

da planlandığı üzere ilgili konular tatbiki olarak her derste birtane yazdırılıp, ders sonunda yapılan çalışmaların kritiği yapılacaktır.

Değerlendirme :

Dersin işleniş daha çok uygulamalı olacağından yazdırılan konulardaki öğrenci başarısı XI. sınıf daktilografi dersi şekil değerlendirme esaslarına göre yapılacaktır.

DOSYALAMA - HABERLEŞME VE BEŞERİ MÜNASEBETLERİ

Konular :

I — Dosyalama - Haberleşme :

- A — Dosyalama Kavramı ve önemi,
- B — Dosyalama kuralları,
- C — Numaralama kuralları,
- D — Gelen giden evrakın numaralanması,
- E — Gelen giden evrakın gerektiğinde kopyelerinin çıkarılması,
- F — Dosyalanmış bir evrakın dosyadan çıkarılıp verilmesi, daire içi evrak akışı, büroların ihtiyaca göre düzenlenmesi,
- G — Evrakın postalanması, posta işlemleri hakkında nazari işlemler,

H — Dosyalamada pratik yollar ve malzemeler,

I — Haberleşme ve önemi,

İ — Haberleşme vasıtaları,

J — Günümüzde bürolarda kullanılan haberleşme vasıtaları,

K — Telefon, telefonda konuşma kaideleri, telefonda konuşma planı telefonda konuşma adabı, telefon terbiyesi,

L — Haberleşme vasıtalarının ücret durumları, ödeme işlemleri.

II — Beşeri Münasebetler :

A — Sekreterin kişiliği :

- 1 — Kişilik ve karakter hakkında genel bilgi,
- 2 — Genel olarak karakter özellikleri,
- 3 — İş hayatında kişiliğin önemi,
- 4 — Sekreterde bulunması gereken karakter özellikleri, (Sorumluluk, inisiyatif, sadakat, arkadaşları, amirleri ve üçüncü şahıslarla iyi ilişkiler kurma, sır saklama,)

5 — İş verimi, terfi ile kişilik arasındaki ilişkiler.

B — Sekreterin görünüşü :

- 1 — Giyim ve zerafet, modaya ve iş hayatına uygun kıyafet seçme,

2 — Bakımlı ve sağlıklı bir görünüş,

- 3 — Uygun tavır ve hareketler, (Oturma, kalkma, yürüyüş ve hareketlerde nezaket.)

C — Konuşma özellikleri :

1 — Diksiyon ve ses tonu,

2 — Tanışma ve tanıştırmalarda konuşma adabı,

3 — Parti ve toplantılarda konuşma adabı,

4 — Telefonda ses tonu ve konuşma adabı,

D — Ziyaretçi ile temasta kişilik :

1 — Üçüncü şahıslarla ilişkilerde dikkat edilecek hususlar,

2 — Olaylar karşısında müsbet tutum ve davranışlar.

E — Randevu tesbiti ve toplantılar :

1 — Randevu tesbiti, çeşitleri ve dikkat edilecek noktalar,

- 2 — Toplantı düzenlenmesinde sekreterin görevleri ve rezervasyon ilişkileri.

BU DERGİDEKİ KANUNLAR, KARARLAR VE TAMİMLERLE DİĞER YAZILAR TARAFIMIZDAN OKUNMUŞTUR

1	12	23	34	45
2	13	24	35	46
3	14	25	36	47
4	15	26	37	48
5	16	27	38	49
6	17	28	39	50
7	18	29	40	51
8	19	30	41	52
9	20	31	42	53
10	21	32	43	54
11	22	33	44	55

MILLÎ EĞİTİM BASIMEVİ — ANKARA

F — Genel olarak müşteri psikolojisi ve beşeri ilişkiler, genel psikoloji verilerinden yararlanılarak sekreterin üçüncü kişilerle ilişkileri iyi götürebilmesi için gerekli bilgi ve becerilerin kazandırılması.

Konuların İşleniş ve Değerlendirme :

Bu bölüm genel olarak nazari bilgileri kapsadığı için değerlendirme yazılı yoklamalar şeklinde yapılır. Ancak beceri niteliğinde olan davranışlar tatbiki olarak yaptırılıp sözlü notu olarak değerlendirilmelidir.

BÜRO UYGULAMASI

Konular :

I — Not Alma, Dikte ve Çevirme İşlemleri :

A — Ses alma cihazları ile uygulama ve bunlarla beceri kazandırma,

B — Ey yazısı ile not alma çalışması ve bundan beceri kazandırma,

C — Çevirme, alınan notun daktilo ile yazılabilir hale getirilmesi.

II — Daktilo Yazma ile İlgili Beceriler :

A — Çevrilen mektupların veya ses alma cihazına tesbit edilen mektupların yazılması,

B — Teksir makinası için mumlu kağıt ve mester hazırlanması,

C — Daktilo ile ilgili çeşitli şekillendirmelerin yapılması, kitap kapağı, düzenlenmesi, daktilo ile resim yapma hakkında bilgi.

III — Teksir İşlemleri ile İlgili Beceriler :

A — Mürekkepli teksir makinalarında gerekli beceriler,

B — İspirtolu teksir makinalarında gerekli beceriler,

C — Ozalit ve fotokopi makinaları hakkında bilgi. (İmkân bulunduğu takdirde uygulama yaptırılmalıdır.)

IV — Hesap Makinaları ile İlgili Beceriler :

A — Kollu ve mekanik hesap makinaları ile ilgili çalışmalar,

B — Elektrikli hesap makinaları ile ilgili çalışmalar,

C — Elektronik hesap makinaları ile ilgili çalışmalar,

D — İmkân bulunduğu takdirde elektronik muhasebe makinaları ile çalışmalar.

Bu konuda her tip makinalar için örnek işlemler hazırlanarak, öğrencileri seri vaziyette bu işlemleri yapar hale getirilmesi, özellikle bakmadan metodlu çalışma alışkanlığının kazandırılmasına önem verilmelidir.

V — Bakım ve Onarım Çalışmaları :

A — Daktilo makinalarının bakım ve tamiri (günlük, haftalık, aylık, yıllık bakım ve genel yıkama işleri),

B — Teksir makinalarının bakım ve basit onarım işlemleri,

C — Hesap makinalarının bakımı ve basit arızalarının giderilmesi çalışmaları.

Değerlendirme :

Bu bölüm beceriye dayandığı için yapılan işin özelliğine göre öğretmen tarafından imtihandan önce belirli kriterler tesbit edilecek, öğrencinin uygulamadaki başarısı önceden tesbit edilen ve gerçekte beceriyi ölçebilen bu kriterler dikkate alınarak tesbit edilecektir.

MILLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜNE HER HAFTA PAZARTESİ GÖNLERİ ÇIKARILIR İLGİLİ MAKAM VE MOSESSELERE PARASIZ GÖNDERİLİR.

T. C. MILLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI TEBLİĞLER DERGİSİ

YILLIK ABONESİ 20 LİRADIR. ABONE TUTARI MALSANDIKLARINDAN BİRİNE YATIRILMALI VE ALINACAK MAKBUZ MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜNE GÖNDERİLMELİDİR.

CILT: 41

13 ŞUBAT 1978

SAYI: 1972

Talim ve Terbiye Kurulu Kararı :

Karar sayı: 1

Karar tarihi: 2-1-1978

Konu: İmam - Hatip Liseleri, Lise I, II, III ve IV. sınıflarına ait Müfredat Programları ile Ders Dağıtım Çizelgelerinin kabulü hk.

Din Eğitimi Genel Müdürlüğünün 15/3/1977 gün ve 4260 sayılı teklif yazıları üzerine İmam - Hatip Liseleri, Lise I, II, III. ve IV. sınıflarına ait Müfredat Programları ile Haftalık Ders Dağıtım Çizelgelerinin, bağlı örneğine göre kabulü hususu Bakanlık Makamının tasviplerine arzı kararlaştırıldı.

Uygundur.

2/1/1978

Abdurrahman DEMİRTAŞ

Bakanlık Müsteşarı

İMAM - HATİP LİSELERİ MÜFREDAT PROGRAMI

İÇİNDEKİLER

	Sayfa
1 — Türk Millî Eğitiminin Amaçları	1
2 — İmam - Hatip Liselerinin Amaçları	4
3 — İmam - Hatip Liselerinin Eğitim ve Öğretim Esasları	6
4 — Din Görevlisinin şahsiyeti ve Vazifesi	14
5 — Haftalık Ders Dağıtım Çizelgesi	18
6 — Kur'an-ı Kerim	19
7 — Arapça	22
8 — Akaid ve Kelâm	30
9 — Fıkıh	33
10 — Tefsir	37
11 — Hadis	39
12 — Siyer	43
13 — Dinler Tarihi	45
14 — Hıfâbet ve Mesleki Uygulama	48
15 — Türk Edebiyatı	52
16 — Türk Dili ve Kompozisyon	52
17 — Psikoloji	52
18 — Felsefe Grubu	53
19 — Ahlâk	53
20 — Tarih	53
21 — Sanat Tarihi	54
22 — Coğrafya	54
23 — Matematik	54
24 — Tabiat Bilgisi	54
25 — Fizik	55
26 — Kimya	55
27 — Yabancı Dil	55
28 — Beden Eğitimi	56
29 — Millî Güvenlik	56

TÜRK MİLLÎ EĞİTİMİNİN AMAÇLARI

Millî Eğitim ölkümüz, Türk milletinin bütün fertlerini kaderde, kıvâçta ve tasada ortak, bölünmez bir bütün halinde millî şuur etrafında toplamak; millî, ahlâkî, insanî üstün değerlerini geliştirmek; milletimizi hür düşünce, sosyal zihniyetle demokratik düzenin hakim olduğu, kişisel teğebbüse ve toplum sorumluluğuna değer veren bir anlayış içinde bilgi, teknik, güzel sanatlar ve ekonomik bakımdan çağdaş uygarlığın yapıcı, yaratıcı, seçkin bir ortağı haline getirmektedir.

Bu ölküye ulaşmak için her yaşlakileri, eşit eğitim imkânları içinde, istidat ve kabiliyetlerine göre en üstün seviyede yetiştirmek; milletimize ve insanlığa yararlı iyi ve verimli yurttaşlar haline getirmek; sosyal ve ekonomik kalkınma programlarının uygulanması için gereken çeşitli vasıftaki insan-gücünü hazırlamak millî eğitimin amacıdır.

Bu sebeple, millî eğitimin, yetişmesini sağlayacağı yurttaş tipi özelliklerle:

1 — Tüplumsal Yönden :

a) Türkiye Cumhuriyetinin, insan haklarına dayanan, millî, demokratik, lâik ve sosyal bir hukuk devleti olduğunu, Türkiye Devleti'nin ülkesi ve milletiyle bölünmez bir bütün bulunduğunu bilir ve Türk milletinin bir ferdi olmanın şerefini duyar ve sorumluluğunu kavrar.

b) Herkesin kişiliğine bağlı, dokunulmaz, devredilmez, vazgeçilmez temel hak ve hürriyetlerine sahip olduğunu; dil, ırk, cinsiyet, siyasi düşünce, felsefî inanç, din ve mezhep ayırımı gözetilmeksizin kanun önünde eşit bulunduğunu; yaşam, maddî ve manevî varlığını geliştirme haklarına, kişi hürriyetine, dinî inanç ve kanaat hürriyetine sahip olduğunu kabul eder.

c) Allenin Türk toplumunun temeli olduğunu bilir ve ona değer verir.

ç) Atatürk Devrimlerine bağlıdır.

d) Kanunlara ve nizamlara karşı saygılıdır.

e) Millî kaynakları korur, değerlendirir ve geliştirir.

f) İçinde bulunduğu şartları devamlı olarak iyileştirmeye çalışır.

g) Genel refahın bilimsel çalışma ve ilerlemelerle sağlanacağını kavrar.

h) Toplum olaylarıyla ilgilenir ve toplum menfaatlerini kişisel menfaatlerin üstünde tutar.

ı) "Yurtta Sulh, Cihanda Sulh" ilkesine bağlıdır.

2 — Kişisel Yönden :

a) Türkçeyi doğru olarak konuşur, okur ve yazar, Türklük ilkelere bilir, benimser ve korur.

b) Kendisinin ve çevresinin sağlığını korur ve onları yetiştirmeye çalışır.

c) Öğrenme ve gelişme isteğinde, pratik hayatın gerektirdiği ve becerilere sahiptir.

ç) Boş zamanlarını, kendisine ve topluma yararlı olacak şekilde okuma, güzel sanatlar, oyun, spor, gezi, eğlence gibi yollarda değerlendirir.

d) Yurdunu sever, onu tanımağa ve tanıtmaya çalışır.

e) Büyüklere saygı, küçüklere sevgi geleneğimize özdenlikle bağlı olarak insanları sever, sayar.

f) Ormanları sever ve geliştirir.

g) Hayvanları sever, hayvancılığı geliştirir.

- h) Tarihî anıt veya eserlere ilgi ve saygı duyar, onları korur.
 i) Yurt savunmasını en kutsal ödevi bilir ve buna hazırlıktır.
 j) Tecrübe ve araştırmaya önem verir, muhakeme yeteneği gelişmiş müsbet düşünce ve şahsiyet sahibidir.
 k) Millî ve insanî ruhu aksettiren güzel sanat eserlerini sever, bunların ruh gelişimindeki önemini kavrar, güzel sanat hareketleriyle yakından ilgilenir. Bunların yurt içinde ve dışında yayılmasına ve sevilmesine çalışır.
 l) Kendine güvenir, davranışlarını kontrol eder ve iyiye yöneltir.
 m) Tenkitleri iyi karşılar ve bunlardan faydalanır.
 n) Olayları ve davranışları daima yapıcı bir tenkitle değerlendirir, kanaatlerini medenî cesaretle savunur.
 o) Teşebbüs kabiliyeti gelişmiş, yurt hizmetleri konusunda her yerde ve her zaman sorumluluk yüklenmeye hazırlıklı ve isteklidir.
 3 — Ekonomik Hayat Yönünden:
 a) İşe, iş ve meslek ahlakına bağlı ve saygılıdır, verimli çalışmaktan zevk duyar.
 b) İçindeki yetersizliğini geliştirerek devam ettirir, kendisinin ve çevresinin rahatını artırmaya çalışır.
 c) Yeteneklerine uygun işi seçebilir, mesleki ve ekonomik başarısını bilgi ve teknikle sağlanacağına inanır.
 ç) Tutumlu, geçimini düzenlemeye muktedirdir; yatırımın kişisel ve toplumsal değerini kavrar.

İMAM - HATİP LİSELERİNİN AMAÇLARI

İMAM - HATİP LİSELERİNİN AMAÇLARI

- A — Lâik öğretim sisteminin içinde Millî Eğitim Bakanlığının hizmetleri arasında hem mesleğe hem de yüksek öğretime hazırlayıcı programlar uygulayan öğretim kurumları olarak açılmış bulunan İmam - Hatip Liselerinin amaçları; İmam - Hatiplik ve Kur'an kursu öğreticiliği gibi dinî hizmetleri yapmak üzere en az lise seviyesinde genel ve mesleki öğrenim görmüş din görevlileri yetiştirmektedir.
 a) Din görevlilerimizin sınırlı (Sectaire) zihniyetle yetismelerini ve kendi alanları dışındaki konular ve meseleler karşısında ilgisiz kalmalarını önlemek.
 b) Onların aynı zamanda müsbet zihniyet kazanmalarına yardımcı etmek.
 c) Türlü çevrelerin mensupları arasında daha rahat anlaşılmasını sağlamaktır.
 C — İmam - Hatip Liseleri, eğitim ve öğretim çalışmalarında din görevlisi adaylarını:
 a) Anayasa nizamına bağlı, Türk millî eğitiminin amaçlarını benimsemiş ve bunları uygulamaya hazır.
 b) Millî ahlakın icablarını samimiyetle yaşayıp yerine getiren ve millî bünyemize zararlı akımlar karşısında uyanık.
 c) Dinin ve din ahlakının gerçeklerine inanarak yaşayıp yerine getiren birer aydın.
 ç) İlmî görüş ve anlayış kazanmış, bilgilerini mesleki alanda kullanma yollarını öğrenmiş.
 d) Çalışkan, mesleğine bağlı, yurdun her yerinde seve seve hizmete hazır.
 e) Toplum kalkınmasında çevresine kültürel, ekonomik ve sosyal yönden katkıda bulunan.
 f) Yaşayışı ve çevresine tesiri bakımından örnek tutulmaya lâyık.
 g) Programla müfredatı tesbit edilen bilgi, maharet ve kültürü kazanmış.
 h) İnsanlığı, insanları seven ve anlayan, davranışlarında herşeyden önce eğitici olduğu şuuruna sahip, bedence ve karakterce sağlam, güvenilir birer meslek adamı olarak, yetiştirmekle görevlidir.

İMAM - HATİP LİSELERİNİN EĞİTİM VE ÖĞRETİM ESASLARI

İMAM - HATİP LİSELERİNİN EĞİTİM VE ÖĞRETİM ESASLARI

BİRİNCİ BÖLÜM
OKUL VE PROGRAM

- 1 — İmam - Hatip Liseleri, Millî Birer Din Eğitimi Kurumudur: İmam - Hatip Liselerinde, İmam - Hatip adaylarının, millî varlı-

ğa başarı ile hizmet edecek, dinî vecibeleri ve şartları yerine getirecek, inancı bütün, çağın gelişen ve değişen toplum ihtiyaçlarına manevî yönden cevap verebilecek mesleki formasyona sahip örnek insan olarak yetiştirilmelerine önem verilir.

İmam - Hatip adaylarına, aynı millî ülkeleri, millî bir ortamda din inancını paylaşmaları için gereken bütün bilgi, beceri ve davranışları ve hizmet isteğini kazandırmak, İmam - Hatip Liselerinin başlıca görevidir.

Millî Eğitimimizin genel amaçları, İmam - Hatip Liselerimiz için de esastır. Ancak, bu okulların özelliklerine göre, şu hususların da gözönünde bulundurulması gerekir:

İslâm dinî, millî tarihimiz içinde samimiyetle benimsemiş ve savunulmuştur. Türk bilgileri İslâm dininin incelenmesinde, tanıtılmasında ve yayılmasında büyük ölçüde hizmetler yapmışlardır. Türk halk ruhu ile İslâm inancı arasında yüzyıllar boyunca tam bir itibak meydana gelmiştir.

Ancak, son üç yüzyıl içinde, aralarında birçok değerli şahsiyetlerin yetişmiş olmasına rağmen, din çevrelerimiz genel bir durgunluk içinde kalmıştır. Yani düşünce akımlarını izlemek şöyle dursun, kendi bünyelerinde olması beklenen normal gelişmelere dahi çoğunlukla yer vermemişlerdir. Dolayısıyla bu çevrelerde gelişen bir takım telâkkilerin sınırlayıcısı ve önleyici tesirleri, sosyal bünyemizi zaman zaman ciddi problemler karşısında bırakmıştır.

İmam - Hatip Liselerinde öğretim ve eğitimin; yukarıda belirtilen esasların ışığında İslâm inancı ile Türk seciyesinin birleşimi niteliğinde olan aşağıdaki temel duyguların yaşatılacağı bir atmosfer içinde uygulanması ön görülmüştür.

- 1 — Allah sevgisi,
- 2 — Hoş görürlük,
- 3 — Hak severlik ve saygı,
- 4 — Dinî ve dünyevî görevlere bağlılık.

1 — Allah sevgisi, müslümanlığın temelini teşkil etmektedir. Bu sebeple, çocuklarımızda korkudan ziyade bu sevginin derinleşmesine ve Allah sevgisi yoluyla, başka varlıklara karşı da sevgi duygusunun gelişmesine, insan ruhunun çetin şartlar altında dahi umutlu ve iyimser kalan kabiliyetini kazanmasına çalışılmalıdır.

2 — Allah sevgisi derinleşen insan, bilingli bir hoşgörülülük seviyesine ulaşacak, başkalarının inançları ve yayılmaları karşısında sert davranışlardan kaçınacaktır. Çünkü hoşgörülülük, İslâm dininde yeri olmayan taassubun karşıtıdır. İslâm dinî, kendinden önce gelen Peygamberleri tanımış ve onların dinlerini müslümanlığın önceki şekilleri saymıştır. Başta Peygamberimiz olmak üzere İslâm büyükleri, bir çok seçkin vasıfları arasında hoşgörülülükleriyle tanınmışlardır. Söz konusu hasletini millî tarihimizdeki yerini uzun uzun açıklamaya lüzum yoktur. Misâl olarak; atalarımızın yüzyıllarca idare ettikleri gayrimüslim karşısında geniş görüşlü tutumlarını hatırlamamız yeter.

3 — Hak severlik duygusu, Türk - İslâm toplum anlayışına genişlik ve derinlik verir. Bu duyguya eren insanın, bir haksızlığı bilerek yapması güçtür.

Hak severliğin bir sonucu olarak saygı da, İslâm dinin gereği olarak Türk yaşayışının temelleri arasındadır. Dinî ve millî terbiyesi tam olanlar, başkalarına karşı saygılı davranır ve böylelikle başkalarından saygı görmeye hak kazanır.

4 — Dinî ve dünyevî görevlere bağlılık, kişilerin Allah'a ve insanlara karşı olan görevlerini yerine getirmeyi ikinci bir tabiat haline getirir; insan yaratılışındaki temel sebebi kavratır, geçirdiği günleri, zamanı, işini değerlendirmesini öğretir, insan oluşunun gereklerini, hızla gelişen ilim verilerine ve görüşüne uygun olarak benimsetir, kendisi, ailesi ve yurdu için yararlı bir kimse olmasını sağlar.

Öğretmenler, bu konularda öğrencilerine örnek olmalıdırlar. Öğrencilerinin Allah sevgisiyle, hoşgörülülük, hak severlik ve saygılı davranışlar içinde, görevini seven ve yapan kimseler olarak dinî ve millî terbiyenin gereğine göre gelişmelerine, sınıf ve okul topluluklarında bu duyguların yaşanmasına yardım etmelidirler.

Allah sevgisi, hoşgörülülük, hak severlik ve saygı ile görevine bağlılık duyguları, bunlardan doğacak alçak gönüllülük ve gönül tokluluğu, fedakârlık, şefkat ve benzeri erdemlere, İslâm ve Türk Bülüklerinden örnekler verilmelidir.

Bu inançların ve duyguların içten benimsenmesi halinde, ibadet de bir şekilden ibaret kalmıyacak, insan ruhunu huzura erdiren daha içten bir yaşayış haline gelecektir.

II — İmam - Hatip Liselerinde Eğitim ve Öğretim Çalışmaları, Millî Bir Ortam İçinde Yürütülür:

Her çeşit eğitim kurumumuzda olduğu gibi, İmam - Hatip Liselerinde de öğretimin, millî bir ortam içinde yürütülmesine titizlik gösterilir. Millî ortam denilince, kendi tarihimizden gelen değerlerimizin ve millî ilkerimizin hâkim olduğu çevrenin genel havası anlaşılmalıdır.

İslâm dinî, bütün insanlığa hitap etmektedir. Bugün, İslâm dininin, birbirinden çok farklı, türlü milletlerden meydana gelen mil-yenlarca mensubu vardır. Böyle olunca, herhangi bir yabancı topluluğun özel kültürüyle karıştırılmaması, bu çeşit kültürlerden ayrı ve üstün bir inanç sistemi olduğunun daima gözönünde tutulması gerekir. Dinî terbiyeleri verilirken öğrencilerde, müslümanlığa karşı uyandırılacak manevî ilgi bu yönde geliştirilmelidir.

Millî ortamı yaşatma bakımından, gerek meslek derslerinde, gerek genel kültür derslerinde, Türklerin;

- a) İslâm dinini çeşitli saldırılar karşısında yüzyıllarca tek başlarına savundukları,
- b) İslâm dininin incelenmesinde, İslâm ilimlerinin ilerlemesinde büyük hizmetlerde bulundukları,
- c) İslâm san'atını, her alanda en ince ve yüce seviyeye ulaştırdıkları,
- d) Müslümanlığı başka toplumlarda az rastlanan bir samimilikle yaşadıkları,
- e) İslâm dünyasının uyanışında ve kalkınmasında daima önder oldukları,

Sırası geldikçe, vak'aları anlatılmak, misalleri gösterilmek, bu konularla ilgili büyük eserler ve şahsiyetler tanıtılmak suretiyle açıklanmalıdır.

Öğrencilerimiz, gerçek müslümanlığı öğrenmekle on doğru yolun, doğmaların hakim bulunduğu bir takım iç ve dış çevrelere, kişilere başvurmak, sarılmak değil, dinimizin kaynaklarını sağduyu ile bizzat inceleyebilmek olduğuna inandırılmalıdır.

III — İmam - Hatip Liseleri Müsbet Zihniyet Kazandırmayı Amaç Bilir:

Batı'da ve Doğu'da, müsbet ilim sonuçları karşısında, dinî yanlış anlayan çevrelerin, zaman zaman ortaya çıkan menfi tutumları herkesce bilinmektedir.

Halbuki İslâm dinî, ilmi nerede olursa olsun aramayı emretmiş, öğreticileri daima yüceltmıştır. Esasen İslâm dinî ile müsbet ilim arasında bir çelişmenin düşünülmesi gerekir. Din bir inanç konusudur, ilim ise bir inceleme işidir. İlkerin kimi zaman farklı oluşu, ilimle dinin birbirini açıklaması zarurî iki kavram tarzında anlaşılıp karşılaştırılmasını gerektirmez. İlim tecessüsümüzü giderirken din duygusu da, iç âlemimizdeki boşlukları telâfi ederek huzurumu sağlar.

İmam - Hatip Liselerinde, öğretim ve eğitim çalışmalarında bu nokta gözden uzak tutulmamalı, öğrencilerimize genel kültür kazandırırken, onlardan ilmin yeni buluşlarını ve başarılarını izleme ilgisinin uyandırılmasına önem verilmelidir.

Müsbet zihniyetin geliştirilmesi, İslâm dinine sonradan karıştırmış olan yanlış görüşlerin, hurafelerin, özellikle bir takım ayrıntıların kalıplaşan taassubun ayıklanmasına da yardım edecektir. Yukarıdaki bahislerde hoşgörülülük temelini üzerinde durulmasının bir sebebi de budur.

İmam - Hatip Liselerinde bütün eğitim ve öğretim çalışmalarına, Millî Eğitimin ve din eğitimi kurumunun amaçlarına ulaşarak bir vasıta olarak bakılır. Bu itibarla, derslerin genel amaçları:

A — Meslek Dersleri Bakımından:

1 — Öğrencilere, ileride üzerlerine alacakları görev yönünden, inanç ve ibadette ilgili alanlarında ve halk toplulukları karşısında yapacakları konuşmalarda muhtaç oldukları bilgi, beceri ve güveni kazandırmak,

2 — Onların din ahlakını yaşamalarını, dinî görevleri içtenlikle yapmalarını ve bununla ilgili alışkanlıkları kazanmalarını sağlamak,

3 — İslâm dinini kaynaklarındaki niteliği ile tanıtmak,

4 — İslâm topluluklarında fikir ve san'at hayatının gelişimi hakkında genel bilgiler vermek,

5 — Özellikle bu gelişimde Türklerin payını belirtmektir.

B — Genel kültür dersleri bakımından;

- 1 — Meslek formasyonunun genel kültürle birlikte verilmesi,
- 2 — Her dersin, millî hayat ile ilgisinin sağlanmasına ve millî hayata bağlanmasına dikkat edilmesi esastır.

IV — İmam - Hatip Liseleri Bina ve Tesisleri Bakımından, İmam - Hatip Adaylarının Yukarıdaki Amaçlara Göre Yetiştirilmelerine Elverişli Bir Çalışma Yeridir:

Okul, yetişen ve yeticecekler için bir hizmet kurumudur. İmam - Hatip Liseleri, diğer öğretim ve eğitim kurumlarımızla ortak olan yönlerinin yanı sıra, din ahlakının da yaşandığı yerlerdir. Okulda temizliğin, düzenin, saygının ve intizamlı bir çalışmanın, özellikle iyilik ve hayır duygularının varlığı her zaman hissedilmelidir. Sınıflarda, salonlarda, spor, jimnastik ve oyun yerlerinde, kitaplıkta, laboratuvarlarda, atölyelerde, mutfakta ve okulun diğer bölümlerinde, öğrencilerin giyimlerinde, davranışlarında temizliğe, düzene, saygıya riayet olunmalıdır. Eşyanın, ders araçlarının, okuldaki tesislerin muhafazasına ve bakımına, mümkün olduğu kadar öğrencilerin de katılmaları sağlanmalıdır. Ayrıca, kitaplığın zenginleştirilmesine, türlü konularda çocuklarımızda okuma ve inceleme ilgisi uyandırılmasına önem verilmelidir.

Cami, okulun bir tesisi ve öğrencilere mesleki formasyon kazandırılacak uygulamaların yapıldığı yerdir. Öğrenciler, meslek hayatları süresince topluluklarla, cami ve meclitlerle karşılaşacaklar, halkımızda buralarda hitap edeceklerdir. Bu sebeple, vaz ve hutbe çalışmalarının, önceleri okulun mescidinde ve daha sonra çevre camilerde yapılması gerekir. İmam - Hatip adayları vücut ve ses kullanma maharetlerini, özellikle topluluk karşısındaki güven duygularını camilerdeki uygulamalarla geliştireceklerdir. Halk, ibadet yerlerine iyi niyetlerle gelir ve burada verileni benimseyecek bir psikolojik ortam içindedir. Bu bakımdan hutbe ve vaz konuları seçilirken bu iyi niyetten olumlu şekilde faydalanmaya bilhassa dikkat edilmelidir. Dinleyiciler, günlük işlerine gönül rahatlığı ile ve iyimser bir ruhla dönebilmelidirler. Ayrıca, türlü vesilelerle evlerimizde de dinî törenler yapılmaktadır. Törenin yapıldığı ev, çoğu zaman bir mabet havasına girmekte, gelen din görevlilerine içten saygı gösterilmektedir. Din görevlilerimiz, böyle yerlerde de gördükleri saygıya lâyık şekilde nazik ve vakarlı davranmalıdırlar.

Yurdumuzda ibadet yerlerinin yapımına, temiz ve düzenli tutulmasına, zenginleştirilmesine, ötedenberi samimi bir dikkat gösterilmiştir. Böylece halkımız arasında camiye girip çıkmanın belli bir disiplini, sessiz, nezih bir muşerret meydana gelmiştir. Bu bakımdan İmam - Hatip Liseleri öğrencileri, camilerde, giyimleriyle, davranışlarıyla, temizliğe, sağlık kuralları gösterdikleri özenle, inançla, sükunetleriyle birer örnek olmalıdırlar.

İmam - Hatip Liseleri, birçok yerlerde, mahallî dernekler tarafından yapılmakta ve korunmaktadır. Bu teşekküllerin, okulları kuruluşunda, araçlarının ve öğrenci ihtiyaçlarının sağlanmasında yaptıkları yardımlar kayda değer niteliktedir. Ancak, okulların programları ve çalışma ilkeleri bellidir. Birçok ihtisas kurumlarınınca titizlikle hazırlanan bu programları ve ilkeleri zedeleyecek tesirler, çekilen zahmetler verimsiz kalabilir. Sorumlu okul idareleri bu noktalar da bilhassa titiz davranmalıdırlar.

V — İmam - Hatip Liselerinde Uygulamalı Ahlâk Eğitimi:

"Ahlâk öğretilmez yaşanır" sözü ahlâkî değerlerin, hareketler içinde tanıtılması anlamına gelir. Söz olarak öğretilen kurallar, hayatta büyük ölçüde tesirli olamaz. Genel öğretimde daima misali öne alıp kurallardan gidildiği gibi, ahlâkta da hayatı öne almak ve öğrencilerin tecrübelerinden hareket etmek gerekir. Öğrencilerin seviyeleri ilerledikçe, bu tecrübelerden genellemelere varmayı esas tutmak uygun olur. Böylece, "Türk ahlakının ilkerine" yaşatma yolu ile varılacak, bu ilker, kurallar şeklinde belletilmeyecektir. Öğretmen, ahlâk eğitiminde iyi sonuçlar almak için indî görüşlerle hareket eden ve kuralları zorla kabul ettiren bir baskıcı değil, olayları objektif şekilde değerlendiren bir yardımcıdır.

Okuldaki eğitsel kollara katılan İmam - Hatip adayları, okulun yönetiminde ve sosyal işlerinde kendi paylarına düşen görevleri yapma yoluyla;

- a) Vazife sorumluluğunu dayan iyi birer yurttaş ve meslek adamı yetiştirmeyi,
- b) Okulun nizamlarına yardımcı olmayı,

GENELGELER:

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 660-00581

Tarih: 19-1-1978

11945

Konu: "Kısa Pantolon Karikatür Albümü I" ve "Kısa Pantolon Karikatür Albümü 1976" adlı eser hk.

Türkiye Çocuk Esirgeme Kurumu (İl Merkezi Başkanlığı — İstanbul) tarafından yayımlanan, aşağıda adları ve fiyatı yazılı eserlerin ilgililere duyurulması uygun görülmüştür.

F. Saim HEKİMOĞLU
Milli Eğitim Bakanı a.
Müsteşar Yardımcısı

Kitabın Adı:	Fiyatı
1 — Kısa Pantolon Karikatür Albümü I	50 Lira
2 — Kısa Pantolon Karikatür Albümü 1976	25 Lira

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 660-00579

Tarih: 19-1-1978

11946

Konu: "Aşıklar Şölenti" adlı eser hk.

Müzik-San Yayınevi (Samanyolu Sok. 50-52 Kat: 1 Şişli-İstanbul) tarafından yayımlanan aşağıda adı ve fiyatı yazılı eserlerin ilgililere duyurulması uygun görülmüştür.

F. Saim HEKİMOĞLU
Milli Eğitim Bakanı a.
Müsteşar Yardımcısı

Kitabın Adı:	Fiyatı
Aşıklar Şölenti	25 Lira

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 660-00577

Tarih: 19-1-1978

11947

Konu: "Türkiye İmparatorluk Dönemi Mali Olayları" adlı eser hk.

Ord. Prof. Dr. Nihad Sayar tarafından hazırlanan, Nihad Sayar-Yayın ve Yardım Vakfı (İktisadi ve Ticari İlimler Akademisi Sultan Ahmed-İstanbul) tarafından yayımlanan aşağıda adı ve fiyatı yazılı eser yüksek okul öğrencilerine tavsiyesi uygun görülmüştür.

F. Saim HEKİMOĞLU
Milli Eğitim Bakanı a.
Müsteşar Yardımcısı

Kitabın Adı:	Fiyatı
Türkiye İmparatorluk Dönemi Mali Olaylar	80 Lira

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 660-00571

Tarih: 19-1-1978

11948

Konu: "Bizansın Bahtsız Kraliçesi" adlı eser hk.

Çağdaş Yayınevi (Cağaloğlu Yokuşu 40/12 Edes Han Kat: 3-İstanbul) tarafından yayımlanan aşağıda adı ve fiyatı yazılı eserin ilgililere duyurulması uygun görülmüştür.

F. Saim HEKİMOĞLU
Milli Eğitim Bakanı a.
Müsteşar Yardımcısı

Kitabın Adı:	Fiyatı
Bizansın Bahtsız Kraliçesi	15 Lira

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 660-00573

Tarih: 19-1-1978

11949

Konu: "Sinan'ın Şarkıları" adlı eser hk.

Cenan Akın (Turan Sok. No: 9 Kanlıca-İstanbul) tarafından yayımlanan aşağıda adı ve fiyatı yazılı eserin ilgililere duyurulması uygun görülmüştür.

F. Saim HEKİMOĞLU
Milli Eğitim Bakanı a.
Müsteşar Yardımcısı

Kitabın Adı:	Fiyatı
Sinan'ın Şarkıları	10 Lira

İ L A N L A R :

ALAZİĞ VALİLİĞİNDEN

Durumu aşağıda açıklanan Özel Dershane Valiliğimizce öğretime başlama izni verilmiştir.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

Dershanenin adı: Elazığ Merkez Dershanesi
Dershanenin kurucusu: Ali Karaoğlu
Dershanenin adresi: Gazi Cad. Elliler çarşısı Kat: 5-ElazığORDU VALİLİĞİNDEN
(MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ)

Durumu aşağıda açıklanan Özel Dershaneye Valiliğimizce kurum açma izni verilmiştir.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

Dershanenin adı: Karadeniz Dershanesi
Dershanenin adresi: Yenimahalle 37. Sokak-Ordu
Dershanenin kurucusu ve adresi: İbrahim Fehmi Şener-Yenimahalle 37. Sokak Kat 1-Ordu

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Durumu aşağıda açıklanan Özel Öğretim Kurumuna 6/1/1978 tarih ve 0197 sayılı yazı ile Öğretime Başlama izni verilmiştir.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

Kurumun adı: Ankara Özel Büyük Daktilo Kursları Cebeci Şubesi
Kurumun adresi: Talat Paşa Bulvarı 140/2 Cebeci Dörtöl - Ankara
Kurumun kurucusu: Ayşe Nezihe ÖneyT. C.
MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI
Yaygın Yüksek Öğretim Kurumu
Örgün Yüksek Öğretim Dairesi Başkanlığından

Dairemize bağlı Meslek Yüksek Okullarıyla Yabancı Diller Yüksek Okullarından mezun olan öğrencilere ve rilmek üzere hazırlanan ve Talim ve Terbiye Dairesinin 6 Temmuz 1977 tarih ve 6468 sayılı yazılarıyla sözkonusu Okullarda kullanılması uygun görülen diplomaların birer örneği aşağıda gösterilmiştir. İlgilere Duyurulur.

T. C.
MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI
YABANCI DİLLER YÜKSEK OKULU
DİPLOMASI

FOTOĞRAF

ADI VE SOYADI :	OKUL NUMARASI :
BABASININ ADI :	BÖLÜMÜ :
DOĞUM YERİ VE YILI :	OKULU BİTİRDİĞİ TARİH :
MEZUN OLDUĞU ORTA ÖĞRETİM KURUMU :	DİPLOMA NUMARASI :
Y.D.Y.O.'NA GİRDİĞİ TARİH :	DİPLOMA DERECESİ :

Yukarıda kimliği yazılı Öğrenim süresi yıl olan Yabancı Diller Yüksek Okulunun bitirme sınavlarında başarı göstererek, diploma almağa hak kazanmıştır.

MİLLİ EĞİTİM BAKANI

— — 19
OKUL MÜDÜRÜT. C.
MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI
MESLEK YÜKSEK OKULU
DİPLOMASI

FOTOĞRAF

ADI VE SOYADI :	OKUL NUMARASI :
BABASININ ADI :	BÖLÜMÜ :
DOĞUM YERİ VE YILI :	ŞUBESİ :
MEZUN OLDUĞU ORTA ÖĞRETİM KURUMU :	OKULU BİTİRDİĞİ TARİH :
M.Y.O.'NA GİRDİĞİ TARİH :	DİPLOMA DERECESİ :

Yukarıda kimliği yazılı Öğrenim süresi yıl olan Meslek Yüksek Okulunun bitirme sınavlarında başarı göstererek, diploması almağa hak kazanmıştır.

MİLLİ EĞİTİM BAKANI

— — 19
OKUL MÜDÜRÜ

İNEBOLU İLKÖĞRETİM MÜDÜRLÜĞÜNDEN

1976 ve daha önceki yıllarda ilçemize atanan aşağıda isimleri yazılı öğretmenlerin sürekli görev yollukları tahakkuk ettirilmiş adresleri olmadığından gönderilememiştir.

Adreslerinin İnebolu İlköğretim Müdürlüğüne bildirmeleri ilanen duyurulur.

Adı Soyadı

Hayriye Aktaş
Nevin Yazgan
Suna Hurşitoğlu
Rahmiye Sezgin
Mehmet Gonca
Baha Can
Erdoğan Purlul
Hadiye Gezgün
Nezihe Akın
Cazibe Sürmeli
Emine Ünsal
Fatma Sakallı
Emine Göker Küçük
Müzeyyen Öztöpaç
Emine Ertürk
Semra Birinci
Nurşen Özen
Necla Yalçın
Nebahat Yücebıyık

İZMİR VALİLİĞİNDEN

Durumu aşağıda açıklanan Özel Dershane Valiliğimizce kurum açma izni verilmiştir.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. inci maddesi gereğince duyurulur.

Dershane adı: Özel Bizim Dersane
Dershane adresi: 1451 sokak no. 7 Alsancak — İzmir
Dershane kurucusu ve adresi: Ünsal Alpagut 350 Sokak No. 62/4 — İzmir

TİCARET VE TURİZM ÖĞRETİM GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

Genel Müdürlüğümüze bağlı okullarda görev yapan ve Dairemize İhtikar eden 1976-1977 Öğretim Yılı Sicil Raporu ile Bakanlığımız Müfettişlerince düzenlenen 1977-1978 Ders Teftiş Raporlarına göre Teşekkürle taltif edilen Yönetici ve Öğretmenlerin listesi aşağıda gösterilmiştir.

1976-1977 Öğretim Yılı Sicil Raporuna Göre Teşekkürle Taltif edilenler:

Adı ve Soyadı Görev Yeri ve Ünvanı

Arafettin Şen İzmir Buca Ticaret Lisesi Türkçe Öğr. ve Müdürü
Melâhat Metin İzmir Cumhuriyet Tic. Lis. Mes. Öğr. ve Müdürü
Ömer Tamer Nevşehir Ticaret Lisesi Mes. Ders. Öğr. ve Müdürü
Besim Kılıç Nevşehir Ticaret Lisesi Sosyal Bilgiler Öğr.
Ali Açıkahın Edirne Ticaret Lisesi Edebiyat Öğretmeni
A. Fikret Bodur Çankırı Ticaret Lisesi Tarih Öğretmeni
Nuri Durusoy Muğla Ticaret Lisesi Meslek Dersleri Öğretmeni
Birsos Abbak Muğla Ticaret Lisesi Tarih Öğretmeni
İsmail Atasever Muğla Ticaret Lisesi Coğrafya Öğretmeni
Tufan Usul İzmir Buca Ticaret Lisesi Matematik Öğretmeni

1977-1978 Öğretim Yılı Ders Teftiş Raporlarına göre Teşekkürle Taltif edilenler:

Adı ve Soyadı Görev Yeri ve Ünvanı

Gülşen Dikensak Erzincan Ticaret Lisesi Coğrafya Öğretmeni

SAKARYA VALİLİĞİNDEN

Durumu aşağıda açıklanan Özel Dershane Valiliğimizce öğretime başlama izni verilmiştir.

625 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

Dershane adı: Özel ADA - DİL Dershanesi
Dershane kurucusu: Ahmet Hikmet
Dershane kurucusu ve adresi: Ahmet Hikmet Gümrükönü Saray Sok. No: 8 — Sakarya

BU DERGİDEKİ KANUNLAR, KARARLAR VE TAMİMLERLE DİĞER YAZILAR TARAFIMIZDAN OKUNMUŞTUR

1	12	23	34	45
2	13	24	35	46
3	14	25	36	47
4	15	26	37	48
5	16	27	38	49
6	17	28	39	50
7	18	29	40	51
8	19	30	41	52
9	20	31	42	53
10	21	32	43	54
11	22	33	44	55

MILLÎ EĞİTİM BASIMEVİ — ANKARA

MILLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI YAYIMLAR ve BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN
HER HAFTA PAZARTESİ GÖNLERİ ÇIKARILIR İLGİLİ MAKAM VE MOSESLERE PARASIZ GÖNDERİLİR.

T. C.

MILLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI

TEBLİĞLER DERGİSİ

YILLIK ABONESİ 20 LİRADIR. ABONE TUTARI MALSANDIKLARINDAN BİRİNE YATIRILMALI VE ALINMAK MAKBUZ MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜNE GÖNDERİLMELİDİR.

CİLT: 41

20 ŞUBAT 1978

SAYI: 1973

Talim ve Terbiye Kurulu Kararları:

Karar sayısı: 43

Karar tarihi: 17/2/1978

Konu: Bakanlığımıza bağlı ortaokul, ortaöğretim kurumları ile yüksek okullarda dinlenme (yariyıl) tatilinin uzatılması

Bakanlığımıza bağlı ortaokullar, ortaöğretim kurumları ile yüksek okullarda eğitim-öğretimin can güvenliği, barış ve özgürlük içinde yürütülebilmesi yönünde alınmakta olan önlemlerin sonuçlandırılabilmesi,

Eğitim enstitülerine 1976 - 1977 ve 1977 - 1978 öğretim yıllarında, üniversitelerarası seçme sınavı puanlarına göre, girmeleri gereken giremeyen öğrencilerin kayıtlarının yapıp yerleştirilmelerinin ve hızlandırılmış öğretim uygulaması yolu ile kayıplarının giderilmesinin sağlanabilmesi,

1803 sayılı kanunun 15. maddesinin (A) bendini değiştiren ve buna (E) bendinin eklenmesi hakkında 2110 sayılı kanun hükümlerine göre öğrencilik sıfatını kazanacak olanların haklarında yapılacak işlemlerin açıklığa kavuşturulabilmesi ve sözü edilenlerin okullara yerleştirilebilmesi amacıyla Bakanlığımıza bağlı, resmî ve özel ortaokullar, ortaöğretim kurumları ile (YAYKUR açık yüksek öğretim kurumları hariç) yüksek okullarda 17 Şubat 1978 cuma akşamı sona erecek olan dinlenme (yariyıl) tatilinin 6 mart 1978 Pazartesi sabaha kadar uzatılması hususunun Bakanlık Makamının tasvirlerine arzı kararlaştırıldı.

Uygundur.
17/2/1978

Necdet UĞUR
Millî Eğitim Bakanı

(13 Şubat 1978 tarih ve 1972 sayılı Tebliğler Dergisinden devam)

İMAM - HATİP LİSELERİ

HAFTALIK DERS DAĞITIM ÇİZELGESİ

Dersler	Sınıflar				
	IX.	X.	XI.	XII.	Toplam
1 — Kur'an-ı Kerim	3	3	3	3	12
2 — Arapça	5	5	4	4	18
3 — Akâid ve Kelam	—	2	2	—	4
4 — Fıkıh	2	2	2	—	6
5 — Felsefe	—	—	3	3	6
6 — Hadis	—	—	2	4	6
7 — Siyer	2	—	—	—	2
8 — Dinler Tarihi	—	—	—	2	2
9 — Hitabet ve Meslekî Uygulama Meslek Dersleri Haftalık	—	—	—	2	2
Ders saati Toplamı:	12	12	16	18	58
10 — Türk Edebiyatı	3	2	2	2	9
11 — Türk Dili ve Kompozisyon	2	2	1	1	6
12 — Psikoloji	—	—	2	—	2
13 — Felsefe, Mantık, Sosyoloji	—	—	—	6	6
14 — Ahlak	1	1	1	—	3
15 — Tarih	2	2	2	1	7
16 — Sanat Tarihi	—	—	—	1	1

Dersler	Sınıflar				
	IX.	X.	XI.	XII.	Toplam
17 — Coğrafya	2	2	1	—	5
18 — Matematik	4	2	2	2	10
19 — Tabiat Bilgisi	—	3	2	—	5
20 — Fizik	3	2	2	—	7
21 — Kimya	3	3	—	—	6
22 — Yabancı Dil	3	3	3	3	12
23 — Beden Eğitimi	1	1	1	1	4
24 — Millî Güvenlik	—	1	1	1	3
Kültür Dersleri Haftalık					
Ders saati Toplamı:	24	24	20	18	86
Genel Toplam:	36	36	36	36	144
Haberlik ve Eğitici Çalışmalar	3	3	3	3	12

KUR'AN-I KERİM

Amaç:

Kur'an-ı Kerim'in, kendi kurallarına göre doğru okunmasını, imamlık, hatiplik ve Kur'an Kursu öğreticiliği görevleri için gerekli bilgi ve metinlerin belirlenmesini ve uygulamalarının yapılmasını sağlamak.

Açıklamalar:

Yukarıdaki amacın gerçekleştirilmesi için:

- 1 — Kulak terbiyesine önem verilmeli, öğrencinin telâffuz yanlışları, bunlar alışkanlık haline gelmeden düzeltilmelidir.
- 2 — Öğretmen, örnekleri önce kendisi okumalı, sonra öğrencilere tekrarlatmalıdır. Bu konuda, tanınmış okuyucular tarafından doldurulmuş plâkardan ve teyp bantlarından da yararlanılmalıdır.
- 3 — Yüzünden okuma ve ezber çalışmaları yapılırken, bütün öğrencilerin önünde Kur'an-ı Kerim bulundurulmalı, bir öğrenci okurken diğerinin de göz ve kulakla metni takibi sağlanmalıdır.

Ancak, ezber metinlerde öğrenci önce öğretmenini dinlemeli, sonra göz ve kulakla bu metinleri takip etmelidir.

4 — Tecvid konuları ilmi esaslara uygun olarak hazırlanmış eserlere istinad ettirilmeli ve uygulamalı olarak işlenmeli; anlatılan bir konunun uygulaması örneklerle anında yapılmalıdır.

5 — Ezber çalışmalarına, kısa ve kolay metinlerden başlanmalıdır.

Ders Konuları:

IX. SINIF

(Haftada 3 Saat)

I — Tecvid Konuları:

1 — Tecvid ilminin tarihi, gayesi, hükmü, konusu ve bu ilmi öğrenmede, öğretmede (Fem-i Muhsin'e) olan ihtiyaç.

2 — Lahn:

a) Tarih,

b) Çeşitleri (Celi ve Haff),

c) Hükmü,

3 — Hareke ve Sükun: