Sayfa: 222	Milli Eği
YÜKSEK HAKEM	(BELGE: 6) KURULUNA SUNULMAK Ü BÖLGE ÇALIŞMA MÜDÜRLÜ(
İtiraz eden	(Müdürün adı ve soyadı yazılad
Diğer taraf.	
İtirazın Konusu :	lunca müttehaz tarih ve sayılı karar.
Tebellûğ tarihi :	
İtiraz tarihi :	

ITIRAZIN SEBEPLERİ

İşçi Sendikası, sendikanın iş kolları yönetmeliğinin 33 İş Kolu numarasında yazılı olduğu üzere ancak (her çeşit büro ve teknik bürolar, avukat ve malî müşavir, emlâk komisyoncuları, iş takip büroları ve benzeri müesseselerde görülen işlerde dernekler, noterler Ticaret ve Sanayii odaları ile birlikte benzeri işçi ve iş veren teşekkülleri)inde çalışan hizmetlileri temsil edebileceğinden okullarda istihdam edilen mütefferik personeli temsil etmek ve bu itibarla bunlar adına toplu sözleşme yetkisine sahip bulunmamaktadır. Zira bunlar ne bir tezgâhtan ne de yukarıda sayılan mahiyette büro işçileridir.

2 — Toplu iş sözleşmesi, iş yerinde çalışan işçilerin çoğunluğunu temsile hakkı olan işçi teşekkülünce yapılması ve bu temsil yetkisinin ancak işçilerin mesleki teşekküle üye olmalarıyle kazanılacağı malûmlarıdır. Okulumuzda çalışan müstahdemlerin Tez Büro İşçi Sendikasına Üye olmadıkları ve aidat ödemedikleri anlaşıldığından Sendikanın bunları temsile ve binnetice toplu iş sözleşmesi yapmağa yetkili bulunmamak-

3 — Okullarda istihdam edilen müteferrik personel ahiren neşrolunan 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununun 3 ve 4.

				ar oncontailegron
1	12	2 <u>3</u>	34	45
2	13	24	35	46
3	14	25	36	47
4	15	26	37	48
5	16	27	38	49
6	17	28	39	50
7	18	29	40	51
8	19	30	41	52
9	20	31	42	53
10	21	32	43	54
11	22	33	44	55

itim Bakanlığı Tebliğler Dergisi

10 Temmuz 1967

ZERE ÜNE

Müdürü ak) endikası

n Kuru-

maddeleri gereğince memur sayıldıklarından İşçi Sendikalarına üye olmıyacakları gibi bunlar adına toplu iş sözleşmesi yapilamiyacağıda aşikârdır.

4 — 11. Maddede yer alan hizmetlilerin muvakkat askerlik mazereti ve yıllık izinlerde ücretlerinin tam olarak ödeneceğine dair hüküm maaş kanunu ile düzenlenen esaslara mugayir bulunmaktadır.

5 - Bütçe kanunlarında müstahdemlere elbise ve ayakkabı adı altında sarfiyat yapılmasına izin veren ödenek tahsis edilmediği sürece mukavelenin 18. maddesi hükümlerinin icrasına imkân bulunmadığı;

6 — Çocuk zammı ödenmesine müteallik amme kanunları çocuk zammı ödenmesini yalnız memurlara hasretmiş bulunduğundan 23. maddede yer alan çocuk zammının müstahdemlere ödenmesi mümkün görülmemektedir.

7 — Müteferrik müstahdemlerin istihdam şekliyle kendilerine ödenecek ücret amme kanunlarıyle tanzim edilmiş bulunduğundan ve kanun hükümlerinin mukavele ile tadili düşünülmiyeceğinden mukavelenin 20. maddesinde yer alan fazla mesai keza 25. maddede yer alan Bayram ve Genel tatillerinde ücretlerin yüzde yüz zamlı olarak ödenmesine imkân görülmemektedir.

8 — 4598 Sayılı Kanunun sağlık yardımlarının ancak statü hukukuna dahil memurlarına hasretmiş bulunduğundan mukavelenin 21. maddesinde yazılı sağlık yardımlarının yapılması imkânsızdır.

. 9 — Amme intizamı mülahazasiyle neşrolunmuş kanunların uygulanması kişilerin ve meslekî kuruluşların rızalarına vabeste bulunmadığından mukavelenin 26. maddesinde yazılı hükümde kanun ve hukuk esaslarına mugayir bulunmaktadır.

Arz olunan sebeplere binaen yukarıdaki hususların iptaline müsaadelerini rica ederim.

Okul Müdürü

BU DERGIDEKI KANUNLAR, KARARLAR VE TAMIMLERLE DIĞER YAZILAR TARAFIMIZDAN OKUNMUŞTUR

ANKARA — MILLI EĞİTİM BASIMEVİ

MILLI EĞITIM BAKANLIĞI YAYIM-LAR ve BASILI EGITIM MALZE-SESELERE PARASIZ GONDERILIR.

MELERI GENEL MODORLUGONCE HER HAFTA PAZARTESI GONLERI ÇIKARILIR ILGILI MAKAM VE MOES. MILLÎ EĞITÎM BAKANLI TEBLIGLER DERGISI

CILT: 30

17 TEMMUZ 1967

T.C.

Talim ve Terbiye Kurulu Kararları:

TALİM VE TERBIYE DAİRESİ

Karar s. 259

Karar t. 29-5-1967

Konu: Tarsus Özel Kolejinin lise 1, 2, Edebiyat ve 2 Fen 3 Fen sınıflarının resmi liselerin aynı sınıflarına denkliğinin kabulü h.

Tarsus Özel Kolejinde Bakanlığımız Başmüfettişi Samih Ragıp Atademir, Müfettiş Vahti Hatay Müfettiş Ömer Arpacıoğlu ve Müfettiş Şakir Turgut tarafından yapılan teftiş sonucunda düzenlenen, 8 Mayıs 1967 gün ve 199 sayılı rapordan, adı geçen Kolejde yapılan öğretim ve eğitim çalışmalarının maçlara, program ve yönetmeliklere uygun olarak yürütüllüğü anlaşılmış olduğundan, Özel Öğretim Kurumları Genel Müdürlüğünün 13 Mayıs 1967 gün 420.1/1084 sayılı yeklif yazısı üzerine, sözü geçen Tarsus Özel Kolejini Lise 1, 2 Edebiyat ve Fen, 3 Fen sınıflarının resmî liselerimizin aynı sınıflarına denk sayılması hususunun Bakanlık Makamının tasvibine arzı kararlaştı.

Uygundur. 26/5/1967 Ferit SANER Millî Eğitim Bakanı a. Basmüsteşar

TALİM VE TERBİYE DAİRESİ

Karar s. 262

Karar-t. 31-5-1967

Konu: Güzel Sanatlar Galerileri Yönetmeliği h.

Güzel Sanatlar Genel Müdürlüğünün, 20 Ekim 1966 tarih ve 1334 sayılı teklif yazıları üzerine, «Millî Eğitim Bakanlığı Güzel Sanatlar Galerileri Yönetmeliği»nin bağlı örneğine göre kabulü hususunun Bakanlık Makamının tasviplerine arzı kararlaştı

Uygundur. 31/5/1967 İlhami ERTEM

Millî Eğitim Bakanı

MILLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI

GÜZEL SANATLAR GALERILERI YÖNETMELİĞİ

Madde 1 — Türk halkının sanat, zevk ve kültürünü geliştirmek, güzel sanatlara olan ilgisini artırmak, resim ve heykel sahasında çalışma heveslilerine imkân vermek ve çevre okulları öğrencilerine sanat tarihi dersleri için bir uygulama yeri hazırlamak amacıyla, Millî Eğitim Bakanlığı tarafından imkânlar sağlandıkça illerimizde, birer Güzel Sanatlar Galerisi

Madde 2 — Galeriler, Millî Eğitim Bakanlığınca tayin edilecek müdürler tarafından yönetilir. Galerilerin işleyişinden galeri müdürleri sorumludurlar.

Madde 3 — Galeri Müdürleri, özellikle ve tercihan Devlet Güzel Sanatlar Akademisi, Üniversite Sanat Tarihi Bölümü veya Gazi Eğitim Enstitüsü Resim-İş Bölümü mezunları ile, yurt içinde ve dışında buna denk öğrenim yapmış elemanlar arasından seçilir.

Madde 4 — Galerilere ihtiyaca göre, müdür yardımcısı, memur ve teknik eleman verilir. Müdür yardımcılarının tayin-

Madde 5 — Galerilerin temizlik, bakım ve korunması için lüzumlu müstahdem kadroları Bakanlıkça verilinceye kadar, bu ihtiyaç o yerlerin Millî Eğitim Müdürlüklerince karşılanır. Madde 6 — Galeriler her türlü yazışma ve malî işlerini

Millî Eğitim Müdürlükleri aracılığı ile yaparlar. Daha evvel, doğrudan doğruya Millî Eğitim Bakanlığı Güzel Sanatlar Genel Müdürlüğüne bağlı olarak Ankarada açılmış bulunan Ankara Güzel Sanatlar Galerisi bu hükme tabi olmayıp Güzel Sanatlar Genel Müdürlüğüne bağlı olarak, «Ankara Devlet Güzel Galerisi» adı altında faaliyetine devam eder.

Madde 7 — Millî Eğitim Müdürleri, bölgelerindeki galerinin amaçlara uygun şekilde çalışması ve gelişmesi için gerekli kolaylığı göstermekle yükümlüdürler.

Galeriler, amaçları dışında bir hizmet için kullanılamaz. Madde 8 — Galeri Müdürleri, galeri mensupları hakkında usulü veçhile tanzim edecekleri tezkiye varakalarını Milli Eğitim Müdürlüğüne yollarlar. Millî Eğitim Müdürleri de kendi kanaatlerini yazdıktan sonra tezkiye varakalarını zamanında Bakanlığa gönderirler. Ankara Devlet Güzel Sanatlar Galerisi Müdür ve personeli, tezkiye yönünden doğrudan doğruya Genel Müdürlüğe bağlıdır.

Madde 9 — Galerilerin giderleri, her yıl bu maksat için Millî Eğitim Bakanlığı bütçesine konulan ödenekle karşılanır. Madde 10 — Galeri Müdürleri, galerilerinin yıllık ihtiyaçlarını tespit ederek bütçe tekliflerini haziran ayı sonunda Ba-

kanlıkta bulunacak şekilde gönderirler.

Madde 11 - Galerilerle ilgili ödenek, Milli Eğitim Müdürlüklerine gönderilir Gönderilen ödenekler galeri ihtiyaçları dışında sarf edilemez İhtiyacı galeri müdürleri tespit eder. Sarf işlemi Millî Eğitim Müdürlükleri kanalıyla yapılır. Ankara Devlet Güzel Sanatlar Galerisi, ödenek yönünden de merkeze bağlıdır.

Madde 12 — Galerilerin demirbaş eşyasının muhafaza ve murakabesinden, demirbaş eşya defterlerinin usulü veçhile tanziminden galeri müdürleri sorumludur. Sanat eserleriyle ilgili yardımcı sicil defter ve cetvelleri, Resim ve Heykel Müzesinde kullanılan örneklere uygun olarak tanzim edilir. Galerilerde tutulması gereken defterler ve dosyalar şun-

lardır:

a) Demirbaş eşya defterleri,

c) Kuİlanılmaya ve harcanmaya yarayan eşya ve gereçler defteri,

d) Ödenek, maaş, ücret defteri,

e) Satın alma ve masraf işleriyle ilgili müspit evrakın asıl ve örnekleri dosyası,

g) Demirbaş eşya ve gereçlerin sayım ve devir-teslim

tutanakları dosyası,

ğ) Galeriler arası, münavebe ile teşhir edilecek eserler demirbaşa kaydolunmaz. Bunlar için devir-teslim dosyası tutulur

simal sisteme göre.)

YILLIK ABONESI 250 KURUŞTUR. ABONE TUTARI MALSANDIKLARIN-DAN BIRINE YATIRILMALI VE ALI-NACAK MAKBUZ MILLI EGITIM BAKANLIĞI YAYIMLAR VE BASILI EGITIM MALZEMELERI GENEL MO DRLUGUNE GONDERILMELIDIR.

SAYI: 1461

lerinde, Müdürler için belirtilen şartlar aranır. Galeride çalışanlar arasında iş bölümü, galeri müdürlüğünce düzenlenir.

b) Demirbaş eşya yardımcı defteri,

ç) Memur ve müstahdem sicil defteri,

f) Gelen - giden evrak kayıt defteri,

h) İş çeşidine göre tutulması gereken diğer dosyalar (De-

Madde 13 — Galeri Müdürü, hazırladığı ve jüri kurulundan geçirdiği yıllık çalışma programını Bakanlığa sunar.

Sayfa: 224

Madde 14 - Kurulmuş bulunan bir galeri, birinci maddede genel olarak belirtilen amaçları gerçekleştirmeğe çalışırken aşağıdaki hususuları dikkate alır:

a) Plastik Sanatlar zevkini yaymak ve geliştirmek,

b) Halkta gerçek sanat eserlerini ayırt edecek yargısını uyandırmak,

c) Sanatçılara eserlerini sergileme kolaylığını sağlamak. ç) Halk ve sanatçıya, dünya plastik sanat eserlerini tanıt-

mak, d) Plastik sanatlar alanında konferans ve açık oturumlar düzenlemek,

e) Sanatçılarımızın eserlerinden koleksiyonlar yapmak, f) Türk sanatçılarının eserlerinden röprödüksiyon ve kartpostallar yapmak,

g) Sanat konularıyla ilgili yayın yapmak,

h) Gerek halktan, gerek çevre okulları öğrencilerinden heveslilerin, galeri atölyelerinde çalışmalarına imkân vermek, (Resim ve Heykel malzemesi hariç, galerinin diğer demirbaşından faydalandırılmak kaydiyle),

i) Galeriyi, sanat tarihi dersleri için bir uygulama sahası haline getirmek gayesiyle kıymetli eserlerle zenginleştirmeğe gayret etmek ve güzel sanatlarla ilgili bir kütüphane tesis etmek.

j) Teşhir olunan orijinal resimlerle röprokdüksiyonları takdim eden bir katalog hazırlamak, bu kataloğun müsveddelerini baskıya vermeden önce Bakanlığın tetkikine sunarak müsaade almak, (Bu kataloglara orijinal eserlerin fotografları konarak öğretici izahat da verilir),

k) Mahallî el sanatlarının tanıtılmasında ve geliştirilmesinde yardımcı olmak,

Madde 15 — Güzel Sanatlar galerileri, Millî Eğitim Bakanlığınca düzenlenecek her türlü sanat çalışmalarının merkezidir. Bu maksatla, galeri müdürleri, çevrelerinde açılacak güzel sanatlarla ilgili sergilerin tertip ve tanziminde Bakanlıkça verilen emirleri uygularlar.

Madde 16 — Galerilerin en az üç asil ve iki yedek üyeden kurulu daimi bir jürisi bulunur. Jüri, başkanını bizzat seçer. Ankara Devlet Güzel Sanatlar Galerisinin jüri başkanı Mill Eğitim Bakanı veya yerine Kültür Müsteşarıdır

Madde 17 — Jüri üyeleri ressam ve heykeltraşlar arasından merkezde doğrudan doğruya, illerde de galeri müdürlerinin Valilik kanaliyla teklif edecekleri adaylar arasından Bakanlıkça seçilir. Çevrede jüriyi dolduracak sayıda ressam ve heykeltraş bulunmadığı takdirde, galeri müdürünün göstereceği adaylar arasından, Bakanlıkça gerekli seçim yapılarak jüri tamamlanır. Jüri hizmetleri fahrî olarak yapılır.

Madde 18 — Jürinin görev süresi bir yıldır. Bu süre, gerekirse Bakanlıkça uzatılabilir.

Madde 19 — Jüri, lüzumu halinde Bakanlığın veya Galeri Müdürünün daveti üzerine toplanır.

Madde 20 — Jüri, kararlarını çoğunlukla verir.

Madde 21 — Mazeretleri sebebiyle jüri çalışmalarına katılamıyacak olan üyeler, mazeretlerini toplantıdan önce galeri müdürlüğüne bildiriler. Bu gibi üyelerin yerine o toplantı için yedek üyelerden biri çağırılır.

Madde 22 — Galeride açılacak sergileri ve sergilerde gösterilecek eser sayısını jüri tesbit eder.

Madde 23 — Jüri üyelerinden, galeri müdürü dahil, herhangi birisi sergi açmak istediği takdirde jüriye katılamaz. Noksan kalan üyelik yedek üye ile doldurulur.

Madde 24 — Jüri, sergi açmak isteyen sanatçıların eserlerinin tümünü veya birkaçını inceliyerek gerekli kararı alır. Madde 25 — Sergi açmak isteyen sanatçılar bir dilekçe ile galeri müdürlüğüne başvururlar. Sergi tarihleri, sanatçıların

istek ve müracaat sıraları gözönünde tutularak jürice tesbit edilir.

Madde 26 — Sergi süresi 15 gündür. Olağanüstü hallerde bu süre Bakanlığın müsaadesi ile 15 günü geçmemek şartiyle uzatılabilir.

Madde 27 — Jüri, sergi açacak sanatçıların gönderdiği eserleri serginin hazırlanışı sırasında görmek, incelemek ve uygun bulmadıklarını redetmek yetkisindedir.

Millî Eğitim Bakanlığı Tebliğler Dergisi

17 Temmuz 1967

Karar s. 264

Madde 28 — Sergi açılış tarihlerinde herhangi bir sebeple değişiklik yapılması gerekirse, galeri müdürü, durumu en az on gün önce sırada bulunan sanatçılara yazı ile bildirir.

Madde 29 — Sergilerin her türlü masrafları sanatçılara aittir. 'Galeri binası, sergi için mevcut sabit malzeme ve elektrik masrafları hariç.)

Madde 30 - Sergilenen resimlerin satışları serbesttir. Galeri bu satıştan herhangi bir hisse almaz. Satılan eser, alıcısına sergi sonunda teslim edilir.

Madde 31 — Galeride eserlerin korunmaları için alınan tedbirlere rağmen idarenin imkânları dışında meydana gelecek zararlardan galeri sorumlu tutulmaz.

Madde 32 — Teşhir edilen eserler, serginin kapanmasından en geç üç gün sonra geri alınır. Bu süre sonunda vukun gelecek zarar ziyandan galeri idaresi sorumlu değildir.

Madde 33 — Galeri Müdürü ve jürinin, teşhirinde sakıncalı gördüğü eserler galeride teşhir edilemez.

Madde 34 — Galeriler cumartesi ve pazar günleri ziyaretçilere açık bulundurulur. Buna mukabil, pazartesi öğleden sonra ve salı günü tam olarak hafta tatili yapar.

Madde 35 — Galeriler Cumhuriyet Bayramı ile dinî bayramların ilk günleri hariç, diğer bütün günlerde açık bulundurulur.

Madde 36 — Galeriler, sabahleyin saat 10'dan akşam saat 19'za kadar aralıksız açık kalır. (Kış mevsiminde saat 16'da ziyaretçilere kapatılır. Yaz aylarında özel mesai saati uygulayan illerde, galerilerin mesaileri de bu şartlara göre mahallince ayarlanır ve onanır.)

Madde 37 — Ondördüncü maddenin h fıkrasındaki hizmeti yerine getirmek için kurulacak atölyenin çalışma saati, 10-12 14-17 olmak üzere iki grup halinde programlanır.

Madde 38 — Resimleri taahih günü çarşamba ve cumartesi olmak üzere haftada iki gündür.

Madde 39 — Galerilerimizde teşhir edilen eserlerin, fotoğraf, diyapozitif, röpredüksiyon, film, televizyonfilm, mikrofilm fotokopi ve mulajlarının alınması, eser sahiplerinin müsaadesine bağlıdır.

Madde 40 — Galeriler 1 Temmuz 31 Ağustos tarihleri arasında teşhire kapalı tutulur. Personel, yıllık izinlerini bu aylarda kullanır.

Madde 41 — Olağanüstü hal ve durumlarda, mahallî mülkî amirin direktif ve onayı ile lüzumlu tedbirler alınır ve durum gerekçesiyle birlikte Bakanlığa bildirilir.

Madde 42 — 5-2-1963 Tarih ve 11326 sayılı Resmî Gazete ve 21-1-1963 tarih, 1240 sayılı Tebliğler Dergisinde yayımlanan yönetmelik yürürlükten kaldırılmıştır.

Madde 43 — Bu yönetmelik yayımlandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Madde 44 — Bu Yönetmelik hükümlerini Millî Eğitim Bakanı yürütür.

TALİM VE TERBİYE DAİRESİ

Karar t. 7-6-1967

Konu: İstanbul Özel Kalamış Lisesinin Lise III. Edebiyat sınıfının resmî liselerimizin aynı sınıfına denkliğinin kabulü h.

İstanbul - Kalamış'ta faaliyette bulunan Özel Kalamış Lisesinin lise III. fen ve III. edebiyat sınıflarının biri Bakanlığımız Başmüfettişlerinden Cevat Tiniç'in, diğeri Abdülkadir Tuğan'ın Başkanlığında iki müfettiş grubu tarafından yapılan iki teftiş neticesinde düzenlenen 15-3-1967 tarih, 46 sayılı ve 14-5-1967 tarih 945-1217-362-185 sayılı raporlardan III. edebiyat sınıfında eğitim ve öğretim faaliyetlerinin müfredat programına ve yönetmeliklere uygun bir şekilde yürütüldüğü, öğretmenlerin öğrencileri yetiştirmek için gayret sarfettikleri, bu sınıftaki öğrencilerin bilgi seviyesinin resmî liselerimizdeki öğrenciler seviyesinde olduğu; III. fen sınıfında ise eğitim ve öğretim faaliyetlerinin aksatıldığı ve dolayısiyle bu sınıf öğrencilerinin bilgi seviyesinin resmî liselerimizdeki öğrencilerden aşağı bulunduğu anlaşılmıştır. Bu itibarla Özel Kalamış lisesinin yalnız III. edebiyat sınıfının, Özel Öğretim Kurumları Genel Müdürlüğünün 24-5-1967 tarih ve 420.1-1148 sayılı

17 Temmuz 1967

Millî Eğitim Bakanlığı Tebliğler Dergisi

9-12-1966

teklif yazısı da dikkate alınarak, resmî liselerimizin aynı sınıfına denkliğinin kabulü hususu Bakanlık Makamının tasviplerine arzı kararlaştı.

Uygundur. 7/6/1967 Ferit SANER Millî Eğitim Bakanı a. Başmüsteşar

GENELGELER:

İLKÖĞRETİM GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sube: 7

Sayı: 326.7(2-A) -65133

9359

Konu: Süttozundan peynir yapılması h.

VALILIKLERE

Beslenme programının uygulanmasında kullanılan yağsız süttozlarından bazı illerce peynir yaptırılmak istenmekte ve Bakanlığımıza teklifte bulunulmaktadır.

Süttozları, ilkokullarda süt, yoğurt, ayran, çökelek şeklinde doğrudan doğruya veya verilen unlara bir miktar katılmak suretiyle yoğaltılmaktadır. Bu süttozlarından peynir yapılması da mümkündür. Ancak, yağsız süttozuna, «Gıda Maddelerinin ve Umumî Sağlığı İlgilendiren Eşya ve Levazımın Hususî Vasıflarını Gösteren Tüzük» hükümleri gereğince bir miktar hayvansal yağ katılması gerekmektedir. Bu konuda her türlü teknik açıklamayı kapsayan, 25 Eylül 1962 gün ve 32652 sayılı genelgemize ekli olarak evvelce bütün illere gönderilmiş olmasına rağmen tekrar hatırlatılmasında fayda görülen talimatın bir örneği ilişiktir.

Bu talimatın incelenmesinden de anlaşılacağı üzere:

1 — Peynir yapıcısına peynir yapımı için verilen her 100 kg. süttozuna karşılık 200 kg. peynir (salamura suyu hariç) alın-

2 — Peynir yapımı sırasında süttozuna katılan yağ, tuz gibi ilâvelerin bedeli, yapım, ambalaj nakliye masrafı gibi giderlerin karşılığında hiçbir şekilde süttozu veya diğer besin maddesi verilemez. Bu masrafların karşılığı para olarak ödenme-

3 — Peynir yapımı ile ilgili ihalede 2490 Sayılı Kanun ve «Gıda Maddelerinin ve Umumî Sağlığı İlgilendiren Eşya ve Levazımın Hususi Vasıflarını Gösteren Tüzük» esaslarına bağlı kalınmalıdır.

4 — Yaptırılan peynirlerden ilişik talimatın 6. maddesine uygun sekilde alınacak örnekler, Ankara Refik Saydam Hıfzıssıhha Enstitüsü veya Ankara Üniversitesi - Veteriner Fakültesi Besin Kontrollü ve Hijyen Kürsüsü lâboratuvarlarında tahlil ettirilip, bu genelgemizin 3. maddesinde adı geçen tüzük esaslarına uygun olduğu saptanmadıkça teslim alınmamalıdır.

5 — Teslim alma, Millî Eğitim Müdürü veya Beslenme işlerine bakan Millî Eğitim Müdür Yardımcısının Başkanlığında, Beslenme Eğitimcisi, Sağlık ve Veteriner Müdürlüklerinden birer yetkiliden teşekkül edecek bir muayene ve teslim alma komisyonu tarafından yapılmallı ve teslim işlemi bir tutanakla tesbit edilmelidir.

6 — Bütün bu şartlar yerine getirilse bile, yaptırılacak miktar, firme, yapılacak yer ve zaman belirtilmek suretiyle önceden Bakanlıktan mutlaka muvafakat alınması gerekli görülmektedir. Böylece yapım sırasında talimatın 5. maddesine göre, Bakanlıkça mahalinde gerekli izlemenin yapılması da mümkün olacaktır.

Gereğinin yukarda ve ilişik talimatta belirtilen esaslar dahilinde yapılmasını önemle rica ederim.

Eki: Peynir yapımına ait esasları açıklıyan talimat.

Bedrettin ALOGAN Millî Eğitim Bakanı a. İlköğretim Genel Müdürü

1 — Beslenme eğitimi için gönderilen süttozlarının, bazı illerimizde zamanında yoğaltılamadığı, bu yüzden birikmeler olduğu gelen raporlardan anlaşılmıştır. Bu birikmede, çeşitli sebepler olduğu gibi, öğrencilerin sulandırılmış süttozundan bıkmalarının da etkisi olduğu sanılmaktadır. Bu bakımdan, bu süttozlarını değişik süt preparatları haline getirerek, örneğin peynir yaptırarak tamamının çocuklara yedirilmesi ve bu suretle programlaşan esaslara göre hayvansal protein ve kalsiyum ihtiyaçlarının karşılanması uygun görülmüştür.

2 — Süttozundan peynir yapılması karışık bir iş olduğu gibi, bazı araç ve aygıtların bulunmasını da gerektirir. Bu bakımdan, okullarda yapılması mümkün olmayan bu işin, peynircilikle uğraşan firmalara yaptırılarak karşılığında bir ücret ödenmesi uygun olur.

3 — İllere gönderilen süttozları yağsızdır. Bundan dolayı, bunlardan yaptırılacak peynirler de yağsız, lezzetsiz ve dağılma istidadında olduğundan, süt gibi, çocuklarda bıkkınlık ve isteksizlik doğururlar.

Bu süttozlarına, 4-8-1952 gün ve 15481 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile yürürlüğe giren (Gıda Maddelerinin ve Umumi Sağlığı İlgilendiren Eşya ve Levazımın Hususi Vasıflarını Gösteren Tüzük)ün (64) üncü maddesinin (e) fıkrası gereğince, 100 gr. kuru maddeye en az (20) gr. süt yağı katılacaktır. Bu yağ, süt yağından başka yağ olmayacaktır.

4 — Katılan yağın süt yağı olup olmadığı, peynirin kabulünden önce yapılacak lâboratuvar muayenesinde dikkate alınacak ve verilecek raporda bu husus açıkça belirtilecektir.

5 — Süttozundan peynir yapılan yerler, Millî Eğitim Bakanlığı ve Millî Eğitim Müdürlükleri yetkilileri tarafından düzenli şekilde denetlenecek ve izlenecektir.

6 — Süttozundan peynir yapılırken, yukarıda sözü geçen tüzüğün peynirle ilgili bütün maddelerinin uygulanmasında kanuni zorunluk vardır. Bu suretle, tüzüğün, (63,64, 65, 66, 67, 68, 69, 70 ve 71.) maddeleri aynen uygulanacak ve yapılan peynirlerin bu vasıfları taşıyıp taşımadıkları, lâboratuvarlarca verilecek raporlarla belgelendirilecektir, Bunun için, peynir yapıcısı ve Millî Eğitim Müdürlüğü yetkilileri, her partiden, yukarıda sözü geçen tüzüğün 71. maddesi uyarınca üç örnek alacaklardır. Bu örneklerin ağızları, müştereken mühürlendikten sonra, biri lâboratuvara gönderilecektir. Diğer iki örnekten biri yapıcıda kalacak, birisi de Millî Eğitim Müdürlüğünde saklanacaktır. Anlaşmazlık halinde, bu örnekler, usule uygularak ileriki muayeneler için kullanılacaktır.

7 — Süttozundan peynir yapılmasında randıman çeşitli olmaktadır. Genel olarak peynirin ihtiya ettiği su ve tuz miktarı bu randımana etki yapmaktadır. Bundan dolayı, verilen süttozunda bulunan protein miktarı hesaplanarak lâboratuvar raporlarında açıklanacak olan peynir protein miktarı ile karşılaştırılmak suretiyle randıman bulunacaktır. Öğrencilere verilen protein miktarında kayıplar olması için, bu iki miktarın eşit olması şart koşulacaktır.

Peynir yapıcısı, daha önce Millî Eğitim Müdürlükleri ile yapacağı yazılı çalışmada, kendisine verilen süttozundaki protein miktarını, peynir içinde aynen teslim edeceğini taahhüt edecek. tir. Bu hesaplamaların yapılış şeklini açıklamak üzere aşağıda bir örnek verilmiştir:

Peynir yapıcıya teslim edilen süttozu miktarı: 100 kg. Süttozunun ihtiva ettiği protein yüzdesi : %36 Peynirin ihtiva ettiği protein yüzdesi : %18

Bu örneğe göre, 100 kg, süttozu ile yapıcıya intikal eden protein miktarı 36 kg. dır. Peynirlerde, %18 protein olduğuna göre, bu peynirin 100 kg. ında 18 kg. protein bulunacak ve tamamının Millî Eğitim Müdürlüğüne intikallı için, yapıcının 200 kg. peynir teslim etmesi gerekecektir.

Bu işlemin yapılabilmesi için, süttozundaki protein miktarı, sevk raporlarından, peynirlerin protein oranı da muayeneyi yapan låboratuvarın raporundan öğrenilecektir. Bu hesaplama yapılıp teslimi gereken miktar depolanmadıkça ödeme yapılmayacaktır.

8 — Süttozundan yapılan peynirler, bölgede bulunan soğuk hava depolarında, depo bulunmadığı takdirde serin yerlerde saklanacaktır. Çocuklara, günde, 25 gr. süttozundaki miktarını karşılayan oranda peynir verilecektir. (Bu husus, peynirde bulunan protein miktarı ile süttozunda bulunan protein miktarı bilinince kolayca hesaplanır.)

Sayfa: 225

SÜTTOZUNDAN PEYNİR YAPILMASI İLE İLGİLİ TALİMAT

9 — Peynirlerin analizi için, gölgede bu imkânlara sahip laboratuvar varsa oralara, yoksa:

Veteriner Fakültesi Besin Kontrolü ve Hijyen Kürsüsü Ankara

veya,

Refik Saydam Hıfzıssıhha Enestitüsü Ankara Adreslerine başvurularak buralardan alınacak raporlara göre işlem yapılacaktır.

Bu raporlar, peynirin ihtiva ettiği protein oranında başka (3) üncü maddede sözü geçen tüzük gereğince, peynirlerin muayene edilmiş olduğunu, alınan sonuçların bütün vasıfları taşıdığını, eklenen yağın süt yağı olup olmadığını açıkça belirtmelidir.

10 — Yukarıdaki teknik şartlara göre peynir yaptırılmasına karar verildiği takdirde, bütün işlemler, 2490 Sayılı Kanun gereğince yapılacaktır.

11 - Yapılan peynirin istenen şartlara uymaması halinde, peynir yapıcısı, (3) üncü maddede açıklanan tüzüğe uygun şekilde hazırlayacağı, peynirleri Milli Eğitim Müdürlüğüne teslim etmekle yükümlüdür. Bu peynirlerden örnek alınması, lâboratuvara gönderilmesi ile ilgili işlemler, tüzüğün (71) inci maddesi ve bu Talimat'ın (6) ıncı maddesi gereğince yapılacaktir.

Not: 3. Maddede adıgeçen Tüzük her ilin Sağlık Müdürlüğünden elde edilebilir.

SEFERBERLİK VE ASKERLİK ÖĞRETİM MÜDÜRLÜĞÜ Say1: 495.-773 7-6-1967

9360

Konu: 1111 Sayılı Askerlik Kanununun 35 nci maddesinin C fikrasına geçici bir madde ekliyen 350 Sayılı Kanunun değiştirildiği h.

VALILIKLERE

Son yoklama sırasında lise ve dengi bir okulu bitiren memleket içinde veya dışında daha yüksek bir okula, aynı yıl içersinde her hangi bir sebepten gidemediklerinden veya lise ve dengi okullar ile yüksek okul fakültelerin her hangi bir sınıfinda iki yıl üst üste herhangi bir sebeple sınıf geçemediklerinden askerliklerine karar alınanların, askere celp ve sevklerinin bir yıl geri bırakılacağına dair olan 9 Mayıs 1967 tarihli ve 865 Sayılı Kanun metni aşağıya yazılmıştır.

Bilgilerini ve gereğini rica ederim.

M. Sitki BILMEN Milli Eğitim Bakanı a. Müsteşar Yardımcısı

1111 SAYILI ASKERLIK KANUNUNUN 35 nci MADDESININ (C) FIKRASINA 4092 SAYILI KANUNLA EKLENEN HUKUMLERI DEGIŞTIREN VE BU KANUNA GEÇICI BIR MADDE EKLIYEN 350 SAYILI KANUNUN DEGISTIRILMESINE DAIR KANUN

Kanun No: 865

Madde I - 1111 Sayılı Askerlik Kanununun 35 nci maddesinin (C) fikrasına 4092 Sayılı Kanunla eklenen hükümleri değiştiren 350 Sayılı Kanun hükümleri aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

Son yoklama sırasında lise veya muadili bir okulu bitirerek memleket içinde veya dışında daha yüksek bir okula aynı yıl içerisinde her hangi bir sebepten giremediklerinden veya lie ve muadili okullar ile yüksek okul ve fakültelerin her hangi bir sınıfında iki yıl üst üste her hangi bir sebeple sınıf gegemediklerinden askerliklerine karar alınanların askere celp ve sevkleri bir yıl geri bırakılır. Bu gibilerden müteakip senenin Aralık ayı son gününe kadar bir yüksek öğrenim kurumuna girenlerle belge imtihanını kazanarak daha yüksek bir okula kaydedildiklerinie veya bir üst sınıfa geçtiklerine dair belge getirenlerin askerlikleri hakkında alınan karar askerlik meclisi toplu değilse idare kurullarınca ertesi seneye değiştirilir. Bu bir senelik imkåndan yararlanmak istemiyenler, dilekçe ile müracaatları halinde emsali doğumlularla celp ve sevke

tabi tutulurlar.

Milli Eğitim Bakanlığı Tebliğler Dergisi

17 Temmuz 1987

Kabul tarihi: 9/5/1967

	Madde 2 — Bu kanun ya Madde 3 — Bu kanunun	hüki	ümlerini	i Ba	kanlar	girer. Kuru
yürü	tür. 15	/5/19	67			
No :	Başlığı		Düstur Tertip		Sahife	Resm Gazet Sayı
1111	İlgili Kanun : Askerlik Mükellifiyeti nunu 21/6/1967	Ka-	3	8	639	860

TALİM VE TERBİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Karar t. 3-5-1967

9361

Karar s. 1775/5

Konu: Öğretimde eğitim araçları h.

VALILIKLERE

Öğretimde eğitim araçları gün geçtikçe önemini artırmakta ve bütün okullarda yaygın bir şekilde kullanılmaktadır.

İllerde kurulmuş bulunan Eğitim Araçları Merkezleri son villarda çalışmalarını en ücra köy okullarına kadar götürerek bütün okullarımızın göze ve kulağa hitap eden ders araclarından faydalanmalarını sağlamağa başlamışlardır.

Bu çalışmaların daha olumlu sonuçlar verebilmesi için. öğretmenlerimiz yıllık plânlarını hazırlarken, Eğitim Aracları Merkez Başkanları ile işbirliği yaparak mevcut eğitim araclarından faydalanma imkânını araştırmalıdırlar.

Okullarda, çeşitli seviye ve gelişim basamaklarında bulunan öğrencilere aynı anda aynı filmin gösterilmesi uygun değildir. Öğrencilere gösterilecek eğitim araçlarının, bilhassa filimlerin, onların yaş ve gelişim seviyelerine uygunluğuna dikkat edilmeli, filmin maksadı, ele alınan ünite ve konunun ivi anlasılmasına hizmet etmek olmalıdır.

İllerimizde çeşitli adlarla kurulmuş bulunan okul koruma derneklerinin, okullarda gösterdikleri eğlendirici filimlerin eğitim araçlarının kullanılış maksadına tam olarak hizmet etmediği anlaşılmış bulunmaktadır.

Bu bakımdan günden güne gelişen Filim Radyografik Merkezinin eğitim amaçlarımıza uygun her konuda filim hazırlaması, bu merkez tarafından yapılması mümkün olmayan ve filim prodüktörleri tarafından piyasaya çıkarılmış bulunan kültürel filimlerle de Eğitim Araçları Başkanlıklarının teçhiz edilmesi, maksada fazlasiyle yardım edecektir.

Bundan böyle Eğitim Araçları Merkezlerince hazırlanmış bulunan filimler için öğrencilerden para alınmaması, ancak özel teşekküllerce hazırlanıp 12-10-1965 gün ve 8099 sayılı genelgemizde belirtildiği üzere üç öğretmenden teşkil edilece komisyonlarca uygun ve faydalı görülen filimlerin valiliklerce az bir ücretle kiralanıp gösterilmesi, bu mümkün olmadığı takdirde öğrencilerden az miktada para alma cihetine gidilmesi ve Eğitim Araçları Merkezinden gelmeyen veya öğretmen komisyonlarinin tasvibinden geçmeden filimlerin okullarda gösterilmemesi uygun mütalåa edilmiştir.

Gereginin buna göre yapılmasını rica ederim.

Ilhami ERTEM Millî Eğitim Bakanı

T. C.

MILLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI Savunma Sekreterliği

17-5-1967

Say1: 492.3-K-221 (67) 9362

Konu: Okul ve Kurumlarda yapılacak yıllık Svl. Svn. çalış maları h.

VALILIKLERE

Ilgi:

a. İçişleri Bakanlığının 2 Ocak 1967 gün Sivil Savunma İdaresi Başkanlığı Eğitim Şubesi 93.1.1.sayılı genelgesi.

17 Temmuz 1967

Milli Eğitim Bakanlığı Tebliğler Dergisi

h Bakanlığımızın 1400 sayılı Tebliğler Dergisinde de yalanan 19 Şubat 1966 gün, 492.3-F.80 sayılı genelgesi.

1. İçişleri Bakanlığının ilgide gün ve sayısı belirtilen yıllık Sivil Savunma eğitimi hakkındaki genelgesi esaslarına göre, Okul ve Kurumlarda, Sivil Savunma eğitiminin nasıl yürütünileceği aşağıdaki maddelerde açıklanmıştır.

Mevcut imkânlar ile bu görev ve hizmetlerin, ilgililere öğetilmesi de mümkün görülmektedir.

2. Sivil Savunma Teşkillerinde Görev Alan Personelin Eği-

a. Eğitime rehber olmak üzere hazırlanan (Esaslar) ile yaarlanılacak yayınlar ek (1) de gösterilmiştir.

b. Ek (1) Esasları içinde; İl Millî Eğitim Müdürlüklerinde okullarda bulunan Sivil Savunma Uzmanları, İl merkezinleki okul ve kurumlarda bulunan Sivil Savunma Amirlerini tmelidirler

Uzman bulunmayan illerde de Il Sivil Savunma Müdürlenden yararlanılmalıdır. (ilgi a daki genelgenin II-b-2 madlesi uyarınca.)

Her okul ve kurumun Sivil Savunma Amiride Servis Basnlarını, Servis Başkanlarıda Servis personelini eğitmelidirler. İlçe merkezlerinde de okul ve kurum Âmirleri bu (Esas-

ar) çevresinde eğitimi yürütmelidirler.

Bulunulan ilde İçişleri Bakanlığınca kurs açılmış ise, servis Başkanlarının bu kurstan geçirilmesi de sağlanmalıdır. 3. Sivil Savunma Teşkillerinde Görev Almayan Personein Yetiştirilmesi:

a. Il ve ilçe merkezindeki okul ve kurumlarda bulunan retmen, memur ve öğrencilere, Nükleer silâhların tehlikesi ve bu tehlikeden korunma çareleri üzerinde konferans ve diger yollar ile (afiş, filim gibi) bilgi verilmelidir.

. Konferanslar; İl tarafından düzenlenecek konferanslarda gözönünde alınarak, Millî Eğitim ve İlköğretim Müdürlüklerince tertiplenmelidir. Konferanslar Sivil Savunma Uzmanlariyle Sivil Savunma kursu görmüş öğretmenlere ve Millî Güvenlik dersi öğretmenlerine verdirilmelidir. program (Ek: 2) de dir .

c. Bakanlığımızın ilgi (b) de gün ve sayısı belirtilen genelgesi esasları içinde filim gösterilmesine devam edilmeside yararlı ve lüzumlu bulunmaktadır.

d. Okul imkânlarından yararlanılarak yapılacak afişler ile de, uygun görülecek konular öğrencilere duyurulmalıdır. Ayrıca öğrenciler arasında yapılacak bilgi yarışmalarında (Ek: 2) deki konular üzerinde sorular tertiplenmesinde yarar-

lı bulunmaktadır. e. Filim gösterilmesi ve konferanslar yılda on saatı aşma-

malıdır.

4. Servis personelinin eğitimi, konferans flim gösterilmesi, müfredat programındaki ders saatlarını aksatmıyacak şekilde olmalıdır.

5. Sivil Savunma eğitimi maksadıyle bütçede ödenek bulunmadığından yolluk, yevmiye ders ve konferans ücreti verilmesini gerektirmemeli ve mevcut malzemeden yararlanılmalıdır.

6. Her yıl yapılan Sivil Savunma çalışmaları, ilişik Ek (3) deki form'a göre Temmuz ayı sonunda Bakanlıkda bulundurulmak üzere Millî Eğitim Müdürlüklerince düzenlenip gönderilmelidir.

Geriğini rica ederim.

Esaslar hanesinde yazılı Halk yönetmeliği, yangın yönetmeliği, kılâvuz aşağıda 1 nci, 2 nci, 3ncü maddelerde açıklanmıştır.

1. Halk yönetmeliği: 1451 sayılı Tebliğler Dergisinde yayımlanan (Sivil Savunma bakımından halk tarafından yapılacak teşkilat ve alınacak tedbirler hakkında yönetmelik)dir.

2. Yangın yönetmeliği: 1423 sayılı Tebliğler Dergisinde yayımlanan (Devlet tarafından kullanılan binaların yangından korunması hakkında yönetmelikdir.)

3. Klavuz: (Daire ve Müesseseler için Sivil Savunma işleri klavuzu) dır. İl Millî Eğitim Müdürlüklerine ve hassas ilçelerin İlköğretim Müdürlüklerine 1964 yılında Okul ve Kurumlara dağıtılmak üzere yeteri kadar gönderilmiştir.

	Yararlanılacak yayınlar			
KONULAR:	Halk Yönetmeliği	Yangın Yönetmeliği	Klavuz	
I. KONTROL MERKEZİ VE KARARGAH SERVİSİ: 1. Görevi. Görevin nasıl yapılacağı, 2. Kurluşu, 3. Malzemesi tanıtılması.	1407 sayılı Tebliğler Dergisindeki genelge		Mad. 55 ,42: 46 Mad. 53: 54 Sayife 35	
II. EMNİYET VE KLAVUZ SERVİSİ: 1. Görevi görevin nasıl yapılacağı, 2. Kuruluş, 3. Malzemesi tanıtılması.			Mad. 58: 57 Mad. 56: 57 Sahife 35	
 III. İTFAİYE SERVİSİ: 1. Görevi ve kuruluşu, 2. Yangın ve tehlikesi, 3. Yangını önleyici tedbirler, 4. Yangının duyurulması, 5. Yangının söndürülmesi, 6. Yangın söndürme malzeme ve gereçleri, 7. Müessesede mevcut yangın söndürme malzemesinin kullanılması, 8. Müessesede mevcut yangın söndürme malzemesinin bakımı, 9. Can kurtarmada, enkazın kaldırılmasında dikkat edilecek hususlar. 		Mad. 1: 33 Mad. 52 Mad. 52: 53 Mad. 46 in kullanma tarifname 109 ve Ek: (A)		
 IV. KURTARMA SERVİSİ: 1. Görevi. Kuruluşu, 2. Malzeme ve gereçleri, 3. Düz yerlerde bulunan ölü ve yaralılara yapılacak işlem, 	Ek: (A) da		Mad. 62: 63 Sahife 37 Mad. 65	

Sayfa: 227

Ferit SANER Millî Eğitim Bakanı a. Basmüsteşar

SIVIL SAVUNMA TESKILLERINDE GÖREV ALAN PERSO-NELIN EĞİTİM UYGULANACAK (ESASLAR) VE BUNLARIN UYGULANMASINDA YARARLANILACAK YAYIMLAR

Konular

- 4. Fevkålade hallerde kurtarma,
- 5. Kurtarmada emniyet tedbirleri,
- 6. Kurtarma metodları.
- a. Yaralılara yapılacak işlem.
- b. Yaralıların taşınması.
- 7. Enkazın temizlenmesi.
- V. ILK YARDIM SERVISI:
- 1. Görevi ve kuruluşu,
- 2. İlk Yardım Malzemesi: Kullanma yerleri faydalar
- 3. İlk Yardım nedir. Faydaları,
- 4. Yaralar,
- 5. Yanıklar,
- 6. Kırıklar,
- 7. Boğulma ve Bayılmalar,
- 8. Donmalar.
- 9. Yaralılar için alınacak ilk tedbirler,
- 10. Yaralıların taşınamasında usuller,
- 11. Ölenlerin kimliklerinin tesbiti, sahibine teslimi definleri.

VI. SOSYAL YARDIM SERVÍSÍ:

- 1. Görevi. Kurluşu,
- 2. Malzeme ve gereçleri,
- 3. Seyrekleştirme veya yakın tahliye,
- 4. Barındırma ve giydirme,
- 5. Yedirme,
- 6. Haber alma ve yayma.

VII. TEKNIK ONARIM SERVISI:

- 1. Görevi,
- 2. Kuruluşu,
- 3. Malzemesi,
- 4. Onarımlar.

Genel Bilgi; (Her servisin personeline öğretilecek.)

IV. KURTARMA SERVISI:

1. Düz yerlerde bulunan ölü ve yaralılara yapılacak:

a. Yaralının sıcak ve emniyetli yere taşınması. b. Adresleri ve kimliklerinin yazılması. (Şuuruna hakim ise) c. Yaralının sedye ile taşınması. (Şuurunu kaybedenlerin) de. Çeşitli yaralıların bulundukları yerden bir an evvel kurtarılarak ambulans bindirme nokdalarına götürülmesi. e. Ölülere yapılacak islem.

2. Fevkålade hallerde kurtarma.

a. Yaralılara yapılacak işlem (yaralanmış, korkmuş veya şuurunu kaybetmiş durumda olan yaralı enkaz altından çıkarılır. Teskin edilir. İlk yardımı yapılır hastaneye gönderilir.) En yakın Sivil Savunma ekipleriyle temas aranır. b. Tehlikeler (Yangın, elektrik, havagazı, çökme tehlikeleridir) (Bunun için kurtarıcılar kibrit, lamba, çakmak, kullanmazlar. Çökecek yerler emniyete alınır.) (Hasar gören binaların gaz, su, elektriği kesilir.)

c.) İşaretleme (Aranılan binalar işaretlenir. Tehlikeli enkaz işaretlenir.) (İşaretleme ile zaman kazanılır hangi servisin arama yaptığı bilinir.)

d. Aramada usul (Kurtarıcılar seslenmekle, duvarlara veya madeni borulara vurmakla, içerden gelen sesi dinlemekle arama yaparlar.)

3. Kurtarmada emniyet tedbirleri (varsa çelik başlık giyilir. Arama iki kişiyle yapılır. Kopuk elektrik kablolarına dikkat edilir. Duvar diplerinden yürünür enkaz üzerine çıkılmaz. 4. Enkazın temizlenmesinde usul (temizleme üsten alta doğru yapılır. Enkaz üzerinde yürünmez. Yıkılması muhtemel

yerler emniyete alınır.)

VI. SOSYAL YARDIM SERVISI:

1. Seyrekleştirme veya yakın tahliye (kimlerin tahliye edileceği. Bunların toplanma yerlerinin nereleri olacağı. Tahliyeye başlamanın duyurulması. Tahliye edilenlere kimlerin

Milli Eğitim Bakanlığı Tebliğler Dergisi

17 Temmuz 1967

		and the second se
lalk Yönetmeliği	Yangın Yönetmeliği	Klavuz
Mad. 105: 107 Mad. 110 Ek: (A) da Mad. 95: 96 Mad. 108: 109 Ek: (A) da	Ek: (A) da Ek: (A) da	
Med 104		Mad. 64: 65 Sahife 37
Mad. 104 Mad. 91 Mad. 95: 96		
Mad. 97 Mad. 98: 99		The set state is the
Mad. 100: 101		
Mad. 102		Wall and King
Mad. 103 Mad. 108: 109		
Wau, 100, 100		Mad. 67
		Mad. 66. 67
	Ele (A) da	Sahife 38
	Ek: (A) da Ek: (A) da	
	Ek: (A) da	
	Ek: (A) da	
		Mad. 70
		Mad. 68: 69
		Sahife 39
		1
	Yönetmeliğin g	

rehberlik edeceği. Tesbit edilenlerden kimlerin tahliye edildiğ Araçların personele taksimi.) İşleridir.

2. Barındırma ve giydirme (mahallin sosyal yardım kurumlarından eşyaların alınması. Felaket zedelere giydirilmesi. Mülki idare âmirinin göstereceği yerlerde barındırılması. İaşe merkezlerinden yedirme.) Gibi işleri tertiplenmek ve yapmaktır.

3. Haber alma ve yayma (memleket ve savaş hakkında hakiki durumun personele duyurulması. Personelin moralını yüksek tutmak için konuşmalar yapılması. Moral bozucu söylentileri önleyici tedbirlerin alınması. Personelin yakınları ile haberleşmelerini sağlamak. Kayıpları araştırmak.) Gibi işlerdir.

VII. TEKNİK ONARIM SERVİSİ:

Onarımlar: a. Elektrik: Basi etlektrik arızaları nelerdir. Bunların giderilmesi. Elektrik makinistine lüzum göstermiyer işler.) b. Havagazı: ana musluğun kapanması. Gaz kaçıran boruların tıkanması (küçük delikler ağaç takozlarla, kopmuş borular ağaç takozla veya özlü çamurla tıkanır.) Tehlikenin ilg onarım kademesine haber verilmesi. Havagazı yangınının sondürülmesi. (Aspestden yapılmış küçük yorgan kullanılarak.) Arıza yerinin bilinmemesinde yapılacak iş. (Kokulu bölge işa retlenir. Yasaklanır. Sivil Savunma onarım kademesine haber verilir.) (Onarımlar daima iki kişiyle yapılır.) c. Su tesisatı: Ana musluğun kapanması. Basit arızaların anlatılması. (Bozuk musluklar borulardaki küçük delikler.) Bu arızaların gider mesi. Büyük arızların ilgililere duyurulması.

(SIVIL SAVUNMA TEŞKİLLERİNDE GÖREV ALMAYAN PERSONEL IÇİN (PROGRAM)

No: Konferasın konusu

1. Sivil Savunma nedir? lüzum ve önemi. Sivil Savunma kanunu. Sivil Savunma İdaresi. Sivil Savunma plânlamaları. Halka ait ödev ve sorumluluklar. Hakkında özet bilgi.

17 Temmuz 1967

Millî Eğitim Bakanlığı Tebliğler Dergisi

2. Sehirlerde, Daire ve müesseselerde kurulacak Sivil Saunma teşkilleri hakkında kısa bilgi. Halk tarafından yapılaak teşkilat. (Cadde ve sokak kılavuzları, bina koruma perso-

3. Hava taaruz vasıtalarının nev'i ve tesirleri, Radyoaktif prpinti, tesirleri ve korunması.

4. Yangınlara karşı önleyici ve söndürücü tedbirler.

5. Yiyecek ve içecek maddelerinin korunması ve yedeklen-

6. Sığınaklar, çeşitleri, hazırlama şekilleri, sığınaklarda hnacak tertip ve tedbirler, bulundurulacak şeyler.

7. Tahliye, seyrekleştirme ve kabul işleri, Gizleme-kaartma tedbirleri.

8. Karşılıklı yardım - ilk yardım.

9. Karşılıkİlı yardım - hafif kurtarma.

10. İkaz ve alârm haberleri ve bu haberlerde yapılacak işler. Ek: (3)

. Ili Okul ve Kurumla-Yılında . rında uygulanan Sivil Savunma Eğitimi.

Eğitime katılanın adedi	Hizmet veya servisin adı	Çalışma müd- deti saat
	Sivil Savunma âmirleri	*********
	Servis başkanları 1. Kontrol merkezi ve ka-	
	rargah servisi . 2. Emniyet ve klavuz ser-	
	visi.	·····
An extension of the second second second	3	************************

KONUSU	VERİLEN KONFERANSLAR Dinleyici Okul veya Kurumun adları.

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

660-06622

9363

Konu: «Komünist Blokta Milliyet ve Mefkûre» adlı eser h.

Fethi Tevetoğlu - Aziz Alpaut'un müştereken Dilimize çevirip Dev Ajans (Atatürk Bulvarı No: 85/8 Kızılay - Ankara) tarafından dağıtımı yapılan aşağıda adı ve fiyatı kayıtlı kitabın Liseler ve İlköğretmen Okulları Öğrencilerine tavsiyesi uygun görülmüstür.

> Kemal OR Millî Eğitim Bakanı a. Yayımlar ve Basılı Eğitim Malzemeleri Genel Müdürü

Kitabın Adı:

Fiyatı :

Komünist Blokta Milliyet ve Mefkûre

500 Krş.

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Say1: 660.-06627 9364

29-5-1967

30-5-1967

Konu: «Kıbrıs Rubaileri» adlı eser h.

Arif Nihat Asya'nın hazırlayıp, Defne Yayınları (Posta Kutusu 421-Ankara)nın yayımladığı aşağıda adı ve fiyatı ka-

müştür.

Kitabın Adı:

Kıbrıs Rubaileri

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Say1: 660.-06635 9365

Konu: «Halk Kütüphanelerimiz Üzerine Bir Araştırma» adlı eser h.

Osman Ersoy (Dil ve Tarih Coğrafya Fakültesi Kütüphanecilik Kürsüsü Doçenti) tarafından yayımlanan aşağıda adı ve fiyatı kayıtlı kitabın Öğretmenlere ve Öğretmen Okulları öğreniilerine tavsiyesi uygun görülmüştür.

Kitabın Adı:

Halk Kütüphanelerimiz Üzeri-10 Lira ne Bir Araştırma

Say1: 660-06498 9366

Konu: «Fatih ve Fütühatı I Bizans ve Karadeniz» adlı eser h.

Prof. İsmail Hikmet Ertaylan (Kuyubaşı Fener Yolu Sokak Nu: 10 Kızıltoprak - İstanbul) tarafından yayımlanan aşağıda adı ve fiyatı yazılı kitabın ilgililere tavsiyesi uygun görülmüştür.

Kitabın Adı:

Fatih ve Fütühatı I Bizans ve Karadeniz

Say1: 660.-06877 9367

Konu: «Trafik Rehberi» adlı eser h.

Polis Mağazin Dergisi İstanbul Bölge Müdürlüğü (İstiklâl Caddesi 364/18 Beyiğlu-Istanbul) tarafından yayımlanan aşağıda adı ve fiyatı kayıtlı kitabın ilkokul son sınıflar ile ortaokullar ve muadili okul öğrencilerine tavsiyesi uygun görülmüştür.

Kitabın Adı:

Trafik Rehberi

Sayfa: 229

yıtlı kitabın Lise ve Dengi Okullara tavsiyesi uygun görül-

Kemal OR Milli Eğitim Bakanı a. Yayımlar ve Basılı Eğitim Malzemeleri Genel Müdürü

Fiyate :

5 Lira

and the second

30-5-1967

Kemal OR Millî Eğitim Bakanı a. Yayımlar ve Basılı Eğitim Malzemeleri Genel Müdürü

Fiyatı :

and the second second

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

29-5-1967

Kemal Or Millî Eğitîm Bakanı a. Yayımlar ve Basılı Eğitim Malzemeleri Genel Müdürü

Fiyatv. second second second

175 Lira

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

2-6-1967

Kemal OR Millî Eğitim Bakanı a. Yayımlar ve Basılı Eğitim Malzemeleri Genel Müdürü

Fiyatı : L. C. Martine Control of the second

100 Krs.

Sayfa: 230

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEN GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Say1: 660.-06912

9368

Konu: «Ana Keçi» adlı eser h.

Orhan Baltacı (Kirveli Köyü Öğretmeni - Sal dan yayımlanan aşağıda adı ve fiyatı yazılı kitabi ortaokul öğrencilerine tavsiyesi uygun görülmüşt

> Kemal C Milli Eğitim B Yayımlar ve Bas Malzemeleri Gene

Kitabın Adı:

Ana Keçi

100 Krş.

Fiyatı :

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEM GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Say1: 660-7028

9369

Konu: «Türkün Siyah Kitabı» adlı eser h.

Kadir Mısırlıoğlu (Beyazsaray Kitapçılar Ç Bayazid - İstanbul) tarafından yayımlanaan aşağıdı yatı kayıtlı kitabın ilgililere tvaisyesi uygun gör

> Kemal O Milli Eğitim Ba Yayımlar ve Basi Malzemeleri Gene

Kitabın Adı:

AND A REAL WALLS AND A REAL AND A

Türkün Siyah Kitabı

and the second se 10 Lira

Fiyatı :

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEM GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Soy1: 660-07238

9370

Konu: «Zekâca Az Gelişmiş Çocuklar» adlı eser Dr. F. Nünire Esen Akdeniz (Lâleli Türk Ha Ap. No: 2/23 Istanbul) tarafından yayımlanan aş

1	12	23	34	45	1
2	13	24	35	46	
3	14	25	36	47	
4	15	26	37	48	
5	16	27	38	49	
6	17	28	39	50	
7	18	29	40	51	
8	19	30	41	52	
9	20	31	42	53	
10	21	32	43	54	3
1	22	33	44	55	

Eğitim Bakanlı	ığı Tebliğler Dergisi	17 Temmuz 1967
ELERÍ	fiyatı kayıtlı kitabın öğret lar öğrencilerine tavsiyesi	tmenlere, öğretmen vetistiron
3-6-1967		Kemal OR Millî Eğitim Bakanı a. Yayımlar ve Basılı Eğitim Malzemeleri Genel Müdürü
hli) tarafın-	Kitabın Adı:	Fiyatı:
n ilkokul ve r.	Zekâca Az Gelişmiş Çocuklar	12.50 Lira
kanı a. lı Eğitim	YAYIMLAR VE BAS GENEI	SILI EĞİTİM MALZEMELERİ . MÜDÜRLÜĞÜ
Müdürü	Sayı: 66007519 9371 Konu: «Hilâllerin Gölgesine	13-6-1967 de» adlı eser h.
ELERİ 6-6-1967	Sebil Yayınevi (Beyazı tanbul tarafından yayımlan lirtilen kitabın ortaokullar	saray Zemin Kat No: 40 Bayazid -İs- an, aşağıda adı, yazarı ve fiyatı be- lise ve dengi okullar ile yüksek gretmenlerine tavsiyesi uygun gö- <i>Adnan ÖTÜKEN</i> Millî Eğitim Bakam a. Kültür Müsteşarı
ırşısı No: 40	Kitabın Adı:	Fiyatı : Yazarı:
a adı ve fi- ülmüştür.	Hilâllerin Gölgesinde	10 Lira Ahmet Cemil Akıncı
R kani a.	İLÂNLAR:	
lı Eğitim I Müdürü	ÖZEL ÖĞRETİM KURUM	LARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN
ELERÍ	adresinde Fatma Göktürk' Fen - Lisan Dershanesi»ne ni verilmiştir.	Caddesi, Hasan Paşa Çıkmaza, No. 63 ün kuruculuğunda «Özel Göktürk Bakanlığımızca öğretim başlama iz- m Kurumları Kanununun 18. maddes
10-6-1967	ÖZEL ÖĞRETİM KURUM	ILARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN
i. ava Kurumu	İsa Işıl'ın kuruculuğunda « ğımızca açılma izni verilm	is Caddesi, Eyüp Halkevi binasıda Özel Biçki - Dikiş Yurdu»na Bakanlı iştir. im Kurumları Kanununun 18. mad

BU DERGIDEKI KANUNLAR, KARARLAR VE TAMIMLERLE DIĞER YAZILAR TARAFIMIZDAN OKUNMUŞTUR

ANKARA — MİLLİ EĞİTİM BASIMEVİ

MILLI EGITIM BAKANLIĞI YAYIM-LAR VE BASILI EGITIM MALZE-MELERI GENEL MODORLUGUNCE SESELERE PARASIZ GONDERILIR.

T. C. VILLIK ABONESI 250 KURUSTUR ABONE TUTARI MALSANDIKLARIN DAN BIRINE VATIRILMALI VE ALI LAR VE BASILI DODORLUGUNCE MELERI GENEL MUDDURLUGUNCE HER HAFTA PAZARTESI GUNLERI HER HAFTA PAZARTESI GUNLERI CIKARILIR ILGILI MAKAM VE MUES-CIKARILIR ILGILI MAKAM VE MUES-NACAK MARBUZ MILLI EGITIM BAKANLIĞI YAYIMLAR VE BASILI GITIM MALZEMELERI GENEL MO ORLOGONE GONDERILMELIDIE TEBLIGLER DERGISI

CILT: 30

24 TEMMUZ 1967

MILLÎ EĞÎTÎM BAKANI SAYIN ÎLHAMÎ ERTEM'ÎN, 23 - 25 MAYIS 1967 TARÎHLERÎNDE ANKARA'DA TERTIPLENEN IL IZCI KURULLARI BAŞKANLARI TOPLANTISINDA YAPMIŞ OLDUĞU AÇIŞ KONUŞMASI

Sayın İl İzci Kurulları Başkanları,

Türlü aşırı ve zararlı akımların çocukları akıntılarına alarak, tehlikeye düşürmek ihtimallerinin çoğaldığı nümüzde, izcilik, gençleri iyi vatandaş yetiştirmenin en güzel eğitim vasıtasıdır.

İzcilik çalışmaları karakteri, sağlığı ve ruhi gelişmeyi yaratır. İzcilik hareketinin 1907 tarihinde İngiltere'de kurulduğu günden beri mütemadiyen yayılmakta olması, her yerde gençler, veli ve terbiyeciler tarafından olumlu carsılanması bunun delilidir. 8 - 20 yaş arasındaki çocuk ve gençlerin yaşamayı arzuladıkları hayatı ve macerayı ihtiva etmesi, dünya gençliğinin bu harekete gösterdiği yakınlığın sebebini teşkil eder. Gençler izcilik çalışmalaında tabiatları dolayısiyle aradıkları bütün hususları ve faaliyetleri bulurlar.

İzciliğin hedefi iyi bir vatandaş yetiştirmektir. İzciliğin kabul ettiği "her gün bir iyilik" prensibi, çocuklara cevresine yardımcı olmak fikrini aşılar. İzciliğin "Daima Hazır" parolası ve çalışmalar esnasında gösterilen çesitli bilgiler çocuğun tam bir hayat adamı olmasını temin eder. İzcilik programının ayrıca el işlerine ve özel istidatlara yarayan "uzmanlık çalışmaları" çocuktaki gizli kabiliyetlerin ortaya çıkmasını sağlar. Temizliği, intizamı, disiplini ve arkadaşları sevme özelliklerini geliştiren açık hava çalışmaları izciliğin esas faaliyetlerindendir.

"Tanrıya ve vatanıma karşı olan vazifelerimi yerine getirmek,

Başkalarına her zaman yardımda bulunmak;

İzcilik töresine uymak;

Kendimi bedence sağlam, fikirce uyanık ve ahlâkça dürüst tutmak için elimden geleni yapacağıma şerefim izerine söz veririm."

Diye and içen aday izci, tam mânasıyle iyi bir insan olmanın yolunu tutmuş demektir.

Bundan dolayı her veli, iyi karakterli çocuk ve gençlerin eğitimini hedef tutan izciliğe, çocuklarının iştirakini emin etmelidir. Onların boş zamanlarının değerlendirilmesinde kendine de vazife düştüğünü unutmamalıdır.

Bu kadar önemli olan izcilik teşkilâtının, memleketimizde hemen hemen dünya izciliği ile aynı zamanda kus olmasına rağmen Milletlerarası seviyede bir çalışma gösteremediğini itiraf etmek mecburiyetindeyiz.

Son zamanlarda dünya izciliğine paralel bir teşkilâtın kurulması için Bakanlığımızın ilgili dairesince humnah bir faaliyet gösterilmekte, yeni bir İZCİLİK TEŞKİLÂTI Kanun Tasarısı hazırlanmaktadır.

Bunun yanı sıra, yürürlükte bulunan yönetmelikleri içine alan "TÜRKİYE İZCİLERİ YÖNETMELİĞI" hazırlanmış bulunmaktadır. Ancak bu çalışmaları arzulanan amaca ulaşması liderlerin uygulamalarına bağlıdır.

Türkiye İzcileri yönetmeliğinin uygulmaya başlamasıyle İl İzci Kurullarının fonksiyonları önem kazanacaktır, Hattâ denebilirki, İl İzci Kurulları, teşkilâtın temel unsurunu meydana getirecektir. Bu bakımdan İl İzci Kurulları Başkanlarının yapılmakta olan bu toplantısı yeni izcilik düzeninin kurulmasında büyük rol oynayacaktır.

Türkiye'yi daha güçlü, daha mamur ve daha müreffeh yapacak gençlerin yetişmesinde feragat ve büyük memleket severlikle çalışan siz değerli arkadaşlarımı sevgi ve saygı ile selâmlar, en iyi izcilik dilekleriyle çalışmalarınızda başarılar dilerim.

SAYI: 1462

Ilhami ERTEM Millî Eğitim Bakanı