifke Ş. Ragıp Köse İ.Ö.O. Anasınıfı Öğretmeni
Narın NUHOĞLU	İçel Erdemli Çeşmeli İ.Ö.O. Anasınıfı Öğretmeni
Şükran YILMAZ	İçel Mersin A. Kadir Perşembe İ.Ö.O. Anasınıfı Öğretmeni
Neşe PIŞKIN	İstanbul Bayrampaşa Tuna Anaokulu Öğretmeni
Güzide KARAKOÇ	İstanbul Ayvalık Güngör Tekiner Anaokulu Öğretmeni
Rukiye KIRAZ	İstanbul Avcılar Anbarlı İ.Ö.O. Anasınıfı Öğretmeni
Nurten AYDIN	İstanbul Kadıköy Ferudun Tümer Anaokulu Öğretmeni
Gölnur BERBER	İstanbul Üsküdar Hilmi Çelikoğlu İ.Ö.O. Anasınıfı Öğrt.
Şirin HİLMİOĞLU	İstanbul B. Çakmeca Büyükşehir İ.Ö.O. Anasınıfı Öğrt.

İffet ALTINBAŞAK	İstanbul Bakırköy Emek Kredi İ.Ö.O. Anasınıfı Öğretmeni
Fatma BİLGİN	İstanbul G.O.P. Cebeci Sultanlığı İ.Ö.O. Anasınıfı Öğrt.
Eda ŞEN	İstanbul Beşiktaş 100. Yıl M. Kemal İ.Ö.O. Anasınıfı Öğrt.
Güler ŞEKER	İstanbul Ümraniye Yamanovlar İ.Ö.O. Anasınıfı Öğrt.
Beniye HATİPOĞLU	İstanbul Silivri Turgut Reis İ.Ö.O. Anasınıfı Öğretmeni
Öncel TUĞLU	İstanbul Bahçelievler Dr. Refik Soyden İ.Ö.O. Anasınıfı Öğ.
Rahmiye KILIÇ	İstanbul Bağcılar Güneşli İ.Ö.O. Anasınıfı Öğretmeni
Nurten BAYZAT	İstanbul Kartal Çakabey İ.Ö.O. Anasınıfı Öğretmeni
İnci ÇEVİK	İstanbul Şişli Harbiye İ.Ö.O. Anasınıfı Öğretmeni
Şengül ÖZDEMİR	İstanbul Fatih Ali Suavi İ.Ö.O. Anasınıfı Öğretmeni
Pınar TERZİ	İstanbul Üsküdar Mustafa Noyan İ.Ö.O. Anasınıfı Öğrt.
Şenay ÖZAYDIN	İzmir Buca Hasan Ali Yücel İ.Ö.O. Anasınıfı Öğrt.
Zuhal KAYATÜRK	İzmir Karşıyaka Anaokulu Müdürü
Saniye AYYILDIZ	İzmir Menderes İ.Ö.O. Anasınıfı Öğrt.
Naciye KARAKUŞ	İzmir Karşıyaka Fevzi Paşa İ.Ö.O. Anasınıfı Öğrt.
Şenide MUTLU	İzmir Bornova Balı Çimento İ.Ö.O. Anasınıfı Öğrt.
Halime TURHAN	İzmir Buca Gürçeşme İ.Ö.O. Anasınıfı Öğrt.
Revasiye DEMİRHAN	İzmir Konak Zübeyde Hanım Anaokulu Öğrt.
Zübeyde ŞALE	İzmir Konak Hüseyin Akdağ İ.Ö.O. Anasınıfı Öğrt.
Gülser ÖZGÜR	İzmir Konak Halitbey İ.Ö.O. Anasınıfı Öğrt.
Güney ÖZTÜRK	İzmir Karşıyaka Anaokulu Öğrt.
Tülay Dinç FAYDALI	Kars Mrk. Gazi Ahmet Muhtar Paşa İ.Ö.O. Anasınıfı Öğrt.
Gönül CEM	Kastamonu Merkez Cumhuriyet İ.Ö.O. Anasınıfı Öğrt.
Nursel SEMERCİOĞLU	Kastamonu Merkez Çandarogulları İ.Ö.O. Anasınıfı Öğrt.
Gönül KEŞKİN	Kaysen Melikgazi A. Emroğlu İ.Ö.O. Anasınıfı Öğrt.
Türkan YÜCEL	Kaysen Melikgazi Anaokulu Müdür Yrd.
Serap KILIÇ	Kaysen Melikgazi M. Sinan İ.Ö.O. Anasınıfı Öğrt.
Güler GENÇ	Kırklareli Lüleburgaz Cumhuriyet İ.Ö.O. Anasınıfı Öğrt.
Begüm HIRÇIN	Kırklareli Lüleburgaz General Ferhat Akat İ.Ö.O. Anasınıfı Öğ.
Rabia KILINÇ	Kırşehir Merkez Cumhuriyet İ.Ö.O. Anasınıfı Öğrt.
Ayşe SAKA	Kocaeli İzmit Yeni Turan Anaokulu Öğrt.
Ayhan GÜL	Kocaeli İzmit Dumlupınar İ.Ö.O. Anasınıfı Öğrt.
Hayriye AYDIN	Kocaeli Gölcük Dumlupınar İ.Ö.O. Anasınıfı Öğrt.
Şahide OĞUZ	Konya Meram Çumraklıoğlu İ.Ö.O. Anasınıfı Öğrt.
Ümmügülşüm AKSU	Konya Ereğli Sumer İ.Ö.O. Anasınıfı Öğrt.
Nursel KOL	Konya Meram 24 Kasım İ.Ö.O. Anasınıfı Öğrt.
Gülstan KOÇYİĞİT	Konya Karapınar M.A. Ersoy İ.Ö.O. Anasınıfı Öğrt.
Saade DUNDAR	Kütahya Merkez Anaokulu Öğrt.
Türkan OVACIK	Kütahya Tavşanlı Yıldırım Beyazıt İ.Ö.O. Anasınıfı Öğrt.
Elif OĞUZ	Malatya Pütürge Mehmet Akif Ersoy İ.Ö.O. Anasınıfı Öğrt.
Meliha KORKMAZ	Malatya Darende Cumhuriyet İ.Ö.O. Anasınıfı Öğrt.
Fadime AVCI	Manisa Demirci Cengiz Topei İ.Ö.O. Anasınıfı Öğrt.
Esir ERDOĞAN	Manisa Merkez Cumhuriyet İ.Ö.O. Anasınıfı Öğrt.
Fatma İRK	Manisa Alaşehir Atatürk İ.Ö.O. Anasınıfı Öğrt.
Saniye NAYIR	K. Maraş Merkez Anaokulu Öğrt.
Gülhan HORASAN	K. Maraş Merkez Osman Gazi İ.Ö.O. Anasınıfı Öğrt.
Emel KAYA	Mardin Merkez Zübeyde Hanım Anaokulu Öğrt.

Nilgün KAMBUR
Selma ÇAVUŞOĞLU
Sema APAYDIN
Selin DÜZENER
Fatma FIDAN
Necibe GÜRSOY
Salih ŞENGÖZ
Leyla ŞENTÜRK
Muberra ERDEM
Sabih YAZICI
Hüseyin ERHAN
Aliye ERDURAN
Ayşe Yasemin DİKMEN
Suzan KAMBUROĞLU
Hatice KESKİN
Şükran KARAKOYUN
Naciye ERCAN
Ayşe TOPSOY
Nurhan MUTLU
Arzu TAYYAR
Ümmügül ÖZGÜR
Yasemin DEMİREL
Mualla SARİ
Esin YILDIZ
Nevin İNCEBİYİK
Nebine YAZAR
Abide KUÇUK
Ümmuhan AYVAZ
Sema ALTAY
Ayşe Jaber İBRAHİM
Didare BİNGÖL
Ayşe ALKAN
Neşe YİĞİT
Tülay KILIÇ
Türkan TÜRKMENATES
Zeynep ATAŞ
Metin ATA
Nevziye ACET
Fatma SAĞLIK
Ayşe USTAALIOĞLU
Ayşe ÜNALACAK
Zehra TURAN
Buket KURT
Ayşe SORUKLU
Fatma KINAY
Aysun Gülçin ÇINAR

Muğla Bodrum Turgut Reis İ.O.O. Anasınıfı Öğr.
Muğla Datça Kazım Yılmaz İ.O.O. Anasınıfı Öğr.
Muğla Marmaris Mrk. Kerem Evren İ.O.O. Anasınıfı Öğr.
Muğ. Merkez Namık Kemal İ.O.O. Anasınıfı Öğr.
Nirvanlı Ürgüp Merkez H.A. Toksöz İ.O.O. Anasınıfı Öğr.
Niğde Merkez Atatürk Eğitimciler Anaokulu Öğr.
Ordu Merkez Faruk Furtun Anaokulu Md. Yrd.
Rize Merkez Kurtuluş İ.O.O. Anasınıfı Öğr.
Sakarya Adapazarı Atatürk İ.O.O. Anasınıfı Öğr.
Sakarya Akyazı Madanoglu İ.O.O. Anasınıfı Öğr.
Sakarya Akyazı Altındere Fatih İ.O.O. Anasınıfı Öğr.
Samsun Merkez Sakarya İ.O.O. Anasınıfı Öğr.
Samsun Terme İ.O.O. Anasınıfı Öğr.
Siirt Merkez Evren İ.O.O. Anasınıfı Öğr.
Sinop Merkez Fatih İ.O.O. Anasınıfı Öğr.
Sinop Merkez İstiklal İ.O.O. Anasınıfı Öğr.
Sivas Merkez Kılıçaslan İ.O.O. Anasınıfı Öğr.
Sivas Hafik Cumhuriyet İ.O.O. Anasınıfı Öğr.
Tekirdağ Merkez Ferhadanlı İ.O.O. Anasınıfı Öğr.
Tekirdağ Çerkezköy R.İ. Dinkök İ.O.O. Anasınıfı Öğr.
Tekirdağ Muratlı K. Kepenekli İ.O.O. Anasınıfı Öğr.
Tokat Niksar Ulucan İ.O.O. Anasınıfı Öğr.
Trabzon Merkez Zehra Kılıpçioğlu Anaokulu Öğr.
Tunceli Merkez Atatürk İ.O.O. Anasınıfı Öğr.
Ş. Urfa Merkez Profllo İ.O.O. Anasınıfı Öğr.
Ş. Urfa Merkez Z. Akbulut İ.O.O. Anasınıfı Öğr.
Uşak Merkez Mehmetçik İ.O.O. Anasınıfı Öğr.
Uşak Merkez G.M. Kemal İ.O.O. Anasınıfı Öğr.
Van Merkez İnönü İ.O.O. Anasınıfı Öğr.
Yozgat Merkez G. Mustafa Kemal İ.O.O. Anasınıfı Öğr.
Zonguldak Merkez Kozlu Anaokulu Öğr.
Zonguldak Merkez Mithatpaşa İ.O.O. Anasınıfı Öğr.
Zonguldak Çaycuma Hırsarlı İ.O.O. Anasınıfı Öğr.
Aksaray Merkez Cumhuriyet İ.O.O. Anasınıfı Öğr.
Bayburt Merkez Veyselefevdi İ.O.O. Anasınıfı Öğr.
Karaman Bile İ.O.O. Anasınıfı Öğr.
Kırıkkale Merkez Atatürk İ.O.O. Anasınıfı Öğr.
Batman Merkez V.S. Şarman İ.O.O. Anasınıfı Öğr.
Şirnak Merkez Sema Küçüksoz Anaokulu Öğr.
Bartın Atatürk İ.O.O. Anasınıfı Öğr.
Bartın Kurucula İ.O.O. Anasınıfı Öğr.
İğdir Merkez Kurtuluş İ.O.O. Anasınıfı Öğr.
Yalova Altınova Çavuşçiftliği İ.O.O. Anasınıfı Öğr.
Karabük Yenice Özal Mah. İ.O.O. Anasınıfı Öğr.
Karabük Şehit Mehmet Dinçel İ.O.O. Anasınıfı Öğr.
Kilis Hacı Mehmet-Nimet Erman Zeytinoğlu İ.O.O.A.sınıfı Öğr.

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Durumu aşağıda açıklanan özel öğretim kurumlarına kurum açma ve öğretime başlama izni verilmektedir.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

Güngör KILIÇ
Genel Müdür

Tarih ve Sayısı	: 04/12/1998-20502
Kurumun Adı	: Özel Süper Onur Motorlu Taşıt Sürücüler Kursu
Adresi	: Aydıntepe Mah. İstasyon Sk. No:2/2 Tuzla-İSTANBUL
Kurucusu	: Özel Süper Onur Eğt.Tur.Tic.Ltd.Şti.
Kurucu Temsilcisi	: Erol YILDIRIM
Kontenjanı	: 66
Tarih ve Sayısı	: 08/12/1998-20654
Kurumun Adı	: Özel Erpa Motorlu Taşıt Sürücüler Kursu
Adresi	: Eski Edirne Asfaltı Lastikçi Duracı Cad. No:1 Gaziosmanpaşa-İSTANBUL
Kurucusu	: Erpa Eğt.Kur.Tek.Der.Met.San.Tic.Ltd.Şti.
Kurucu Temsilcisi	: Salt Hidayet ASLAN
Kontenjanı	: 60
Tarih ve Sayısı	: 10/12/1998-20860
Kurumun Adı	: Özel Sevdâ Cenap And Müzik Kursu
Adresi	: Kavaklıdere Tunalı Hilmi Cad. No: 114/26 Çankaya-ANKARA
Kurucusu	: Diapason Sevdâ Cenap And Müzik Vakfı
Kurucu Temsilcisi	: Sibel Elif BAŞMAN
Kontenjanı	: 30
Tarih ve Sayısı	: 08/12/1998-20653
Kurumun Adı	: Özel Özpek Motorlu Taşıt Sürücüler Kursu
Adresi	: Kavacık Otağtepe Cad. No: 27/4 Baykoz-İSTANBUL
Kurucusu	: Yaşar PEK
Kurucu Temsilcisi	:
Kontenjanı	: 45
Tarih ve Sayısı	: 07/12/1998-20766
Kurumun Adı	: Özel Gündoğdu Yabancı Dil ve Bilgisayar Kursu (Dersh.Büny.)
Adresi	: Mahmutbey Asfaltı Bahar Sk. No:1 Güneşli Bağcılar-İSTANBUL
Kurucusu	: Ehlilman GÜNDOĞDU
Kurucu Temsilcisi	:
Kontenjanı	: 49
Tarih ve Sayısı	: 30/11/1998-20074
Kurumun Adı	: Özel Sultanbeyli Bilgin Motorlu Taşıt Sürücüler Kursu
Adresi	: Abdurrahman Gazi Mh.Fatih Bulvarı No:152 Kat:4 Sultanbeyli-İSTANBUL
Kurucusu	: Bilgin S.K.Eğt.Oto.İnş. N.G.S.Tic.Ltd.Şti.
Kurucu Temsilcisi	: Ali Rıza BİLGİN
Kontenjanı	: 48

Tarih ve Sayısı	01/12/1998-20191
Kurumun Adı	Özel Bornova Ata Motorlu Taşıt Sürücüler Kursu
Adresi	Ergene Mah. 550. Sk. No: 60/B Bornova-İZMİR
Kurucusu	Okar ONUR
Kurucu Temsilcisi	
Kontenjanı	57
Tarih ve Sayısı	01/12/1998-20208
Kurumun Adı	Özel Fıdancı Motorlu Taşıt Sürücüler Kursu
Adresi	Satıkdin Mah. Fatih İş Merkezi No: 75 Kazan-ANKARA
Kurucusu	Fıdancı Yapı Mal. Em. G. San. Tic. Ltd. Şti.
Kurucu Temsilcisi	Ali FIDANCAN
Kontenjanı	45
Tarih ve Sayısı	01/12/1998-20226
Kurumun Adı	Özel Talas Motorlu Taşıt Sürücüler Kursu
Adresi	Yenidoğan Mah. Fatih Cad. No: 8/A-38-39-40 Talas-KAYSERİ
Kurucusu	Ali BOZ
Kurucu Temsilcisi	
Kontenjanı	84
Tarih ve Sayısı	03/12/1998-20348
Kurumun Adı	Özel Tekno Bilgisayar Kursu
Adresi	İsmet İnönü Cad. No: 7/3 Zile-TOKAT
Kurucusu	Tekno Bilgi Eğ. İnş. Gıda Paz. S. Ltd. Şti.
Kurucu Temsilcisi	Ömer FENERCİOĞLU
Kontenjanı	28
Tarih ve Sayısı	08/12/1998-20649
Kurumun Adı	Özel Okuyucular Bilgisayar Kursu
Adresi	Atatürk Mah. Meltem Sk. No: 18/5 Sincan-ANKARA
Kurucusu	Okuyucular Kuyum. İnş. Tu. Em. Oto. T.B. Ltd. Şti.
Kurucu Temsilcisi	Bekir OKUYUCU
Kontenjanı	18
Tarih ve Sayısı	07/12/1998-20598
Kurumun Adı	Özel Ankara Aktif Muhasebe Kursu
Adresi	G.M.K. Bulvarı No: 71/8 Kızılay-ANKARA
Kurucusu	Sultan ARSLAN
Kurucu Temsilcisi	
Kontenjanı	15
Tarih ve Sayısı	14/12/1998-21066
Kurumun Adı	Özel Çağdaş Bilgisayar ve İngilizce Kursu
Adresi	Cami Kebir Mh. Ulu Sk. Vakıf Gökdeiren İşh. Kat: 7-8-9 Melikgazi-KAYSERİ
Kurucusu	İz Bil. Öğ. Eğ. Öl. ve G.T.I.N. San. Tic. Ltd. Şti.
Kurucu Temsilcisi	Mustafa ZENER
Kontenjanı	120
Tarih ve Sayısı	11/12/1998-20889
Kurumun Adı	Özel Merkez Anadolu Motorlu Taşıt Sürücüler Kursu
Adresi	Yeniyol Mah. 3. Gazi Sk. No: 1/7 ÇORUM
Kurucusu	Özel Çorum Anadolu M.T.S.K. Tic. Ltd. Şti.
Kurucu Temsilcisi	Hüseyin TEKELİ
Kontenjanı	42

Tarih ve Sayısı	11/12/1998-21008
Kurumun Adı	Özel Silahtar Motorlu Taşıt Sürücüler Kursu
Adresi	Kazım Karabekir Cad. No: 13/4 Eyüp-İSTANBUL
Kurucusu	Hasan TURAN
Kurucu Temsilcisi	
Kontenjanı	90
Tarih ve Sayısı	09/12/1998-20769
Kurumun Adı	Özel Bozyazı Erit Motorlu Taşıt Sürücüler Kursu
Adresi	Merkez Mah. Antalya Asfaltı Üzeri Bozyazı-İÇEL
Kurucusu	Erit Öz. Sür. Kur. Eğt. Hiz. Tic. Ltd. Şti.
Kurucu Temsilcisi	Soner KAYA
Kontenjanı	60
Tarih ve Sayısı	11/12/1998-20997
Kurumun Adı	Özel Eserler Alternatif Motorlu Taşıt Sürücüler Kursu
Adresi	Fevzi Çakmak Mah. Atışalanı Cd. No: 70 Kat: 4-5 Eserler-İSTANBUL
Kurucusu	Talip KARATAN
Kurucu Temsilcisi	
Kontenjanı	66
Tarih ve Sayısı	10/12/1998-20939
Kurumun Adı	Özel Kadioğlu Motorlu Taşıt Sürücüler Kursu
Adresi	Atatürk Meydanı Yıldırım İşhanı Kat: 2 Boğazlıyan-YOZGAT
Kurucusu	Kadioğlu İnş. Tur. G.M.L.S. Öğ. T.S. Ltd. Şti.
Kurucu Temsilcisi	Mahmet KADIOĞLU
Kontenjanı	54
Tarih ve Sayısı	14/12/1998-21070
Kurumun Adı	Özel Rıza Lider Motorlu Taşıt Sürücüler Kursu
Adresi	Yeniköy Mah. Cumhuriyet Cd. No: 123 RİZE
Kurucusu	Vakar Öz. E.H.B.S.M.A.I.H.T.D. Tic. Ltd. Şti.
Kurucu Temsilcisi	Sedat İLKBAHAR
Kontenjanı	51
Tarih ve Sayısı	10/12/1998-20952
Kurumun Adı	Özel Bursa Evren Motorlu Taşıt Sürücüler Kursu
Adresi	Eğitim Mh. Prog. Tezok Cad. Hastane Sk. No: 10 Yıldırım-BURSA
Kurucusu	Evren Öz. Mot. Taş. Sür. Kur. Tic. Ltd. Şti.
Kurucu Temsilcisi	Erdoğan SAÇAR
Kontenjanı	75
Tarih ve Sayısı	15/12/1998-21163
Kurumun Adı	Özel Alfabim Bilgisayar ve Lisans Kursu
Adresi	Erdemir Cad. No: 30 Krd. Ereğli-ZONGULDAK
Kurucusu	Alfabim Bil. İnş. Ta. Dem. Çel. Ü. T. San. Tic. Ltd. Şti.
Kurucu Temsilcisi	Ali LİKOĞLU
Kontenjanı	43
Tarih ve Sayısı	11/12/1998-20860
Kurumun Adı	Özel Çağın Dil Kursu
Adresi	İrfan Erdem İşhanı No: 233 Kat: 3 Karadeniz Ereğli-ZONGULDAK
Kurucusu	Çağın Eğit. Tur. ve Tic. Ltd. Şti.
Kurucu Temsilcisi	Z. Ruhseven GÜLER
Kontenjanı	30

Tarih ve Sayısı	15/12/1998-21156
Kurumun Adı	Özel Yıldırım Bilgisayar Kursu
Adresi	Atatürk Bulvarı Koç Apt. No:2 Didim-AYDIN
Kurucusu	Yunus YILDIRIM
Kurucu Temsilcisi	
Kontenjanı	18
Tarih ve Sayısı	15/12/1998-21168
Kurumun Adı	Özel Polatlı Emre Motorlu Taşıt Sürücüler Kursu
Adresi	Cumhuriyet Mh. Atatürk Cd. Eviner. İşhanı No:2/18-27-28-29 Polatlı-ANK.
Kurucusu	Yılmaz KILÇILAR
Kurucu Temsilcisi	
Kontenjanı	54
Tarih ve Sayısı	19/10/1998-16254
Kurumun Adı	Özel Yöntem 2000 Dershane Şubesi
Adresi	Belediye İşhanı Kat:4 SAKARYA
Kurucusu	Öz Yöntem 200 Eğ.Hiz.Tic. ve San.Ltd.Şti.
Kurucu Temsilcisi	Yavuz MUHTUOĞLU
Kontenjanı	
Tarih ve Sayısı	21/10/1998-16419
Kurumun Adı	Özel Gölbaşı Merkez Dershane
Adresi	Atatürk Bulvarı Eren Tuncer İş Merkezi Kat:3 Gölbaşı-ADYAMAN
Kurucusu	Nevin ÇELİK
Kurucu Temsilcisi	
Kontenjanı	
Tarih ve Sayısı	21/10/1998-16421
Kurumun Adı	Özel Yeşilirmak Dershane
Adresi	Yeşilirmak Mh. H. Altun İşhanı Taşova-AMASYA
Kurucusu	Yavuz Selim Eğt.Öğr.Ltd.Şti.
Kurucu Temsilcisi	Bekir YAGCI
Kontenjanı	
Tarih ve Sayısı	26/10/1998-16979
Kurumun Adı	Özel Konya Mefkûre Dershane Kadınhanı Şubesi
Adresi	Konya Cad. Eski Otogar Binası Kadınhanı-KONYA
Kurucusu	Öz Furkan Kıl.Kirt. ve Org. Tic.Ltd.Şti.
Kurucu Temsilcisi	İsmail TOSUN
Kontenjanı	
Tarih ve Sayısı	07/12/1998-20530
Kurumun Adı	Özel Öz Ahmet Ezer Fen Dershane
Adresi	Hürriyet Mh. 56. Sk. No:41-43 İmamoglu-ADANA
Kurucusu	Ahmet EZER
Kurucu Temsilcisi	
Kontenjanı	
Tarih ve Sayısı	13/10/1998-15709
Kurumun Adı	Özel Ekin Fen Dershane
Adresi	Feyzi Çakmak 1.Sk. No:19/11-12 Kızılay-ANKARA
Kurucusu	Ekin Fen Ders. Yay.İnş.Gi.Tur.Eğ.Ltd.Ş.
Kurucu Temsilcisi	Erdoğan ÇETİNKAYA
Kontenjanı	

Tarih ve Sayısı	14/10/1998-16036
Kurumun Adı	Özel Yetmişbeşinci Yıl Eğitim Merkezi Dershane
Adresi	Kadın Cad. No:43 Andırın-KAHRAMANMARAŞ
Kurucusu	Cuma ŞAHİN
Kurucu Temsilcisi	
Kontenjanı	
Tarih ve Sayısı	19/10/1998-16250
Kurumun Adı	Özel İmaj Dershane
Adresi	Alentepe Cad. No: 124 Ümraniye-İSTANBUL
Kurucusu	Bülent NAMALAN
Kurucu Temsilcisi	
Kontenjanı	
Tarih ve Sayısı	12/10/1998-15431
Kurumun Adı	Özel Gönen Dershane Kuruköprü Şubesi
Adresi	Hurmalı Mah. 2.Sk. No:2 Kadırgöl Apt. Seyhan-ADANA
Kurucusu	Öz Gönen Okul.Eğt.Öğr.Tes.A.Ş.
Kurucu Temsilcisi	Nevzat SIKIK
Kontenjanı	
Tarih ve Sayısı	12/10/1998-15462
Kurumun Adı	Özel Ankara Vatan Dershane
Adresi	Atatürk Mah. Lale Cad. Meltem Sk. No:40 Kat:1 Sincan-ANKARA
Kurucusu	Dursun ÖZTUNCA
Kurucu Temsilcisi	
Kontenjanı	
Tarih ve Sayısı	11/11/1998-18714
Kurumun Adı	Özel Konya Ekol Dershane Meram Şubesi
Adresi	Atatürk Cd. Zafer Adese Üstü No:8 Kat:2 Meram-KONYA
Kurucusu	Ekol Eğ.Sağ.Yay.Tur.Tic. ve San.A.Ş.
Kurucu Temsilcisi	Mustafa Nami BAĞCI
Kontenjanı	
Tarih ve Sayısı	25/11/1998-19864
Kurumun Adı	Özel Reel Eğitim Merkezi (Rem) Dershane
Adresi	Fevzipaşa Cad. Hala Özkan İş Mrk. No:40/2-3 Kadıköy-İSTANBUL
Kurucusu	Mukaddes GÜLER
Kurucu Temsilcisi	
Kontenjanı	
Tarih ve Sayısı	20/11/1998-19487
Kurumun Adı	Özel Sultan Dershane Viranşehir Şubesi
Adresi	Ceylanpınar Cad. Ziraat Bankası Yanı No:100 Viranşehir-ŞANLIURFA
Kurucusu	Güneydoğu Eğ.İnş.İth.San.Tic.Ltd.Şti.
Kurucu Temsilcisi	Ahmet DİŞİKIRIK
Kontenjanı	
Tarih ve Sayısı	25/11/1998-19806
Kurumun Adı	Özel Gaziantep Yükseliş Dershane İnönü Şubesi
Adresi	Kolektepe Mah. İnönü Cad. No:24 Şahinbey-GAZİANTEP
Kurucusu	Özel Yükseliş Ders. Ltd.Şti.
Kurucu Temsilcisi	Cuma Cengiz DEDE
Kontenjanı	

Tarih ve Sayısı	: 25/12/1998-21862
Kurumun Adı	: Özel Reel Öğrenci Etüt Eğitim Merkezi
Adresi	: Trakya Hastanesi Arkası Güldiken Sitesi B Blok EDİRNE
Kurucusu	: Reel Öz. Et. Eğ. Öğr. Kul. Hiz. T. Ltd. Şti.
Kurucu Temsilcisi	: Fatma AKKAN
Kontenjanı	: 43
Tarih ve Sayısı	: 24/12/1998-21813
Kurumun Adı	: Özel Denizli Yabancı Dil Kursu
Adresi	: Atalar Mah. Lise Cad. Çınar İşhanı No:7 Kat: 3 DENİZLİ
Kurucusu	: Öz. Denizli Tiyatrosu Kul. San. Eğ. H. Ltd. Şti.
Kurucu Temsilcisi	: Tamer ŞARKAYA
Kontenjanı	: 45
Tarih ve Sayısı	: 24/12/1998-21812
Kurumun Adı	: Özel Denizli Öğrenci Etüt Eğitim Merkezi
Adresi	: Atalar Mah. Lise Cad. Çınar İşhanı No:7 Kat:4 DENİZLİ
Kurucusu	: Öz. Denizli Tiyatrosu Kul. San. Eğ. H. Ltd. Şti.
Kurucu Temsilcisi	: Tamer ŞARKAYA
Kontenjanı	: 40
Tarih ve Sayısı	: 25/12/1998-21852
Kurumun Adı	: Özel Elektrotek Bilgisayar Kursu
Adresi	: G.M.K. Bulvarı No: 7-8 Kızılay/ANKARA
Kurucusu	: Elektrotek B. Mak. ve Mal. ve Tic. Ltd. Şti.
Kurucu Temsilcisi	: Şermin YILDIR
Kontenjanı	: 26
Tarih ve Sayısı	: 22/12/1998-21636
Kurumun Adı	: Özel Elazığ Murat Motorlu Taşıt Sürücüler Kursu
Adresi	: Çaybaşı Mahallesi Elazığ Cad. No:2 Kovancılar/ELAZIĞ
Kurucusu	: Rıza ASLANER
Kurucu Temsilcisi	:
Kontenjanı	: 54
Tarih ve Sayısı	: 22/12/1998-21637
Kurumun Adı	: Özel Uluslararası Dil Kursu
Adresi	: Karatepe Mah. Süvari Sk. Uçar Han 3/2-3 Küçükçekmece-İSTANBUL
Kurucusu	:
Kurucu Temsilcisi	: Keriman ÖZKAN
Kontenjanı	: 81
Tarih ve Sayısı	: 23/12/1998-21729
Kurumun Adı	: Özel Yeni Üçel Konfeksiyon Kursu
Adresi	: Şair Eşref Bulvarı Boyar İşhanı No:16 Kat:1-2-3 Konak İZMİR
Kurucusu	: Ersin Den Tekstil Gi. Sa. Ve Tic. Ltd. Şti.
Kurucu Temsilcisi	: Hafize DUMAN
Kontenjanı	: 30
Tarih ve Sayısı	: 24/12/1998-21781
Kurumun Adı	: Özel Ankara Tülay Motorlu Taşıt Sürücüler Kursu
Adresi	: Çankırı Cd. Fatih İşhanı No:26 Kat:4-8 Daire 10-11-23 Altındağ-ANKARA
Kurucusu	: Tülay KABADAYI
Kurucu Temsilcisi	: 42
Kontenjanı	:

Tarih ve Sayısı	: 16/10/1998-16140
Kurumun Adı	: Özel Antalya Sınav Dershanesi (Kurs Binyesinde)
Adresi	: Elmalı Mah. 23. Sk. No: 1-5-E ANTALYA
Kurucusu	: Oman Alp ATICI
Kurucu Temsilcisi	:
Kontenjanı	:
Tarih ve Sayısı	: 17/12/1998-21396
Kurumun Adı	: Özel Sembol Motorlu Taşıt Sürücüler Kursu
Adresi	: Esmekaya Kasabası Belediye Pasajı No:1 Kat:2 Eski-AKSARAY
Kurucusu	: Nazım ÇALAR
Kurucu Temsilcisi	:
Kontenjanı	: 75
Tarih ve Sayısı	: 21/12/1998-21548
Kurumun Adı	: Özel Adana Gökdeniz Motorlu Taşıt Sürücüler Kursu
Adresi	: Cumhuriyet Mah. İlbey Güneş Cd. 43 Sk. No:1 Yüreğir-ADANA
Kurucusu	: Gökdeniz Öz. Eğt. San. ve Tic. Ltd. Şti.
Kurucu Temsilcisi	: Hatice KUÇUKKURT
Kontenjanı	: 54
Tarih ve Sayısı	: 16/12/1998-21250
Kurumun Adı	: Özel Seyran Motorlu Taşıt Sürücüler Kursu Davutlar Şubesi
Adresi	: Türkşanlı Mh. Cengiz Topel Cd. Gönül İşhanı Kat:1 Davutlar-Kuşadası-AYDIN
Kurucusu	: Seyran İşl. İnş. Taah. Yat. ve Tic. Ltd. Şti.
Kurucu Temsilcisi	: Mehmet ONURSAL
Kontenjanı	: 54
Tarih ve Sayısı	: 16/12/1998-21287
Kurumun Adı	: Özel Kırık Motorlu Taşıt Sürücüler Kursu
Adresi	: Merkez Mah. Camii Kar. Mehmet Çavuş İşhanı Kaş-ANTALYA
Kurucusu	: Hasan KALKAN
Kurucu Temsilcisi	:
Kontenjanı	: 66
Tarih ve Sayısı	: 21/12/1998-21547
Kurumun Adı	: Özel Okek Motorlu Taşıt Sürücüler Kursu
Adresi	: Hürriyet Mah. Bahçe Sok. 9 Honaz-DENİZLİ
Kurucusu	: Dursun OKUSAL
Kurucu Temsilcisi	:
Kontenjanı	: 57
Tarih ve Sayısı	: 23/12/1998-21714
Kurumun Adı	: Özel Dünya Bilgisayar Kursu
Adresi	: Çaybaşı Mah. 1582. Sk. No:16 DENİZLİ
Kurucusu	: Lider Özel Bilgisayar Eğit. ve T. Ltd. Şti.
Kurucu Temsilcisi	: Ömer DİCAN
Kontenjanı	: 24
Tarih ve Sayısı	: 23/12/1998-21758
Kurumun Adı	: Özel Bilgi Test Öğrenci Etüt Eğitim Merkezi
Adresi	: Reşatbey Mah. Ordu Cad. No: 40 Utuk Apt. Kat: 3-4 Seyhan-ADANA
Kurucusu	: Bilgi Test Merkezi Ltd. Şti.
Kurucu Temsilcisi	: Salt ERBİL
Kontenjanı	: 10

Tarih ve Sayısı	22/12/1998-21641
Kurumun Adı	Özel Final Yabancı Dil Kursu
Adresi	Bankalar Cad. Uygun İşhanı No:50 AKSARAY
Kurucusu	Abdülkadir DİNÇ
Kurucu Temsilcisi	
Kontenjanı	20
Tarih ve Sayısı	18/12/1998-21251
Kurumun Adı	Özel Konak Örnek Motorlu Taşıt Sürücüler Kursu
Adresi	1420 Sk. No:3/A-B Konak-İZMİR
Kurucusu	Öz. Örnek Sür.Kur.Tur. ve Tic.Ltd.Şti.
Kurucu Temsilcisi	Nuri ELYAZ
Kontenjanı	54

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Durumu aşağıda açıklanan özel öğretim kurumlarına öğretime başlama izni verilmiştir.
625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

Güngör KILINÇ
Genel Müdür

Tarih ve Sayısı	25/11/1998-19814
Kurumun Adı	Özel Ege Karşıyaka Yabancı Dil Kursu
Adresi	1710 Sk. No: 40 Karşıyaka-İZMİR
Kurucusu	Evrin Öz Öğr.Kur.Elek.Sn.Ltd.Şti.
Kurucu Temsilcisi	Azmi BERBEROĞLU
Kontenjanı	30
Tarih ve Sayısı	16/10/1998-16137
Kurumun Adı	Özel Mavi Kelebek Anaokulu
Adresi	B-1 Blok Daire-1 Sefarhisar-İZMİR
Kurucusu	İsmail Ergin TURAN
Kurucu Temsilcisi	
Kontenjanı	65
Tarih ve Sayısı	21/10/1998 - 16443
Kurumun Adı	Özel Bursa Can Anaokulu
Adresi	İhsaniye Mh.İşlemeci Sk. Asmüti Sitesi A-Blok No:818 Nilüfer-BURSA
Kurucusu	Reşat Şemsaddin BAYER
Temsilcisi	
Kontenjanı	75
Tarih ve Sayısı	15/11/1998 - 16089
Kurumun Adı	Özel Şekercan Anaokulu
Adresi	Çamlıevler Sahilçami Blok D-7 İçerenköy-Kadıköy-İSTANBUL
Kurucusu	Saim ULUSOY
Temsilcisi	
Kontenjanı	20
Tarih ve Sayısı	16/11/1998-80855
Kurumun Adı	Özel Tudem Yabancı Dil Kursu
Adresi	Mersin Merkez Mahmudiye Mah. Soğuksu Çad. No: 46/2 İÇEL
Kurucusu	Muzaffer TUNCA
Kurucu Temsilcisi	
Kontenjanı	40

Tarih ve Sayısı	04/11/1998-17995
Kurumun Adı	Özel Rize Zafar Feri Dershaneleri Osmanbey Şubesi
Adresi	Tophane Mah. Atatürk Cad. Osman Mataracı İşhanı No: 355 RİZE
Kurucusu	Bedir Eğ.Yay.Tur.Tic.A.Ş.
Kurucu Temsilcisi	Mustafa DEMİRBAŞ
Kontenjanı	

Tarih ve Sayısı	03/11/1998-17805
Kurumun Adı	Özel Final Dershaneleri Malatya Merkez Şubesi
Adresi	Pek Kazanç İşhanı Kat: 5-6 MALATYA
Kurucusu	Eyüp BİLBAŞ
Kurucu Temsilcisi	Bilimsan Eğ.San.Ltd.Şti.
Kontenjanı	

Tarih ve Sayısı	02/11/1998-17598
Kurumun Adı	Özel İnai Akçali İkiden Dershaneleri
Adresi	Sümer Mah. İbo Osman Cad. 640/8. Sk. No: 10 Seyhan-ADANA
Kurucusu	İnai AKÇALI
Kurucu Temsilcisi	
Kontenjanı	

Tarih ve Sayısı	20/11/1998-19497
Kurumun Adı	Özel Olgü Dershaneleri Şubesi
Adresi	Sümer (2) Sk. No: 25 Kat:1-2 Kızılay-ANKARA
Kurucusu	Muzaffer ADIGÜZEL
Kurucu Temsilcisi	
Kontenjanı	

Tarih ve Sayısı	17/11/1998-19164
Kurumun Adı	Özel Yeni Çağ Dershaneleri Sefaköy Şubesi
Adresi	Tefikbey Mah. Kızıllı Sk. No:20 Sefaköy-Küçükçekmece-İSTANBUL
Kurucusu	Öz.Yeni Çağ Eğ.Hiz.Ltd.Şti.
Kurucu Temsilcisi	Kibare ÇAĞRI
Kontenjanı	

Tarih ve Sayısı	03/11/1998-17808
Kurumun Adı	Özel Esenyurt Fark Dershaneleri
Adresi	Doğan Araslı Cd.İşık ve Topcu İş Mrk.No:146 Esenyurt-B.çekmece-İST.
Kurucusu	Simge Eğ.Öğ.Kur.Reh. ve Org.Hiz.Ti.Ltd.Şti.
Kurucu Temsilcisi	Nurzat TABEL
Kontenjanı	

Tarih ve Sayısı	30/11/1998-20136
Kurumun Adı	Özel Antalya Final Dershaneleri
Adresi	Muratpaşa Mah. Abdi İpekçi Cad. Karadeniz İşhanı Kat: 4-6 ANTALYA
Kurucusu	Sentez Öz.Eğ.İng.Teks.Tur. ve Ti.Ltd.Şti.
Kurucu Temsilcisi	Mehmet Emin BAY
Kontenjanı	

Tarih ve Sayısı	17/11/1998-19154
Kurumun Adı	Özel Ülke Dershaneleri
Adresi	Semanipak Cad. No:109-B Üsküdar-İSTANBUL
Kurucusu	Hikmet KAYA
Kurucu Temsilcisi	
Kontenjanı	

Tarih ve Sayısı	20/11/1998-19501
Kurumun Adı	Özel Batam Dershanesi
Adresi	Yüksel Cad. No:7/B Kızılay-ANKARA
Kurucusu	Özkur Tic.A.Ş.
Kurucu Temsilcisi	Emrullah KAPLAN
Kontenjanı	
Tarih ve Sayısı	19/10/1998-18257
Kurumun Adı	Özel Nazime Özlem Dershanesi
Adresi	Bilezik Sk. No: 4/1-2 Küçüksat-ANKARA
Kurucusu	M. Necati ÖZLEM
Kurucu Temsilcisi	
Kontenjanı	
Tarih ve Sayısı	03/11/1998-17807
Kurumun Adı	Özel Maltepe Sınay Dershanesi
Adresi	Kazancılar İşhanı Kat: 5 MALATYA
Kurucusu	Fikret DOĞAN
Kurucu Temsilcisi	Öz. Sepehek Eğ. ve Tic. Ltd. Şti.
Kontenjanı	
Tarih ve Sayısı	21/10/1998-16484
Kurumun Adı	Özel Büyük Maraton Dershanesi
Adresi	Kunduracılar Cad. Türk İşhanı Kat:3-4 TRABZON
Kurucusu	Büyük Maraton Öz. Eğ. Ltd. Şti.
Kurucu Temsilcisi	Ahmet ÖZTUEK
Kontenjanı	
Tarih ve Sayısı	21/10/1998-16475
Kurumun Adı	Özel Zorlu Final Dershanesi
Adresi	Kunduracılar Cad. Merkez İşhanı Kat:3 TRABZON
Kurucusu	Zorlu Final Öz. Eğ. ve Öz. Öğ. Hiz. Ltd. Şti.
Kurucu Temsilcisi	Ahmet ZORLU
Kontenjanı	
Tarih ve Sayısı	20/11/1998-19500
Kurumun Adı	Özel Çaka Dershanesi
Adresi	Zafer Cad. Osmanağa Çarşısı Kat:4 KIRIKKALE
Kurucusu	İdris ASLAN
Kurucu Temsilcisi	
Kontenjanı	
Tarih ve Sayısı	27/10/1998-17026
Kurumun Adı	Özel Lüleburgaz Bizim Dershanesi
Adresi	Yeni Mah. İstasyon Cad. No: 17 Lüleburgaz-KIRKLARELİ
Kurucusu	Menekşe Öz. Eğ. Bas. Yay. San. ve Tic. A.Ş.
Kurucu Temsilcisi	Biröl MENEKŞE
Kontenjanı	
Tarih ve Sayısı	26/10/1998-17002
Kurumun Adı	Özel Semat Dershanesi Bor Şubesi
Adresi	50. Yıl Sitesi Kat:1-2 Bor-NİĞÖE
Kurucusu	Sedef Öğretim İşletmeleri A.Ş.
Kurucu Temsilcisi	Hüdaşerif SERİN
Kontenjanı	

Tarih ve Sayısı	03/12/1998-20376
Kurumun Adı	Özel Gül Sunal Anaokulu
Adresi	Gazi Mehmetpik Sk. No:5 Zühtüpaşa-Kalamış Kadıköy-İSTANBUL
Kurucusu	Gül Sunal Anaokulu ve Eğitim Mrk. Ltd. Şti.
Kurucu Temsilcisi	Hafiz Gülderen SUNAL
Kontenjanı	40
Tarih ve Sayısı	21/12/1998-21553
Kurumun Adı	İstek Özel Kemal Atatürk Anaokulu
Adresi	Tarabya Cad. Tarabya Bayırı Saniyer-İSTANBUL
Kurucusu	İstek İstanbul Eğitim Hizmetleri A.Ş.
Kurucu Temsilcisi	Nefise Ülker TURGUT
Kontenjanı	60
Tarih ve Sayısı	21/12/1998-21551
Kurumun Adı	Özel Kamer Annem Anaokulu
Adresi	Nasuh Akar Mh. Prof. Dr. Osman Turan Sk. 3/1-2 Bağat-ANKARA
Kurucusu	Ufuk El ve Göz San. E. K. Ya. Rek. S. T. Ltd. Şti.
Kurucu Temsilcisi	Gülten ÇELİK
Kontenjanı	55
Tarih ve Sayısı	21/12/1998-21552
Kurumun Adı	Özel Aydede Anaokulu
Adresi	Şimşek Sk. No:66/A Balçova-İZMİR
Kurucusu	Ege Özel Eğitim ve Tur. Hiz. Ltd. Şti.
Kurucu Temsilcisi	Rüya ADAŞ
Kontenjanı	66
Tarih ve Sayısı	21/12/1998-21580
Kurumun Adı	Özel Uzmanlar Anaokulu
Adresi	Hızır Mh. Ceyhan Atif Kansı Sk. No:419/41 Keklikpınarı-Çankaya/ANK.
Kurucusu	Uzmanlar Çocuk Yuvası ve Dan. Hiz. Ltd. Şti.
Kurucu Temsilcisi	Dudu Yurdağül TUNA
Kontenjanı	64

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Durumu aşağıda açıklanan özel öğretim kurumlarına kurum açma izni verilmiştir.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

Güngör KILINÇ
Genel Müdür

Tarih ve Sayısı	23/11/1998-19634
Kurumun Adı	Özel Görsel Bilgisayar İngilizce Kursu
Adresi	Fuzuli Cad. İmar Bankası Üstü Kat:2-3-4-5 MALATYA
Kurucusu	Hulki ŞAHİN
Kurucu Temsilcisi	
Kontenjanı	44

Tarih ve Sayısı	18/11/1998-19199
Kurumun Adı	Özel Gül Sunal Anaokulu
Adresi	Gazi Mehmetçik Sk. No:5 Zihniye-Kadıköy-İSTANBUL
Kurucusu	Gül Sunal Anaokulu ve E.İ. Eğt. Mer. Ltd. Şti.
Kurucu Temsilcisi	Halize Gülderen-SUNAL
Kontenjanı	40
Tarih ve Sayısı	17/11/1998-19158
Kurumun Adı	Özel Aydede Anaokulu
Adresi	Şimşek Sk. No: 66/A Balçova-İZMİR
Kurucusu	Ege Özel Eğitim ve Tur. Hiz. Tic. Ltd. Şti. A.Ş.
Kurucu Temsilcisi	Rüya ADAŞ
Kontenjanı	66
Tarih ve Sayısı	12/11/1998-18837
Kurumun Adı	İstek Özel Kemal Atatürk Anaokulu
Adresi	Tarabya Cad. Tarabya Bayırı Tarabya-İSTANBUL
Kurucusu	İstek İstanbul Eğitim Hiz. A.Ş.
Kurucu Temsilcisi	N.Ülker TURGUT
Kontenjanı	80
Tarih ve Sayısı	30/11/1998 - 20094
Kurumun Adı	Özel Uzmanlar Anaokulu
Adresi	Huzur Mah. Ceyhan Akif Karsu Sk. No:419/41 Dikmen-ANKARA
Kurucusu	Uzmanlar Çocuk Yuvası ve Dan. Hiz. Ltd. Şti.
Kurucu Temsilcisi	Dudu Yurdağöl TUNA
Kontenjanı	64
Tarih ve Sayısı	24/11/1998 - 19680
Kurumun Adı	Özel Behice Hanım Anaokulu
Adresi	Öğretmenevleri Mh. Sait Erserim Sk. No:33 Şahinbey-GAZİANTEP
Kurucusu	Pirinç Özel Eğitim Hiz. Organiz. Ltd. Şti.
Kurucu Temsilcisi	Yeşim ATALAY
Kontenjanı	33
Tarih ve Sayısı	27/11/1998 - 19995
Kurumun Adı	Özel Kamer Annem Anaokulu
Adresi	Nasuh Akar Mh. Prof. Turan Sk. 1. Cad. No:6/1-2 Balgat-ANKARA
Kurucusu	Ufuk El ve Güzel Sanatlar E. K. Ya. Rek. S. ve T. L. Ş.
Kurucu Temsilcisi	Gülten ÇELİK
Kontenjanı	55
Tarih ve Sayısı	02/12/1998-20238
Kurumun Adı	Özel Ali Zeynep Anaokulu
Adresi	Hoca Süleyman Mah. Kale Sk. Şengün Apt. No:20 Merzifon-AMASYA
Kurucusu	Zeynep Op. Medikal Özel Anaok. Tek. G. L. Şti.
Kurucu Temsilcisi	Birgül YAKICI
Kontenjanı	16
Tarih ve Sayısı	03/12/1998-20347
Kurumun Adı	Özel Trabzon Ata İlköğretim Okulu
Adresi	Soğuksu Vali Köşkü Yanı TRABZON
Kurucusu	Ata Özel Eğitim Öğretim Ltd. Şti.
Kurucu Temsilcisi	Namık BİRİNCİ
Kontenjanı	251

Tarih ve Sayısı	15/12/1998-21172
Kurumun Adı	Özel Eskişehir Yumurtak Anaokulu
Adresi	Vignelik Mh. Neşe Sk. Ertürk Apt. No:25 ESKİŞEHİR
Kurucusu	Ayşe YAŞAR
Kurucu Temsilcisi	
Kontenjanı	30

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Durumu aşağıda açıklanan özel öğretim kurumları kapatılmıştır.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

Güngör KILIÇ
Genel Müdür

Tarih ve Sayısı	20/11/1998-19462
Kurumun Adı	Onak Bilgisayar Kursu'nun (Çayıralan Şb.)
Adresi	Fakeli Cad. Güneş Apt. No:1/3 Çayıralan-YOZGAT
Kurucusu	Adem DARIMLA
Kurucu Temsilcisi	
Kontenjanı	
Tarih ve Sayısı	27/11/1998 - 19998
Kurumun Adı	Özel Altınyıldız Yabancı Dil Kursu
Adresi	İstiklal Cad. 259 Sk. No:1 Kat:2 Aliağa-İZMİR
Kurucusu	Gülerhan TARHAN
Kurucu Temsilcisi	
Kontenjanı	
Tarih ve Sayısı	15/10/1998-16087
Kurumun Adı	Özel Yusufeli Zafer Feri Dershanesi
Adresi	Ersiz Cad. Sosyal Yardımlaşma ve Day. Vakfı Binası Kat:1-2 Yusufeli/ARTVİN
Kurucusu	Bedir Eđ. Yay. Tur. ve Tic. A.Ş.
Kurucu Temsilcisi	Fevzi ÇAKMAK
Kontenjanı	
Tarih ve Sayısı	05/11/1998-18147
Kurumun Adı	Özel Aydın Dershanesi
Adresi	Atatürk Bulvarı 173/3 Halil Çavuş İşhanı DENİZLİ
Kurucusu	
Kurucu Temsilcisi	Sezal AYDIN
Kontenjanı	
Tarih ve Sayısı	05/11/1998-18148
Kurumun Adı	Özel Nallıhan Dershanesi Çayırhan Şubesi
Adresi	Emek Mah. Bülent Ecevit Cad. No: 13 Çayırhan Nallıhan-ANKARA
Kurucusu	Nallıhan Öz. Eđ. Hiz. Ltd. Şti.
Kurucu Temsilcisi	Serhat SELVİ
Kontenjanı	

Tarih ve Sayısı	03/11/1998-17810
Kurumun Adı	Özel Bilişim Derhanesi
Adresi	Silke Cad. 99.Sk. No:7 Ekrem İshani ÇEL
Kurucusu	Demirkaya İnş. Ta.Tic.ve San.Ltd.Şti.
Kurucu Temsilcisi	Hüsnüye DEMİR
Kontenjanı	
Tarih ve Sayısı	30/11/1998-20137
Kurumun Adı	Özel Taylan Derhanesi
Adresi	Bezdar İshani Kat:2 Silke-ÇEL
Kurucusu	
Kurucu Temsilcisi	Nermin TAYLAN
Kontenjanı	
Tarih ve Sayısı	20/11/1998-19507
Kurumun Adı	Özel Giresun Fina Derhanesi 2. Şubesi
Adresi	Gazi Cad. Kuloğlu İshani No: 54 GİRESUN
Kurucusu	
Kurucu Temsilcisi	Kemal AYAZ
Kontenjanı	
Tarih ve Sayısı	21/10/1998-16422
Kurumun Adı	Özel Vefa Eğitim Derhanesi Bahçelievler Şubesi
Adresi	Bahçelievler Mah. Koruluk Cad. No:11 SİİRT
Kurucusu	Beyza Eğ.Yay. ve Tic.A.Ş.
Kurucu Temsilcisi	Mehmet Zeki GENÇ
Kontenjanı	
Tarih ve Sayısı	30/11/1998-20090
Kurumun Adı	Özel Bilecik Akademi Derhanesi
Adresi	Gazipaşa Mah. Mektep Sk. Kafadar Apt. No:15 BİLECİK
Kurucusu	
Kurucu Temsilcisi	Ekrem KAFADAR
Kontenjanı	
Tarih ve Sayısı	30/11/1998-20091
Kurumun Adı	Özel Erzincan Fina Derhanesi 1. Şubesi
Adresi	Ordu Cad. No: 32 ERZİNCAN
Kurucusu	Erzincan Hedef Eğ.Hiz.Ltd.Şti.
Kurucu Temsilcisi	Bahri Bünyamin SONAT
Kontenjanı	
Tarih ve Sayısı	30/11/1998-20138
Kurumun Adı	Özel Bor Kültür Eğitim Derhanesi
Adresi	Sokubaşı Mah. Okul Cad. No: 11 Bor-NİĞDE
Kurucusu	Kül.Eğ.Hiz.Tic. ve San. A.Ş.
Kurucu Temsilcisi	Abdulkadir ERDEM
Kontenjanı	
Tarih ve Sayısı	21/10/1998-16488
Kurumun Adı	Özel Eskişehir Anadolu Bilim Derhanesi
Adresi	Anıye Mah. Adliye Sk. No: 9 ESKİŞEHİR
Kurucusu	Yiğit Tunay Eğ. ve Öğ.Tic.Ltd.Şti.
Kurucu Temsilcisi	Saadet AYLAZ
Kontenjanı	

Tarih ve Sayısı	05/11/1998-18146
Kurumun Adı	Özel Nallıhan Derhanesi
Adresi	Nasuhpaşa Mah. No: 3 Nallıhan-ANKARA
Kurucusu	Öz.Eğ.Hiz.Ltd.Şti.
Kurucu Temsilcisi	Serhat SELVİ
Kontenjanı	
Tarih ve Sayısı	13/11/1998-18941
Kurumun Adı	Özel Körfez Derhanesi Çiğli Şubesi
Adresi	Anadolu Cad. No: 804 Çiğli-İZMİR
Kurucusu	Karşıyaka Öz. Derhanecilik A.Ş.
Kurucu Temsilcisi	Muttalip YILMAZ
Kontenjanı	
Tarih ve Sayısı	13/11/1998-18940
Kurumun Adı	Özel Büyük Derhanesi Karşıyaka Şubesi
Adresi	1798 Sk. No: 12 Karşıyaka-İZMİR
Kurucusu	Öz İzmir Büyük Ders. İşletmeciliği A.Ş.
Kurucu Temsilcisi	Arcan ÖGÜTVERİCİ
Kontenjanı	
Tarih ve Sayısı	02/11/1998-17599
Kurumun Adı	Özel Ses Sözel Derhanesi Nevşehir Şubesi
Adresi	Lale Cad. Avşaroğlu İş Hanı No: 57 NEVŞEHİR
Kurucusu	Özel Ses Sözel Derhanesi Ltd.Şti.
Kurucu Temsilcisi	Suat Hayri ERKAL
Kontenjanı	
Tarih ve Sayısı	12/11/1998-18873
Kurumun Adı	Özel Iık Işık Derhanesi
Adresi	Hacıhalil Mah. Hükümet Cad. 1103 Sk. Dedeoğlu İshani Gebze-KOCAELİ
Kurucusu	Öz Azim Eğ.Hiz.A.Ş.
Kurucu Temsilcisi	Ö. Faruk BAŞARAN
Kontenjanı	
Tarih ve Sayısı	30/11/1998-20093
Kurumun Adı	Özel Körfez Derhanesi Özyurt Şubesi
Adresi	Ergene Mah. 555. Sk. No:1 Bornova-İZMİR
Kurucusu	Karşıyaka Öz. Derhanecilik A.Ş.
Kurucu Temsilcisi	Muttalip YILMAZ
Kontenjanı	
Tarih ve Sayısı	30/11/1998-20092
Kurumun Adı	Özel Çankaya Derhanesi Fevzipaşa Şubesi
Adresi	Fevzipaşa Bulvarı No: 122/1 İZMİR
Kurucusu	Öz. Çankaya Ders. İşl. A.Ş.
Kurucu Temsilcisi	A. Cihat ÖZBODUR
Kontenjanı	

Tarih ve Sayısı	20/11/1998-19509
Kurumun Adı	Özel Serhat Dershanesi Kocasinan Şubesi
Adresi	Sarçedönü Mah. Otak Sk. Özhamur-Kar Apt. No: 9 Kocasinan-KAYSERİ
Kurucusu	Serhat Eğ. ve Öğ. Sağ. Hiz. A.Ş.
Kurucu Temsilcisi	Nihat ÇELEBİ
Kontenjanı	
Tarih ve Sayısı	20/11/1998-19508
Kurumun Adı	Özel Serhat Dershanesi
Adresi	İstasyon Cad. Tapınç İşhanı Kat: 6-7 KAYSERİ
Kurucusu	Serhat Eğ. ve Öğ. Sağ. Hiz. A.Ş.
Kurucu Temsilcisi	Nihat ÇELEBİ
Kontenjanı	
Tarih ve Sayısı	12/10/1998-59568
Kurumun Adı	Özel İlen Çözüm Dershanesi
Adresi	Fındıkzade Oğuzhan Cad. No: 45 Fatih-İSTANBUL
Kurucusu	Ziya GEZER
Kurucu Temsilcisi	
Kontenjanı	
Tarih ve Sayısı	20/11/1998-61066
Kurumun Adı	Özel Hakimiyet Dershanesi
Adresi	144. Sk. No: 6 Küçükalyalı-İZMİR
Kurucusu	Özel Hakimiyet Eğ. Öğ. K.H. Ltd.Şti.
Kurucu Temsilcisi	İsmail ÇAKAR
Kontenjanı	
Tarih ve Sayısı	16/12/1998-21285
Kurumun Adı	Özel Sebahat Bilgisayar, Daktilo ve Sekreterlik Kursu
Adresi	Mustafa Kemal Cad. Vakıf İşhanı No:301-302 Aksaray-İSTANBUL
Kurucusu	Sabahat SARUHAN
Kurucu Temsilcisi	
Kontenjanı	
Tarih ve Sayısı	16/12/1998-21286
Kurumun Adı	Özel Leydi Güzellik Kursu
Adresi	6349 Sk. No:30 Bostanlı Karşıyaka-İZMİR
Kurucusu	Leydi Güz. Hiz. ve Mak. San. Ltd. Şti.
Kurucu Temsilcisi	Tuncer ALŞAN
Kontenjanı	
Tarih ve Sayısı	21/12/1998-21550
Kurumun Adı	Özel Salcı Yabancı Dil Kursu
Adresi	Sümer 2 Sk. No: 27/2 Kızılay-ANKARA
Kurucusu	Salcı Tasarım Tanıtım Ltd.Şti.
Kurucu Temsilcisi	Sibel YÜCEL
Kontenjanı	

TALİM VE TERBİYE KURULU BAŞKANLIĞINDAN DUYURU

- İLGİ : a. Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığının 04/06/1985 tarih ve 3006 sayılı yazısı.
b. 17/06/1985 tarih ve 2190 sayılı Tebliğler Dergisi.
c. Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Araçları İnceleme Yönetmeliği.
d. Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığının 01/12/1998 tarih ve 14406 sayılı Onayı.

Aşağıda adı, yazarı, seviyesi, adresi, tarih ve sayısı belirtilen eğitim aracı, ilgi (a) yazıyla uygun bulunup; il-
gi (b) Tebliğler Dergisinde duyurusu yapılmış ve ilgi (c) yönetmeliğin 18. maddesinin (a) bendi hükmü gereğince il-
gi (d) Onayla iptal edilmiştir:

Orhan ÖZALP
Talim ve Terbiye Kurulu Başkan V.

Eğitim Araçının Adı	Yazarı Yayın Evi	Baskı Yeri ve Yılı	Tavsiye Edilen Öğretim Seviyesi	Tarih ve Sayısı	Temin Edilebileceği Adres
İşaret ve Cezalar	Mehmet Dikmen Cihan Yayınları	İstanbul	İlköğretim ve Ortaöğretim öğrencileri için	04/06/1985 3006	Piyerloti Cad. Döcek Yurdu Sk.10/3 Çemberlitaş/İSTANBUL

TALİM VE TERBİYE KURULU BAŞKANLIĞINDAN DUYURU

- İLGİ : a. Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığının 04/06/1985 tarih ve 3006 sayılı yazısı.
b. 17/06/1985 tarih ve 2190 sayılı Tebliğler Dergisi.
c. Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Araçları İnceleme Yönetmeliği.
d. Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığının 01/12/1998 tarih ve 14399 sayılı Onayı.

Aşağıda adı, yazarı, seviyesi, adresi, tarih ve sayısı belirtilen eğitim aracı, ilgi (a) yazıyla uygun bulunup; il-
gi (b) Tebliğler Dergisinde duyurusu yapılmış ve ilgi (c) yönetmeliğin 18. maddesinin (a) bendi hükmü gereğince il-
gi (d) Onayla iptal edilmiştir:

Orhan ÖZALP
Talim ve Terbiye Kurulu Başkan V.

Eğitim Araçının Adı	Yazarı Yayın Evi	Baskı Yeri ve Yılı	Tavsiye Edilen Öğretim Seviyesi	Tarih ve Sayısı	Temin Edilebileceği Adres
Tanılan Deniz	Mehmet Dikmen Cihan Yayınları	İstanbul	İlköğretim ve Ortaöğretim öğrencileri için	04/06/1985 3006	Piyerloti Cad. Döcek Yurdu Sk.10/3 Çemberlitaş/İSTANBUL

TALİM VE TERBİYE KURULU BAŞKANLIĞINDAN DUYURU

- İLGİ : a. Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığının 29/03/1985 tarih ve 1843 sayılı yazısı.
b. 08/04/1985 tarih ve 2186 sayılı Tebliğler Dergisi.
c. Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Araçları İnceleme Yönetmeliği.
d. Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığının 01/12/1998 tarih ve 14407 sayılı Onayı.

Aşağıda adı, yazarı, seviyesi, adresi, tarih ve sayısı belirtilen eğitim aracı, ilgi (a) yazıyla uygun bulunup; il-
gi (b) Tebliğler Dergisinde duyurusu yapılmış ve ilgi (c) yönetmeliğin 18. maddesinin (a) bendi hükmü gereğince il-
gi (d) Onayla iptal edilmiştir:

Orhan ÖZALP
Talim ve Terbiye Kurulu Başkan V.

Eğitim Araçının Adı	Yazarı Yayın Evi	Baskı Yeri ve Yılı	Tavsiye Edilen Öğretim Seviyesi	Tarih ve Sayısı	Temin Edilebileceği Adres
Oku	Kazım Gülerçiz Zeki Sarıtoprak Cemal Uysal Büyükmün Ateş İhsan Atasoy Sabhan Doğan Yeni Asya Yay.	İstanbul	Ortaöğretim öğrencileri için	29/03/1985 1843	Kazım Gökhan Cad. No:6 Cağaloğlu/İSTANBUL

TALİM VE TERBİYE KURULU BAŞKANLIĞINDAN
DUYURU

- İLGİ : a. Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığının 29/03/1985 tarih ve 1843 sayılı yazısı.
b. 08/04/1985 tarih ve 2186 sayılı Tebliğler Dergisi.
c. Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Araçları İnceleme Yönetmeliği.
d. Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığının 01/12/1998 tarih ve 14408 sayılı Onayı.

Aşağıda adı, yazarı, seviyesi, adresi, tarih ve sayısı belirtilen eğitim aracı, ilgi (a) yazıyla uygun bulunup; ilgi (b) Tebliğler Dergisinde duyurusu yapılmış ve ilgi (c) yönetmeliğin 18. maddesinin (a) bendi hükmü gereğince ilgi (d) Onayla iptal edilmiştir.

Orhan ÖZALP
Talim ve Terbiye Kurulu Başkan V.

Eğitim Aracının Adı	Yazarı Yayın Evi	Baskı Yeri ve Yılı	Tavsiye Edilen Öğrenim Seviyesi	Tarih ve Sayısı	Temin Edilebileceği Adres
Vazifelerimiz	Kazım Güleriyüz Cemal Uygak İhsan Atasoy Yeni Asya Yay.	İstanbul	İlköğretim ve ortaöğretim öğrencileri için	29/03/1985 1843	Kâzım Gökhan Cad. No: 8 Cağaloğlu/İSTANBUL

TALİM VE TERBİYE KURULU BAŞKANLIĞINDAN
DUYURU

- İLGİ : a. Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığının 29/03/1985 tarih ve 1843 sayılı yazısı.
b. 08/04/1985 tarih ve 2186 sayılı Tebliğler Dergisi.
c. Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Araçları İnceleme Yönetmeliği.
d. Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığının 01/12/1998 tarih ve 14401 sayılı Onayı.

Aşağıda adı, yazarı, seviyesi, adresi, tarih ve sayısı belirtilen eğitim aracı, ilgi (a) yazıyla uygun bulunup; ilgi (b) Tebliğler Dergisinde duyurusu yapılmış ve ilgi (c) yönetmeliğin 18. maddesinin (a) bendi hükmü gereğince ilgi (d) Onayla iptal edilmiştir.

Orhan ÖZALP
Talim ve Terbiye Kurulu Başkan V.

Eğitim Aracının Adı	Yazarı Yayın Evi	Baskı Yeri ve Yılı	Tavsiye Edilen Öğrenim Seviyesi	Tarih ve Sayısı	Temin Edilebileceği Adres
Hizmet	Kazım Güleriyüz Zeki Karatoprak Cemal Uygak İhsan Atasoy Mehmet Paksoy Yeni Asya Yay.	İstanbul 1983	İlköğretim ve ortaöğretim öğrencileri için	09/03/1985 1843	Kâzım Gökhan Cad. No: 8 Cağaloğlu/İSTANBUL

TALİM VE TERBİYE KURULU BAŞKANLIĞINDAN
DUYURU

- İLGİ : a. Yayımlar Dairesi Başkanlığının 19/09/1984 tarih ve 12457 sayılı yazısı.
b. Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığının 29/03/1985 tarih ve 1843 sayılı yazısı.
c. 08/04/1985 tarih ve 2186 sayılı Tebliğler Dergisi.
d. Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Araçları İnceleme Yönetmeliği.
e. Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığının 10/12/1998 tarih ve 14905 sayılı Onayı.

Aşağıda adı, yazarı, seviyesi, adresi, tarih ve sayısı belirtilen eğitim aracı, ilgi (b) yazıyla uygun bulunup; ilgi (c) Tebliğler Dergisinde duyurusu yapılmış ve ilgi (d) yönetmeliğin 18. maddesinin (a) bendi hükmü gereğince ilgi (e) Onayla iptal edilmiştir.

Orhan ÖZALP
Talim ve Terbiye Kurulu Başkan V.

Eğitim Aracının Adı	Yazarı Yayın Evi	Baskı Yeri ve Yılı	Tavsiye Edilen Öğrenim Seviyesi	Tarih ve Sayısı	Temin Edilebileceği Adres
Çocukların Çocuk	Nyazi Bilinci Yeni Asya Yay.	İstanbul	İlköğretim ve ortaöğretim öğrencileri için	29/03/1985 1843	Kâzım Gökhan Cad. No: 8 Cağaloğlu/İSTANBUL

TALİM VE TERBİYE KURULU BAŞKANLIĞINDAN
DUYURU

- İLGİ : a. Senha Negrinin Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığında 16/10/1984 tarih ve 13439 sayılı yazısı.
b. Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığının 29/03/1985 tarih ve 1844 sayılı yazısı.
c. 20/05/1985 tarih ve 2188 sayılı Tebliğler Dergisi.
d. Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Araçları İnceleme Yönetmeliği.
e. Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığının 10/12/1998 tarih ve 14904 sayılı Onayı.

Aşağıda adı, yazarı, seviyesi, adresi, tarih ve sayısı belirtilen eğitim aracı, ilgi (b) yazıyla uygun bulunup; ilgi (c) Tebliğler Dergisinde duyurusu yapılmış ve ilgi (d) yönetmeliğin 18. maddesinin (a) bendi hükmü gereğince ilgi (e) Onayla iptal edilmiştir.

Orhan ÖZALP
Talim ve Terbiye Kurulu Başkan V.

Eğitim Aracının Adı	Yazarı Yayın Evi	Baskı Yeri ve Yılı	Tavsiye Edilen Öğrenim Seviyesi	Tarih ve Sayısı	Temin Edilebileceği Adres
Yemek Adabı	Mehmet Zahit Köktü Senha Negrin	İstanbul 1984	Ortaöğretim kurumları ve öğrencileri için	29/03/1985 1844	Selâmkı Cad. 49/1 Kızılay/ANKARA

TALİM VE TERBİYE KURULU BAŞKANLIĞINDAN
DUYURU

- İLGİ : a. Cihan Yayınlarının Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığında 15/04/1985 tarih ve 2232 sayılı yazısı.
b. Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığının 04/06/1985 tarih ve 3006 sayılı yazısı.
c. 17/06/1985 tarih ve 2190 sayılı Tebliğler Dergisi.
d. Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Araçları İnceleme Yönetmeliği.
e. Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığının 10/12/1998 tarih ve 14903 sayılı Onayı.

Aşağıda adı, yazarı, seviyesi, adresi, tarih ve sayısı belirtilen eğitim aracı, ilgi (b) yazıyla uygun bulunup; ilgi (c) Tebliğler Dergisinde duyurusu yapılmış ve ilgi (d) yönetmeliğin 18. maddesinin (a) bendi hükmü gereğince ilgi (e) Onayla iptal edilmiştir.

Orhan ÖZALP
Talim ve Terbiye Kurulu Başkan V.

Eğitim Aracının Adı	Yazarı Yayın Evi	Baskı Yeri ve Yılı	Tavsiye Edilen Öğrenim Seviyesi	Tarih ve Sayısı	Temin Edilebileceği Adres
Hayatı Yedi Gün	Mehmet Ökmen Cihan Yayınları	İstanbul 1983	Ortaöğretim kurumları ve öğrencileri için	04/06/1985 3006	Piyerios Cad. Dostluk Yurdu Sk. No: 10/3 Çemberlitaş/İSTANBUL

TALİM VE TERBİYE KURULU BAŞKANLIĞINDAN
DUYURU

- İLGİ : a. Yayımlar Dairesi Başkanlığının 16/10/1993 tarih ve 3207 sayılı yazısı.
b. Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığının 15/07/1993 tarih ve 5768 sayılı yazısı.
c. 27/09/1993 tarih ve 2391 sayılı Tebliğler Dergisi.
d. Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Araçları İnceleme Yönetmeliği.
e. Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığının 10/12/1998 tarih ve 14903 sayılı Onayı.

Aşağıda adı, yazarı, seviyesi, adresi, tarih ve sayısı belirtilen eğitim aracı, ilgi (b) yazıyla uygun bulunup; ilgi (c) Tebliğler Dergisinde duyurusu yapılmış ve ilgi (d) yönetmeliğin 18. maddesinin (a) bendi hükmü gereğince ilgi (e) Onayla iptal edilmiştir.

Orhan ÖZALP
Talim ve Terbiye Kurulu Başkan V.

Eğitim Aracının Adı	Yazarı Yayın Evi	Baskı Yeri ve Yılı	Tavsiye Edilen Öğrenim Seviyesi	Tarih ve Sayısı	Temin Edilebileceği Adres
Gençlerin Atın Dışı (4. Cilt)	M. Aboulkhalil Şahin	İzmir-1991	İlköğretim ve ortaöğretim öğrencileri için	15/07/1993 5768	Mihriatpaşa Cad. No: 430/2 Karataş/İZMİR

İÇİNDEKİLER

Sayfa No

1	Millî Eğitim Bakanlığı Orgün ve Yaygın Eğitim Kurumları İzolik Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik	1
2	Endüstri Pratik Sanat Okulu Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik	8
3	Yetişkinler Teknik Eğitim Merkezi Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik	13
4	Millî Eğitim Bakanlığı Öğretmen ve Yöneticilerinin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Esaslar	21
5	Millî Eğitim Bakanlığı Özel Zoğrafya Rum Erkek Lisesi (Ticaret Bölümü) Haftalık Ders Çizelgesi	32
6	Millî Eğitim Bakanlığı Yayınlar Dairesi Başkanlığınca Satırı Alınacak ve Yayınevlerinde Satılacak Eserleri Tespit Komisyonu Yönergesi	35
7	Millî Eğitim Bakanlığı Merkezî Sistem Sınav Yönergesi	38
8	Duyurular	48

BU DERGİDEKİ YÖNETMELİKLER, KARARLAR, GENELGELER VE DUYURULAR
TARAFIMIZDAN OKUNMUŞTUR.

1	16	31	46	61
2	17	32	47	62
3	18	33	48	63
4	19	34	49	64
5	20	35	50	65
6	21	36	51	66
7	22	37	52	67
8	23	38	53	68
9	24	39	54	69
10	25	40	55	70
11	26	41	56	71
12	27	42	57	72
13	28	43	58	73
14	29	44	59	74
15	30	45	60	75

Abone kaydının yapılabilmesi için abone bedeli olan 10.000.000 TL. illerde Defterdarlık Muhasebe Müdürlüklerinde, ilçelerde Malmüdürlüklerde (Çeşitli gelirler toplanan) yatırılarak yazma kâğıdının alınının açık adresine bildirilerek "Millî Eğitim Bakanlığı-Yayınlar Dairesi Başkanlığı-Teknikokullar-Ankara" adresine gönderilmesi gerekmektedir.

MILLÎ EĞİTİM BASİMEVİ-ANKARA 1999

T.C. MILLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI TEBLİĞLER DERGİSİ

YAYIMLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞINCA
AYDA BİR ÇIKARILIR

CİLT:62

ŞUBAT 1999

SAYI:2497

MILLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI FEN LİSELERİ YÖNETMELİĞİ BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1- Bu Yönetmeliğin amacı, fen liselerinin işleyişi ile ilgili esasları düzenlemektir.

Kapsam

Madde 2- Bu Yönetmelik, fen liselerine öğrenci seçimi, kayıt-kabulleri, öğrenci başarısının belirlenmesi, eğitim-öğretim, yönetici ve öğretmen seçimi ve yatıştırılması ile ilgili esasları kapsar.

Dayanak

Madde 3- Bu Yönetmelik, 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu ile 3797 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun'a dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4- Bu Yönetmelikte geçen;

- Bakanlık; Millî Eğitim Bakanlığını,
- Okul; Fen Liselerini,
- Bilim Danışma Grubu; Üniversitelerden görevlendirilecek matematik ve fen alanlarındaki en az dört bilim adamından oluşan grubu,
- Hazırlık Sınıfı; Fen liselerinde 9. sınıftan önce öğrencilere yabancı dilde dinleme-anlama, okuma-anlama, konuşma ve yazma becerileri kazandırmayı amaçlayan sınıfı,
- Veli; Öğrencinin anne, baba veya vasisi olan kişiyi ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Kuruluş, Fen Liselerinin Amacı

Kuruluş

Madde 5- Fen liseleri yatılı ve karma okullardır. Ancak öğrenci velilerinin istekleri doğrultusunda gündüzlü öğrenci de bulunabilir. Karma öğretim yapmayan fen lisesi açamaz. Bu okulların hazırlık sınıfından sonraki eğitim-öğretim süresi üç yıldır.

Fen Liselerinin Amacı

Madde 6- Okul;

- Zekâ düzeyleri ile fen ve matematik alanlarındaki yetenekleri yüksek olan öğrencileri matematik ve fen bilimleri alanında yüksek öğrenime hazırlamayı,