

DESTEK HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

MART AYI EYLEM PLANI - 2023

No	Faaliyet Adı	Sorumlu Birim	Açıklama
1	"Erasmus Projeleri"ne ilişkin başvuru sürecinin yürütülmesi	Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü Özel Büro	
2	Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü AR-GE Ekibi tarafından "İklim Değişikliği Atölyesi Kurulumu Projesi"ne ilişkin çalışmaların yürütülmesi	Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü Özel Büro	
3	Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü Çalışma Yönergesi güncelleme çalışmalarının yapılması	Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü Özel Büro	
4	Genel Müdürlüğümüz görev alanı kapsamında yürütülen faaliyetlerin Genel Müdürlüğümüz internet sayfasında ve sosyal medya hesaplarında yayımlanması	Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü Özel Büro	
5	2023-2024 eğitim öğretim yılında öğrencilere dağıtılacak ücretsiz ders kitaplarına ilişkin ihtiyaç belirleme çalışmalarının yürütülmesi	Ders Kitapları ve Yayınlar Daire Başkanlığı	
6	Kahramanmaraş merkezli meydana gelen iki büyük deprem sonucunda; Kahramanmaraş, Gaziantep, Malatya, Diyarbakır, Kilis, Şanlıurfa, Adıyaman, Hatay, Osmaniye ve Adana illeri ve deprem nedeniyle iller arası nakli yapılanlar ile afet bölgesinde eğitime devam edecek olan öğrencilere verilmek üzere, 2022-2023 eğitim öğretim yılında Bakanlığımızca dağıtımı yapılan ders kitapları ve yardımcı kaynak kitaplarının baskı ve dağıtım işlemlerinin yürütülmesi	Ders Kitapları ve Yayınlar Daire Başkanlığı	
7	2022-2023 eğitim öğretim yılı I. Dönemi sonunda ilkokul, ortaokul ve ortaöğretim öğrencilerine verilecek olan Karne, Takdir Belgesi, Teşekkür Belgesi, Üstün Başarı Belgesi ve Onur Belgesi baskı, muayene ve kabul işlemlerine ilişkin çalışmaların yürütülmesi	Ders Kitapları ve Yayınlar Daire Başkanlığı	
8	2022-2023 eğitim öğretim yılı sonunda mezun olacak resmî ve özel örgün okullar ile yaygın eğitim (açık öğretim lisesi ile mesleki eğitim merkezi programı (MEMP) uygulayan okul ve kurumlar dahil) kurumları öğrencilerine verilecek Diploma, İş Yeri Açma Belgesi, Kalfalık Belgesi, Ustalık Belgesi ve Usta Öğreticilik Belgesi baskı işlemlerine ilişkin çalışmaların yürütülmesi	Ders Kitapları ve Yayınlar Daire Başkanlığı	
9	Kültür eserlerinin depolama ve dağıtım işlemlerinin takibinin yapılması	Ders Kitapları ve Yayınlar Daire Başkanlığı	Okullardan gelen talepler doğrultusunda Bakanlık Kültür Eserleri ile TÜBİTAK Dergisi dağıtım planı iş ve işlemlerinin gerçekleştirilmesi
10	Kültür eserlerinin ön incelemesinin yapılması	Ders Kitapları ve Yayınlar Daire Başkanlığı	Yayımlanmak üzere başvurusu yapılan eserlerin ön inceleme sürecine devam edilmesi
11	MEB Kültür Yayınları Yayın Kurulu Raporu doğrultusunda yayımlanmasına karar verilen kültür eserlerinin baskıya hazırlanmasına ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi	Ders Kitapları ve Yayınlar Daire Başkanlığı	MEB Kültür Yayınları Yayın Kurulu Raporu doğrultusunda yayımlanmasına karar verilen kültür eserlerinin okuma, düzeltme ve baskıya hazırlanmasına ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi

DESTEK HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

MART AYI EYLEM PLANI - 2023

No	Faaliyet Adı	Sorumlu Birim	Açıklama
12	"Türkiye Cumhuriyeti Ve Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti İşbirliği Çerçeve Belgesi Eylem Planı" kapsamında, Kıbrıs'ın fethinden başlayarak Kıbrıs'taki millî mücadeleyi de genişçe kapsayacak şekilde millî kahramanlarımızın hayatlarını ve mücadelelerini anlatan çocuk ve genç hikaye kitaplarının hazırlanması ve baskısına ilişkin çalışmaların yürütülmesi	Ders Kitapları ve Yayınlar Daire Başkanlığı	Eylem Planı çerçevesinde hazırlanacak eserlere ön hazırlık olarak literatür çalışmalarının yürütülmesi
13	"Sürelî Yayınlar" çalışmalarının yapılması	Ders Kitapları ve Yayınlar Daire Başkanlığı	"Millî Eğitim" dergisi 238'inci sayısı ve "Tebliğler Dergisi"nin Mart sayısının yayımlanması
14	Bakanlığımız müzelerine ziyaretlerin (Atatürk Eğitim Müzesi ve 75. Yıl Cumhuriyet Müzesi) organizasyon çalışmalarının yapılması	Ders Kitapları ve Yayınlar Daire Başkanlığı	
15	Kütüphane Arşivi'nin dijitalleştirilmesi ve kataloglama çalışmalarının yapılması	Ders Kitapları ve Yayınlar Daire Başkanlığı	Bakanlığımız Ferit Ragıp Tuncor Kütüphane Arşivi'nin dijitalleştirilmesi ve kataloglama çalışmalarının yapılması
16	"MEBBİS e-İşçi Bordro Modülü"nün raporlama ekranının yenilenmesi	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	Bilgi İşlem Genel Müdürlüğü ile birlikte çalışmaların yürütülmesi
17	"e-İşçi Nakil Genelgesi"nin hazırlanması	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	Bilgi İşlem Genel Müdürlüğü ile birlikte çalışmaların yürütülmesi
18	"MEBBİS e-İşçi Nakil Modülü"ne ilişkin yazılım alt yapı çalışmalarının yapılması	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	Bilgi İşlem Genel Müdürlüğü ile birlikte çalışmaların yürütülmesi
19	"MEBBİS e-İşçi Personel Modülü"ne ilişkin yazılım alt yapı çalışmalarının yapılması	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	Bilgi İşlem Genel Müdürlüğü ile birlikte çalışmaların yürütülmesi
20	İl millî eğitim müdürlüklerinde "İşçi Birimi" kurulması için genelge taslağının hazırlanması	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	
21	"Bakanlık Afet ve Acil Durum Yönetim Merkezi" faaliyetlerinin yürütülmesi	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	
22	Psikososyal destek için deprem bölgesine gönderilen okul sağlığı hemşireleriyle koordinasyon yapılması	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	
23	Deprem bölgesinde bulunan MEB Arama ve Kurtarma Ekiplerinin (MEB AKUB) koordinasyon çalışmalarının yapılması	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	
24	Laboratuvar faaliyetleri kapsamında sürdürülen TS EN ISO/IEC 17025 Kalite Yönetim Sistemi doküman ve prosedürlerinin güncellenmesi	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	06-10 Mart 2023 tarihleri arasında iş ve işlemlerin yürütülmesi
25	Yönetim Sistemi Belgelendirme başvurusu yapan okul/kurumlardan gelen başvuru formu ve dosyaların incelenmesi	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	

DESTEK HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

MART AYI EYLEM PLANI - 2023

No	Faaliyet Adı	Sorumlu Birim	Açıklama
26	TS ISO 45001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi ve TS EN ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi başvurusu yapan okul ve kurumlardan başvurusu uygun görülenlerin I. Aşama Tetkikinin yapılması	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	
27	Yönetim Sistemi Belgelendirme başvurusu yapan ve I. Aşama Tetkik işlemleri tamamlanan okul/kurumların Tetkik Raporları ve Düzeltici Faaliyet Bildirimlerinin incelenmesi	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	
28	TS ISO 45001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi'ne başvuran okul ve kurumlardan I. Aşama Tetkiki gerçekleştirilen ve II. Aşama Tetkikleri için uygun görülen okul/kurumların II. Aşama Tetkikinin yapılması	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	
29	TS EN ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi'ne başvuran okul ve kurumlardan I. Aşama Tetkiki gerçekleştirilen ve II. Aşama Tetkikleri için uygun görülen okul/kurumların II. Aşama Tetkikinin yapılması	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	
30	"Belgelendirme Yönetim Sistemi Portalı" güncelleme çalışmalarının yapılması	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	
31	TS ISO 45001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi ve TS EN ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi başvurusu yapan okul ve kurumlardan II. Aşama Tetkikleri sonucunda belgelendirilmesi uygun görülenlerin değerlendirilmesi amacıyla "Sistem Belgelendirme Yürütme Kurulu Toplantısı" yapılması	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	
32	TS ISO 45001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi ve TS EN ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi kapsamında daha önce belgelendirilen okul ve kurumların Gözetim tetkiklerinin planlanması	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	
33	"Millî Eğitim Bakanlığı Çölyaklı Öğrencilerin Okul ve Kurumlarda Bakımı Ve Desteklenmesi" hakkında yönerge hazırlık çalışmalarının yürütülmesi	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	
34	"İklim Değişikliği Atölyesi" kurulumu için materyallerin tespit ve planlama çalışmalarının yapılması	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	
35	"Sivil Savunma, Afet ve Acil Durum, Seferberlik ve Koruyucu Güvenlik Hizmetleri ile İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetlerinin Denetim ve Performans Rehberi"nin güncellenmesi	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	
36	"Sivil Savunma, Afet ve Acil Durum, Seferberlik ve Koruyucu Güvenlik Hizmetleri ile İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetlerinin Denetim Portalı"nın güncellenmesi	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	

DESTEK HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

MART AYI EYLEM PLANI - 2023

No	Faaliyet Adı	Sorumlu Birim	Açıklama
37	Bakanlığımız merkez ve taşra teşkilatının Seferberlik Kaynak Planlama Sistemine (SEKAPS) kaydedilerek imza süreçleri tamamlanan 2022 yılı seferberlik ve savaş hali ihtiyaçlarının, 2023 yılı için yeniden değerlendirilerek güncelleme planlanmasının yapılması	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	
38	"Okulda Diyabet Programı Eğitim Portalı" çalışmalarının yürütülmesi	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	Genel Müdürlüğümüz ve Çocuk Endokrinoloji ve Diyabet Derneği ile imzalanan protokol kapsamında çalışmaların yürütülmesi
39	"İlk Yardım Eğitimi Kursu" düzenlenmesi	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	06-07 Mart 2023 tarihlerinde MEB Beşevler Kampüsü J Blok İlk Yardım Eğitim Merkezinde düzenlenmesi
40	"İşe Giriş Periyodik Muayenesi" yapılması (Bakanlığımız Personeli)	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	02-09-16-23-30 Mart 2023 tarihlerinde Bakanlığımız Personelinin "İşe Giriş Periyodik Muayenesi"nin yapılması
41	Bakanlığımız "İş Hijyeni Laboratuvarının Yeterlik Yetkisinin" yenilenmesi	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	20-31 Mart 2023 tarihleri arasında Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı İş Sağlığı ve Güvenliği Araştırma Ve Geliştirme Enstitüsü Başkanlığına (İSGÜM) başvuru yapılması
42	Konya ilinde 3 adet mesleki ve teknik anadolu lisesinde fiziki risk parametrelerinin tespiti ve değerlendirilmesi için ortam ölçümleri yapılması	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	13-17 Mart 2023 tarihleri arasında ortam ölçümlerinin gerçekleştirilmesi
43	"Cumhurbaşkanlığı Millî Alarm Sistemi Esasları" kapsamında, "Millî Eğitim Bakanlığı Alarm Sistemi Yönergesi"ne ilişkin çalışmalara devam edilmesi	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	
44	"Sıfır Atık Atölyesi" kapsamında belediyeler ile işbirliği protokol çalışmalarına ilişkin taslak protokollerin hazırlanması	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	
45	81 ildeki "82 İlk Yardım Eğitim Merkezi"nde verilen ilk yardım eğitimlerinin veri analizinin yapılması	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	
46	Depremden etkilenen afet bölgesindeki il ve ilçe millî eğitim müdürlüklerinden gelen ödenek taleplerinin öncelikli olarak gönderilmesi	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı	
47	Depremden etkilenen afet bölgesindeki il ve ilçe millî eğitim müdürlüklerinden gelen temizlik, kırtasiye ve araç yakıt ödeneklerinin öncelikli olarak gönderilmesi	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı	
48	Depremden etkilenen afet bölgesindeki öğretmen ve akşam sanat okullarının taleplerine yönelik ödeneklerin gönderilmesi	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı	
49	Depremden etkilenen afet bölgesindeki 10 il millî eğitim müdürlüğü emrine 3 ay süre ile verilecek olan taşıtların kiralama süreci ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı	

DESTEK HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

MART AYI EYLEM PLANI - 2023

No	Faaliyet Adı	Sorumlu Birim	Açıklama
50	2023-2024 eğitim öğretim yılında okul ve kurumlarda kullanılacak kömür, odun ve sıvı yakıt ihtiyaçlarının belirlenmesine yönelik il millî eğitim müdürlüklerinden taleplerin toplanması	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı	
51	2023 yılı için ayrıntılı harcama planının yapılmasına ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı	
52	2023-2024 eğitim öğretim yılında Bakanlığımıza bağlı okul ve kurumların ısınma amaçlı yakacak ihtiyacının karşılanmasına yönelik yasal sürece ilişkin "Cumhurbaşkanlığı Kararı"nın çıkarılması ve Türkiye Kömür İşletmeleri Genel Müdürlüğü (TKİ) ile yapılacak protokolün hazırlanması	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı	
53	a)Taşra teşkilatı personel öğle yemeği iş ve işlemlerinin yayınlanan yeni tebliğe göre yürütülmesi b)2022 yılı faaliyet raporlarının il millî eğitim müdürlüklerinden talep edilerek değerlendirilmesi	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı	
54	İl ve ilçe millî eğitim müdürlüklerinin geçici görev yollukları ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı	
55	Bakanlığımız Merkez Teşkilatının aboneliğe (telefon ve internet hariç) bağlı ödemelerinin yapılması, Genel Müdürlüğümüz Satın Alma Daire Başkanlığınca yapılan her türlü alımların ödemesinin yapılması	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı	
56	Eğitim Müfettişlerinin geçici görev yolluk ödeneklerinin gönderilmesi	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı	
57	Yurt dışı tedavi giderleri ile ilgili ödeneklerin gönderilmesi	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı	
58	Bakanlığımız Merkez ve Taşra Teşkilatında bulunan hizmet araçlarının tahsis işlemleri ve "MEBBİS-Taşit Modülü"nden devir ve düşüm işlemlerinin yapılması	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı	
59	İl ve ilçe millî eğitim müdürlüklerinin cari ödenek taleplerinin karşılanması ve 2022 yılında gönderilen cari ödeneklerin değerlendirilmesi	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı	
60	Döner sermaye işletmesi bulunan okul/kurumların Genel Müdürlük bazında istatistik verilerine ilişkin genel listelerin hazırlanması ve okul/kurumların mali süreçlerine ilişkin Döner Sermaye Mali Yönetim Sistemi (DMİS) programı aracılığı ile raporlama işlemlerinin yürütülmesi	Sosyal Tesisler ve İşletmeler Daire Başkanlığı	
61	Bünyesinde döner sermaye işletmesi olan okul ve kurumların Döner Sermaye Mali Yönetim Sistemi (DMİS) programı aracılığı ile bütçelerinin ve ek bütçelerinin onaylanması	Sosyal Tesisler ve İşletmeler Daire Başkanlığı	

DESTEK HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

MART AYI EYLEM PLANI - 2023

No	Faaliyet Adı	Sorumlu Birim	Açıklama
62	3423 sayılı Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Meslekî ve Teknik Öğretim Okulları Döner Sermayesi Hakkında Kanun'a göre kurulan döner sermaye işletmelerine ihtiyaç bulunması halinde ödenmiş sermaye nakli yapılması işlemleri ve bu işlemlerin Sayıştay Başkanlığı ile Hazine ve Maliye Bakanlığına bildirilmesi	Sosyal Tesisler ve İşletmeler Daire Başkanlığı	
63	Döner sermaye işletmesi olan okul ve kurumların yıl sonu kâr payı ve Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu (SHÇEK) payları ile ilgili iş ve işlemlerinin yürütülmesi	Sosyal Tesisler ve İşletmeler Daire Başkanlığı	
64	Döner sermaye işletmesi açma,kapatma, saymanlık düzenlenmesi,sermaye tahsis, tenkis işlemlerine ilişkin taleplerin yıl içinde alınması ve listelenmesi	Sosyal Tesisler ve İşletmeler Daire Başkanlığı	
65	Öğretmenevi ve akşam sanat okullarının 2022 yılı performans değerlendirme çalışmalarının yapılması	Sosyal Tesisler ve İşletmeler Daire Başkanlığı	
66	Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Personel Genel Müdürlüğünün "Unvan Değişikliği Sınavı" ücretlerinin ödenmesine ilişkin iş ve işlemlerin planlanması	Sosyal Tesisler ve İşletmeler Daire Başkanlığı	
67	Kültür Eserlerinin satış (online ve kitap satış bürosundan satış) sürecinin takip edilmesi	Sosyal Tesisler ve İşletmeler Daire Başkanlığı	
68	Öğretmenevi ve akşam sanat okullarında "Kalite Belgelendirme Çalışmaları"nın yapılması	Sosyal Tesisler ve İşletmeler Daire Başkanlığı	Öğretmenevi ve akşam sanat okullarında TS ISO 45001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi ve TS EN ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi " belgelendirme çalışmalarının yapılması
69	Öğretmenevi ve akşam sanat okullarına idareci atama tekliflerinin değerlendirilmesi iş ve işlemlerinin yapılması	Sosyal Tesisler ve İşletmeler Daire Başkanlığı	
70	"Öğretmenevi ve Akşam Sanat Okulları Standart Belirleme Usul ve Esasları" kapsamında valiliklerden gelen, öğretmenevi ve akşam sanat okullarının sınıflandırılma çalışmalarının yapılması	Sosyal Tesisler ve İşletmeler Daire Başkanlığı	
71	Öğretmenevi ve akşam sanat okullarının "2023 Yılı Bütçe Onayı"na ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi	Sosyal Tesisler ve İşletmeler Daire Başkanlığı	
72	6 Şubat 2023 tarihinde Kahramanmaraş'ta meydana gelen depremden etkilenen ve OHAL bölgesinde bulunan taşıma merkezi okullarımızın hasar durumları hakkında bilgilerin toplanarak, bu okullarda öğrenim gören öğrencilerin taşıma iş ve işlemlerinin yeniden planlanması	Taşıma Hizmetleri Daire Başkanlığı	

DESTEK HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

MART AYI EYLEM PLANI - 2023

No	Faaliyet Adı	Sorumlu Birim	Açıklama
73	Kahramanmaraş, Hatay, Osmaniye, Malatya, Diyarbakır, Gaziantep, Kilis, Elazığ, Adana, Adıyaman, Şanlıurfa illerimizde ve Sivas ili Gürün ilçesinde çalışan personelin durum tespitlerinin yapılması, bu bölgelerde bulunan okullar açılmadan önce yerinde gözlem yapmak, rehberlik etmek ve yardımcı olmak amacıyla çevre illerdeki personellerle birlikte ziyaretlerde bulunulması	Taşıma Hizmetleri Daire Başkanlığı	
74	Öğrenci Taşıma Uygulaması kapsamında Şubat ayı taşıma hak edişlerine esas puantajların il ve ilçe millî eğitim müdürlüklerince "Taşımalı Öğrenci Modülü"ne girişinin sağlanması	Taşıma Hizmetleri Daire Başkanlığı	
75	Öğrenci Taşıma Uygulaması kapsamında 2022-2023 eğitim öğretim yılı Şubat ayı taşıma hak edişlerine ve ek fiyat farklarına ilişkin ödemelerin il ve ilçe millî eğitim müdürlükleri saymanlık hesaplarına aktarılması	Taşıma Hizmetleri Daire Başkanlığı	
76	2022-2023 eğitim öğretim yılı Öğrenci Taşıma Uygulaması kapsamında yapılacak olan taşıma ve öğle yemeği ihalelerine Başkanlığımızca rehberlik edilmesi	Taşıma Hizmetleri Daire Başkanlığı	
77	1 Ekim 2022 tarihinden sonra il ve ilçe millî eğitim müdürlüklerince gerçekleştirilecek ihaleler için talep edilen ek ihale izinlerinin değerlendirilmesi	Taşıma Hizmetleri Daire Başkanlığı	
78	Öğrenci Taşıma Uygulaması kapsamında taşıma merkezi okullarda öğrenim gören tüm öğrencilere sunulan öğle yemeği hizmeti ile ilgili, müfettiş ve şube müdürlerinden oluşturulan komisyonlar tarafından denetimlerin gerçekleştirilmesi	Taşıma Hizmetleri Daire Başkanlığı	
79	Öğrenci Taşıma Uygulaması kapsamında kullanılan "Taşımalı Öğrenci Modülü"nde güncelleme çalışmalarının Bilgi İşlem Genel Müdürlüğü ile yürütülmesi	Taşıma Hizmetleri Daire Başkanlığı	
80	"Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği" ile "Okul Servis Araçları Yönetmeliği" güncelleme çalışmalarının yürütülmesi	Taşıma Hizmetleri Daire Başkanlığı	